

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottság Elnökétől
Ügyrendi Bizottságának Elnökétől
Dombegyház, Tavasz u.5. Tel: 432-031

M E G H Í V Ó

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2022. június 2-án (csütörtök) du. 14⁰⁰ órai kezdettel ülést tart, amelyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal
Dombegyház, Tavasz u. 5.

N a p i r e n d i t e r v e z e t:

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**
Előadó: Liker János jegyző
- 2. Beszámoló a Gondozási Központ Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2021. évi munkájáról és a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**
Előadók: Buza Edit családgondozó
Hurguly Lászlóné gyámügyi ea.
- 3. A Gondozási Központ 2021. évi beszámolója**
Előadó: Toma Ildikó intézményvezető
- 4. A Védőnői Szolgálat 2021. évi beszámolója**
Előadó: Pappné Gazsi Anna védőnő
- 5. A Fogorvosi Szolgálat 2021. évi beszámolója**
Előadó: Dr. Kenderesi Rozália fogorvosnő
- 6. Beszámoló a Községi Konyha 2021. évi működéséről**
Előadó: Prókay Mária élelmezésvezető
- 7. Központi orvosi ügyeleti feladatokról szóló szakmai- és pénzügyi beszámoló**
Előadó: Dr. Varga Lajos polgármester
- 8. Dombegyházi Közművelődési Intézmény-IKSZT megszüntetése, könyvtári-közművelődési feladatok önkormányzati feladatellátásban történő ellátásához szükséges döntések meghozatala**
Előadó: Dr. Varga Lajos polgármester
- 9. Bejelentések, kérdések, interpellációk**

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Dombegyház, 2022. május 25.

Dr. Varga Lajosné s.k.
ügyr.biz.elnök

Bisztray Richárd s.k.
püi.biz.elnök



Dombegyház Nagyközség Polgármesterétől

5836 Dombegyház, Tavasz u. 5.

Telefon: 68/432-031; Fax: 68/590-941

E-mail: polgarmester@dombegyhaz.co.hu

MEGHÍVÓ

Dombegyház Nagyközség Képviselő-testülete 2022. június 2-án (csütörtök) du. 15⁰⁰ órai kezdettel ülést tart, amelyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal
Dombegyház, Tavasz u. 5.

N a p i r e n d i t e r v e z e t:

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**
Előadó: Liker János jegyző
- 2. Beszámoló a Gondozási Központ Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2021. évi munkájáról és a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**
Előadók: Buza Edit családgondozó
Hurguly Lászlóné gyámügyi ea.
- 3. A Gondozási Központ 2021. évi beszámolója**
Előadó: Toma Ildikó intézményvezető
- 4. A Védőnői Szolgálat 2021. évi beszámolója**
Előadó: Pappné Gazsi Anna védőnő
- 5. A Fogorvosi Szolgálat 2021. évi beszámolója**
Előadó: Dr. Kenderesi Rozália fogorvosnő
- 6. Beszámoló a Községi Konyha 2021. évi működéséről**
Előadó: Prókay Mária élelmezésvezető
- 7. Központi orvosi ügyeleti feladatokról szóló szakmai- és pénzügyi beszámoló**
Előadó: Dr. Varga Lajos polgármester
- 8. Dombegyházi Közművelődési Intézmény-IKSZT megszüntetése, könyvtári-közművelődési feladatok önkormányzati feladatellátásban történő ellátásához szükséges döntések meghozatala**
Előadó: Dr. Varga Lajos polgármester
- 9. Bejelentések, kérdések, interpellációk**

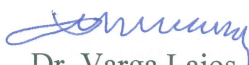
Zárt ülés:

- 1. Szociális ügyek**

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Dombegyház, 2022. május 25.




Dr. Varga Lajos
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő- testületének
2022. június 2-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Előkészítette: Liker János jegyző

196/2022.(IV.28.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló tájékoztatást a határozat melléklete* szerint elfogadja.

** A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.*

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: azonnal

- **Intézkedést nem igényel.**

197/2022.(IV.28.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi a Faber-Dom Kft. (5600 Békéscsaba, Vandhádi út 34.) bejelentését, amely szerint a cég eláll a MFP-ÖTIK/2021 „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című alprogram műszaki ellenőri feladatainak elvégzésétől.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázathoz kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok elvégzésére vonatkozó beszerzési eljárás haladéktalan megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

- **A beszerzési eljárást lefolytattuk, eredménytelen lett.**

198/2022.(IV.28.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Magyar Falu Program keretében MFP-ÖTIF/2021 „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátására vonatkozó beszerzési eljárást - mivel az ajánlattételi határidőn belül nem érkezett megfelelő számú érvényes ajánlat - eredménytelennek nyilvánítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, új ajánlatkérési eljárás megindítására.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: azonnal

- **Az új eljárást lefolytattuk**

199/2022.(IV.28.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Gondozási Központ Dombegyház Érdekképviselői fórumába Hegedűs Zoltánnét, a Dombegyházi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőjét delegálja 2022. április 29-től, a korábbi delegált felmentésével és eddigi munkájának elismerésével.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Toma Ildikó intézményvezető

Határidő: azonnal

- **Az intézményvezető a döntésről értesült.**

200/2022.(IV.28.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Gondozási Központ Dombegyház és a Vitamin-Med Kereskedelmi és Szolgáltató Bt. között a Bentlakásos Otthonban orvosi ellátás biztosítására létrejött megbízási szerződés havi díját a felek 2022. május 1-től havi bruttó 120.000,-Ft összegre módosítsák.

A megbízási díj emelés fedezetéül az önkormányzat 2022. évi tartalékkeretéből az intézmény részére 2022. évre 480.000,-Ft összeget biztosít.

Felhatalmazza az intézményvezetőt a szerződésmódosítás elkészítésére és aláírására.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Toma Ildikó intézményvezető

Határidő: azonnal

- **A szerződés módosítása elkészült**

201-Z-228-Z/2022. (IV.28.)

Szilárd hulladékszallítással kapcsolatban hozott határozatok

- **Az érintettek a döntésről értesültek.**

229-Z-234-Z/2022. (IV.28.)

Települési támogatással kapcsolatos szociális kérelmek ügyében hozott határozatok

- **Az érintettek a döntésről értesültek.**

235-Z/2022. (IV.28.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megvizsgálta és úgy határozott, hozzájárul ahhoz, hogy Fejes János számláján felhalmozódott 40.000 Ft szociális támogatás (lakhatási támogatás) összegét a szolgáltató átkönyvelje Fejes Jánosné elektromos áram számlájára, illetve, hogy a megállapított 2.500 Ft-ot Fejes Jánosné, mint felhasználó kapja meg.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: értelem szerint

- **Az érintett a döntésről értesült.**

236/2022. (V.19.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a MFP-OJKJF/2022 kódszámú „Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése” elnevezésű projekt projektmenedzsment ellátása tárgyában indított beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ajánlatkérésben szereplő projektmenedzsment munka beszerzésére vonatkozó szerződést a legkedvezőbb ajánlatot adó "PROJMEN" Projektmenedzselő, Pályázatíró és Tanácsadó Kft. (4034 Debrecen, Nógrádi M. utca 27.) ajánlattevővel kösse meg a nyertes árajánlat szerinti 300.000 Ft + Áfa, azaz bruttó 381.000 Ft díj ellenében.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: azonnal

- **A nyertes ajánlattevőt értesítettük, a szerződéskötés folyamatban van.**

237/2022.(V.19.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a MFP-OJKJF/2022 kódszámú „Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése” című pályázati felhívásra benyújtott projekt nyilvánosság ellátása tárgyában indított beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ajánlatkérésben szereplő nyilvánosság munka beszerzésére vonatkozó szerződést a legkedvezőbb ajánlatot adó "PROJMEN" Projektmenedzselő, Pályázatíró és Tanácsadó Kft. (4034 Debrecen, Nógrádi M. utca 27.) ajánlattevővel kösse meg a nyertes árajánlat szerinti 6.000 Ft + Áfa, azaz bruttó 7.620 Ft díj ellenében.

A Képviselő-testület a szerződések megkötéséhez szükséges hiányzó összeget bruttó 120 Ft-ot az önkormányzat 2022. évi költségvetésének általános tartalékkeretéből biztosítja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: azonnal

- **A nyertes ajánlattevőt értesítettük, a szerződéskötés folyamatban van.**

238/2022. (V.19.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP Plusz 1.2.3-21 kódszámú „Belterületi utak fejlesztése” című pályázathoz Megalapozó dokumentum elkészítése tárgyában indított beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ajánlatkérésben szereplő Megalapozó dokumentum elkészítésére vonatkozó szerződést a legkedvezőbb ajánlatot adó "PROJMEN" Projektmenedzselő, Pályázatíró és Tanácsadó Kft. (4034 Debrecen, Nógrádi M. utca 27.) ajánlattevővel kösse meg a nyertes árajánlat szerinti 2.000.000 Ft + Áfa, azaz bruttó 2.540.000 Ft díj ellenében.

A Képviselő-testület a szerződések megkötéséhez szükséges hiányzó összeget bruttó 2.540.000 Ft-ot az önkormányzat 2022. évi költségvetésének általános tartalékkeretéből biztosítja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: azonnal

- **A nyertes ajánlattevőt értesítettük, a szerződéskötés folyamatban van.**

239-Z/2022. (V.19.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és úgy dönt, hogy a Katona Béláné által Dombegyház Nagyközség Önkormányzata ellen kezdeményezett használati díj megfizetése iránti, 7. P.20.411/2020. számú perben az önkormányzat jogi képviseletére felkéri és megbízza Dr. Csótya Andrea egyéni ügyvédet (5700 Gyula Corvin utca 23/1).

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ügyvédi meghatalmazás aláírására, valamint a peres eljárással kapcsolatos intézkedések, jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: azonnal

- Az ügyvédi megbízás elkészült

HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló tájékoztatást a határozat melléklete* szerint elfogadja.

** A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.*

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Dombegyház, 2022. május 25.



Előterjesztés

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. június 2. napján tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a Gondozási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2021. évi munkájáról és a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előkészítette: Buza Edit családgondozó
Hurguly Lászlóné vezető-főtanácsos

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96.§ (6) bekezdése arról rendelkezik, hogy a helyi önkormányzat minden év május 31-ig átfogó értékelést készít a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Ennek része a 2016. január 1-től Gondozási Központ-hoz integrált Család- és Gyermekjóléti Szolgálat előző évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg és fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a család- és gyermekjóléti szolgálat és a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2021. évi ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Dombegyház, 2022. május 25.

Ellenjegyezte:

Liker János
jegyző




Dr. Varga Lajos
polgármester

Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2021 . évi munkájáról

A 2016. január 1-től hatályba lépő 55/2015 (XI. 30.) EMMI rendeletnek megfelelően a család- és gyermekjóléti szolgálat integrált szervezeti keretben, összehangolt szakmai tartalommal működik a Gondozási Központ telephelyeként. A szakmai irányítást a Gondozási Központ intézményvezetője látja el. A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többszörösen módosított 1997. évi XXXI. törvény, valamint a fentiek végrehajtási rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló, többször módosított 1/2000. (1. 7.) SZCSM rendelet és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet határozza meg

Ügyfélfogadási idő: hétfő, kedd, csütörtöki napokon 8:00 – 16:00ig, péntek 8:00 – 14:00ig, szerdán pedig hosszabbított nyitva tartással 8:00- -18:00ig. Jelenleg is két fő látja el a szolgáltatási tevékenységet, 1 fő családsegítő, 1 fő adminisztratív munkatárs, aki 2022. december 8.-án nyugdíjba vonul. A szolgálat továbbra is az Egészségház épületében kap helyet.

A szolgáltatás célja, szakmai feladatai:

A szolgáltatást a település lakosai vehetik igénybe, térítési díj nélkül. A szolgálat a szociális, életvezetési és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, valamint krízishelyzetbe került egyének és családok számára nyújt segítő szolgáltatást.

Célja az egyének és családok életvezetési képességének megőrzés, fejlesztése, a problémák kialakulásának megelőzése, kiváltó okok feltárása, krízishelyzetek kezelése, kialakult problémák megoldásának elősegítése a szociális munka eszközeinek segítségével.

A feladat meghatározása:

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok, számára az ilyen helyzetekhez vezető okok megelőzése , a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott komplex szolgáltatás.

A családsegítés keretében biztosítjuk:

a, a szociális , életvezetési , mentálhigiénés , jogi, pszichológiai tanácsadást, vagy az ahhoz való hozzájutást.

- Meghallgatom a kliens panaszát, ha lehetőségem van rá, akkor segítek annak megoldásában.
- Mentálhigiénés problémák esetén (pl. válás, deviancia, agresszió, generációs problémák kezeléséhez) szakmai tanácsadás nyújtása a családgondozó által.

A jogi segítségnyújtást igénylő eseteknél a kliensek a megfelelő jogi segítő szakemberhez irányítom, vele felveszem a kapcsolatot, tanácsadási időpontot egyeztetek. A településen sajnos nincs igénybe vehető pszichológiai tanácsadás, pedig nagy szükség lenne rá, mind a családon terápia, mind a gyerekekkel kapcsolatos problémák feltárásában, kezelésében.

b, az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzübeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését, és igénylését

- Segítségét adok az ügyfelek számára a különböző típusú ügyek intézésében, legyen az telefonos segítség, adatlap kitöltése, vagy beadvány megfogalmazása.

c, különböző pénzübeli támogatások és ellátások ügyintézését

- a Covid előtt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel rendelkező személyeknél környezettanulmányt készítettem a hátrányos helyzetük megállapítása céljából, de a határozatok érvényessége a vészhelyzet idejére meghosszabbodott, így a tavalyi évben nem kerültek felülvizsgálatra.
- ellátáshoz való hozzájutáshoz segítség (adatalap benyújtása, hiánypótlás, időpont egyeztetés személyes ügyintézéshez)

d, adóssággal rendelkező kliensek részére a behajtóval való ügyintézéshez hozzájutást biztosítjuk, valamint segítünk a rezsihátralékokkal kapcsolatos ügyintézésben

- részletfizetési kérelmek megfogalmazása, telefonos ügyintézés, előrefizetős órával kapcsolatos ügyintézés

e, kapcsolati problémák megoldásában segítség nyújtása, mediációs technikák alkalmazása szükség szerint

- problémás szülő-gyermek kapcsolattartások esetén kapcsolattartási helyként jelölheti a szolgálat irodáját a gyámhivatal és kérheti a családsegítő jelenléte melletti kapcsolattartás biztosítását.

f, a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának

- A probléma súlyosságától függően gondozásba vétel történik. A felmerült gondok megoldása érdekében megállapodást kötök a klienssel.
- Az esetkezelések alkalmával a családgondozó családlátogatást is végez, mely során alkalom nyílik a családon belüli kapcsolatok feltárására, a probléma okainak feltérképezésére.

g, fiatal munkanélküli, tartós munkanélküli, lakhatási problémákkal küzdők, fogyatékkal, vagy rokkantsággal élők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek számára tanácsadás nyújtása

- A szenvedélybetegek ellátását a Covid járványig a Battonyai ESZESZ közösségi segítője látta el. Heti egy alkalommal tartott fogadóórát a Egészség ház földszintjén levő irodában. Battonya település pályázati lehetőségből tudta megvalósítani ezt a segítő terápiás lehetőséget, Május hónaptól újra szeretnék indítani ezt a szolgáltatást minden járási településen. A fogadóórák ütemezése folyamatban van, összhangban a többi járási településsel.

- A fiatal munkanélküliek számára segítségre tudunk lenni a munkahelykeresésben, az állásinterjúk egyeztetésében, önéletrajz elkészítésében.

h, adományok gyűjtését és a rászorulókhöz való eljuttatását

- az adományládánk a védőnői váróban található, ide bárki tehet be adományt. A helyi lakosoktól nagy számban érkezik adomány ruhanemű, használati tárgy. A ládába bárki tehet és vihet onnan adományt névtelenül. A járvány ideje alatt nem volt elérhető az adományláda, a fertőzés megelőzése miatt.
- A karácsonyi ünnepek alkalmával korábbi években a szolgálat a mezőkovácsházai Vöröskeresztől kapott nagyobb mennyiségű élelmiszer és játékadományt, melyből 10-15 család részesülhetett. Sajnos a járvány miatt ez 2021-ben elmaradt.

A gyermekjóléti szolgáltatás tevékenységét a 1997. évi XXXI. gyermekvédelmi törvény és annak végrehajtási rendeletei alapján látja el a szolgálat.

A Gyvt. 39. § szerint „a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.”

Ezeket a feladatokat a gyermekjóléti szolgálat az 55/2015. (XI.30.) EMMI rendelet alapján szociális segítő munkával, szolgáltatási, szervezési tevékenységgel látja el.

Szociális segítőmunka:

A szociális segítőmunka a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló segítő folyamat, mely során a családsegítő az igénybevevő problémájának megoldása céljainak elérése érdekében mozgósítja az igénybevevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, valamint azokat a szolgáltatásokat (szolgáltatásokat) melyek bevonhatók a célok elérésébe. Az erőforrások feltérképezését, szolgáltatókkal és családdal való (szükség szerinti) esetmegbeszélést követően koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakembereket.

A 2016. január elseje óta a hatóság-közi intézkedéseket (védelembe vétel, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, utógondozás) szükségessé tevő ügyek esetében a szakmai tevékenységek megszervezését, koordinálását a járás székhelyén működő központok esetmenedzserei végzik. A család és gyermekjóléti szolgálat az esetmenedzserek által írt gondozási, nevelési tervből részfeladatokat valósít meg, valamint közös családlátogatás keretében látogatja az esetmenedzserral a családokat.

Az esetmenedzserekkel végzett családlátogatás pozitív hatással van a családsegítő tevékenységre. A családok számára egy harmadik, számukra idegen személy bevonása a gondozási folyamatba egyfajta ösztönzést sugall a problémák hatékonyabb megoldására. Az alapellátásban gondozott családoknál végzett közös látogatás, ezáltal egyfajta hatósági jelenlét megléte a családgondozásban előmozdítja a családokkal végzett munkát. Több esetben a problémamegoldásban nem aktívan együttműködő családoknál a közös látogatással megelőzhetjük a védelembe vétel elindítását.

Egyéni esetkezelés

Az egyéni esetkezelés a kliens által hozott problémával induló közös megegyezésen alapuló együttműködés. Célja, hogy az ügyfél képessé váljon életvitele szervezésében, konfliktusai kezelésében, érdekeinek képviseletében és védelmében, problémái enyhítésében, illetve megoldásában a lehetőség szerint maximális önállóságra. A segítő kapcsolat lényege az együttműködés a családgondozó és a kliens részéről, amelynek keretében mindkét félnek lépéseket kell tennie a probléma megoldása érdekében. A közösen megfogalmazott cél eléréséhez írásos együttműködési szerződést kötnek.

Családot érintő segítőmunka

A családokkal végzett segítő munkákban a családot egy komplex rendszerként értelmezzük, amelyben minden családtag fontos és hatással van a teljes család működésére. A családi szociális munka közvetlenül a család belső működését, alkalmazkodó képességét, illetve a környezet és a család kölcsönös viszonyát kezeli.

A szolgálat és a jelzőrendszeri tagok együttműködése 2021-ben:

Az egyének, családok és gyermekek problémáinak időben történő felismerése, mihamarabbi enyhítése érdekében az állam észlelő-és jelzőrendszert működtet. Ez a jelzőrendszer a különböző szakmai ágazatok, intézmények, szakemberek, és magánszemélyek közötti együttműködést szabályozza. A problémák, a krízishelyzetek, valamint a veszélyeztetés korai felismerését, az időben történő beavatkozás lehetőségét biztosítja.

A gyermekvédelmi törvény rendelkezik a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjairól, és azok feladatairól. A jelzésre kötelezettek körét a **1997. évi törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazságról-című törvény szabályozza.** Az e törvényben szabályozott gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében a következő szereplők:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- a köznevelési intézmények,
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- az egyesületek, az alapítványok és egyházi jogi személyek,
- a munkaügyi hatóság,
- a javítóintézet,
- a gyermekjogi képviselő,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal,
- az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv.

Az (1) bekezdésben meghatározott intézmények és személyek kötelesek

- jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál,
- hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmege által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

A jelzésre kötelezett személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

A törvényi szabályozás kimondja továbbá, hogy a jelzőrendszer egyetemes, tehát kiterjed a gyermekkorú lakosokra, illetve a felnőttekre is.

A jelzőrendszeri tagok számára fontos tudnivaló, hogy egyéb jelzés hiányában is súlyos veszélyeztető oknak minősül, ha a gyermeket gondozó szülő, más törvényes képviselő megtagadja az együttműködést az egészségügyi alapellátást nyújtó szolgáltatóval – házi orvossal, házi gyermekorvossal, védőnővel illetve a bölcsődei ellátást nyújtó szolgáltatóval, intézménnyel, köznevelési intézménnyel.

A jelzőrendszer működtetése magában foglalja a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat kapcsolatépítő és kapcsolatfenntartó tevékenységét a településén működő szociális és gyermekvédelmi feladatot ellátó szervezetekkel, intézményekkel, civil, és egyházi szervezetekkel.

Hangsúlyozzuk a jelzőrendszeri együttműködés pozitív és segítő szándékát, amely arra törekszik, hogy a gyermek/család krízisállapotát, veszélyeztetését, bántalmazását megelőzze, enyhítse, megoldást keressen, és a jövőbe vetett lehetőségeket megfogalmazza.

Ha jelzés érkezik a szolgálat felé, akkor a családsegítő felveszi a kapcsolatot a jelzést tevővel, hogy részletesebb információt kapjon a kialakult probléma hátterére vonatkozóan. Ezek az esetmegbeszélések alapozzák meg a további családsegítő tevékenységet. Az esetek többségében a probléma megszüntetéséhez elég, ha a szolgálat tanácsokkal látja el a családot és egy rövid idejű családgondozással lezárható a probléma.

A szolgálathoz beérkezett jelzésekről heti jelentést küldünk a Járási Központ számára, mely tartalmazza a megtett intézkedéseket és az esetleges javaslatot további hatósági intézkedésre.

A COVID és hatásai:

A 2020-as évben a veszélyhelyzet alatt a család és gyermekjóléti szolgálathoz több jelzés is érkezett a gyermekek elhanyagolására és bántalmazására vonatkozóan. Családok élete változott meg, több volt a családon belüli feszültség az összezárttság alatt. A szülők több alkalommal szembesültek azzal, hogy a gyermekeikkel nem találják meg a hangot, nem tudnak rájuk hatni, valahogy felnőttek a gyerekek mellettük és már nem úgy fogadják a szülői utasítást. A rohanó mindennapokban nem fordít a szülő akkora figyelmet a gyermekeire, mint a bezártság alatt. Az összezárttság megerősíthet kapcsolatokat, de feszültség forrása is lehet.

A párok, akik a mindennapokban is keveset kommunikáltak egymással, most szembesültek azzal, hogy a kapcsolatuk válság szélén van, többet kell foglalkozniuk egymással. A kapcsolati konfliktus több alkalommal a gyermekeken csapódott le és a veszekedésben a gyermek is sérült.

A munkanélküliség, anyagi kiszolgáltatottság is konfliktusforrás volt a családokon belül, a családokat rákényszerítette a spórolásra, mivel nem tudták, hogy meddig kell a kicsi pénzből, gyermekek után kapott ellátásból élniük, míg nincs alkalmi munka. A család minden tagja otthon volt, nem maradt el az alkohol sem a mindennapokból, ami mértéktelen fogyasztása szintén probléma forrása lett. Egy ideig nem volt iskola, óvoda, de a magánszemélyek, mint helyi jelzőrendszer tagjai minden esetben figyelmeztették a szolgálatot a családokat érintő problémákról.

2021-ben a Covid járvány ismét visszatért a családok életébe, de már nem érte olyan sokként a családokat, mint 2020-ban. A kialakult helyzethez alkalmazkodniuk kellett, de nagy segítség volt, hogy nem volt hosszú távú óvodai és iskolai bezárás, a családok így jobban meg tudták szervezni a munka melletti gyermekfelügyeletet. Az alkalmi mezőgazdasági munkák is elindultak, ez is bevételi forrást jelentett a családoknak. A Covid alatt megnövekedett a gyermek-szülő kapcsolattartásokkal összefüggő problémák száma. A szülői felügyeletet gyakorló szülő a vírusra hivatkozva a kapcsolattartást akadályozta a másik szülő számára.

A szolgálat nem home-officeban dolgozott, hanem napi szinten megtalálható volt a szolgálat irodájában, fogadata hívásokat a vezetékes és a mobil számon is, próbálva a problémákat a telefonos, internetes segítségnyújtással megoldani. A gyermekeket veszélyeztető probléma esetén a megfelelő védőöltözetben kereste fel a családot. 2020-ban 2 gyermek családból való kiemelésére került sor (bántalmazás miatt), a család el is költözött a településről. 2021-ben nem kellett gyermek családjából való kiemelésről intézkedjünk.

A Szolgálat gondozási tevékenysége

Együttműködési megállapodással rendelkezők

Nem, életkor	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18-24 év	25-34 év	35-49 év	50-61 év	62 év és idősebb	összesen
férfi	2	0	4	2	0	1	2	3	0	14
nő	1	2	4	2	3	3	6	4	0	25
összesen	3	2	8	4	3	4	8	7	0	39

Az együttműködési megállapodással rendelkezők többsége, az összes gondozott 43 %-a 6-17 éves korosztályból tevődik össze. Az általános iskolás korosztályról érkező jelzések a gyermekek deviáns magatartására, szülőkkel való viselkedésükre, a helytelen szülői nevelésre vonatkozik. Elmondhatjuk, hogy a hatékony preventív feladat hatására fejtetvesség miatt nem érkezik jelzés. Az 50-51 éves korosztály számára legtöbb esetben leszázalékolás miatti jövedelem kiesésből adódó problémák okozzák a fő problémát.

A nemek szerinti eloszlást elemezve kiderül, hogy a szolgáltatásokat igénybe vevők között még mindig magasabb számban vannak a nők. Ez abból adódik, hogy a nők könnyebben fordulnak szakemberhez segítségért, tanácsért a problémáik megoldásának érdekében.

Nem együttműködési megállapodás alapján a szolgálatnál megjelent személyek

életkor	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14- 17 év	18- 24 év	25- 34 év	35- 49 év	50- 61 év	62 év és idősebb	összesen
fő	4	4	18	11	21	38	78	67	80	321

A gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységeinek száma, az összes kliensre lebontva/tárgyév

Megnevezés	szakmai tevékenységek száma
Információ nyújtása	202
Segítő beszélgetés	52
tanácsadás	381
Ügyintézéshez segítség	1602
Konfliktuskezelés	12
Kríziskezelés	2
Közvetítés ellátásokhoz (pénzbeli)	256
Közvetítés ellátásokhoz (természetbeni)	44
Közvetítés másik szolgáltatáshoz	11
Közvetítés a Központhoz	8
Esetmegbeszélés, konzultáció	6
Környezettanulmány	32
Családlátogatás	132
Adományközvetítés	54

A fenti adatokból jól látszik, hogy a szakmai tevékenységünk túlnyomó részét az ügyintézésben való segítségnyújtás teszi ki. Emellett nagy számban szükség van segítő beszélgetésre, információnyújtásra és tanácsadásra a különböző élethelyzetekre való reagálásként. Míg az információnyújtás rövid, önmagában álló interakciót jelent az ügyfél és a szakember közt, addig a tanácsadás és a segítő beszélgetés több alkalmas, bizalmon alapuló kapcsolatot jelent.

Gyermekre vonatkozó gondozásnál ha a szolgálatnál történő önkéntesen vállalt segítő tevékenység a szülő vagy gyermek együttműködésének hiányában nem vezet eredményre, a veszélyeztetettséget nem lehetett megszüntetni, de a gyermek nevelkedése a családon belül még biztosítható, akkor a szolgálat segítője jelzéssel él a járási családsegítő és gyermekjóléti központ felé. A jelzést követően a gyermek ügyében érintett szakemberek, szülők és a központ esetmenedzsere esetkonferencia keretében átbeszéljük a felmerült problémát, és közösen döntést hoznak, hogy szükséges-e a gyermek védelembe vétele. Amennyiben a szakemberek szükségesnek látják a védelembe vételt, akkor a központ esetmenedzsere megteszi a javaslatot a járási gyámügyi osztálynak a védelembe vétel lefolytatására. Amennyiben a gyámügyi hatóság indokoltnak tartja a védelembe vétel elrendelését, akkor az esetmenedzser gondozás-nevelési tervet készít, melyben feladatokat határoz meg mind a szakembereknek, mind a

szülőknek, annak érdekében, hogy a hatósági intézkedést szükségessé tevő probléma megoldódjon. Ennek megfelelően a szolgálat családsegítője részfeladatot lát el, melyről beszámol az esetmenedzser számára. Az esetmenedzser koordinálja, felügyeli a további segítő folyamatot és a családsegítővel közös családlátogatás keretében látogatja a családot. 2021-ben nem került védelem alá gyermek.

A veszélyhelyzet megszűnésével lehetőség nyílt a személyes kapcsolatfelvételre, hivatali ügyintézésre is. A vészhelyzet megszűntével nem változott a jelzések száma, a problémák típusa volt eltérő. A családokkal való együttműködést összhangba kellett hozni a vészhelyzetre való tekintettel meghozott védelmi intézkedésekkel, Adott volt a kapcsolatfelvétel lehetősége, amit a családok igénybe is vettek. A telefonon, interneten kapott segítség, olykor bátorító szó is sokat jelentett a családok számára. Az esetmenedzser is kapcsolatban állt a családokkal telefonon és a közvetlenül a gyermekeket veszélyeztető intézkedésre okot adó helyzetekben védőfelszerelésben meg is látogatta a családokat, a családsegítővel közösen. A veszélyhelyzet megszüntetése után a családok szívesen fogadták a családsegítőt, esetmenedzsért, mivel a veszélyhelyzet alatt is aktív volt a családokkal a kapcsolat.

Összességében elmondható, hogy a településen ismerik a segítő szolgáltatást és a lakosok a problémájukkal felkeresik a szolgálatot. Igyekszünk a szakmai munkát a helyi igényeknek megfelelően, problémára koncentráltan szervezni, hogy minél hatékonyabb segítő tevékenység valósulhasson meg.

Ezúton szeretném megköszönni a jelzőrendszeri tagok szakmai munkáját segítségükre továbbra is számítok.

Dombegyház, 2022. 05. 09.



Készítette: Buza Edit
családsegítő



Dombegyházi Polgármesteri Hivatal
5836 Dombegyház, Tavasz u. 5.

Telefon: 68/432-031; Fax: 68/590-941

E-mail: dombegyhaz@globonet.hu

B e s z á m o l ó

Dombegyház Nagyközség Képviselő-testületének 2022. június 2-i ülésére

Tárgy: A helyi önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előadó: Hurguly Lászlóné gyámügyi ea.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 96.§.(6) bek. alapján a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, melyet a képviselő-testület megtárgyal, ezt követően megküldi a Békés Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály felé értékelés céljára.

Átfogó értékelés

I.

A település demográfiai mutatói:

0-14 éves:	227
0-18 éves:	300
19-60 éves	1075
61-100 éves	608

A lakónépesség a 2021.évi statisztikai állomány alapján összesen:1983 fő

A lakosság 15% tartozik a 0-18 éves korosztályba.

II.

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások megoszlása:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt kapott 2021.december 31-ig átlagosan 95 gyermek, ez 60 családot érint. Ezen, gyermekek az évben két alkalommal részesültek kiegészítő támogatásban, augusztus és november hónapban 6.000.-Ft/fő, aki hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű, 6.500.-Ft/fő (Erzsébet-utalvány formájában)
- a gyermekek étkeztetése az óvodai és az iskolai napközi keretében van megoldva. 50%-os étkezési támogatásban, az iskolában 40 tanuló
- 100%-os támogatásra volt jogosult 61 óvoda az iskolában, pedig 11 tanuló,
- Az óvodai létszám 64 fő, ebből 8 fő Kisdombgyház községből, 4 fő Magyardombgyház és 1 fő Kevermes községből jár az óvodába.
- Az általános iskolai létszám 117 tanuló, ebből 27 gyermek Kisdombgyház községből, 10 gyermek Magyardombgyház községből jár iskolánkba.
- A felsőoktatásban tanulók ösztöndíját 2021.évben a (BURSA HUNGARICA) 5 főiskolai tanuló vette igénybe, 10 hónapra, melynek összege 5.000.-Ft/hó.
- A gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő, tanuló gyermekek 2021. szeptember hónapban beiskolázási támogatást kaptak 3000.-Ft összegben, ez összesen 27 tanulót érintett (16 fő általános, 11 fő közép, 0 felsőfokú oktatás) 81.000.-Ft összegben

III.

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Család és Gyermekjóléti Szolgáltatást 1 fő családgondozó és 1 fő adminisztratív munkatárs látja el településünkön.

A gyámhatóság és a gyermekjóléti szolgálat működése jónak mondható, napi kapcsolatban vagyunk, minden problémáról közösen tudunk. Információt szolgáltatunk egymás számára, hogy ne fordulhasson elő, hogy nem tudunk jó döntést, megoldást találni egy –egy család problémájának megoldásában.

Gyermekek napközbeni ellátása:

Óvodába beíratott gyermekek száma: 64 fő. Kiscsoport 21 fő középső 23 fő, nagycsoport 20 fő.

Az óvodában a gyermekek reggel 7 órától délután 17 óráig tartózkodhatnak.

Az általános iskolában a napközi ellátást 46 tanuló veszi igénybe, az alsó osztályos tanulók élnek a délutáni foglalkozások lehetőségeivel.

Alsó osztályban a tanulói létszám. 57 fő, felső osztályban 60 fő.

A gyermekek részére a szünidőben az egyszeri meleg étkeztetést biztosítottuk.

-Tavaszi szünidőben 40 fő

-Nyári szünidőben 44 fő

-Őszi szünidőben 36 fő

-Téli szünidőben 37 fő vette igénybe az étkeztetést.

IV.

Járási Gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatok

Az I. fokú gyámhatóság a települési önkormányzat jegyzője, elsősorban javaslatot, előkészítő munkát végez a Békés Megyei Kormányhivatal Mezőkovácsházai Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálya Battonya részére.

A Járási Hivatal felkérésére a gyámsági és gondnoksági ügyekben leltározási feladatokat végez, környezettanulmányt készít, adatokat szolgáltat. Átmeneti nevelési felülvizsgálathoz nyilatkoztatja a szülőket, részletes, mindenre kiterjedő környezettanulmányt készít ezzel is elősegítve a felülvizsgálat eredményességét.

A járási gyámhivatal munkatársai készséggel állnak rendelkezésünkre minden olyan ügyben, amiben segítségre szorulunk, akár telefonon, akár személyesen segítve munkánkat

V.

A felügyeleti szervek által gyámhatósági ellenőrzések tapasztalatai

Békés Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Felügyeleti Szerv, 2021.évben nem végzett célvizsgálatot, ellenőrzést.

II.

Az önkormányzat által nyújtott pénzübeli és természetbeni ellátások megoszlása:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt kapott 2021.december 31-ig átlagosan 95 gyermek, ez 60 családot érint. Ezen, gyermekek az évben két alkalommal részesültek kiegészítő támogatásban, augusztus és november hónapban 6.000.-Ft/fő, aki hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű, 6.500.-Ft/fő (Erzsébet-utalvány formájában)
- a gyermekek étkeztetése az óvodai és az iskolai napközi keretében van megoldva. 50%-os étkezési támogatásban, az iskolában 40 tanuló
- 100%-os támogatásra volt jogosult 61 óvoda az iskolában, pedig 11 tanuló,
- Az óvodai létszám 64 fő, ebből 8 fő Kisdombgyház községből, 4 fő Magyardombgyház és 1 fő Kevermes községből jár az óvodába.
- Az általános iskolai létszám 117 tanuló, ebből 27 gyermek Kisdombgyház községből, 10 gyermek Magyardombgyház községből jár iskolánkba.
- A felsőoktatásban tanulók ösztöndíját 2021.évben a (BURSA HUNGARICA) 5 főiskolai tanuló vette igénybe, 10 hónapra, melynek összege 5.000.-Ft/hó.
- A gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő, tanuló gyermekek 2021. szeptember hónapban beiskolázási támogatást kaptak 3000.-Ft összegben, ez összesen 27 tanulót érintett (16 fő általános, 11 fő közép, 0 felsőfokú oktatás) 81.000.-Ft összegben

III.

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Család és Gyermekjóléti Szolgáltatást 1 fő családgondozó és 1 fő adminisztratív munkatárs látja el településünkön.

A gyámhatóság és a gyermekjóléti szolgálat működése jónak mondható, napi kapcsolatban vagyunk, minden problémáról közösen tudunk. Információt szolgáltatunk egymás számára, hogy ne fordulhasson elő, hogy nem tudunk jó döntést, megoldást találni egy –egy család problémájának megoldásában.

Gyermekek napközbeni ellátása:

Óvodába beíratott gyermekek száma: 64 fő. Kiscsoport 21 fő középső 23 fő, nagycsoport 20 fő.

Az óvodában a gyermekek reggel 7 órától délután 17 óráig tartózkodhatnak.

Az általános iskolában a napközi ellátást 46 tanuló veszi igénybe, az alsó osztályos tanulók élnek a délutáni foglalkozások lehetőségeivel.

Alsó osztályban a tanulói létszám. 57 fő, felső osztályban 60 fő.

A gyermekek részére a szünetekben az egyszeri meleg étkeztetést biztosítottuk.

-Tavaszi szünetben 40 fő

-Nyári szünetben 44 fő

-Őszi szünetben 36 fő

-Téli szünetben 37 fő vette igénybe az étkeztetést.

IV.

Járási Gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatok

Az I. fokú gyámhatóság a települési önkormányzat jegyzője, elsősorban javaslatot, előkészítő munkát végez a Békés Megyei Kormányhivatal Mezőkovácsházai Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálya Battonya részére.

A Járási Hivatal felkérésére a gyámsági és gondnoksági ügyekben leltározási feladatokat végez, környezettanulmányt készít, adatokat szolgáltat. Átmeneti nevelési felülvizsgálathoz nyilatkoztatja a szülőket, részletes, mindenre kiterjedő környezettanulmányt készít ezzel is elősegítve a felülvizsgálat eredményességét.

A járási gyámhivatal munkatársai készséggel állnak rendelkezésünkre minden olyan ügyben, amiben segítségre szorulunk, akár telefonon, akár személyesen segítve munkánkat

V.

A felügyeleti szervek által gyámhatósági ellenőrzések tapasztalatai

Békés Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Felügyeleti Szerv, 2021.évben nem végzett célvizsgálatot, ellenőrzést.

VI.

Az 1997. évi XXXI.tv.94.§(2) bek. értelmében az önkormányzatok számára feladatként előírja a személyes gondoskodást nyújtó alapellátás keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Célkitűzéseink közé tartozik, hogy a gyermekek településünkön jól érezzék magukat, hasznosan, tartalmasan töltsék el szabadidejüket. Ennek érdekében több civil szervezetet, különböző csoportokat támogat az önkormányzat.

A Balsaráti Vitus János Általános Iskola keretein belül délutáni programként a következő **szakkörök** foglalkozásain vehetnek részt a tanulók:

- Hímző
- Mazsorett 1 csoport
- Mazsorett 2 csoport
- Népekjátéka

Dombegyházi Közművelődési Intézmény- IKSZT működésének keretén belül a Könyvtár látogatása során is rengeteg programban vehetnek részt a fiatalok.

2021. évben kézműves foglalkozások (húsvét, karácsony), internetes kvíz, könyvtárhasználati óra, könyvtár mozi, társasjátékozás, rajzverseny, pályaaorientációs előadás, rendkívüli könyvtári óra, műsoros szórakoztató rendezvények, és hasonló jellegű foglalkozásokkal várták a könyvtárba látogatókat. A könyvtárban 3 számítógép áll rendelkezésre, bárki igénybe veheti. Könyvtári tag:

- 66 fő általános iskolás
- 73 középiskolás, felsőoktatásban részesülő hallgató

Településünk nem rendelkezik bűnmegelőzési programmal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat vitassa meg és fogadja el!

Dombegyház, 2022. május 17.


Hurguly Eászlóné
ügyintéző



Előterjesztés
Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. június 2. napján tartandó ülésére

Tárgy: Gondozási Központ beszámolója

Előkészítette: Toma Ildikó intézményvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés melléklete szerint elkészült a Gondozási Központ éves intézményi beszámolója.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletében található beszámolót vitassa meg, és fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gondozási Központ 2021. évi beszámolóját megvitatta és elfogadta.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: értelemszerű

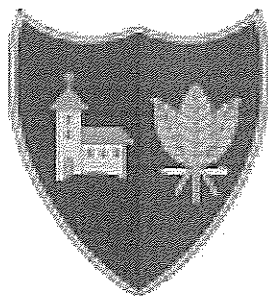
Dombegyház, 2022. május 25.

Ellenjegyezte:


Liker János
jegyző




Dr. Varga Lajos
polgármester



GONDOZÁSI KÖZPONT
DOMBEGYHÁZ

**Szakmai beszámoló
2021.**

I. Az intézmény jellemzői és azonosító adatai

I.1. Az intézmény neve:

Gondozási Központ Dombegyház

I.2. Az intézmény székhelye:

5836 Dombegyház, Tavasz utca 3.

Tel.: 06-68/433-259; e-mail: gondozasikp@dombegyhaz.co.hu

I.3. Alapító okirat kelte, száma:

Az alapítás időpontja: 1998.09.01.

Alapító okirat kelte: 2009.05.21. (86/2009. (V.21.) Dkt. határozattal jóvá hagyva)

I.4. Alapító szerv neve és címe

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

5836 Dombegyház, Tavasz utca 5.

I.5. Az intézmény illetékessége, működési területe:

Dombegyház Nagyközség közigazgatási területe

I.6. A fenntartó szerv neve és címe:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat

5836 Dombegyház, Tavasz utca 5.

I.7. Felügyeleti szerve:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat

5836 Dombegyház, Tavasz utca 5.

I.8. Jogállása: Önállóan működő, de nem önálló költségvetésű szerv

I.9. Az Intézmény azonosító adatai:

KSH számjele: 16654835-8730-322-04

- Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 633820
- Az Intézmény adószáma: 16654835-2-04
- Székhely ágazati azonosító: S0022104

I. 10. Ellátandó tevékenységek

A költségvetési szerv közfeladata:

Szociális és egészségügyi alapszolgáltatás, szakosított ellátás.

Általános információk az Intézménnyel kapcsolatban

Az Intézménynél jelenleg 32 fő dolgozik. 2021-ben egy munkavállalónak szűnt meg a munkaviszonya, a helyére a közfoglalkoztatottak közül került felvételre 1 fő. Így a munkavállalói létszámban nem történt változás.

- munkavállalókkal kapcsolatos tájékoztatás:

Mócné Papp Ildikó 25 éves jubileumát töltötte 2021.12.01.-én

Tapasztó Tibor nyugdíjba vonult 2022.03.17.-én

Gyömbér László új dolgozó 2022.03.18.-tól

Molnárné Varga Judit új dolgozó 2022.05.01.-től

Nagy Lászlóné el fog menni az intézménytől 2022.06.30.-val

Biró Ferencné nyugdíjba vonul 2022.09.03.-val

Lugasiné Gulyás Mária nyugdíjba vonul 2022.12.08.-val

Pappné Gazsi Anna jelezte, hogy 2022. év végén ő is szeretne ténylegesen nyugdíjba vonulni

II. Szervezeti egységek

1. Házi segítségnyújtás

Engedélyezett létszám: 90 fő

Jelenlegi létszám: 80 ellátott

Munkavállalók száma: 11 fő

A házi segítségnyújtás településünkön ingyenes az ellátottak részére.

A pandémia ellenére a gondozottak ellátása folyamatosan, és zavartalanul zajlott az elmúlt két évben. A Házi segítségnyújtást érintő Kormányzati intézkedéseket/döntéseket betartottuk, figyelembe véve az egyéni szükségleteket. A járvánnyal együtt megváltozott az ellátás is. Kevésbé vagy egyáltalán nem engedték be a gondozónőket a házukba, nem volt kivel beszélgetniük, bizalmatlanná váltak. Nehezen fogadták el azt a tényt, hogy a gondozók nem csinálhatnak meg náluk mindent, ami előtte megszokott volt. A gondozónőknek a védőfelszerelést folyamatosan biztosítottuk az ellátáshoz.

A pandémia elmúlt két évében az alábbiak alapján szűnt meg a házi segítségnyújtásban résztvevő gondozottak ellátása:

2020. év	Saját kérésre	Elhunyt	Elköltözött	Intézményi elhelyezés	Ápolási díj
március				1 fő	
április					
május					
június		1 fő			
július		1 fő	2 fő		
augusztus					
szeptember					1 fő
október					
november	2 fő	1 fő	1 fő		
december	1 fő				
összesen:	3 fő	3 fő	3 fő	1 fő	1 fő

2021. év	Saját kérésre	Elhunyt	Elköltözött	Intézményi elhelyezés	Ápolási díj
január					
február					
március		1 fő		1 fő	
április		2 fő			
május					
június				1 fő	
július					
augusztus			1 fő	1 fő	
szeptember					
október		1 fő			
november		1 fő		1 fő	
december	1 fő	2 fő			
összesen:	1 fő	7 fő	1 fő	4 fő	0 fő

A járvánnyal összefüggő bezártság, a hozzátartozók elmaradása, a kapcsolatok meggyengülése nagyon megviselte az ellátottakat.

A Gondozási Központ jelenleg 80 fő gondozottat lát el. Ebből 76 fő személyi gondozást, 4 fő szociális segítséget vesz igénybe.

Az ellátást 10 fő gondozó végzi egy vezető gondozó irányításával.

A segítségnyújtás leggyakoribb formái:

- bevásárlás
- gyógyszer felírása, gyógyszerkiváltás, gyógyszer kiadagolás
- takarítás, a lakás életvitelszerűen használt helységeiben (pl.: konyha, fürdőszoba)
- vérnyomásmérés, vércukormérés,
- kisebb sebellátás
- ügyintézés...stb.

A Házi segítségnyújtás telephelye biztosított. A telephely megtartása mellett szeretnénk egy új helységet kialakítani a szolgáltatásban dolgozók számára, ahol ők is zavartalanul végezhetik a munkájukat.

A Házi segítségnyújtás keretén belül a mi gondozottjaink értesültek először a **Gondosóra** programról, mely alapján az ellátottjaink közül 17 fő regisztrált is a programba. A gondozónők, és a vezető gondozó is segítségükre volt a regisztráció folyamatában, és a későbbiekben is részt vesznek a programban.

2. Étkeztetés

Engedélyezett létszám: nincs meghatározva

Jelenlegi létszám: 47 fő

Munkavállalók száma: 1 fő részmunkaidőben

A pandémia ideje alatt az étkeztetésben résztvevők ételhordójának elmosását és fertőtlenítését is biztosította az Intézmény. Az étkeztetés biztosítása folyamatos volt az igénybe vevőknek.

A regisztrált ellátotti létszám 47 fő, a rendszeres igénybe vevő 46 fő.

Az ebédet a gondozók szállítják ki az ellátottaknak kerékpárral igény szerint, napi 40-45 adagot átlagosan.

Az étkeztetés térítési díját a kiértékelésben szereplő napokon saját maguk, vagy a gondozó által fizetik ki. Három havi késedelmes fizetés után a szolgáltatás szünetel mindaddig, amíg a számla kiegyenlítése meg nem történik!

Jelenleg egy igénybe vevőnek van két havi elmaradása.

Túlfizetés nagy összegben nem keletkezik.

3. Család- és Gyermejóléti Szolgálat

Engedélyezett létszám: nincs meghatározva

Jelenlegi létszám: nincs meghatározva

Munkavállalók száma: 2 fő

A szolgáltatás saját beszámolót ír a tevékenységeivel kapcsolatban.

4. Községi konyha

Engedélyezett létszám: 380 adag

Jelenlegi létszám: változó

Munkavállalók száma: 5 fő teljes állású+ 3 fő közfoglalkoztatott

A szolgáltatás saját beszámolót ír a tevékenységeivel kapcsolatban.

5. Védőnői szolgálat

Engedélyezett létszám: nincs meghatározva

Jelenlegi létszám: nincs meghatározva

Munkavállalók száma: 1 fő

A szolgáltatás saját beszámolót ír a tevékenységeivel kapcsolatban.

6. Fogorvosi szolgálat

Engedélyezett létszám: nincs meghatározva

Jelenlegi létszám: nincs meghatározva

Munkavállalók száma: 2 fő

A szolgáltatás saját beszámolót ír a tevékenységeivel kapcsolatban.

7. Bentlakásos otthon

Engedélyezett létszám: 28 fő

Jelenlegi létszám: 23 lakó

Munkavállalók száma: 9 fő teljes állású, és 2 fő közfoglalkoztatott

A 2020. óta tartó járvány nagyon megviselte az intézmény lakóit és dolgozóit. Intézményünk több alkalommal hosszú időre zárva volt, nem lehetett elhagyni az intézményt, és látogatót sem fogadhattak a lakók.

A Kormány döntéseit, illetve az ellenőrzési szervek határozatait, útmutatót folyamatosan betartottuk, naprakészen informálódtuk. Ezek hatására intézményünkben a járvány kitörését követő másfél évig nem volt COVID-os lakónk és dolgozónk.

2021. novemberében, az enyhítések hatására intézményünkben is megjelent a járvány. Az akkori 26 főből 12 lakónk lett az intézményben pozitív, de szerencsére csak enyhébb tünetek jelentkeztek nálunk.

A lakók az oltásokat folyamatosan kapták meg. Első körben az oltó csoportok jöttek oltani az intézménybe, utána pedig az intézményi orvos végezte el ezt a feladatot. Oltatlan lakónk nem volt. Legalább két oltást mindenki felvett.

A bezártság, és az elszigetelődés sajnos megtette a hatását. Nagyon megromlott a lakók egészségi állapota lelkileg és fizikálisan egyaránt.

2021-ben 13 lakónkat veszítettük el. Ebből 10 fő elhunyt, 1 fő hazaköltözött, 2 fő pedig áthelyezésre került krónikus ellátásra a kórházból.

A járvánnyal az intézmény elveszítette régi önmagát, azt a feladatát, hogy szociális intézményként működjön. A lakók állapotának romlásával egyre több betegágyat vettünk, és az ellátás összefonódott a krónikus belgyógyászatok feladataival. Előfordult, hogy a 24 lakónkból 14 ágyban fekvő volt, és teljes ellátást igényelt. Nagyon nehéz időszak volt, ami nagyon nagy kihívás elé állította az ott dolgozókat is. A lakók ellátása zavartalanul történt.

A járvány okozta távolságtartás, és az egészségi állapotuk romlása miatt nem voltak közös programok, nem beszélgethettek egymással. Hiányzott a család...

Az intézmény biztosította az online kapcsolattartás lehetőségét a hozzátartozóknak, de sajnos szomorúan kellett tudomásul vennünk, hogy nem igazán volt rá igény.

Úgy tűnik, hogy ez a rossz tendencia nehezen áll meg. 2022. májusáig 3 lakónk hunyt el, 3 lakónkat áthelyeztek krónikus belgyógyászati ellátásba, 1 lakónk hazaköltözött.

Sajnos azt látom, hogy az intézményi felvételt leginkább olyan emberek kérik, akik valamilyen okból kifolyólag ágyban fekvők lettek, és nincs, aki az otthonukban ellátssa őket.

A jó állapotú lakosok nem szeretnének beköltözni az otthonba, hogy még néhány évig ott éljenek egy közösségben.

Ha ez így folytatódik, akkor az új épület elveszíti a létjogosultságát, mert oda nem lehet ágyban fekvő embereket felvenni.

Várólista

A várólistán szereplők száma átlagosan 15 fő. Jelenleg 9 fő. Az intézményi férőhely megüresedésekor, de legalább fél évente kerül frissítésre a várólista.

A várólistán szereplők egy része „biztonsági feliratkozó”, tehát még nem szeretne beköltözni az otthonba

Egyre nehezebb feltölteni az üres férőhelyeket, mert amíg jó általános állapotban vannak az idősök, addig nem szeretnének beköltözni az otthonba.

A Képviselő-testület által is támogatott gyógytornász 2022. február 1.-én kezdte meg a munkáját. A lakók nagyon örülnek, és nagyon pozitívan fogadják a munkáját, sokat javult az állapotuk, csökkentek a fájdalmaik. A testüknek és a lelküknek is jót tesz a mozgás.

Képzések:

Dolgozóink 2021-ben csak a Munka, tűz- és balesetvédelmi oktatáson vettek részt jelenléti oktatásban az akkori hatályos járványügyi szabályoknak megfelelően.
A gondozónők online oktatáson vettek részt több alkalommal.

Ezúton szeretném jelezni, hogy minden munkavállaló- akinek szükséges- teljesítette a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzését, illetve az intézményvezető is elvégezte a vezetőképzést és a megújító képzést is.

A 2018. július 1. és a 2022.06.30. közötti négyéves képzési ciklust minden érintett munkavállaló teljesítette az intézményvezetővel együtt.

A képzési ciklus teljesítését, és az ezzel kapcsolatos dokumentumokat beküldtük a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézethez bejelentés céljából.

2022-ben eddig az alábbi képzések történtek meg:

- 2022. január: Munka, tűz- és balesetvédelmi oktatás
- 2022. március: Adatvédelmi és adatbiztonsággal kapcsolatos továbbképzés
Laikus elsősegélynyújtás, újraélesztéssel kapcsolatos továbbképzés

Gyermekétkeztetés

2021-ben több szülő is nagyobb összegű térítési díj elmaradást halmozott fel, amit a mai napig nagyon nehezen sikerül befizetniük.

2022-től a 11/2021. (XII.17.) Önkormányzati rendelet alapján a szülők kiértékelése minden hónapban megtörténik.

Ellenőrzések

A pandémia hatására az intézményre vonatkozó ellenőrzések is megváltoztak.

2020-ban az intézményünknel ellenőrzést tartott a:

- Békés Megyei Kormányhivatal
- NÉBIH a Községi Konyhánál

2021-ben ellenőrzést tartott az intézménynél:

- Állami Számvevőszék

Az ellenőrzést végző hatóságok nagyon nagy hiányosságokat nem találtak. A javaslataikat, az észrevételeiket kijavítottuk, a hiánypótlást időben elvégeztük, és visszajeleztük irányukba.

A King Controll Kft. minden évben elvégzi a belső ellenőrzést, amellyel nagyban segítik a munkánkat.

2022. évre vonatkozó terveink:

- Intézményi weboldal elindítása, ahol könnyebben elérhetőek az intézménnyel kapcsolatos információk, és dokumentumok
- Házi segítségnyújtás telephelyen belüli helyiségének kialakítása, hogy a napközben feladataikat könnyebben el tudják végezni (pl.: bevásárlásnál a szatyrok biztonságos elhelyezése)
- A Bentlakásos otthonra az egészségügyi tevékenységekre vonatkozó engedély megkérése, amennyiben ezt támogatja a Polgármester Úr és a Képviselő-testület
- Élelmezésvezető képzésre egy fő jelentkezőt beiskolázni
- Konyha tisztító festése, fertőtlenítő nagytakarítása
- Bentlakásos otthon fürdőszobáinak a felújítása, az intézmény tisztító festése
- Dietetikus bevonása az étlap készítésbe
- Családi nap megszervezése, minél több szabadtéri program szervezése az ellátottaknak

Az elmúlt két év nagyon nagy változásokat okozott az emberek életében. Az idős embereknek viszont nagyon nehéz már alkalmazkodni a változásokhoz. Az addigi nyugodt, és megszokott életük teljesen kifordult.

Be lettek zárva, maszkos, védőfelszerelésbe beöltözött emberek látták el őket, katonák jöttek fertőtleníteni, távolságot kellett tartani, nem hagyhatták el a szobát, elmaradt a család... sorolhatnám még mennyi mindent éltünk meg velük együtt. De mi vigyáztunk rájuk, és ők a maguk módján a legnagyobb türelemmel kezelték a kialakult helyzetet.

Kelt: Dombegyház, 2022.05.10.



Toma Ildikó
Toma Ildikó
Gondozási Központ
intézményvezető

04. sz. napirendi pont

Előterjesztés

**Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. június 2. napján tartandó ülésére**

Tárgy: A Védőnői Szolgálat 2021. évi beszámolója

Előkészítette: Pappné Gazsi Anna védőnő

Tisztelt Képviselő-testület!

A korábbi napirendi pontokban szereplő beszámolókhöz hasonlóan a Védőnői Szolgálat is minden évben beszámol az előző évi tevékenységéről, amelyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg és fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Védőnői Szolgálat 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Dombegyház, 2022. május 25.



Dr. Varga Lajos
polgármester



Ellenjegyezte:



Líker János
jegyző

Beszámoló A Védőnői Szolgálat munkájáról

- A Védőnői Szolgálat helye az egészségügyi rendszerben

A Védőnői Szolgálat az egészségügyi alapellátás része. A működését törvények, kormányrendeletek és egészségügyi ágazati rendeletek határozzák meg.

1. A védőnői munka módszeréről

A védőnői munka módszere a gondozás. A gondozott személyekről összegyűjtött információ alapján a védőnő a gondozottal együtt meghatározza azokat a célokat és feladatokat, melyek elsőbbséget élveznek az anya, a magzat, a gyermek, a család egészsége érdekében.

Közösen feltárják a megoldás lehetőségeit. A védőnő segít, támogatja a célok, feladatok megvalósítását, értékelését és újabb célok kitűzését.

A védőnői családlátogatás a gondozott személyek családjának, környezetének megismerése, nyomon követése, az egészségre ható pozitív és negatív tényezők feltárása, kedvezőtlen tendenciák korai észlelése az egészséges, kiegyensúlyozott családi élet támogatására szolgál.

2. A védőnői gondozás helyszínei

- Gondozottak otthona
- Tanácsadó
- Óvoda, Iskola

3. Személyi feltételek

Gondozási Központ alkalmazásában, teljes munkaidőben, nyugdíj szüneteltetése mellett látom el a védőnői teendőket Dombegyház településen.

4. A védőnői munka, tárgyi feltételei

Az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételeket a 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet szabályozza. A rendeletben meghatározott feltételeknek a Védőnői Tanácsadó megfelel. A meglévő, de elavult felszerelés cseréje megtörtént. Pályázati forrásból beszerzésre került több műszer, vizsgáló eszköz, bútor.

5. A védőnői munka számszerű adatai:

- Családlátogatások alakulása

Azokat a családokat látogattam rendszeresen, ahol 0-6 év közötti gyermeket nevelnek, az anya gyermeket vár, vagy gyermekágyas.

2021-ben a havi családlátogatások átlag száma: 41

Családlátogatások éves száma: 494

- Nővédelem, várandós, gyermekágyas ellátás számszerű adatai

2021 évben 10 új várandós anya jelentkezett

Várandósnál tett látogatás száma: 72
Védőnői tanácsadáson megjelent anyák száma: 51
Nővédelem keretében meglátogatottak száma: 21
Gyermekágyas látogatások száma: 43

A várandós gondozást 26/2014.(IV.8.) EMMI rendelet szabályozza.

A várandósgondozás olyan komplex egészségügyi szolgáltatás, amely a védőnő, háziorvos, szülés-nőgyógyász szakorvos, várandós választása esetén szülésznő, valamint a várandós együttműködésén alapszik.

A várandósgondozás célja: várandós nő egészségének megőrzése, a magzat egészséges fejlődésének és egészséges megszületésének elősegítése, veszélyeztetettség és szövődmények megelőzése, megfelelő időben történő felismerése, valamint a szülésre, a gyermek korai kötődésére, szoptatásra és a csecsemőgondozásra való felkészítés

A védőnő a gondozást tanácsadáson és várandós lakásán végzi.

- Csecsemőgondozás

A védőnő gondozásba veszi az újszülöttet és csecsemőt. Táplálási, gondozási, ápolási tanácsokat ad. Segíti a csecsemő szocializációját és testi fejlődését. Felismeri a kedvezőtlen változásokat, jelzéssel ill. javaslatokkal él a további ellátás érdekében. Elvégzi a kötelező szűrővizsgálatokat. A szűrővizsgálatokat az 51/1997. (XII.18) NM rendelet alapján történik.

Településünkön 2021 évben 12 újszülöttet vettem nyilvántartásba.

Csecsemők havi átlag száma: 15

Koraszülöttek száma: 0

Csecsemő elhalálozás: 0

Halvaszülés: 0

Csecsemőknél tett látogatások száma az év folyamán: 200

Védőnői tanácsadáson megjelent csecsemők száma: 152

Oltások teljesítése: 100%

- 1-3 évesek gondozása

A gyermekek gondozás szintén látogatás és tanácsadás keretében történik. A védőnő segíti a harmonikus szülő-gyermek kapcsolat kialakulását, a gyermek nevelését, szocializációját. A védőnő tanácsot ad a gondozás során felmerült problémák rendezéséhez. Ennél a korosztálynál is fontos a fertőzések megelőzése.

2021 évben 1-3 évesek havi átlagszáma: 28

Védőnői látogatások száma: 143

Védőnői tanácsadáson megjelent 1-3 éves gyermek száma: 114

Védőoltások teljesítése: 100%

- 3-6 évesek gondozása

A védőnői gondozás célja: segítse a gyermek közösségbe való beilleszkedését, nevelje a családot, gyermeket egészséges életmódra, korán felismerje a tanulást akadályozó tényezőket, és ha szükséges indítványozza a gyermek fejlesztését

2021 évben 3-6 évesek havi átlag száma:48
Védőnői látogatások száma:134
Védőnői tanácsadáson megjelentek száma: 61
Védőoltások teljesítése:100 %

Az éves szűrések keretében figyelemmel kísérem a gyermekek testi, értelmi és mozgásfejlődését. Vizsgálom az érzékszervek állapotát. Szűréseket éves gyakorisággal végzem. A szülők nagyon készségesek, minden gyermeket elhoztak vizsgálatra. Kóros eltérés észlelése esetén, a háziorvossal megbeszélve, szakorvosi vizsgálatot kezdeményezek.

- Iskolások ellátása

Az iskola-egészségügyi ellátást a 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szabályozza.
A védőnő önállóan végzi a következőket: testméretek mérése, vérnyomás mérés, érzékszervek vizsgálata, alapfokú ortopédiai elváltozások szűrése, golyva tapintásos vizsgálata, testi higiénés állapot szűrése, védőoltások szervezés, dokumentálása, egészségnevelő előadások tartása

2020/2021-es tanévben beiratottak száma:127
Védőoltások száma:66
Védőoltások teljesítése:100%
Orvos szűrésen részt vett tanulók száma:62
A leggyakoribb kiszűrt elváltozások: statikai lábbetegség, hanyag tartás, túlsúlyosság, szemészeti elváltozás

6. A Védőnői Szolgálat, mint jelzőrendszer

Védőnői feladat az elhanyagolás, bántalmazás jeleinek korai felismerése. Észlelés esetén kötelező megtenni a jelzést a Gyermekjóléti Szolgálat felé.
2021 évben védőnői jelzést nem tettem. Járványügyi helyzet miatt egy alkalommal voltam szakmaközi megbeszélésen, a többi tervezett megbeszélés elmaradt. Éves beszámolóra meghívót kaptam, azon megjelentem.

7. A működés hatékonysága, eredményessége

Országos demográfiai probléma a születésszám csökkenése.2021-ben településünkön az előző évhez képest a születések száma minimálisan csökkent. A járványhelyzet miatt a védőnő-gondozott találkozások száma is csökkent az előző évekhez képest.
Védőnői alapfeladatok nem változtak. COVID-19 járvány miatt kiemelt feladat volt a járvány elleni védekezés. A gondozottak felvilágosítást kaptak a fertőzés terjedéséről, védekezés lehetőségeiről. Részt vállaltam a gyermekek körében szervezett védőoltások igény felmérésében és az oltások szervezésében.


Pappné Gazsi Anna
védőnő

Dombegyház,2021. 05. 10.

05. sz. napirendi pont

Előterjesztés

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. június 2. napján tartandó ülésére

Tárgy: A Fogorvosi Szolgálat 2021. évi beszámolója

Előkészítette: Dr. Kenderesi Rozália fogorvosnő

Tisztelt Képviselő-testület!

Az idei évben először kerül sor a Fogorvosi Szolgálat beszámolójára, az előző évi tevékenységéről, amelyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg és fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Fogorvosi Szolgálat 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Dombegyház, 2022. május 25.



Dr. Varga Lajos
polgármester

Ellenjegyezte:

Liker János
jegyző

BESZÁMOLÓ A FOGÁSZATI ELLÁTÁSRÓL

Tisztelt Dombegyházi Képviselőtestület!
Tisztelt Polgármester Úr!

A területi fogászati ellátással kapcsolatosan az alábbi tájékoztatást szeretném megosztani Önökkel:

Az ellátandó körzet: Dombegyháza, Kisdombegyháza és Magyardombegyháza lakosait foglalja magában, jelenleg kb. 2700 fő. A működtetés az Önökkel kötött feladatátvállalási szerződés szerint NEAK finanszírozással folyik.

A Kossuth u.2 szám alatti rendelő épületét a Dombegyházi önkormányzat biztosítja.

A rendelési idő heti 2x6, 1x6,5 és 1x4, azaz heti 22,5 óra, melyből egy nap, a pénteki iskolafogászati rendelés.

Az Uniók jogszabályoknak megfelelően előre egyeztetett időpont alapján dolgozunk. Tapasztalataink alapján ezt a betegek már megszokták és örömmel fogadják, hogy nem kell várakozniuk. A sürgősséggel jelentkező pácienseket természetesen azonnal ellátjuk, a következő "ülés" viszont már egyeztetett időpontban történik.

Az fogászati alapellátásba olyan kezelések tartoznak, mint esztétikus tömés, gyökérkezelés, fogkőeltávolítás, preventatív felvilágosítás gyermekeknek és szintúgy felnőtteknek, legszükségesebb esetben alap szájsebészeti beavatkozások. A gyerekek fogászati szűrése tanévenkénti fél évenként történik, de a járványra való tekintettel nem egészében sikerült elvégezni. Ami a helyi óvoda és iskola nebulói foglalja magában. Szűrések alkalmával kiselőadást is tartok a helyes fogápolásról.

Fogászati alapellátás keretében a végzett munkát a következő célcsoportban végeztük:

01 Térítési kategória (Magyar biztosítás alapján végzett térítésmentes ellátás) 18-60 év között

Megjelent esetek: 747

Beavatkozások száma:

- Fogorvosi szűrővizsgálat: 2
- Intraorális érzéstelenítés: 542
- Esztétikus tömés egy felszínen: 209
- Esztétikus tömés több felszínen: 278
- Gyökértömés: 27
- Fogkőeltávolítás: 211
- Tasak gyógyszeres kezelése: 1002
- Fogeltávolítás: 145

7G Térítési kategória (Gyermekek) 0-18 év között

Megjelent esetek: 232

Beavatkozások száma

- Fogorvosi szűrővizsgálat: 108
- Intraorális érzéstelenítés: 86
- Esztétikus tömés egy felszínen: 53
- Esztétikus tömés több felszínen: 29
- Tejfog tömés egy felszínen: 29
- Tejfog tömés több felszínen: 187
- Gyökértömés: 3
- Fogkőeltávolítás: 10
- Tasak gyógyszeres kezelése: 21
- Fogeltávolítás: 16
- Helyi fluoridálás segédeszköz nélkül: 184
- Barázdazárás: 25

7I Térítési kategória (Időskorú) 60 év feletti

Megjelent esetek: 178

Beavatkozások száma

- Fogorvosi szűrővizsgálat: 58
- Intraorális érzéstelenítés: 100
- Esztétikus tömés egy felszínen: 26
- Esztétikus tömés több felszínen: 42
- Gyökértömés: 3
- Fogkőeltávolítás: 24
- Tasak gyógyszeres kezelése: 133
- Fogeltávolítás: 44

Az utóbbi 2 évben koronavírus fertőzés miatt kialakult helyzetben részben átalakult fogászati alapellátási protokollt követünk. Ami betegek és az egészségügyi dolgozók védelmét hivatott biztosítani. A munkáltató és az ÁNTSZ által folyamatosan ellátva vagyunk a jogszabályok alapján előírt védőfelszereléssel és fertőtlenítő anyagokkal. Így az ellátás folyamatosan biztosítva van/volt a lakosság számára.

A betegek nyilvántartása, a szűrővizsgálatok, az elvégzett kezelések rögzítése egyidejűleg több helyre történik. Ambulánsnaplót és kartonrendszert vezetünk, minden páciensünknek saját kartonja van, melyre minden beavatkozás, fontos információ és szükséges adat felkerül. Mindent rögzítünk az NEAK hivatalos fogászati szoftverén (TETFOG) is, s ennek segítségével küldjük a havi jelentést az Egészségbiztosító Pénztár felé. Valamint EESZT-ben napi szinten történik jelentés a Gekkosoft program segítségével. Törvény szerint minden kezelés megkezdése előtt kötelesek vagyunk a beteg jogviszonyát (illetve a TAJ szám érvényességét) ellenőrizni, ezért folyamatos internet kapcsolat mellett dolgozunk.

GDPR Az általános adatvédelmi alapelvek szigorú szabályait követjük és használjuk, amit az Európai Parlament és Tanács 2016/679 rendelete alapján alkalmazunk. Mind a páciensek személyes adatait, illetve betegéletútjukat védi. Az ehhez szükséges dokumentumokkal a fogászati rendelő rendelkezik.

Adatvédelmi alapelvek továbbképzésben asszisztensemmel részesültünk az intézményvezető Toma Ildikó szervezése által 2022-ben.

Az autokláv és hőlégmenterizátor hatásvizsgálatát 6 havonta végezzük az ÁNTSZ-től kapott spórák segítségével. A műszereket egyenként csomagolva sterilizáljuk autoklávban, így a műszerek tovább megőrzik sterilitásukat. A veszélyes hulladékot, melyet külön erre a célra rendszeresített hűtőben tárolunk- a Budapesti SapexPro Kft. szállítja el havonta, a kommunális hulladékot pedig a NHKV Zrt.

A periapicalis röntgenünk működik, nagyon elégedettek vagyunk a felvételek minőségével, nem beszélve a gyors digitális technikáról és nem utolsósorban a betegeink körében is pozitívumként könyvelhető el. Minden évben az országos ellenőrző akció keretében az ÁNTSZ nálunk is ellenőrzést tart. Az ellenőrzés során számos irat meglétét, érvényességét (pl.: egészségügyi alkalmassági igazolás, oltási könyv, munkaszerződés, munkaköri leírások, munkahigiénés jegyzőkönyv, tűzvédelmi és balesetvédelmi oktatás és jegyzőkönyvek megléte, épület érintésvédelmi igazolása, gépek rendszeres karbantartásának jegyzőkönyvei, alkalmassági igazolásai, hulladékszállítás igazolásai, OEP-szerződések, ÁNTSZ engedélyek, Atomenergiái engedély az intraorális Rtg. üzemeltetéséhez, betegdokumentáció tárolásának feltételei). Sürgősségi gyógyszerek meglétét, tárolásukat, a készenléti táskát, a rendelő higiéniáját, takarítás körülményeit, előírt fertőtlenítőszer meglétét, használatát, a rendelőben kifüggesztett betegtájékoztatókat és a belső minőségbiztosítási rendszert. A vizsgálat során mindent rendben találtak, hiánypótlásra nem volt szükség. Az ellenőrzési jegyzőkönyv egy példánya a rendelőben megtalálható.

A házi orvosokkal és a védőnővel folyamatosan tartjuk a kapcsolatot, szükség esetén egyes betegek ellátása előtt konzultálunk velük.

A folyamatos fogtechnikai háttér biztosított, a munkák Szentesen készülnek.

A műszer-és anyagutánpótlást több fogászati kereskedő cég biztosítja, melyek kérésre a rendelőbe is szállítják a megrendelt anyagokat. A kialakított évtizedes jó kapcsolatnak és állandó vevőként köszönhetően kiemelt kedvezményekben részesülünk.

Köszönjük eddigi segítségüket és bízunk a további sikeres együttműködésben!

Tisztelettel:
Dr. Kenderesi Rozália
Fogorvosnő

Dombegyháza, 2022.05.09.



Előterjesztés
Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. június 2. napján tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a Községi Konyha 2021. évi működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület munkaterve alapján a Községi Konyha elkészítette a 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, amelyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg, és fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Községi Konyha 2021. évi működéséről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: értelemszerű

Dombegyház, 2022. május 25.

Ellenjegyezte:


Liker János
jegyző




Dr. Varga Lajos
polgármester

2021. évi beszámoló a Községi Konyha működéséről

2021. januárban a konyha dolgozóinak létszáma 9 fő, ebből 4 fő szakképzett szakács, 1 fő szakképzett élelmezésvezető, 4 fő közfoglalkoztatott (ebből 2 fő szakképzett szakács). Ilyen létszám mellett jól tud működni a konyha. *(a körülmények és felszereléshez mérten).*

Ellátjuk az óvoda, iskola, Gondozási Központ, Községi Misszió által támogatott étkezők, valamint a falubeli idősök szociális étkeztetését, és van néhány vendégétkezőnk is.

A Gondozási Központban lakók számára négyszeri étkezést biztosítunk folyamatosan. Az óvodások és iskolások számára háromszori étkezést biztosítunk.

Az óvodás és iskolás gyerekek közül van aki 100 %-os térítési díjat fizet, van aki 50 %-os térítési díjat fizet (3 vagy több gyermeket nevelők, vagy a tartós beteg gyermeket nevelők) és vannak az ingyenesen étkezők, határozat alapján gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak, ezért ingyenesen jár nekik az étkezés. Ez a határozat egy év időtartamra szól, viszont a koronavírus miatt a veszélyhelyzet végéig, azaz 2022. június 30-ig.

2021. évben térítési díjemelés nem volt. Év végére nettó 826.371 Ft túllépés keletkezett ami bruttó 1.049.491 Ft.

A konyhakertben megtermelt nyersanyagokat is felhasználjuk a főzéshez, és ezeket a termékeket árral vételezzük be.

Az alábbiakban felsorolom a behozott nyersanyagokat mennyiség és kalkulált bruttó átlagár szerint.

2021-ben a konyhakertből a konyhára beszállított termékek január 01-től december 31-ig:

Termék neve	Kg	Ár (Ft)	Bruttó érték
Zöldbab	192	200	38.400
Tök	208	200	41.600
Sárgarépa	118	100	11.800
Petrezselyemzöld	0,9	400	360
Karalábé	35	250	8750
Vöröshagyma	40	120	4800
Saláta	20	400	8000
Zeller	9	200	1800
Savanyú cékla	207	300	62.100
Szőlő	173	100	17.300
Zellerzöld	4,5	100	450
Petrezselyem gyökér	15	300	4500
Spenót	-	-	-
Újhagyma	2527	10	25.270
Zöldborsó	12	100	1200
Paradicsomlé	43	250	10.750
Burgonya	4210	50	210.500
Paprika	14,2	300	4.260

Paradicsom	59,5	100	5.950
Összesen (bruttó):			457.790

A konyhakertből beszállított nyersanyag nettó 360.465 Ft értékű, ennek a bruttó értéke 457.790 Ft.

Az étkezést igénybe vevők 2021. évben:

Január hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	714	714	714	-
Óvodai dolgozó	-	-	23	-	-
Iskolai tanuló	-	1468	1769	1448	-
Gondozási Központ lakó	806	806	806	-	833
Gondozási Központ dolgozó	-	-	104	-	-
Szociális étkezők	-	-	965	-	-
Közösségi Misszió	-	-	80	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	58	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	88	-	-
Vendég	-	-	57	-	-
Szünidei étkező	-	-	-	-	-
Összesen:	806	3006	4664	2162	806

Február hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	1018	991	991	-
Óvodai dolgozó	-	-	19	-	-
Iskolai tanuló	-	1584	1830	1544	-
Gondozási Központ lakó	728	728	728	-	728
Gondozási Központ dolgozó	-	-	110	-	-
Szociális étkezők	-	-	1023	-	-
Közösségi Misszió	-	-	52	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	66	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	92	-	-
Vendég	-	-	56	-	-
Összesen:	728	3330	4967	2535	728

Március hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	592	582	582	-
Óvodai dolgozó	-	-	16	-	-
Iskolai tanuló	-	898	1026	890	-
Gondozási Központ lakó	786	786	786	-	786
Gondozási Központ dolgozó	-	-	113	-	-
Szociális étkezők	-	-	1107	-	-
Közösségi Misszió	-	-	65	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	78	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	100	-	-
Vendég	-	-	59	-	-
Szünidőei étkezők	-	-	-	-	-
Összesen:	786	2276	3932	1472	786

Április hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	483	483	483	-
Óvodai dolgozó	-	-	-	-	-
Iskolai tanuló	-	838	943	838	-
Gondozási Központ lakó	736	736	736	-	736
Gondozási Központ dolgozó	-	-	88	-	-
Szociális étkezők	-	-	981	-	-
Közösségi Misszió	-	-	60	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	63	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	79	-	-
Vendég	-	-	51	-	-
Szünidei étkezők	-	-	80	-	-
Összesen:	736	2057	3564	1321	736

Május hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	892	892	892	-
Óvodai dolgozó	-	-	-	-	-
Iskolai tanuló	-	1448	1673	1421	-
Gondozási Központ lakó	716	716	716	-	716
Gondozási Központ dolgozó	-	-	90	-	-
Szociális étkezők	-	-	959	-	-
Közösségi Misszió	-	-	60	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	63	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	86	-	-
Vendég	-	-	84	-	-
Összesen:	716	3056	4623	2313	716

Június hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	687	668	659	-
Óvodai dolgozó	-	-	-	-	-
Iskolai tanuló	-	781	922	763	-
Gondozási Központ lakó	723	723	723	-	723
Gondozási Központ dolgozó	-	-	105	-	-
Szociális étkezők	-	-	1030	-	-
Közösségi Misszió	-	-	66	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	86	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	93	-	-
Vendég	-	-	74	-	-
Szünidői étkezők	-	-	401	-	-
Összesen:	723	2191	4168	1422	723

Július hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	665	678	663	-
Óvodai dolgozó	-	-	-	-	-
Iskolai tanuló	-	-	35	-	-
Gondozási Központ lakó	749	749	749	-	749
Gondozási Központ dolgozó	-	-	136	-	-
Szociális étkezők	-	-	1034	-	-
Közösségi Misszió	-	-	66	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	78	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	90	-	-
Vendég	-	-	48	-	-
Szünidői étkezők	-	-	827	-	-
Összesen:	749	1414	3741	663	749

Augusztus hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	238	271	238	-
Óvodai dolgozó	-	-	-	-	-
Iskolai tanuló	-	-	42	-	-
Gondozási Központ lakó	795	795	795	-	795
Gondozási Központ dolgozó	-	-	121	-	-
Szociális étkezők	-	-	982	-	-
Közösségi Misszió	-	-	63	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	63	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	88	-	-
Vendég	-	-	45	-	-
Szünidői étkezők	-	-	828	-	-
Összesen:	795	1033	3298	238	795

Szeptember hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	1245	1215	1215	-
Óvodai dolgozó	-	-	-	-	-
Iskolai tanuló	-	1661	1869	1517	-
Gondozási Központ lakó	766	766	766	-	766
Gondozási Központ dolgozó	-	-	138	-	-
Szociális étkezők	-	-	1033	-	-
Közösségi Misszió	-	-	66	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	68	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	66	-	-
Vendég	-	-	68	-	-
Összesen:	766	3672	5289	2732	766

Október hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	956	950	950	-
Óvodai dolgozó	-	-	-	-	-
Iskolai tanuló	-	1160	1316	1078	-
Gondozási Központ lakó	776	776	776	-	776
Gondozási Központ dolgozó	-	-	115	-	-
Szociális étkezők	-	-	989	-	-
Közösségi Misszió	-	-	63	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	63	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	50	-	-
Vendég	-	-	79	-	-
Szünidei étkező	-	-	180	-	-
Összesen:	776	2892	4581	2028	776

November hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	996	972	972	-
Óvodai dolgozó	-	-	-	-	-
Iskolai tanuló	-	1437	1639	1335	-
Gondozási Központ lakó	607	607	607	-	607
Gondozási Központ dolgozó	-	-	69	-	-
Szociális étkezők	-	-	913	-	-
Közösségi Misszió	-	-	60	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	57	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	69	-	-
Vendég	-	-	70	-	-
Szünidői étkezők	-	-	-	-	-
Összesen:	607	3040	4456	2307	607

December hó	Reggeli / fő	Tízórai / fő	Ebéd / fő	Uzsonna / fő	Vacsora / fő
Óvodás	-	705	701	701	-
Óvodai dolgozó	-	-	-	-	-
Iskolai tanuló	-	1016	1155	957	-
Gondozási Központ lakó	701	701	701	-	701
Gondozási Központ dolgozó	-	-	55	-	-
Szociális étkezők	-	-	1009	-	-
Közösségi Misszió	-	-	46	-	-
Hivatali dolgozó	-	-	62	-	-
Kötelező bent étkezők	-	-	73	-	-
Vendég	-	-	62	-	-
Szünidő-i étkezők	-	-	259	-	-
Összesen:	701	2422	4123	1658	701

A rászoruló gyerekeknek a szünidőben meleg étkeztetést kellett biztosítani. A tavaszi szünetben ez összesen 80 adag ebéd, nyári szünetben 2056 adag ebéd, őszi szünetben 180 adag ebéd, téli szünetben 259 adag ebéd, amit a szünidei étkeztetésben ételhordóban vittek haza. A 2021-es évben a nyersanyagnormát túlléptük, mivel a nyersanyag ára elkezdett nagy mértékben emelkedni. Ilyen élelmiszer árak mellett biztosan sokkal nagyobb túllépésünk fog keletkezni az év végére. A még nagyobb túllépés elkerülése érdekében javasolnám az óvodás és iskolás gyerekek ebéd nyersanyag normájának az emelését. Az új norma szerint ami 2022.03.01-től érvényes az óvodások ebéd nyersanyag normája nem változott, az iskolásoké pedig még kevesebb lett mint azelőtt volt 57 ft-al.

Összehasonlításképpen a környékbeli településekkel az alábbi nyersanyagnormák vannak megállapítva 2022. 04. 01-től:

	Óvodás		Battonya	Kevermes
	Régi norma 2022. 02. 28-ig	Új norma 2022. 03. 01-től	(még nem emelték, 15 %-os emelést terveznek)	
Tízórai	65	71	60	95
Ebéd	214	214	207	235
Uzsonna	52	73	60	95
	Iskolás		Battonya	Kevermes
Tízórai	82	131	72	95
Ebéd	271	214	263	255-290
Uzsonna	66	73	73	95
	Gondozási Központ		Battonya	Kevermes

Reggeli	109	125		187
Tízórai	70	70		58
Ebéd	285	328	355	315
Vacsora	172	172		187
	Felnőtt		Battonya	Kevermes
Ebéd	285	328	355	395

Minden nap adtunk az ebéd mellé valamilyen gyümölcsöt, néha müzli vagy gabonapehely szeletet, hogy a napi vitaminszükségletet pótoljuk. Naponta legalább egyszer, kétszer fehérkenyér, péksütemény helyett korpás, teljes kiőrlésű kenyeret, vagy korpás, illetve teljes kiőrlésű kiflit adunk, próbáljuk rászoktatni a gyerekeket, időseket az egészségesebb étkezésre. Figyelemmel kísérem a beszállítóknál az akciókat, odafigyelek arra, hogy a nyersanyag minőségileg is megfeleljen. A helybeli őstermelőktől is megvásároljuk a zöldséget, gyümölcsöt (természetesen a szükségleteinknek megfelelően), felvásárlási jegyre, vagy számlára, de csak abban az esetben, ha permetezési naplóval rendelkeznek vagy nyilatkoznak, hogy nem volt permetezve az áru, valamint rendelkeznek állategészségügyi és ÁNTSZ engedéllyel is. A tejet őstermelőtől vásároljuk, Zámori László szállítja, minden nap szükség szerint.

Jelenleg a dolgozói létszám 8 fő, ebből 4 fő szakképzett szakács, 1 fő szakképzett élelmezés vezető és 3 fő közmunkás (ebből 1 fő szakképzett szakács). Ez a létszám elegendő ahhoz, hogy feladatainkat biztonságosan el tudjuk látni, megfelelően tudunk működni. A szabadságot év közben ki tudják venni a dolgozók, így folyamatosan tudunk főzni nyáron is, mert az iskolai nyári szünetben nincs leállás, a szünidei étkeztetéssel nyáron is szinte ugyanannyi adagot kell főzni, mint az év többi napján.

Az élelmezésvezetés mellett, ami már magában véve is elég sokrétű feladat a tanulók étkezésének és a gyermekvédelmi határozatok nyilvántartását, térítési díj beszedését, napi tanuló létszám megadását is én végzem a korábbi évekhez hasonlóan. Szükség lenne 1 főre, aki segítene ezeknek a dolgoknak az elvégzésében, mert itt a munka nagy részét napi szinten kell elvégezni (étkezők száma, kiszabot készítése létszám alapján) ami naponta változik. Az élelmezési program a korcsoportonkénti tápanyagot számolja, ami előírás. Az étlapot is korcsoportonként, étkezésenként, tételenként kell felvinni, ami eléggé hosszadalmas munka, hetente egy egész napot igénybe vesz. Több nap szabadságra sem tudok elmenni, mert nincs, aki helyettem ezeket elvégezze.

A HACCP rendszer felülvizsgálata 2021 márciusában megtörtént, amely megfelel a Magyar Élelmiszerkönyv 2-1/1969, eredeti változatában előírt követelményeknek. 2022. május 31-ig érvényes.

A múlt évben leírt hiányosságok egy része megoldódott (Ajtók, ablakok cseréje, elektromos sütő cseréje, 2 db gázszámoly, omladozó tűzfal kijavítása), de van ami még mindig

megoldásra vár, mivel ezeket csak nagyobb összeg ráfordításával tudnánk megvalósítani. (pl. villanybojler cseréje, burgonyakoptató vásárlás, melegen tartó pult vásárlás, asztalok cseréje, ételszállító badellák cseréje. Az öltöző mennyezete tetőjavítás ellenére is beázik, omladozik a vakolat.

A tisztasági meszelés elvégzése szükséges lenne, mivel ez minden évben kötelező.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestület támogatását a hiányosságok mérséklésére.

Dombegyház, 2022.május 10.

Tisztelettel: Prókay Mária

élelmezésvezető

Gondozási Központ Dombegyház
Községi konyha, T: 68/433-288
5836 Dombegyház, Aradi u. 10
Adószám: 16654835/2-04

Előterjesztés
Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. június 2. napján tartandó ülésére

Tárgy: Központi orvosi ügyeleti feladatokról szóló szakmai-és pénzügyi beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőkovácsháza Város Önkormányzata megküldte részünkre a Központi orvosi ügyeleti szolgálat 2021 évi működéséről az ügyeletvezető Főorvos úr által készített beszámolót, valamint a hozzá csatolt pénzügyi beszámolókat.

A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet hogy a beszámoló áttanulmányozását követően hozza meg döntését.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Központi orvosi ügyeleti szolgálat 2021. évi feladatellátásáról és működéséről szóló szakmai-és pénzügyi beszámolót 2021. évre vonatkozóan megtárgyalta és elfogadta.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: értelemszerű

Dombegyház, 2022. május 25.



Dr. Varga Lajos
polgármester

Ellenjegyezte:



Liker János
jegyző





Mezőkovácsháza Város Önkormányzata

5800 Mezőkovácsháza, Árpád u. 176.

☎: 68 / 381-011 ☒/☒: 68 / 381-656

Iktatószám: II/ 1186 - 1 /2022

Ügyintéző: Majorné Balla Ildikó

Tárgy: beszámoló megküldése

Melléklet: 102/2022. (IV.28.) sz. kt. határozat
szakmai- és pénzügyi beszámoló
települési hozzájárulások egyenlege
2022.04.20. nappal

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata

Dr. Varga Lajos polgármester

D o m b e g y h á z

Tavaszi utca 5. sz.

5836

Tisztelt Polgármester úr!

Központi orvosi ügyeleti feladatok ellátására Mezőkovácsháza Város Önkormányzata és Dombegyház Nagyközség Önkormányzata között feladat-ellátási megállapodás jött létre 2020. december 01. napi hatállyal.

Megállapodás 10.) pontja alapján, „ a Megbízott önkormányzat a megbízó önkormányzat felé pénzügyi és szakmai elszámolási kötelezettséggel tartozik a feladatellátásra kapott összeg felhasználásáról, melyet a tárgyévet követő év május 31. napjáig köteles teljesíteni. ”

Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő – testülete 102/2022. (IV.28.) sz. kt. határozatával a központi orvosi ügyeleti feladatokról szóló szakmai- és pénzügyi beszámolót elfogadta 2021. év vonatkozásában.

Mellékelten megküldjük a beszámolókat további szíves áttekintésre, képviselő-testület elé terjesztésre, valamint döntésre. Mellékeljük továbbá a települési hozzájárulások megfizetéséről kimutatásunkat 2022.04.20. fordulónappal.

Köszönjük, települési hozzájárulásuk határidőben történő megfizetését, mellyel a megfelelő és biztonságos ügyeleti ellátás biztosítását segítik!

További jó együttműködés reményében!

Mezőkovácsháza, 2022. május 10.

Tisztelettel:


Csepregy Elemér
polgármester

**Beszámoló a központi orvosi ügyelet 2021. január 1. és 2021. december 31. közötti
működéséről a Dél-Békési Kistérség területén**

Tisztelt Polgármester Nő/Úr!

Tisztelt Jegyző Nő/Úr!

Tisztelt Képviselőtestületek!

Az alábbiakban a Dél-Békési Kistérség területén működő központi orvosi ügyelet főbb tapasztalatait foglaljuk össze a 2021. január 1. és 2021. december 31. közötti időszak vonatkozásában. A betegforgalmi adatok kizárólag a vizsgált időszakot elemzik, az általános elemzések tekintetében viszont minden fejezet végén rövid aktuális helyzetelemzés is található, melyek támpontot nyújtanak az ügyelet jelen helyzetének megismeréséhez. Ezek részletes ismertetése az aktuális, 2022. évre vonatkozó beszámolóban fog megtörténni.

Előzmények.

2020. december 1.-ig a Dél-Békési Kistérség területén 2 településen működött központi orvosi Dél-Békési Kistérség saját szervezésében. Azonban a humán erőforrás biztosításának - bár az ügyeletek működéséhez szükséges humán erőforrás mindkét telephely esetén folyamatosan biztosított volt - fokozódó nehézségei illetve a működtetéshez szükséges kiegészítő finanszírozás előteremtése (a központi finanszírozás mellett) szükségessé tette a korábbi szerkezet átgondolását és átszervezését.

A jelenlegi ügyeleti szerkezet kialakításával, a központi ügyeletek működtetésével kapcsolatos általános jellemzőkkel és kihívásokkal kapcsolatosan utalunk a 2021. őszén elkészített beszámolóra, melyben a központi orvosi ügyelet 2021.12.16. és 2022. szeptember 1. közötti működése került ismertetésre. Jelen beszámolóban csak azon elemek kerülnek részletes

ismertetésre, melyek az elmúlt időszak tekintetében jelentőséggel bírnak, illetve az ügyelet további működtetése során várhatóan jelentős kihívásokat jelenthetnek.

A központi ügyelet jelen működése a Dél-Békési Kistérség területén.

Az ügyelet Mezőkovácsházán, az Árpád utca 167. szám alatt működik a mentőállomással egy épületen belül, de elkülönítetten. Rendelkezésre állásának ideje hétköznapiokon 16-08 óra, illetve hétvégén és ünnepnapokon 08-08 óra közötti időszakra terjed ki, és központi ügyeleti formában működik. Hétköznapiokon 1 fő orvos, 1 fő ápoló és 1 fő gépkocsivezető, hetek utolsó munkanapján, hétvégén és ünnepnapokon megerősített személyzettel 2 fő orvos, 1 fő ápoló és 1 fő gépkocsivezető biztosítja a lakosság ellátását. Ellátási területe Almáskamarás, Battonya, Dombegyháza, Dombiratos, Kaszaper, Kevermes, Kisdombegyház, Kunágota, Magyarbánhegyes, Magyardombegyház, Medgyesbodzás, Medgyesegyháza, Mezőkovácsháza, Nagybánhegyes, Nagykamarás, Pusztatölke és Végegyháza településekre terjed ki.

Az ügyeleten folyamatosan biztosítottak a jogszabályokban előírt orvostechnikai eszközök, gyógyászati segédeszközök és gyógyszerek, sőt a jogszabályokban előírtnál nagyobb mennyiségben és összetételben állnak rendelkezésre. Így lehetőség van, és rendszeresen meg is történik az ügyelet által a jogszabályokban előírt feladatokon felüli magas prioritású esetek, magas időfaktorú betegség miatt jelentkező betegek rendelőben és területen történő ellátása is, mely jelentősen hozzájárul a Kistérség lakosainak egészségügyi ellátási színvonalának biztosításához, és ellátási biztonságának fenntartásához egyaránt.

Humán erőforrás tekintetében szakdolgozók (ápolók és gépkocsivezetők) esetén szinte kizárólag a Kistérség területén élő és/vagy dolgozó, nagy számban az Országos Mentőszolgálatnál jogviszonyban álló Kollégákkal történik az ügyeletben résztvevő szakdolgozók biztosítása. Orvosok tekintetében a Kistérség területén praktizáló, tapasztalt háziorvosok biztosítják az ügyeleti szolgálat jelentős részét, de főként a hétvégi időszakokban és ünnepeken, amikor megerősített, 2 fő orvossal működik az ügyelet, más területen vagy kórházakban dolgozó Kollégák is erősítik a rendszert. Humán erőforrásunk az elmúlt időszakban stabilnak mondható, 2021-ben valamennyi orvos és szakdolgozónkat sikerült megtartani, ami nagyban hozzájárul az ügyelet stabilitásához.

Eszközeink mind mennyiségükben, mind összetételükben megfelelnek a jogszabályi előírásoknak és a szakma szabályainak egyaránt. Figyelembe véve azonban, hogy számos esetben az ügyelet biztosított (jogszabályi kötelezettségén felüli) ellátást kritikus állapotú betegek számára, ezen betegcsoport ellátására szükséges eszközeink fejlesztése javasolt. Ez elsődlegesen oxigénterápiás eszközöket foglal magában. Figyelembe véve, hogy az orvosi oxigén biztosítása a földrajzi adottságokat figyelembe véve komoly logisztikát igényel, ez elsősorban a meglevő oxigénpalackok számának bővítése, illetve mobil oxigénkoncentrátorok beszerzését foglalja magában. Tekintettel azonban arra, hogy számos esetben az ügyelet biztosította -kollégáink felkészültségének köszönhetően az elvárhatónál jelentősen magasabb szakmai színvonalon- a Mentők helyszínre érkezéséig kritikus állapotú betegek sikeres ellátását, többször sikeres újraélesztését, az ehhez szükséges eszközpark kialakítása és fenntartása mindenképpen a lakosság ellátási érdekeit szolgálja.

Az ügyeletes gépkocsi az ügyeleti feladatok ellátására jelenleg alkalmas, illetve a korábbi ügyeletes gépkocsi mint tartalék gépjármű rendelkezésre áll, ez a közeljövőben várhatóan nem fog problémát jelenteni. Sajnálatos módon az ügyeletes gépkocsi 2021-ben vadkárt szenvedett, melynek javíttatása megtörtént, a javíttatás ideje alatt viszont a tartalék gépkocsival folyamatosan tudtuk a területi ellátást is biztosítani. Az ügyeletes gépkocsi üzemeltetése mellett tehát a tartalék gépkocsi fenntartása egyértelműen indokolt. Mérlegelhető lehet ugyanakkor a gépkocsipark felújítása, az elidősödött tartalék gépjármű helyére a jelenlegi, még jó műszaki állapotúnak mondható gépkocsi beállítása, helyére pedig a lehetőségek függvényében új gépkocsi beszerzése. Az ügyeleti gépkocsik igénybevételét, az úthálózat állapotát figyelembe véve ügyeleti tevékenységre gépkocsi 10 évnél hosszabb időtartamra nem használható.

Az ügyeleti rendelő a mentőállomás épületében található. Nap közben háziorvosi rendelés történik itt, ügyeleti időben ügyeleti szolgálat. A háziorvosi praxis Kollégáival az együttműködés kitűnő, mindkét szolgálat zökkenőmentesen tudja szolgáltatását nyújtani, több esetben példaértékűen együttműködve. A jogszabályokban előírt és a tényleges működéshez szükséges helyiségek biztosítottak, de a lehetőségek figyelembe vételével mérlegelni kell esetlegesen egy új, a korszerű betegellátásnak megfelelő kubatúrával rendelkező ellátóhely kialakítását, ahol megfelelő számú, méretű, elrendezésű, és a tényleges ellátási igényeknek megfelelő kialakítású helyiségek rendelkezésre állnának.

Kihívások és aktualitások a központi orvosi ügyelet működtetésében.

1. Humán erőforrás biztosítása.

A humán erőforrás biztosítása mind szakdolgozók, mind orvosok tekintetében folyamatos feladatot jelent. Az egészségügyre (is) jellemző, hogy a feladatok ellátása csak az ágazatban dolgozók jelentős túlmunkája árán valósítható meg. Ennek két alapvető oka az igen magas igény és igénybevétel, valamint az ezt kielégíteni próbáló dolgozók alacsony létszáma. A probléma csak akkor oldható meg tartósan, amennyiben mindkét oldal korrekt felülvizsgálata és korrekciója megtörténik. Mindezek részletes ismertetésétől azonban itt eltekintünk, mert ezek országos egészségpolitikai kérdések, az ügyelet működtetése szempontjából azonban helyi intézkedésekkel lokálisan enyhíthetőek ezek a feszültségek, ezért ezen lehetséges intézkedésekre koncentrálnak a továbbiakban.

Az egészségügyben történő munkavállalás fő motivációi az anyagi természetű motiváció, a hivatástudat, a megbecsültség, a munkahelyi közösség, a vezetőség hozzáállása, a munka mennyisége és intenzitása, a munkakörülmények, a szakmai sikerek, és a szakmai előremenetel, megbecsültség. Az egészségügy egyes szektoraiban az egyes motivációs tényezők különböző sorrendben és különböző súllyal esnek latban munkavállalói oldalról. Az alapellátási ügyeletben a szakmai előremenetel gyakorlatilag minimális mértékben biztosítható, így a további motivációs tényezők erősen felértékelődnek. Az Önkormányzat(ok) és az ügyeletvezetői oldalról egyaránt törekszünk a közreműködőkkel történő folyamatos és aktív kommunikációra, a problémák feltárására, meghallgatására és aktív megoldására, a dolgozók adminisztratív terheinek csökkentésére. A munkakörülmények tekintetében jelenleg is zajlik az ügyeleti pihenők bútorzatának cseréje, de egy új, korszerű ügyeleti épület jelentős mértékben járulhatna hozzá a munkahelyi komfort emeléséhez. A jogszabályban előírtaknál nagyobb mennyiségű és összetételű eszközök, gyógyszerek biztosítása nem csak az ellátás biztonsága, de a munkakörülmények, és az elérhető szakmai sikerek alapjának megteremtése szempontjából is nagy jelentőségű. A megbecsültség érzése és éreztetése az Önkormányzatok felől egyértelmű, és ez komoly hatással van a lakosság ügyelethez való hozzáállására is, még a viszonylag gyakori napi konfliktusok ellenére is. Ezért fenti motivációs tényezőket továbbra is hasonló szinten fenn kell tartani, lehetőségekhez képest akár intenzitásukat növelni, mert ezzel lehet a helyi ügyelet versenyképességét fenntartani. Megjegyzendő, hogy versenyképességünkben a földrajzi elhelyezkedés sajnálatosan eleve versenyhátrányt eredményez, ezért fenti intézkedések még inkább felértékelődnek. (Ráadásul pontosan a földrajzi elhelyezkedés miatt nagy jelentőségű a megfelelő szakmai színvonal biztosítása az

alapellátásban és az alapellátási ügyeletben egyaránt, hiszen sokszor ez az egyetlen lehetőség a lakosság egy részének az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférésre!).

Az ügyeleti munka intenzitásának és az ügyeleti díjazásnak a kérdése önálló fejezetben kerül ismertetésre.

Fentiekből látható, hogy a humán erőforrás biztosítása igen nagy kihívást jelent az ügyeleti ellátásban is. Éppen ezért kell napirenden tartani a 2021. július 2-án módosított 4/2000 ESzCsM rendeletben foglalt lehetőséget mentőtisztek és okleveles kiterjesztett hatáskörű ápolók (APN) alkalmazásának lehetőségéről. A módosítást követően az ügyeletekben meghatározott feltételek teljesülése esetén mentőtiszt vagy okleveles kiterjesztett hatáskörű ápoló is részt vehet. Alkalmazásuk egyik fő feltétele a folyamatos orvosi konzultációs lehetőség és szükség esetén az 1 órán belül elérhető személyes orvosi jelenlét. A mezőkovácsházi központi orvosi ügyeletben hétvégén és ünnepnapokon 2 fő orvos van egy időben jelen, tehát ezen időszakban az 1 fő orvos, 1 fő mentőtiszt összetételű ügyelet teljes mértékben megfelelne (sőt túl is teljesítené) a jogszabályi feltételeket. A mentőtisztek főiskolai diplomával rendelkező, magas időfaktorú, súlyos kórképek ellátására képzett kitűnő szakemberek, akik az Országos Mentőszolgálatnál (és több sürgősségi osztályon is) önállóan látnak el életveszélyes kórképekben szenvedő betegeket. Jelenleg biztosított a folyamatos orvosi jelenlét, azonban ez jelenleg már igen komoly erőfeszítések árán valósítható csak meg, és reális lehetőségként kell számolni azzal, hogy akár a közeljövőben humán erőforrás hiányos helyzet állhat elő, amikor már csak a fenti szakemberek bevonása jelenthet jogszerű és szakszerű megoldást az ügyelet további működtetésére. Mérlegelendő azonban az is, hogy egy ilyen rendszer hamarabb történő, gyors bevezetése esetén nagyobb lehetőség van megfelelő számú és minőségi munkaerő toborzására.

Aktualitás 2022-ben: Fenti komplex humán erőforrás stratégia ellenére az ügyeleti dolgozók, elsősorban orvosok tekintetében 2022-ben kritikus mértékűre csökkent a közreműködők száma. A kieső Kollégák pótlása gyakorlatilag megoldhatatlanná vált a komplex humán erőforrás stratégiánk ellenére is. Ennek fő okai a pandémia okozta extrém túlterhelés, kiégés, elöregedő orvostársadalom, elégtelen létszámú utánpótlás és ezekkel együtt részben a jelentős ágazati bérrendezések okozta motivációcsökkenés együttesen. Sajnálatos módon országosan észlelhető jelenség, hogy az ügyeletek számos alkalommal nem képesek feladatuk megfelelő ellátására, melyre régióinkban is több példa volt (bizonyos településeken több alkalommal is napokig nem működött alapellátási ügyelet). Mezőkovácsháza esetében ilyen eseményre soha nem volt példa, de a kritikus humán erőforrás helyzet sajnálatos módon minden igyekezet ellenére is

bármikor rendkívüli helyzet előállítását eredményezheti. Mindezek megoldása csakis országos egészségpolitikai intézkedésektől várható, helyi szinten azonban szükségessé válhat a fentiekben részletezett szakdolgozók bevonása az ellátás folyamatos és színvonalas biztosítása érdekében.

2. Ügyeleti díjazás.

Szakdolgozók és orvosok tekintetében is az elmúlt években jelentős változások történtek a bérezés tekintetében. Utoljára 2022. januárjában történt bérrendezés mind szakdolgozók, mind orvosok tekintetében, és 2023. januárjában ismételt változások vannak beütemezve. Az egészségügyi bértáblák szerint a díjazás alapvetően a végzettség és a munkában töltött évek alapján történik, tehát az egyes dolgozók esetében jelentős különbségek állhatnak fenn. Szakdolgozók tekintetében, átlagosan 10-15 éves jogviszonyt figyelembe véve 2200 Ft/óra, orvosok tekintetében pedig az Országos Kórházi Főigazgatóság (OKFŐ) döntése alapján 6000-8500 Ft/óra ügyeleti díjazás aktuális (megjegyzendő, hogy műszakos munkarend esetén orvosok esetében ez a 12000 Ft/óra díjazást is meghaladja). A jelenlegi óradíjaink ezen értékektől jelentősen elmaradnak, így az ügyelet működőképességének megtartása érdekében ezeknek mindenképpen korrekciója szükséges. Figyelembe véve, hogy az ügyelet fenntartása jelenleg a központi finanszírozás mellett csak jelentős kiegészítő támogatásokkal valósítható meg, fenti óradíjak alkalmazása sajnálatos módon nem lehet realitás, de egy kompromisszumokon alapuló korrekció az ügyelet működőképességének fenntartása szempontjából elengedhetetlen. Figyelembe kell venni azt a korábban részletezett tényt is, hogy az ügyeleti munkában való részvétel motivációja sok egyéb mellett döntő részben anyagi jellegű, és minden egyéb intézkedéssel csak az ügyeleti szektoron belüli munkahelyválasztás befolyásolható. Számos, a régióon belüli ügyelet már jelenleg is a Kistérség területét ellátó ügyelet díjazásán felüli anyagi juttatásokat biztosít, ami szintén szükségessé teszi az ügyeleti díjak korrekcióját.

Aktualitás 2022-ben: Minden tényezőt figyelembe véve szakdolgozók tekintetében 2300 Ft/óra, orvosok tekintetében hétköznapiakon (1 fő orvossal működő időszakban) 6000 Ft/óra, hétvégén (2 fő orvossal működő időszakban) 5000 Ft/óra díjazás biztosítása válik szükségessé. Az új ügyeleti díjazások bevezetése már a 2022. év során szükséges. Megjegyzendő az is, hogy amennyiben a humán erőforrás biztosítása szempontjából szükségessé válik mentőtisztek/APN-

ek bevonása az ügyeleti munkába, az a kiadások tekintetében nem jelent költségcsökkenést, kizárólag a humán erőforrás stabilizálása szempontjából lehet ennek jelentősége.

Összességében a díjazás korrekciója (orvosok és szakdolgozók együttesen) havi 1,5 M Ft többletköltséget igényel, mely az eddigi felelős gazdálkodásnak köszönhetően várhatóan a települések számára nem jár az ügyeleti tagdíjak növekedésével.

3. Diszpécsterszolgálat

A Társulási döntéseknek megfelelően 2021. évben megtörtént az ügyeleti diszpécsterszolgálat feltételrendszerének kidolgozása, és a szükséges adminisztratív intézkedések kivitelezése. A diszpécsterszolgálat lényege, hogy az ügyeleti szolgáltató, az illetékes kórházak és mentésre jogosult szervezetek együttműködésével az ellátásra szoruló beteg azonnal a megfelelő szolgáltató által kerüljön ellátásra, azaz mentést és sürgősségi ellátást igénylő beteg esetében ne teljen felesleges idő azzal, hogy „nézze meg előbb az ügyelet”, hiszen ez jelentős késedelmet jelent pontosan azon betegcsoport ellátása során, akiknél a megfelelő ellátási forma elérése akár percek alatt is igen nagy jelentőséggel bír betegségük kimenetele szempontjából. És fordítva: az alapellátási teendőket igénylő beteg ellátása ne kerüljön be a mentés-sürgősség körébe, feleslegesen terhelve az így is túlterhelt rendszert, és a beteget is egy sokkal időigényesebb ellátási ágra kényszerítve. A rendszer tehát alapvetően növeli az ellátási biztonságot és az ellátás szakmai színvonalát, ezért bevezetése mindenképpen a lakosság érdekeit szolgálja.

Aktualitás: 2022. márciusától lehetőség nyílt a diszpécsterszolgálat elindításának első lépéseire. A lakosság számára fenti intézkedés nem fog észlelhető változásokat jelenteni, hiszen az ügyeleti telefonszám változatlan marad, és a hívásokat is az ügyeleten ápolóként dolgozók fogadják, ami rendkívül szerencsés helyzet, hiszen ápolóink évtizedes tapasztalattal bírnak az ügyelet és a mentés működésével kapcsolatosan egyaránt, így személyükben garantálható a rendszer elindításához szükséges tapasztalat rendelkezésre állása. A szakmai háttérrel (és a diszpécserként közreműködő ápolók díjazását) mint mentésre jogosult szervezet, az Alföld Ambulance biztosítja, induláskor rendelkezésre bocsátva az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásával már több éve működtetett közös diszpécsterszolgálat szakmai háttérét. A szakdolgozók induló képzése 2022. március 1-ig saját hatáskörben megtörténik, majd a 2022. év során (a pandémiás helyzet alakulásának megfelelően, amikor a jelenléti oktatás lehetővé válik) a Magyar Sürgősségi Orvostani Társaság (MSOTKE) által kidolgozott, és sürgősségi osztályokon már kötelezően alkalmazandó MSTR (Magyar Sürgősségi Triázrendszer)

akkreditált oktatása is meg fog történni. Hosszú távú tervként az MSTR mintájára tervezünk egy kifejezetten alapellátási ügyeleti döntéshozatali rendszert is hazai viszonyokra adaptálni, és akár az Országos Mentőszolgálatnál alkalmazott MIR-hez (mentésirányító rendszer) hasonlóan szoftveres döntéstámogatási rendszert kifejleszteni, ami akár egy országos rendszer alapját is képezheti a későbbiekben.

4. COVID-19.

A beszámoló készítésének időpontjában a COVID pandémia omikron hullámának leszálló ágában vagyunk. Jelen hullám igen nagy számú esetek mellett zajlik, ugyanakkor a korábbi hullámokhoz képest a súlyos állapotú beteg száma lényegesen alacsonyabb, ami nagyrészt az oltások által biztosított hatékony védelemnek köszönhető.

Tekintettel arra, hogy korábbi beszámolóinkban a COVID19 pandémiával kapcsolatos helyi helyzetek részletesen ismertetésre kerültek, itt csak utalunk azokra, illetve kiemeljük, hogy a vészhelyzeti forgatókönyveknek köszönhetően az ügyeleti ellátás az ügyeleti személyzetet is érintő fertőzések ellenére folyamatosan biztosított volt, és nem vált szükségessé komolyabb vészhelyzeti intézkedések bevezetése az alapellátási ügyelet tekintetében.

Kiemeljük, hogy a járványügyi véleményekkel összhangban a járványügyi korlátozó intézkedések fokozatos lazítása, akár feloldása is várható, azaz várhatóan hamarosan helyreállhat a pandémia előtt megszokott működés. A pandémia alatt felhalmozódott tapasztalatok felhasználása azonban kívánatos, hiszen számos olyan vonatkozása is volt a korlátozó intézkedések alatt kialakult működési rendnek, ami a továbbiakban is hasznos lehet, és a betegellátás biztonságát és színvonalát emeli.

Egyik ilyen tényező a telemedicina előretörése. Bár a telemedicina előtérbe kerülését a pandémia miatt korlátozott orvos-beteg személyes találkozások gyakoriságának csökkentésének szükségessége okozta, ennek fenntartását egyéb okok is szükségessé és indokolttá teszik. Egyrészt a XXI. században a rohamosan fejlődő informatika önmagában a telemedicina (és informatikai medicina) előretörésének igényét jelenti, hiszen pontosan olyan hatékonyságot képes biztosítani tényleges orvos-beteg találkozás nélkül is, mint a hagyományos ellátási formák, sőt bizonyos beavatkozások tekintetében széles körben elérhetővé tesz eddig csak szűk, speciális centrumokban elérhető terápiás és diagnosztikai lehetőségeket. Mindezek mellett lényegesen kevesebb idő és energia ráfordítását igényli mind

az ellátó, mind a beteg részéről, és azt is jóval komfortosabb formában (elég csak a személyes megjelenések nélkül, otthonról intézhető egyre több ügyintézési lehetőségre gondolni: Önkormányzatok, Kormányhivatal, Adóhatóság, Földhivatal, Közüzeti szolgáltatók stb.). Az alapellátási ügyelet tekintetében ez a telefonos medicinát jelenti jelenleg, melynek részaránya az elmúlt években jelentősen növekedett a korábbi évekhez képest. A telefonos medicina jóval szélesebb körben jelent hozzáférést az ügyeleti szolgáltatáshoz, mindezt lényegesen gyorsabban és az ellátásra szoruló számára lényegesen komfortosabb formában. Jelen (a kívánatostól még mindig messze álló) arányának megtartása, lehetőség szerint növelése tehát mindenképpen indokolt. Ezért jelen beszámolóban is külön részt fordítunk az egyes ellátási formák elemzésére, és az ügyelet teljesítményének értékelése során az elkövetkezendőkben is kiemelt kérdésként fogjuk ezt kezelni.

Másik fontos tényező a COVID-19 kapcsán a védőfelszerelések használatának hangsúlyossága. A pandémiát megelőzően az alapvető higiénés előírások betartása mellett viszonylag gyakran megfigyelhető volt a személyi védőfelszerelések használatában való laza fegyelem, annak ellenére, hogy az ügyeletünkön a megfelelő védőfelszerelések megfelelő mennyiségben rendelkezésre álltak. Ennek köszönhetően szerencsés módon akkor is megfelelő mennyiségben rendelkezésre álltak, amikor a megnövekedett igényeknek megfelelően beszerzésük jelentősen nehezített volt. Így továbbra is javaslom ésszerű mennyiségben a védőfelszerelések készletezését, és fogyásuknak megfelelő ütemben történő pótlását. A járványhelyzet alakulását figyelembe véve teljes védőfelszerelés használatára egyre ritkábban lesz szükség, de kíváncsnak tartom az általános védőfelszerelések intenzívebb, és rutinszerű használatát minden egyes betegellátás során. Ez némileg az anyagköltségek növekedését eredményezheti, de összességében a betegellátás biztonságát szolgálja, tehát mindenképpen támogatandó cél.

A központi orvosi ügyelet forgalmi adatai.

A forgalmi adatok elemzésének forrásaként az ügyeleti szoftverben (Oxydoki) rögzített (és a NEAK felé jelentett) ügyeleti ellátások szolgálnak 2021.01.01. és 2021. 12. 31. közötti adatokra vonatkozóan.

A vizsgált időszakban 3741 beteg került ellátásra. A központi orvosi ügyelet feladatairól „Az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről” rendelkező 47/2004 ESzCsM rendelet rendelkezik, melynek értelmében „ügyeleti szolgálat a háziorvosoknak a sürgős - a következő rendelési időig nem halasztható - orvosi tevékenységek

elvégzése céljából szervezett szolgálata”. Azaz a központi orvosi ügyelet feladatai közé azon alapellátás körébe tartozó esetek ellátása tartozik, melyek ellátása nem halasztható a következő rendelési időig, ügyeleti időben kell megtörténni, és a beteg állapota nem igényli a sürgősségi ellátás körében történő ellátást.

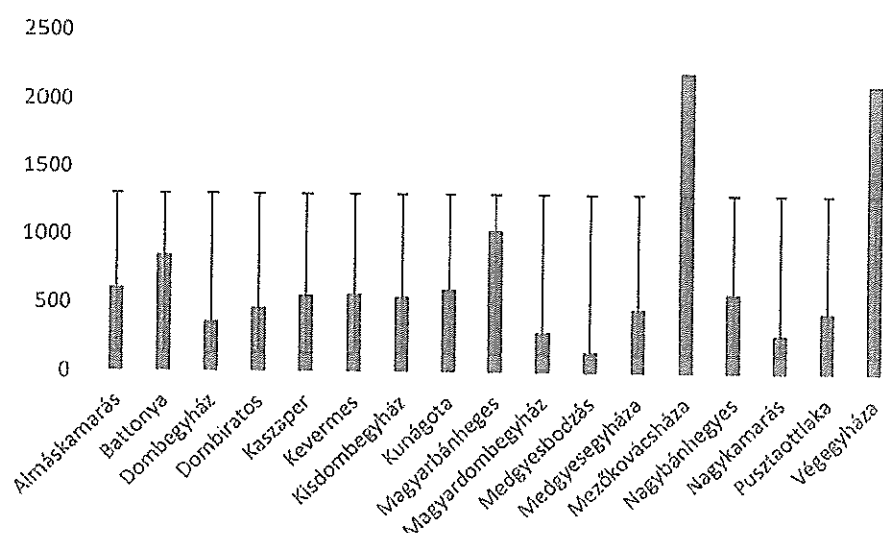
Ebből a szempontból nem indokolt, és nem is szakszerű azon betegek ügyeleti ellátása, akik későbbiekben sürgősséggel történő beutalást igényelnek, hiszen az ő ellátásuk egyből a mentés-sürgősség körében történő ellátást indokolna, ügyeleti ellátásuk akár a betegség kimenetele szempontjából kedvezőtlen is lehet, hiszen magas időfaktorú, súlyos kórképek esetén az ügyeleti ellátás indokolatlan közbeiktatása csak növeli a definitív ellátáshoz történő hozzáférés idejét. Mégis fontosnak tartjuk, hogy az ügyelet képes legyen, és be is kapcsolódjon ezen esetek ellátásába is, hiszen azon esetekben, amikor akár a mentés, akár a sürgősség aktuális ellátó kapacitásának beszűkülése miatt nem lehetséges ezen ellátási formák igénybevétele fenti betegcsoport esetében, akkor, mint mozgósítható tartalék kapacitás, az ügyelet nagy jelentőséggel bír. Fontos azonban, hogy ezen ellátások tekintetében az ügyelet csak mint lehetséges tartalék kapacitás szerepeljen, mert rendszer szinten feladataink közé nem tartozó ellátásokat folyamatosan biztosítani csak a kötelező feladatok ellátásának rovására lehetséges. Ilyen jellegű esetek nem lényeges számban, de rendszeresen előfordulnak, és bár az ügyelet kötelező feladatainak ellátását veszélyeztető szituáció a vizsgált időszakban nem fordult elő, mindenképpen indokolt ezen esetek folyamatos monitorizálása, szükség esetén a társszolgáltatókkal való elemzése egyaránt.

Szintén nem indokolt, és nem is szakszerű olyan esetek ügyeleti ellátása, melyek a következő rendelési időig halaszthatóak lennének. Ilyen esetek már jóval nagyobb számban fordulnak elő, és ezek visszaszorítása már komolyabb kihívást jelent. Szakmailag sem támogatható ezen esetek ügyeleti ellátása, hiszen több tekintetben az ügyelet nem rendelkezik a háziorvosi kompetenciák egy részével (pl. táppénzes állományba vétel stb.), az ügyeleten nem áll rendelkezésre a beteg részletes kórtörténete, és számos esetben előfordul, hogy szükséges, előjegyzésen alapuló ellátások elmaradhatnak a későbbiekben, amennyiben a beteg a további vizsgálatok és ellátás biztosítása és megszervezése céljából nem jelentkezik ügyeleti ellátást követően háziorvosánál. Figyelembe véve ugyanakkor a területen élő lakosság sokszor meglehetősen rossz egészségi mutatóit, az alapellátás jelentős leterheltségét, az ellátáshoz való hozzáférés sokszor meglehetősen nehezítettségét, az ügyeleten törekszünk ezen esetek maximális ellátására is, de a fentiekhez hasonlóan ezeket az ügyelet csak addig tudja felvállalni, amíg mellette a kötelező feladatainak ellátását ez nem veszélyezteti.

Összességében elmondható, hogy a 2021. év során ellátott esetszám az ügyelet teljesítőképességének felső határán mozog, az ügyeleti terhelés további növekedése már potenciálisan veszélyezteti az ügyeleti feladatok ellátásának biztosítását. Általánosságban elmondható, hogy az ügyeleti ellátások száma éves szinten az ellátandó lakosság 3-5%-nak számával egyezik meg, ami nagyságrendileg 1000-1500 eset ellátását jelentené. Az ellátott 3741 eset ennek több mint kétszerese volt. Megoldást jelenthet fent vázolt problémákra, mind a magas időfaktorú kórképek, mind az alapellátás keretében történő ellátást igénylő esetek tekintetében a közös diszpécserszolgálat elindítása, melynek egyik leglényegesebb eleme pontosan az adott esetben azonnal a megfelelő ellátási ágra történő irányítása, azaz magas időfaktorú kórképek esetén mentés-sürgősség, ügyeleti ellátási igény esetében ügyeleti ellátásra, ügyeleti ellátást nem igénylő esetben pedig alapellátásba történő irányítása. 2021. év során, a fentebbi fejezetekben részletezetteknek megfelelően ennek a feltételrendszerének megteremtése megtörtént, és 2022. március 1-vel a rendszer beindításra kerül.

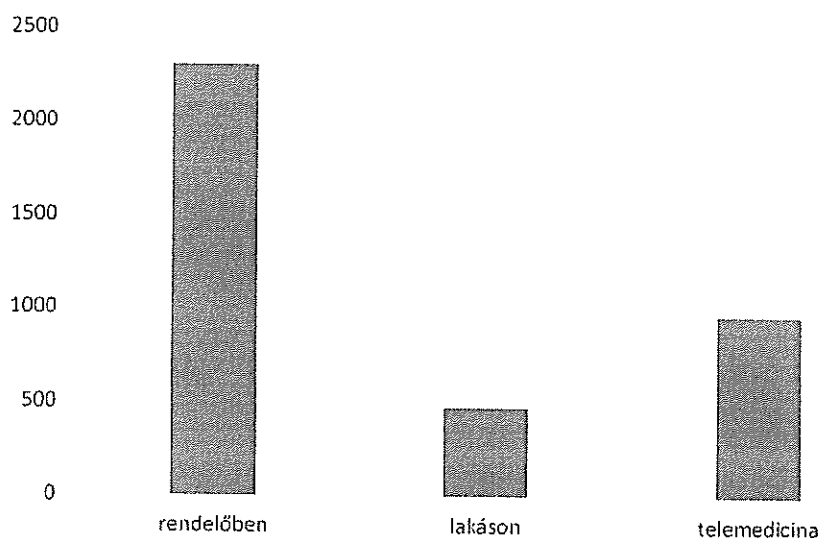
Az egyes települések ügyeleti aktivitása.

Az egyes települések lakosságának ügyeleti ellátásának aktivitását az egyes települések lényegesen eltérő lakosságszámának figyelembe vételével abszolút értékükben vizsgálni nem lehet, ezért az alábbiakban 10.000 főre vetített éves aktivitás kerül ábrázolásra és elemzésre. Így az egyes települések eltérő lakosságszámától függetlenül vizsgálható az egyes települések lakosságának ügyeleti részvételi aktivitása.



Az ábrán látható, hogy a korábbiakhoz hasonlóan ellátási aktivitás szempontjából Battonya, Magyarbánhegyes, Mezőkovácsháza és Végegyháza települések emelkednek ki. Mezőkovácsháza esetében ez alapvetően az ügyeleti rendelő könnyebb elérhetőségéből fakad, a további településeken ennek pontos oka nem határozható meg, feltehetőleg a lakosság egészségi állapota és szociális körülményei játszhatnak legfőképpen szerepet. Ha azonban figyelembe vesszük az ábrán feltüntetett szórás mértékét is, akkor látható, hogy a szórástartományon kívül csak Mezőkovácsháza és Végegyháza települések helyezkednek el (Mezőkovácsháza esetében továbbra is azon országosan minden központi ügyelet esetében megfigyelhető jelenség az oka, mely szerint az ügyeleti központnak helyt adó településen a könnyebb elérhetőség miatt országosan minden esetben nagyobb ügyeleti részvétel mutatható ki). Tehát a szórástartomány figyelembe vételével elmondható, hogy gyakorlatilag valamennyi település ügyeleti részvétele szórástartományon belül helyezkedik el, tehát az egyesített ügyeleti rendszerben is megvalósul valamennyi résztvevő települések megfelelő hozzáférése az ügyeleti ellátáshoz.

Az ellátások helyszíne alapján történő megoszlást az alábbi ábra szemlélteti.



A diagramon látható, hogy az ügyeleti ellátások legnagyobb számban az ügyeleti rendelőben történnek meg, ugyanakkor arányaiban a lakáson történő ellátások száma magasnak, a telemedicina keretében történő ellátások száma pedig alacsonynak tekinthető. Fenti megoszlás

sajnálatos módon nagyon kedvezőtlen, hiszen ideális esetben a telemedicina jelentősen nagyobb arányt kellene képviseljen, míg a lakáson történő ellátás jelentősen alacsonyabb arányban kellene előforduljon (mindazok mellett, hogy fentebb részletezettek értelmében az abszolút esetszámok is a teljesítőképesség felső határait súrolják). A telemedicina preferálása mindenképpen kívánatos, hiszen megfelelő minőségbiztosítási elemek mellett szakmailag igen megbízható ellátási forma, a beteg számára igen komfortos, hiszen otthonából lényeges várakozás nélkül kaphat segítséget, mely maximálisan illeszkedik az informatika térnyeréséhez az élet és az egészségügy minden területén. Lehetővé teszi akár nagyobb számú beteg gyors ellátását, így nagy kapacitású ellátási forma, és a személyes orvos-beteg találkozás kiküszöbölésével jelentősen csökkenti a sajnos világszerte igen gyakori, másodlagos, iatrogen (ellátáshoz kapcsolódó) fertőzések előfordulási gyakoriságát. Reményeink szerint a diszpécsterszolgálat elindítása jelentősen emelni fogja ezen ellátási forma gyakoriságát és népszerűségét a lakosság körében.

A lakáson történő ellátások száma és aránya is magasnak tekinthető, ami kedvezőtlen az ügyeleti működés szempontjából. Az ellátások időigényét figyelembe véve ezen ellátási forma igen időigényes, így szűk kapacitásban elérhető a lakosság számára. Az alapellátási esetek lakáson történő ellátása tehát nem csak indokolatlan, hanem az ellátás biztonságát is erősen veszélyezteti, főként igaz ez a hétköznapi, egy fő ügyeletes orvossal működő idejében. A mentést igénylő esetek lakáson történő ellátása pedig a beteg szempontjából okozhat veszélyes időbeni késlekedést. Összességében tehát a lakáson történő ellátási formának mind számában, mind arányában ideális esetben lényegesen kisebb értékeket kellene képviseljen. A diszpécsterszolgálat bevezetése e tekintetben is fejlődést fog eredményezni.

Összefoglalás.

A 2020. december 1-én elindult egyesített ügyeleti rendszer 2021. évi működése a folyamatos kihívások ellenére jelenleg is stabil, feladatát magas szakmai színvonalon látja el, számos esetben feladatait és kompetenciáját meghaladó módon, ami igen jelentősen hozzájárul a térség lakóinak ügyeleti időben történő ellátásának biztonságához. Mindez az érintett Önkormányzatok és az ügyeletben résztvevők elkötelezett együttműködésének eredménye, melyet ez úton is szeretnénk valamennyi Önkormányzatnak megköszönni. 2022. évben számos új, és egyre nehezebben megvalósítható válaszokat igénylő kihívás elé nézünk, különös

tekintettel az ügyeleti személyzet folyamatos biztosítására. A probléma azonban nem helyi sajátosság, hanem országos jelenség, és az a tény, hogy Mezőkovácsházán az ügyelet eddig minden nehézség ellenére folyamatosan és sikeresen működött, már önmagában nagy eredmény, és csak a fent részletezett kölcsönös elkötelezettség mellett valósulhatott meg. Országos, rendszer szintű intézkedésekre helyi szinten nyilvánvalóan nincs érdemi lehetőség, de további intenzív, elkötelezett és kitartó munkával véleményem szerint az ügyelet és annak szakmai színvonala továbbra is fenntartható lesz. Ehhez kérem valamennyi Önkormányzat további konstruktív és támogató hozzáállását.

További kérdések esetén készséggel állok rendelkezésre!

Mezőkovácsháza, 2022. március 29.

Dr. Dankó Alpár István

Ügyeletvezető főorvos

Települések lejárt ügyelei hátralékai Mezőkovácsháza Város Önkormányzata felé 2022.04.20

Név	Település	Cím	I.r.szám	Ügyeleti hozzájárulás 2022	Ügyeleti hozzájárulás 2021	Összesen
Községi Önkormányzat	Almáskamarás	Dózsa Gy. u. 54.	5747		-	-
Városi Önkormányzat	Battonya	Fő u. 91.	5830	756 630	-	756 630
Nagyközségi Önkormányzat	Dombegyház	Tavaszi u. 5.	5836		-	-
Községi Önkormányzat	Dombiratos	Széchenyi u. 42.	5745		-	-
Községi Önkormányzat	Kaszaper	Szt. Gellért tér 1.	5948		-	-
Nagyközségi Önkormányzat	Kevermes	Jókai u. 1.	5744		-	-
Községi Önkormányzat	Kisdombegyház	Kossuth u. 77.	5837		-	-
Községi Önkormányzat	Kunágota	Rákóczi u. 9.	5746	-	-	-
Községi Önkormányzat	Magyarbáthegyes	Jókai u. 38.	5667		-	-
Községi Önkormányzat	Magyardombegyház	Nagy u. 61.	5838		-	-
Községi Önkormányzat	Medgyesbodzás	Széchenyi u. 38.	5663	496 440	992 880	1 489 320
Városi Önkormányzat	Medgyesegyháza	Kossuth tér 1.	5666			-
Városi Önkormányzat	Mezőkovácsháza	Árpád u. 176.	5800		-	-
Községi Önkormányzat	Nagybáthegyes	Kossuth u. 64.	5668		-	-
Községi Önkormányzat	Nagykamarás	Kossuth u. 2.	5751		-	-
Községi Önkormányzat	Pusztaszentlőrinc	Felszabadulás u. 10.	5665	40 068	-	40 068
Községi Önkormányzat	Végegyháza	Széchenyi út 2.	5811			-
Mindösszesen				1 293 138	992 880	2 286 018

**A központi orvosi ügyelet 2021. évi pénzforgalmi kimutatása
(forintban)**

Kiemelt előirányzat megnevezése	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a
Bevételek				
Önkormányzat költségvetési támogatása				
Önkormányzatoktól átvett működési célú p.eszköz	41.920.000	40.882.310	40.882.310	100%
OEP-től átvett működési célú pénzeszköz	41.736.000	56.088.800	56.088.800	100%
Intézményi működési bevétel:		699.169	699.169	100%
Ebből teljesült:				
Omsz visszatérítése			529.664	
Szolgáltatások bevétele			169.500	
Pénzforgalom nélküli bevételek				
Előző évi pénzmaradvány igénybevétel				
Bevételek mindösszesen	83.656.000	97.670.279	97.670.279	100%
Kiadások				
Személyi juttatás	1.000.000	455.700	455.700	100%
Munkaadókat terhelő járulék	140.000	63.570	63.570	100%
Dologi kiadás	89.919.000	84.187.912	84.187.912	100%
Ebből teljesült:				
Omsz-nak átadott:			1.764.000	
Óradíj:			78.167.789	
Takarítás			609.600	
Biztosítás:			1.441.758	
Egyéb működési költségek:			2.204.765	
üzemanyag,szakmai anyag,gyógyszer				
gépkocsi				
karbantartás				
Beruházás	1.000.000	224.500	224.500	100%
Működési célú tartalék		21.141.597		
Kiadások mindösszesen	92.059.000	106.073.279	84.931.682	80,07%

Mezőkovácsháza 2022. 03.31.

Kovács Tünde
Költségvetési Iroda

3.sz.melléklet

A központi orvosi ügyelet
2021.12.31-én
Követelés önkormányzatoktól átvett működési célú pénzeszközre
(forintban)

Megnevezés	Előírás	Teljesítés	Követelés
Pusztatottlaka	536.760	492.030	44.730
Medgyesbodzás	1.489.320	496.440	992.880
Összesen:	2.026.080	988.470	1.037.610

Mezőkovácsháza 2022. 03.31.

Kovács Tünde
Költségvetési Iroda

Előterjesztés
Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. június 2. napján tartandó ülésére

Tárgy: Dombegyházi Közművelődési Intézmény-IKSZT megszüntetése, könyvtári-közművelődési feladatok önkormányzati feladatellátásban történő ellátásához szükséges döntések meghozatala

Előkészítette: Liker János jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a 192/2022.(IV.13.) határozatában kinyilvánította azon szándékát, hogy:

1. *a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény (a továbbiakban: Kultv.) 77. § (1) bekezdésébe foglalt lehetőséggel élve a nyilvános könyvtári ellátás biztosításával és a közművelődés támogatásával összefüggő feladatait önkormányzati szakfeladatként, **integrált közösségi és szolgáltató tér biztosítása útján, Dombegyházi közösségi színtér és könyvtár elnevezéssel a Dombegyház, Béke u. 4. szám alatti telephelyen kívánja ellátni 2022. július 1. napjától.***
2. *A Képviselő-testület az általa alapított Dombegyházi Közművelődési Intézmény-IKSZT megnevezésű költségvetési szervet **jogutód nélkül**, 2022. június 30. napjával meg kívánja szüntetni azzal, hogy a költségvetési szerv megszüntetés időpontjában fennálló magánjogi jogait és kötelezettségeit az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11.§. (5) bekezdésének megfelelően Dombegyház Nagyközség Önkormányzata, mint alapító szerv gyakorolja és teljesíti.*
3. *A Képviselő-testület a Kultv. 78/J. § alapján felhívta a polgármestert, hogy keresse meg az Emberi Erőforrások Minisztériumát az intézmény átszervezésének véleményezése érdekében, illetve felhatalmazta a polgármestert és a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.*

A döntés alapján 2022. április 14-én megküldtük az Emberi Erőforrások Minisztériuma részére a tájékoztató levelet, amelyben kértük Miniszter Urat, hogy véleményezze a döntést.

Az eljárás során a minisztérium kérte megküldeni a közművelődési feladatellátás átszervezésével kapcsolatos miniszteri vélemény elkészítéséhez az alábbi dokumentumokat:

- Dombegyházi Közművelődési Intézmény-IKSZT hatályos alapító okiratát
- Az intézmény megszüntető okiratának tervezetét
- A Megyei Könyvtárral kötött KSZR megállapodás másolatát (a könyvtári feladatellátás biztosításáról)
- Közművelődési rendelet tervezet, melyben szerepel a színtér kijelölése
- Az Önkormányzat SZMSZ módosításának tervezete, melyből látszik a szakfeladaton történő ellátás, és amelyben meghatározza a közösségi színtér használati szabályait, működésének módját.

A kért dokumentumokat, döntési tervezetek megküldtük, és 2022. május 16-i keltezéssel megkapta önkormányzatunk az EMMI véleményét, amelyben jelezték, hogy **a szaktárca nem emel kifogást a közművelődési feladatok szakfeladaton történő ellátása ellen.** A vélemény az előterjesztés 1. melléklete.

Fentiek alapján az intézmény megszüntetése, valamint a feladatellátás folyamatos biztosítása érdekében a következő döntések meghozatalára teszünk javaslatot:

I.

Az Intézmény Megszüntető Okiratának elfogadása, amely alapján 20221 június 30. napján az intézmény jogutód nélkül megszűnik.

I. HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület az általa alapított Dombegyházi Közművelődési Intézmény-IKSZT megnevezésű költségvetési szervet jogutód nélkül, 2022. június 30. napjával megszünteti, a költségvetési szerv megszüntetés időpontjában fennálló magánjogi jogait és kötelezettségeit az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11.§. (5) bekezdésének megfelelően Dombegyház Nagyközség Önkormányzata, mint alapító szerv gyakorolja és teljesíti.

A Képviselő-testület a jelen határozat melléklete szerinti Megszüntető Okiratot elfogadja, és felhatalmazza a Polgármestert annak kiadására, valamint az intézmény megszüntetésével összefüggésben szükséges jognyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: azonnal

1. melléklet

Okirat száma: Ált/...../2022.

Megszüntető okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (7) bekezdése alapján a(z) **Dombegyházi Közművelődési Intézmény-IKSZT megszüntető okiratát a következők szerint adom ki:**

1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése, székhelye, törzskönyvi azonosító száma

- 1.1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése: **Dombegyházi Közművelődési Intézmény-IKSZT**
- 1.2. A megszűnő költségvetési szerv székhelye: **5836 Dombegyház, Béke utca 4.**
- 1.3. A megszűnő költségvetési szerv törzskönyvi azonosító száma: **764014**
- 1.4. A megszűnő költségvetési szerv adószáma: **15764010-1-04**
- 1.5.

2. A költségvetési szerv megszüntetésének körülményei

- 2.1. A költségvetési szerv megszűnésének dátuma: **2022. június 30.**
- 2.2. A költségvetési szerv megszüntetéséről döntést hozó szerv
 - 2.2.1. megnevezése: **Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete**
 - 2.2.2. székhelye: **5836 Dombegyház, Tavasz utca 5.**
- 2.3. A költségvetési szerv megszüntetésének módja: **jogutód nélküli megszűnés**
- 2.4. A költségvetési szerv megszüntetésének oka: **A közfeladat más módon hatékonyabban teljesíthető.**
- 2.5. A megszűnő költségvetési szerv által ellátott közfeladat(ok) jövőbeni ellátásának módja: **A Dombegyházi Közművelődési Intézmény-IKSZT feladatait (könyvtári ellátás, kulturális alapszolgáltatások) 2021. július 1 napjától Dombegyház Nagyközség Önkormányzata látja el.**

3. A költségvetési szerv megszüntetésével összefüggő átmeneti rendelkezések

- 3.1. A kötelezettségvállalás rendje
 - 3.1.1. A megszűnő költségvetési szerv által vállalható kötelezettségek köre és mértéke: **A megszűnő költségvetési szerv irányítójának, Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendeletében foglalt, a Dombegyházi Közművelődési Intézmény-IKSZT elemi költségvetésében meghatározott működési kiadásai terhére a 3.1.2 pontban rögzített határidőig vállalhat kötelezettséget.**
 - 3.1.2. A megszűnő költségvetési szerv általi kötelezettségvállalások határideje: **2022. június 30.**
- 3.2. A költségvetési szerv fennálló magánjogi jogai és kötelezettségei – ideértve a vagyonkezelői jogot is – további gyakorlója: **Dombegyház Nagyközség Önkormányzata. A megszüntetés időpontjában az intézménynél jogviszonyban álló alkalmazottak a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján jogfolytonosan, a különös jogutódlás szabályai szerint tovább foglalkoztatja Dombegyház Nagyközség Önkormányzata 2022. július 1. napjától. Az ingó – ingatlan vagyontárgyak, immateriális javak tulajdonjoga Dombegyház Nagyközség Önkormányzata tulajdonában maradnak.**

Kelt: Dombegyház, időbélyegző szerint.

P.H.

»aláírás«

II.

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 24.) önkormányzati rendelet módosítása

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát módosítani szükséges a feladat átvételével kapcsolatban.

Az SZMSZ 7. melléklete tartalmazza az Önkormányzat által ellátott kormányzati funkciókat. Az eddig az intézmény Alapító Okiratában szereplő, illetve intézmény által ellátott

kormányzati funkciókkal szükséges kiegészíteni az ellátandó feladatokat nevesítő mellékletet.

Ezen kívül – mivel már nem önálló intézményi telephely – az önkormányzat székhelyen kívüli telephelyei közé is felvesszük a módosítással a Dombegyházi Községi Szintér és Könyvtár épületét.

**Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján.**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

Társadalmi-gazdasági hatása:

Tekintettel arra, hogy alapvetően szervezeti jellegű módosításról van szó, a feladatellátás zavartalanul folytatódik és ez a lakosság, a közművelődési és könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevők számára érzékelhető változással nem jár, így ez a hatás nem értékelhető.

Költségvetési hatása: Nincs

Környezeti, egészségi következmény: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A tervezet elfogadása szükséges a feladatok zökkenőmentes ellátásához.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és alkossa meg a javasolt módon az önkormányzati rendeletet.

**Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...)
önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 24.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011 (III.24.) önkormányzati rendelet 1. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az önkormányzat székhelyen kívüli telephelyei:

- a) Dombegyházi Községi Szintér és Könyvtár, 5836 Dombegyház, Béke utca 4.
- b) Köztemető, 5836 Dombegyház 585 hrsz.
- c) Mázsaház, 5836 Dombegyház, Tavasz utca 98.

d) Kommunális hulladéklerakó és szennyvíztelep, 5836 Dombegyház, külterület 087/2 hrsz”

2. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011 (III.24.) önkormányzati rendelet 28. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Az önkormányzat kormányzati funkciók szerint besorolt alaptevékenységeit a 7. melléklet tartalmazza.”

3. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011 (III.24.) önkormányzati rendelet „XII. Fejezetet” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„XII. Fejezet”

4. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011 (III.24.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2022. július 1-jén lép hatályba.

Dombegyház, 2022.

Dr. Varga Lajos
polgármester

Liker János
jegyző

1. melléklet

7. melléklet

Az önkormányzat kormányzati funkciók szerint besorolt alaptevékenysége

	A	B
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok (nem szociális bérlakás, önkormányzati tulajdonú üzlethelyiségek, irodák, más ingatlanok hasznosítása, állagmegóvás, felújítás)
4.	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési egyéb szolgáltatások
5.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
6.	022010	A polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítés
7.	031030	Közterület rendjének fenntartása
8.	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
9.	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
10.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
11.	041236	Országos közfoglalkoztatási program
12.	041237	Közfoglalkoztatás mintaprogram

13.	042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
14.	045120	Út, autópálya építése
15.	045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
16.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
17.	047120	Piac üzemeltetése
18.	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
19.	051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
20.	061020	Lakóépület építése
21.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
22.	063020	Víztermelés, - kezelés, - ellátás
23.	063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
24.	064010	Közüvilágítás
25.	066010	Zöldterület-kezelés
26.	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
27.	072112	Háziorvosi, ügyeleti ellátás
28.	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
29.	081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása (diáksport)
30.	081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
31.	082010	Kultúra igazgatása
32.	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
33.	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
34.	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
35.	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
36.	084010	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviselettel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
37.	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
38.	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
39.	086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
40.	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
41.	090100	Könyvtári, levéltári tevékenység
42.	091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
43.	092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
44.	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
45.	105020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
46.	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
47.	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

III.

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló önkormányzati rendelet elfogadása

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 77. §-a alapján a települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján rendeletben határozza meg, hogy a 76. §-ban felsoroltakból mit, milyen konkrét formában, módon és mértékben lát el.

Önkormányzatunk 2021. évben alkotta meg a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2021. (VII. 20.) önkormányzati rendeletet. Az akkor elfogadott – és jelenleg is hatályos – önkormányzati rendelet az akkori, azaz intézményi keretek között ellátott feladatokat vonta szabályozási körébe.

A jelenlegi átalakítás, a tapasztalatok alapján indokolt a hatályos rendelet módosítása, vagy új rendelet megalkotása és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezése. Ezt az utóbbi megoldást választottuk, mivel a szabályozás struktúrája, szerkezete új rendelet alkotását mutatta célszerűbbnek. Így a most előterjesztett rendelet-tervezet elfogadásával a korábbi rendelet hatályon kívül helyezése is megtörténik.

**Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján.**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

Társadalmi-gazdasági hatása:

Tekintettel arra, hogy alapvetően szervezeti jellegű módosításról van szó, a feladatellátás zavartalanul folytatódik és ez a lakosság, a közművelődési és könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevők számára érzékelhető változással nem jár, így ez a hatás nem értékelhető.

Költségvetési hatása: Nincs, A közösségi szintén fenntartásával és működésével kapcsolatos költségeket az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendeletében foglalt, a Dombegyházi Közművelődési Intézmény-IKSZT előirányzata terhére biztosítja.

Környezeti, egészségi következmény: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 77. §-a alapján a települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján rendeletben határozza meg, hogy a 76. §-ban felsoroltakból mit, milyen konkrét formában, módon és mértékben lát el, és az ellátás struktúrája változni fog, ezért szükséges ennek megfelelő szabályozást kialakítani.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és alkossa meg a javasolt módon az önkormányzati rendeletet.

**Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...)
önkormányzati rendelete**

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1. §

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata közművelődési feladatellátással kapcsolatos célja

- a) a település kulturális élete sokszínűségének megtartása, fejlesztése,
- b) a kulturális hagyományok ápolása,
- c) a lakosság művelődési igényeinek kielégítése,
- d) a község kulturális kapcsolatrendszerének szélesítése,
- e) új kulturális értékek létrehozásának támogatása az önkormányzat közművelődési feladatait, azok ellátási formáit, finanszírozásának formáját és mértékét.

2. A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya kiterjed Dombegyház Nagyközség területén megvalósuló közművelődési tevékenységekben résztvevőkre, a település integrált közösségi és szolgáltató tér fenntartójára, működtetőjére és alkalmazottaira, továbbá a közművelődési jellegű alapellátások igénybevevőire, illetve e szolgáltatások felhasználóira.

3. A helyi közművelődési feladatok

3. §

(1) Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának kötelező feladata a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 76. §-ában foglaltak figyelembevételével a (2)-(4) bekezdés szerinti alapszolgáltatásokat biztosítja.

(2) A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. Ennek keretében az Önkormányzat:

- a) a társadalmi igényekhez és a helyi sajátosságokhoz igazodóan biztosítja a helyszínt a művelődő közösségek számára a rendszeres és az alkalmoszerű, művelődési közösségi tevékenységük végzéséhez a Dombegyházi Községi Szintér és Könyvtár épületében,
- b) bemutatkozási lehetőséget biztosít a művelődő közösség fejlődése, szakmai teljesítményük elismerése céljából számukra a települési programokon, esetenként a település közigazgatási határain kívül rendezett eseményeken, valamint támogatja a bemutatókon, versenyeken való részvételüket,

- c) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.
- (3) Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása. Ennek keretében az Önkormányzat:
- a) támogatja az iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző körök, klubok megalakulását, tevékenységét,
 - b) biztosítja ismeretterjesztő előadássorozatok megszervezését,
 - c) támogatja az életminőséget és életesélyt javító, képességfejlesztő felnőttoktatási lehetőségek (tanfolyamok, szakkörök, műhelyfoglalkozások) megvalósítását, az egészségügyi rehabilitációs és egészségmegőrző közösségek működését.
- (4) A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása. Ennek keretében az Önkormányzat:
- a) támogatja a helytörténettel, népművészettel, népi iparművészettel, a település kulturális örökségével foglalkozó egyének munkáját, csoportok működését,
 - b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, a települési értéktár gondozásában, a települési értékek bemutatásában, népszerűsítésében, bemutatkozik a települési értékeket bemutató megyei rendezvényeken,
 - c) az anyanyelv ápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját,
 - d) a helyi, térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását,
 - e) szervezi az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklésével foglalkozó közösségek bevonásával az állami, a nemzeti, a társadalmi és a településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.
- (5) Dombegyház Nagyközség Önkormányzata könyvtári ellátással kapcsolatos feladatai:
- a) nyilvános könyvtári feladatok ellátása, mely feladatának az önkormányzat a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételére kötött megállapodással tesz eleget,
 - b) a könyvtári dokumentumok, a gyűjtemények folyamatos fejlesztése, feltárása, megőrzése, feldolgozása, gondozása, a felhasználók rendelkezésére bocsátása,
 - c) a könyvtári dokumentumok közvetlen és közvetett szolgáltatása, könyvtárközi kölcsönzés,
 - d) részvétel a könyvtárak közötti dokumentum és információcserében,
 - e) rendszeres tájékoztatás biztosítása az olvasóközönség számára a könyvtár dokumentumairól, azok elérhetőségéről, egyéb szolgáltatásairól,
 - f) gyermekkönyvtári, iskolakönyvtári szolgáltatások támogatása.

4. Közművelődési feladatok ellátásnak módja, formái

4. §

(1) Dombegyház Nagyközség Önkormányzata a kultúrával, közművelődéssel, annak támogatásával, valamint a nyilvános könyvtári ellátás biztosításával kapcsolatos feladatait a Dombegyházi Községi Szintér és Könyvtár feladatellátási hely fenntartásával és működtetésével vagy közművelődési megállapodás megkötésével látja el.

(2) A település közművelődési szinterei:

- a) elsődleges szintér: Dombegyházi Közösségi Szintér és Könyvtár épülete, 5836 Dombegyház, Béke utca 4,
- b) másodlagos szintér: a község területén működő óvoda és iskola (a fenntartóra való tekintet nélkül),
- c) bevonható szinterek: Római Katolikus Templom, Sportpálya, Béke utcai játszótér és közpark, Dombegyház Köztemető.

(3) Az önkormányzat a közművelődési feladatellátása során együttműködik a civil szervezetekkel, biztosítja, hogy a településen a lakosság önszerveződő közösségei megfelelő rendszerességgel és időtartamban vehessék igénybe a Béke utca 4. szám alatti épületet, melynek használatát az önkormányzat által elfogadott Használati Szabályzat rögzíti.

(4) A Használati Szabályzat tartalmazza:

- a) az épület használatára vonatkozó általános előírásokat,
- b) a költségvetési támogatásban részesített, továbbá az önerős működésű csoportok, befogadott civil szerveződések tevékenységével és működtetésével kapcsolatos egységes rendező elveket,
- c) a helyiségeinek bérbe adás útján történő hasznosítására vonatkozó szabályokat,
- d) bérleti díj megállapítását, annak képzésnek rendjét.

(5) Az önkormányzat Éves Munkaterv és Közművelődési Program alapján szervezi a közművelődési feladatellátást, illetve a közösségi szintér működtetését. A tárgy évre vonatkozó éves munkaterv és közművelődési program, valamint a Használati Szabályzatban foglalt díjtételek minden év januári képviselő-testületi ülésre való elkészítéséért az önkormányzat által kinevezett közművelődési feladatokat ellátó közalkalmazott (a továbbiakban: közalkalmazott) felelős.

(6) Az éves munkatervben elfogadott közművelődési feladatok megvalósulásáról tárgy évet követő január hónap a közalkalmazott köteles a képviselő-testületnek beszámolni.

5. Közművelődési megállapodás

5. §

(1) Dombegyház Nagyközség Önkormányzata meghatározott közművelődési feladatok megvalósítására a törvény követelményeinek megfelelő jogi és természetes személyekkel közművelődési megállapodást köthet.

(2) Azzal az intézménnyel lehet közművelődési megállapodást kötni, amelynek alapító okirata szerinti alaptevékenysége összefüggésbe hozható e rendeletben meghatározott feladatokkal és az intézmény munkatársai között van az erre vonatkozó jogszabályban meghatározott szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkező közművelődési szakember.

(3) Jogi személlyel közművelődési megállapodást csak akkor lehet kötni, ha

- a) legalább 5 éves közművelődési szakmai gyakorlattal rendelkezik,
- b) köztartozásai nincsenek.

6. A közművelődési feladatok

6. §

Az önkormányzat a közművelődéssel kapcsolatos kötelező feladatait az éves költségvetéséből finanszírozza. Ennek forrása a saját bevétele, a központi költségvetésből származó állami hozzájárulás, az elkülönített állami pénzalapokból és pályázati úton elnyerhető támogatás.

7. A helyi közművelődési szakemberigény

7. §

(1) Az önkormányzat a közművelődési szintér közművelődési feladatellátására főfoglalkozású, részfoglalkozású vagy megbízási díjas legalább középfokú szakirányú végzettséggel rendelkező szakember alkalmazását biztosítja. A könyvtári ellátás céljából az önkormányzat 2015. szeptember 29. napján a Békés Megyei Könyvtárral feladatellátási szerződést kötött.

(2) Az önkormányzat a közösség szintér folyamatos működtetésére kinevezett munkatársként közalkalmazottakat foglalkoztat.

8. Záró rendelkezések

8. §

Hatályát veszti a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2021. (VII. 20.) önkormányzati rendelet.

9. §

Ez a rendelet 2022. július 1-jén lép hatályba.

Dombegyház, 2022.

Dr. Varga Lajos
polgármester

Liker János
jegyző

IV.

A Dombegyházi Községi Szintér és Könyvtár használati szabályzatának elfogadása

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/I.§ (1) bekezdése kimondja, hogy az az önkormányzat, **amely közösségi szinteret** vagy közművelődési intézményt tart fenn az e törvényben foglaltak alapján **meghatározza a közösségi szintér** vagy a közművelődési intézmény **használati szabályait, működésének módját**, valamint a közművelődési intézmény feladatait.

Jelen esetben az előterjesztés szerinti használati szabályzat elfogadását javasoljuk a T. Képviselő-testületnek. A szabályzat a jelenleg hatályos KSZR szerződés könyvtári ellátásra vonatkozó szabályai, feltételei, valamint a közművelődési feladatok közösségi szinterre vonatkozó szabályait veszi alapul, illetve a jelenlegi feladatellátáshoz igazítja a használat feltételeit.

II. HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta és elfogadta a Dombegyházi Községi Színtér és Könyvtár használati szabályzatát a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Dr. Varga Lajos polgármester

Határidő: 2022. július 1.

1. melléklet



Dombegyházi Községi Színtér és Könyvtár *HASZNÁLATI SZABÁLYZATA* *2022*

Jóváhagyva:

*Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének/2022 (....) Kt.
határozatával*

Hatályos: 2022. július 1. napjától

BEVEZETŐ

- 1.1. A Dombegyházi Községi Színtér és Könyvtár a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (3) bekezdés, 77. § és 78/H.§ szerint könyvtári szolgáltató hely és közösségi színtér.
- 1.2. A Dombegyházi Községi Színtér és Könyvtár Dombegyház, Béke utca 4. sz. alatt működik (továbbiakban együtt: közösségi színtér). Fő feladata Dombegyház kulturális életének alakítása, a közhasznú ismeretek, valamint kulturális értékek elsajátításával összefonódó aktív ismeretszerzés, a helyi és nemzeti azonosságtudat alakítása, az életminőség javítása, a nemzeti és egyetemes kulturális örökség közvetítése, melyhez való hozzájárulás minden állampolgár törvény által biztosított joga. Dombegyház Nagyközség Önkormányzatával foglalkoztatási jogviszonyban állók feladatuknak tekintik a helyi, nemzeti és nemzetiségi kulturális hagyományok megőrzését, ápolását. Feladatuknak érzik a helyi értékek feltárását, az e témával foglalkozó szervezetek, személyek támogatását. Feladatuk a kultúráközvetítés, a tartalmas szórakoztatás, továbbá annak biztosítására törekvés, hogy a lakosság szabadidejét hasznosan tölthesse el az épületben.
- 1.3. A közösségi színteret az 1.2. pontban foglaltakat figyelembe véve Dombegyház Nagyközség Önkormányzata a település lakosságának közművelődési igényeinek kielégítésére, közművelődési tevékenység folytatására és a könyvtári ellátás biztosítása céljából tartja fenn.
- 1.4. Rendjének, tisztaságának megőrzése minden használónak érdeke és kötelessége.
- 1.5. A közösségi színtér elérhetőségei:
- Tel.: 06-68/433-326
- E-mail: ikszt@dombegyhaz.co.hu
- Postai cím: 5836 Dombegyház, Béke utca 4.
- 1.6. A közösségi színtér és könyvtári szolgáltató hely nyitvatartási ideje - amely a közösségekkel előre egyeztetett rendszeres és a meghirdetett önkormányzati rendezvények idejével rugalmasan kiegészül -:

Hétfő	08.00-12.00 és 13.00-18.00
Kedd	08.00-12.00 és 13.00-18.00
Szerda	08.00-12.00 és 13.00-18.00
Csütörtök	08.00-12.00 és 13.00-18.00
Péntek	09.00-12.00 és 13.00-19.00
Szombat	08.00-12.00
Vasárnap	program szerint

1.7. Az épület helyiségeit a könyvtári dolgozó, vagy a közművelődési munkatárs felügyeletével, és rendezvényekre lehet igénybe venni.

A KÖZÖSSÉGI SZINTEREK HASZNÁLATÁNAK FELTÉTELEI

2.1. Általános szabályok

- *A könyvtár látogatása - valamennyi könyvtárhasználó érdekében - csak megfelelő öltözkében és az alapvető higiénias szabályok betartásával lehetséges. Ellenkező esetben a könyvtár személyzete felkérheti az érintett látogatót a könyvtárból való távozásra.*
- *A könyvtár szolgáltató helyiségeibe táskát, kabátot bevinni állományvédelmi szempontból tilos. A ruhákban, táskákban hagyott értékekért a könyvtár felelősséget nem vállal.*
- *Olvasóterekben étkezni tilos.*
- *Dohányozni az épületben tilos.*
- *A dokumentumok és használati tárgyak épségét meg kell óvni.*
- *A könyvtár területén hirdetések, közlemények csak a könyvtári dolgozó, engedélyével rakhatók ki.*
- *A könyvtár rendjét megszegő, a használat szabályait be nem tartó olvasótól a szolgáltatások megvonhatók.*
- *A közösségi színtér használata során a 2.4. pontban rögzített házirend betartása kötelező.*

2.2. Viselkedés

A közösségi színtér szolgáltatásainak igénybevétele közben a jelenlévők nem sérthetik egymás és harmadik személy vallási, világnézeti, politikai, ízlésbeli beállítottságát, személyiségéhez fűződő jogait.

Az épületekben és az udvaron is az emberi viselkedés általános szabályai érvényesek. A közösségi színtér épületében dolgozók a büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személynek minősülnek.

2.3. A közösségi színtér használati jogának felfüggesztése

Az önkormányzat által a közösségi színtér feladatellátásában foglalkoztatott személy ideiglenesen megtagadhatja a közösségi színtér igénybevételét azoktól, akiknek magatartása a

többi használót jogai gyakorlásában tartósan akadályozza. Károkozás esetén az okozónak a kárt meg kell térítenie.

2.4. A Közösségi színterek általános házirendje

- a) A közösségi színteret, helyiséget nyitvatartási időben minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszereléseit és más eszközeit.
- b) Az előzetes bejelentéssel történő igénybevétel, annak teljeskörű felelősség vállalásával történhet.
- c) A közösségi színteret igénybe vevő látogatóról kép- és hangfelvételek készülhetnek, amelyeket a közösségi színtér tárolhatja, kezelheti és felhasználhatja.
- d) A közösségi színtér helyszínein minden látogató köteles a közösségi és társas élet szabályait betartani, kulturált magatartást tanúsítani.
- e) A közösségi színtérként működő helyiség/helyszín, közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogató kötelessége.
- f) A látogató személyes tárgyainak megóvásáért az önkormányzat felelősséget nem vállal. A közösségi színtér helyiségeiben 14 éven aluliak 20.00 óra után csak szülő, vagy felnőtt korú személy felügyelete mellett tartózkodhatnak.
- g) A házirend, jogvédelmi előírások betartásáért, valamint betartatásáért az erre kijelölt személy felel.
- h) A házirend betartása, minden látogató számára kötelező.

2.5. A panaszok intézése

A látogatók - amennyiben közösségi színtér épületében dolgozóknak valamilyen intézkedését sérelmezik -, panaszukkal a polgármesterhez fordulhatnak.

A KÖZÖSSÉGI SZINTÉR SZOLGÁLTATÁSAI

3.1. Térítésmentes szolgáltatások

Térítésmentesen és ügyeleti díj megfizetése nélkül használhatják a nyitvatartási időn túl is a közösségi színteret:

- a) a fenntartó önkormányzat és intézményei, a helyi nemzetiségi önkormányzat rendezvényeikhez,
- b) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrővizsgálatokhoz,

- c) közérdekű célt szolgáló önkormányzati rendezvényekhez,
- d) a helyi önszerveződő közösségek foglalkozásai, rendezvényei.

Amennyiben az önkormányzati program az éves programterv alapján a térítésmentesen használó más szervezet rendszeres programjával ütközik, úgy azt a fenntartó önkormányzatnak vagy intézményének a megtartásra kerülő programja előtt legkésőbb öt nappal jeleznie kell az érintett szervezet felé.

3.2. Térítésköteles szolgáltatások

A használók külön díj fizetése mellett a következő szolgáltatásokat vehetik igénybe.

Bérbe adható helyiség	(április 1-től-szeptember 30-ig, Ft/óra)	(október 1-től-március 31-ig, Ft/óra)
Kis terem terembérleti díj	2.300,-Ft	3.500,-Ft
Nagyterem terembérleti díj	4.700,-Ft	7.000,-Ft
nagyterem (hétvége, pl. lakodalom)	33.000,-Ft	33.000,-Ft
Fénymásolás	35,-Ft/lap	35,-Ft/lap
Fax használat	480,-Ft/lap	480,-Ft/lap

A helyiségek igénybevételének szándékát a közművelődési munkatárstól (tartós távolléte esetén helyettesétől) legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétele előtt kell - írásban - kérni. A közművelődési munkatárs az állandó közművelődési programok időpontjának figyelembevételével biztosítja a helyiségeket az igénylőknek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester véleményének kikérésével és figyelembevételével a közművelődési munkatárs dönt.

A helyiségek ünnepnapokon nem vehetők igénybe kivéve az önkormányzat és intézményei saját szervezésű rendezvényeit.

3.3. Bérleti szerződésre vonatkozó szabályok

A Dombegyházi Közösségi Szintér és Könyvtár helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések megkötésére a polgármester, míg a teljesítés igazolására a közművelődési munkatárs jogosult.

A helyiségben megtartott rendezvényekről a polgármestert tájékoztatni kell.

A bérleti szerződés tartalma:

- a) megállapodó felek adatai,
- b) tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése, időtartama,
- c) használati díj, a fizetés módja,
- d) kapcsolattartó személy megjelölése,
- e) megállapodás megszűnésének esetei,
- f) kártérítési felelősség,
- g) megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása.

A bérleti díj megfizetése a rendezvényt követően, a közművelődési munkatárs teljesítés igazolása alapján Dombegyház Nagyközség Önkormányzata pénztárában pénztári befizetéssel, vagy az önkormányzat számlájára átutalással történik, a rendezvényt követő legfeljebb 5 munkanapon belül.

3.4. A könyvtár alapszolgáltatása

3.4.1. A közösségi szintér alábbi könyvtári ellátását mindenki ingyen veheti igénybe.

- > könyvtárlátogatás, könyvtárhasználati bemutatók, foglalkozások
- > gyűjteményrészek helyben használata
- > információ a könyvtár szolgáltatásairól
- > beiratkozás, könyvkölcsönzés.

3.4.2. A könyvkölcsönzés és egyéb szolgáltatások igénybevételének feltétele a beiratkozás. A beiratkozáshoz kötelezően közlendő adatok: név, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, (1977. évi CXL. tv. 57.§ (1)); a 14 éven aluliak esetében szülő/gondviselő írja alá a beiratkozási nyilatkozatot.

A beiratkozást minden naptári év elején meg kell újítani, érvényessége egy éves időtartamra (365 nap) szól.

A könyvtárat használhatja minden magyar és külföldi állampolgár, aki a könyvtárhasználat feltételeinek megfelel, és a jelen szabályzat rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el. A könyvtár a személyi adatokat kizárólag a nyilvántartás számára használja, illetéktelen személynek vagy szervnek azt át nem adja. Ha az olvasó tagságát megszünteti - és nincs dokumentum tartozása, vagy díjhátraléka adatai törölendők a nyilvántartásokból. A személyi adatváltozás bejelentése a könyvtárhasználó kötelessége, a változás átvezetése a könyvtár kötelessége.

Beiratkozáshoz kötött a könyvtári dokumentumok kölcsönzése. Az internet használat beiratkozás nélkül is igénybe vehető.

3.4.4. A beiratkozás

A beiratkozott olvasójegyet kap, aki ezzel ingyen kölcsönözheti a kijelölt könyvtári könyveket. Felnőtt olvasó 10, gyermekolvasó 5 kötet könyvet kölcsönözhet ki egy alkalommal.

A kölcsönzés határideje 1 hónap, mely 1 alkalommal személyesen, vagy telefonon meghosszabbítható. Nem hosszabbítható meg a lejárt határidejű, vagy előjegyzett könyv. Amennyiben a keresett könyv nem található meg könyvtárunk állományában, könyvtárközi kölcsönzés vehető igénybe. Ennek postaköltsége az olvasót terheli. A folyóiratok, a legfrissebb számok kivételével kölcsönözhetők.

A könyvtár tagja lehet bárki, aki elfogadja és vállalja a könyvtárhasználati szabályok betartását.

3.4.5. Eljárás késedelem esetén

A kölcsönzési határidő lejártá után a könyvtár felszólítja az olvasókat a dokumentumok vissza-hozatalára.

Az első felszólítást tizennégy nap türelmi idő után kerül kiküldésre. A tizennégy napos türelmi idő alatt a dokumentumok meghosszabbíthatók. Második felszólítás az újabb tizennégy napos késedelem után történik, míg a harmadik felszólítás az azt követő újabb tizennégy nap után történik.

Az elveszett vagy megrongálódott dokumentumokat azonos kiadású példánnyal kell pótolni, vagy azokat a könyvtár által megállapított értéken megtéríteni. A könyvtár a dokumentumok gyűjteményi értékét kéri, amely az eredeti ár többszöröse is lehet.

3.4.6 Egyéb szolgáltatások és díjak

Internet használat feltételei

- 1. Az Internet használat ingyenes.*
- 2. A gép konfigurációján, annak beállításain változtatni tilos.*
- 3. Akár saját, akár mellékleteken lévő, vagy más forrásból származó szoftvert telepíteni a könyvtári rendszerre nem lehet.*
- 4. A számítógépben lévő alkönyvtárak tartalmát megnézni, megváltoztatni, lemásolni tilos.*

5. Az intézményben nyílt, a látogatók által ingyenesen igénybe vehető wifi hálózat elérhető.
6. Az Internetről, az adatbázisokból, a CD-ROM-okból állományok letöltése tilos; másolása csak saját célokra, nem kereskedelmi jellegű alkalmazásokhoz, változtatások nélkül és a forrásra való megfelelő hivatkozással - a könyvtárossal való egyeztetést követően történhet. Minden más terjesztési és felhasználási forma esetében a szerző / tulajdonos engedélyét kell kérni.
7. Ha a szerző vagy a tulajdonos külön is rendelkezik a szövegben a terjesztési és felhasználási jogokról, akkor az ő megkötései felülbírálják a fenti megjegyzéseket. Ugyancsak ő a felelős azért, hogy valamely dokumentum elektronikus formában való terjesztése nem sérti mások szerzői jogait. Üzemeltető fenntartja magának a jogot, hogy ha kétség merül fel a dokumentum szabad terjesztésének lehetőségét illetően, akkor annak használatát megtiltsa.

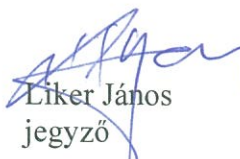
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 4.1. Jelen Használati Szabályzat 2022. július 1. napján lép hatályba.
 - 4.2. Jelen Használati Szabályzatot Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének/2022 (...) Kt határozatával fogadta el.
 - 4.3. Jelen Használati Szabályzatban meghatározott díjtételeket Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló .../2022. (... ..) önkormányzati rendelet alapján minden év januárjában felülvizsgálja.
- Dombegyház, 2022.

Dr. Varga Lajos
polgármester

Dombegyház, 2022. május 25.

Ellenjegyezte:


Liker János
jegyző


Dr. Varga Lajos
polgármester

