



Dombegyház Nagyközség Polgármesterétől

5836 Dombegyház, Tavasz u. 5.

Telefon: 68/432-031

E-mail: polgarmester@dombegyhaz.co.hu

MEGHÍVÓ

Dombegyház Nagyközség Képviselő-testülete 2025. október 28-án (kedd) du. 15⁰⁰ órai kezdettel ülést tart, amelyre tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának székhelye
Dombegyház, Tavasz u. 5.

N a p i r e n d i t e r v e z e t:

- 1. Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről, tárgyalásairól**
Előadó: Dinyés Ildikó polgármester
- 2. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: Liker János aljegyző
- 3. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(III.24.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Dinyés Ildikó polgármester
- 4. Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012.(III.01.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Dinyés Ildikó polgármester
- 5. A gyermekvédelem helyi rendszeréről és az önkormányzat saját működési bevételeiről szóló 14/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2021. (XII.17.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Dinyés Ildikó polgármester
- 6. Beszámoló a temetkezési tevékenységről és a temetőüzemeltetésről**
Előadó: Barsi Tamás temetőgondnok
- 7. 2025. évi költségvetési rendelet módosítása**
Előadó: Dinyés Ildikó polgármester
- 8. TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00026 azonosító számú „Új kerékpárút építése a 4444 számú út belterületi szakaszán” című pályázat közbeszerzési szakértő beszerzési eljárásában döntéshozatal**
Előadó: Dinyés Ildikó polgármester
- 9. Bejelentések, kérdések, interpellációk**

Zárt ülés:

- 1. Szociális ügyek (beszámoló a beiskolázási támogatásra vonatkozó döntésekről)**

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Dombegyház, 2025. október 22.



Dinyés Ildikó
polgármester

E L Ő T E R J E S Z T É S
Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő- testületének
2025. október 28-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató az előző Képviselő-testületi ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről, tárgyalásairól

Előkészítette: Dinyés Ildikó polgármester

- Szeptember 27. Falunap Kaszaperen
- Szeptember 28. Kistelepülések Labdarúgó Bajnoksága Almáskamaráson
- Szeptember 30. Művelődési Házzal kapcsolatos megbeszélés
Újszülött köszöntése
- Október 1. Faültetés
Idősek Világnapja alkalmából idősek köszöntése
- Október 4. Nagykamarás horgászverseny
- Október 5. Kistelepülések Labdarúgó Bajnoksága Nagybánhegyesen
- Október 6. 8 utcával kapcsolatos megbeszélés
- Október 8. TOP_PLUSZ-os egyeztetés Mezőkovácsházán
- Október 9. Gyermeekjóléti szakmai megbeszélés
- Október 11. Lőkösháza Nyugdíjas Klub
Battonya Nyugdíjas Klub
- Október 13. Születésnap i köszöntés (90 év)
Művelődési Házzal kapcsolatos megbeszélés
- Október 15. Művelődési Ház átadás Medgyesbodzáson
- Október 16. Vidéki konferencia Budapesten
- Október 17. A 8 utca műszaki átadása
Halloween buli az iskolában
- Október 18. Szűrőbusz
Kistelepülések Labdarúgó Bajnoksága Almáskamaráson
- Október 19. Földkimérés
Lomtalanítás
- Október 20. Művelődési Ház műszaki átadója
- Október 21. Születésnap i köszöntés (80 év)

Dajka vizsga

Két új képzés indulása (demens, szociális)

-Október 22. Október 23-ai ünnepség az Általános iskolában

Kreszta Traján temetése

-Október 23. Békemenet Budapesten

-Október 25. Kolbászfesztivál

Dombegyház, 2025. október 27.




Dinyés Ildikó
polgármester

E L Ő T E R J E S Z T É S
Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő- testületének
2025. október 28-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Előkészítette: Liker János aljegyző

265/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület tudomásul vette Dinyés Ildikó polgármester beszámolóját a 2025. június 26. óta eltelt időszak munkáiról.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

- **Intézkedést nem igényel**

266/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló tájékoztatást a határozat melléklete* szerint elfogadja.

** A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.*

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

- **Intézkedést nem igényel**

267/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat és intézményeinek 2025. I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolóját 593.830,- eFt teljesített bevétellel és 477.192,- eFt teljesített kiadással, a határozat mellékletei szerinti részletezéssel elfogadja.

Felelős: Liker János aljegyző

Határidő: értelemszerűen

- **Intézkedést nem igényel**

268/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete Csatlós Tamás települési képviselőt személyes érintettség miatt a döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **Intézkedést nem igényel**

269/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hollósy Kornélia Óvoda a 2024/2025. óvodai nevelési év munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelemszerű

- **Az előterjesztő a döntésről értesült**

270/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hollósy Kornélia Óvoda a 2025/2026. nevelési évre vonatkozó munkatervét elfogadja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelemszerű

- **Az előterjesztő a döntésről értesült**

271/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Balsaráti Vítus János Általános Iskola 2024/2025-ös tanévben végzett munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelemszerű

- **Az előterjesztő a döntésről értesült**

272/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához csatlakozik.

Eredményes pályázat esetén a pályázók részére („A” és „B” típusú pályázó esetén is) havi 5.000- Ft Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjrészt biztosít.

Felhatalmazza a polgármestert a visszavonhatatlan Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról szóló irat aláírására, valamint a pályázati kiírás közzétételére.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: a Csatlakozási nyilatkozat megküldésére és a pályázat kiírására: 2025. szeptember 30.

- **A csatlakozási nyilatkozatot megküldtük, a pályázati felhívás megjelent.**

273/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Mini Bölcsőde 2025/2026-os nevelési-gondozási évre vonatkozó munkatervét elfogadja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelemszerű

- **Az előterjesztő a döntésről értesült**

274/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Mini Bölcsőde 2025/2026-os nevelési évre vonatkozó Szakmai Program módosítását elfogadja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelemszerű

- **Az előterjesztő a döntésről értesült**

275/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Gondozási Központ Dombegyház Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását elfogadja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelemszerű

- **Az előterjesztő a döntésről értesült**

276/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011 évi CXCV. törvény 50.§. (8) bekezdése szerinti véleményezési jogkörében eljárva a következő döntést hozta: Dombegyház Nagyközség Önkormányzata egyetért azzal, hogy a Balsarádi Vitus János Általános Iskola **2026/2027.** tanévre vonatkozó felvételi körzete a jelenlegi és korábbi éveknek megfelelően olyan módon kerüljön meghatározásra, hogy a felvételi körzet Dombegyház, Kisdombegyház, Magyardombegyház települések közigazgatási területét foglalja magába.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Békéscsabai Tankerületi Központot az önkormányzat véleményéről jelen határozat megküldésével tájékoztassa.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: 2025. október 15.

- **A Békéscsabai Tankerületi Központ a döntésről értesült**

277/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú ingatlanok telekhatár kitűzését a Farkas Sándor földmérő e.v. írásos árajánlatait elbírálva az alábbi döntést hozta:

- 1) A Dombegyház 0207 hrsz szántó, 0203/5 hrsz szántó és 0203/47 szántó ingatlanok telekhatár kitűzését az arra vonatkozó árajánlat 1. pontja szerinti összesen bruttó 360.000,- Ft díj ellenében,
- 2) A Dombegyház 205 hrsz belterületi szántó ingatlan telekhatár kitűzését az arra vonatkozó árajánlat 1. pontja szerinti bruttó 100.000,- Ft díj ellenében történő elvégzését rendeli meg.

A képviselő-testület megbízza és felhatalmazza a polgármestert a munkák ennek értelmében történő megrendelésére.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

- **A kitűzések megtörténtek.**

278/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a TOP_PLUSZ Élhető települések pályázon belül az önkormányzat a Művelődési Ház belső felújítására (padló felújítás, belső festés) illetve Polgármesteri Hivatal előtti, az orvosi rendelő udvarán és a temető előtti parkoló építésére pályázzon.

A Képviselő-testület felkéri a polgármester az pályázat benyújtásával kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: 2025. november 30.

- **A pályázat elkészítése folyamatban.**

279/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a TOP_Plus-1.2.3-21-BS1-2022-00051 azonosítószámú „Dombegyházi belterületi utak fejlesztése” projekt keretében Dombegyház, Árpád utca - Vasvári utca - Dugonics utca útburkolat építése beruházáshoz kapcsolódóan a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-vel mint vagyonkezelővel a beruházással érintett, Magyar Közút Zrt. vagyonkezelésében álló ingatlanrészekre vonatkozóan haszonkölcsön szerződést kössön.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

- **A haszonkölcsön szerződést megkötöttük.**

280/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Dohorné Nagy Nóra települési képviselőt személyes érintettsége miatt a döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **A képviselő asszony nem vett részt a szavazásban.**

281/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló Dombegyház, Futó u. 21. szám alatti, belterület 1423 helyrajzi számú, 2683 m² területű, kivett, beépítetlen terület művelési ágban nyilvántartott ingatlant mezőgazdasági művelés céljából 2025. október 1. napjától határozatlan időre bérbe adja Krista Csaba Dombegyház, Futó u. 23. szám alatti lakosnak.

A Képviselő-testület felkéri az aljegyzőt a bérleti szerződés előkészítésére.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Liker János aljegyző

Határidő: 2025. október 1.

- **A haszonbérleti szerződés megkötésre került**

282/2025.(IX.25.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy pályázatot kíván benyújtani a VP_LEADER_KAP-RD57-052-3-25 jelű pályázatra eszközbeszerzés érdekében, fűnyíró traktor és munkagép kiegészítő adapterek beszerzése érdekében, maximum bruttó 5.000.000,-Ft összeghatárig.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázat nyertessége esetén a szükséges 5% önerőt az önkormányzat költségvetéséből biztosítja.

A képviselő-testület megbízza és felhatalmazza a polgármestert a pályázat előkészítésével kapcsolatos feladatok ellátására, és a pályázat benyújtására.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: 2025. október 22.

- **A döntés később hatályon kívül lett helyezve.**

283-Z-291-Z/2025.(IX.25.)

Rendkívüli települési támogatással kapcsolatos határozatok

- **Az érintettek a döntésről értesültek**

292/2025.(X.10.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a DIG-BUILD Kft. bruttó 291.542 Ft összegű árajánlatát a Művelődési Ház nagytermének, hátsó teraszának, színpadának és a függönyök takarítására.

A szolgáltatás költségének fedezete a Kisdombgyház Község Önkormányzatával a közművelődési feladatok ellátására kötött közszolgáltatási szerződésből befolyó bevétel.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

- **A takarítást megrendeltük, az megtörtént.**

293/2025.(X.10.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a Dombegyház Árpád, Vasvári és Dugonics utcák építési engedélyezési eljárásban az engedélyező hatóság hiánypótlási felhívásában foglalt eljárási díjak soron kívüli megfizetéséhez.

A díjak összege 514.380 Ft melynek fedezete az önkormányzat 2025. évi költségvetésének általános tartalékkerete.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelemszerűen

- **A díj megfizetése megtörtént.**

294/2025.(X.10.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a régi iskola és tisztalakásnál lévő leselejtezett, feleslegessé vált eszközöket, bútorokat a lakosság részére ingyenes rendelkezésre bocsájtja, ami megmarad az pedig elszállításra kerül engedéllyel rendelkező hulladéklerakóra.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelemszerűen

- **A felesleges dolgokat a lakosok a meghirdetett napon elszállították.**

HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló tájékoztatást a határozat melléklete* szerint elfogadja.

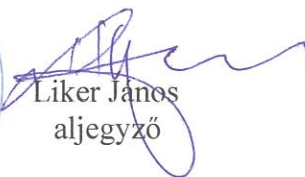
** A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.*

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

Dombegyház, 2025. október 20.




Liker János
aljegyző

Előterjesztés

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. október 28. napján tartandó ülésére

Tárgy: az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 24.) önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítette: Liker János aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőrzési tervben szereplő bölcsődei szolgáltatás átfogó ellenőrzése kapcsán a belső ellenőr előzetesen jelezte, hogy áttekintette az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 24.) önkormányzati rendeletet is, és észrevételezte, hogy a rendelet 7. mellékletében az ellátott kormányzati funkciók között még szerepel **2 db általános iskolai feladat működtetésre utaló kormányzati funkció (091220 és 092120) melyet az önkormányzat már nem használhat. A mellékletéből törölni szükséges.**

Erre tekintettel a mellékletből törölni javasoljuk a két kormányzati funkcióra utalást.

A fentiek figyelembevételével a módosító rendelet tervezete elkészült.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és egyetértés esetén az előterjesztéshez csatolt rendelet tervezet elfogadására!

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

Társadalmi-gazdasági hatása:

Tekintettel arra, hogy nem ellátott funkció törlése történik, nincs hatása.

Költségvetési hatása: Nincs

Környezeti, egészségi következmény: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs

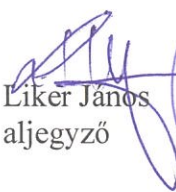
A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A belső ellenőri jelentésben foglaltakat az önkormányzat nem tartja be.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Dombegyház, 2025. október 9.


Dinyés Ildikó
polgármester

Ellenjegyezte:


Liker János
aljegyző



Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...)
önkormányzati rendelete

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 24.)
önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete tiszteletben tartja a helyi választópolgárok önkormányzáshoz való jogát, amelyet a választópolgárok közössége demokratikus választáson leadott szavazata alapján, a település egészéért vállalt felelősséggel, közvetett módon gyakorol. A helyi közügyek intézésének, azaz a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásának, illetve a helyi hatalom önkormányzati típusú gyakorlásának szervezeti és működési kereteit - az Alaptörvénybe foglalt államcélok megvalósításának követelményével, valamint a jogszabályokban meghatározott jogaival és kötelezettségeivel összhangban -, az önkormányzati jogok kiteljesítése, a demokratikus működés feltételeinek megteremtése, a település önfenntartó képességének biztosítása és a helyi közösség öngondoskodásra való képességének erősítése érdekében állapítja meg.

[2] Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (?) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III.24.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025.-jén lép hatályba.

Dombegyház, 2025.

Dinyés Ildikó
polgármester

Liker János
aljegyző

„7. melléklet

Az önkormányzat kormányzati funkciók szerint besorolt alaptevékenysége

	A	B
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4.	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési egyéb szolgáltatások
5.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
6.	022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
7.	031030	Közterület rendjének fenntartása
8.	041232	Start-munka program Téli közfoglalkoztatás
9.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
10.	041236	Országos közfoglalkoztatási program
11.	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
12.	042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
13.	045120	Út, autópálya építése
14.	045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
15.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
16.	047120	Piac üzemeltetése
17.	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
18.	051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
19.	061020	Lakóépület építése
20.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
21.	063020	Víztermelés, - kezelés, - ellátás
22.	063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
23.	064010	Közvilágítás
24.	066010	Zöldterület-kezelés
25.	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
27.	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
28.	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
29.	081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása (diáksport)
30.	081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
31.	082010	Kultúra igazgatása
32.	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
33.	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
34.	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
35.	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

36.	084010	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
37.	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
38.	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
39.	086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
40.	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
41.	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok (kivéve: tanoda)
42.	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
43.	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

”

Előterjesztés
Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. október 28. napján tartandó ülésére

Tárgy: Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012. (III.01.) önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítette: Liker János aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat ingatlan vagyonelemeinek változása miatt szükséges az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012. (III.01.) önkormányzati rendelet mellékleteinek módosítása a következők miatt:

1. A rendelet 2. mellékletében [Dombegyház Nagyközség Önkormányzata korlátozottan forgalomképes törzsvagyonába tartozó vagyontárgyak] a 2. sorszám alatt szereplő 194 helyrajzi számú korábban *kivett udvar óvoda, intézményi épület* ingatlannyilvántartási rendeltetésű ingatlan a bölcsőde kialakítását követően az ingatlannyilvántartási eljárás lezártaival bölcsőde rendeltetéssel is bővült, ezért annak átvezetése szükséges az ingatlan rendeletben szereplő adatainál, *kivett udvar óvoda, bölcsőde, intézményi épület rendeltetésre*.
2. Az Önkormányzat öröklés jogcímen megszerezte (és megtörtént ingatlannyilvántartási bejegyzés) a 221/1 helyrajzi számú Dombegyház, Rákóczi utca 12. szám alatti lakóház, udvar, gazdasági épület rendeltetésű ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogát, így ezt a vagyonelemet pedig – mivel semmilyen közfunkciót, közfeladatot nem lát el - a rendelet 3. mellékletébe [Dombegyház Nagyközség Önkormányzata üzleti vagyonába tartozó vagyontárgyak] szükséges felvenni.

A vagyonrendelet módosítására vonatkozó rendelet-tervezet elkészült, az az előterjesztés mellékletét képezi.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012. (III.01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez:

1. A rendelet-tervezet társadalmi hatásai: Nincs társadalmi hatása.
2. A rendelet-tervezet gazdasági, költségvetési hatásai: Gazdasági, költségvetési hatása önmagában nincs.
3. A rendelet-tervezet környezeti következményei: Környezeti következménye nincs.
4. A rendelet-tervezet egészségi következményei: Nincs egészségi következménye.
5. A rendelet-tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Nem várható az adminisztrációs terhek jelentős növekedése.
6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye: A rendelet-tervezet elfogadása az önkormányzati vagyonelemek jogszabályoknak megfelelő nyilvántartása, besorolása érdekében szükséges.
7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek: A szükséges feltételek a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal Dombegyházi Kirendeltségénél rendelkezésére állnak.

Fentiek alapján kérem a mellékelt rendelet-tervezet megvitatását és elfogadását.

Dombegyház, 2025. október 9.

Ellenjegyzem:

Liker János
aljegyző



Dinyés Ildikó
polgármester

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012. (III.01.) sz. rendelet módosításáról

[1] Dombegyház Nagyközség Önkormányzata jelen rendeletben a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvényben előírtakra figyelemmel a jogalkalmazás gyakorlati tapasztalatait figyelembe véve gondoskodik a jogszabályi rendelkezések aktualizálásáról, kiegészítéséről, pontosításáról.

[2] Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012. (III.01.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012. (III.01.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2025.-jén lép hatályba.

Dombegyház, 2025.

Dinyés Ildikó
polgármester

Liker János
aljegyző

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

1. Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012. (III.01.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat 2. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>
<i>Ssz.</i>	<i>Helyrajzi szám</i>	<i>Művelési ág</i>	<i>Terület (ha.m²)</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Cím</i>	<i>Tulajdoni hányad/megjegyzés</i>
2	194	kivett udvar óvoda, bölcsőde, intézményi épület	0.5428	Óvoda Bölcsőde	Dombegyház, Béke u. 37-41	1/1

”

2. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

1. Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2012. (III.01.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében foglalt táblázat a következő 107. sorral egészül ki:

”

	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>B</i>	<i>D</i>
<i>Ssz.</i>	<i>Helyrajzi szám</i>	<i>Művelési ág</i>	<i>Terület (ha.m²)</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Cím</i>	<i>Tulajdoni hányad/megjegyzés</i>
107	1221/1	kivett lakóház, udvar, gazdasági épület	0.1789	Lakóház, udvar, gazdasági épület	Dombegyház, Rákóczi utca 12.	1/1

”

Előterjesztés
Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. október 28. napján tartandó ülésére

Tárgy: a gyermekvédelem helyi rendszeréről és az önkormányzat saját működési bevételeiről szóló 14/2014 (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2021. (XII. 17.) önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítette: Liker János aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőrzési tervben szereplő bölcsődei szolgáltatás átfogó ellenőrzése kapcsán a belső ellenőr vizsgálta a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó számlázási gyakorlatot. A gondozási díj kapcsán az alábbi megállapítást tette:

„A Bölcsődében a jelenlétek alapján a gondozási díjról készpénzfizetési számlát állítanak ki, de a Testületi döntés alapján ennek összege 0 Ft. A kiállított számláról a szülő megkapja az eredeti példányt, de a pénzügy felé a másodpéldányt nem továbbítják ügyintézésre. A készpénz fizetési számlák szigorú számadásúak kiállításuk esetén azokat a NAV felé jelenteni kell.

A kialakított gyakorlatot szükségtelen fenntartani, a kiállított számlák kezelése is szabálytalan annak ellenére hogy nullás számlát állítanak ki.

A Rendelet 1. melléklete az étkezési térítési díjat tartalmazza, a bölcsődei térítési díj (1. pont) 644 Ft+ÁFA, azaz bruttó 818 Ft/nap.

A Rendelet 4. pontja megállapítja, hogy a gondozási díj összege 0 Ft/nap. A jelenlegi meghatározás helyett az alábbi megfogalmazás javasolt a rendeletben:

" A Képviselő-testület gondozási díjat nem állapít meg." „

A belső ellenőri vizsgálat megállapítását elfogadva előkészítettük az önkormányzati rendelet módosítását, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A gyermekvédelem helyi rendszeréről és az önkormányzat saját működési bevételeiről szóló 14/2014 (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2021. (XII. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez:

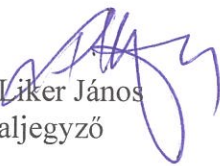
1. A rendelet-tervezet társadalmi hatásai: Nincs társadalmi hatása.
2. A rendelet-tervezet gazdasági, költségvetési hatásai: Gazdasági, költségvetési hatása önmagában nincs.
3. A rendelet-tervezet környezeti következményei: Környezeti következménye nincs.
4. A rendelet-tervezet egészségi következményei: Nincs egészségi következménye.
5. A rendelet-tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A felesleges adminisztrációs teher csökken.
6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye: A rendelet-tervezet elfogadása a belső ellenőri javaslat alapján a szabályos működés szempontjából fontos.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek: A szükséges feltételek a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal Dombegyházi Kirendeltségénél rendelkezésére állnak.

Fentiek alapján kérem a mellékelt rendelet-tervezet megvitatását és elfogadását.

Dombegyház, 2025. október 14.

Ellenjegyzem:


Líker János
aljegyző




Dinyes Ildikó
polgármester

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a gyermekvédelem helyi rendszeréről és az önkormányzat saját működési bevételeiről szóló 14/2014 (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2021. (XII. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] E rendelet célja, hogy meghatározza azokat a természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokat, amelyek alkalmazásával Dombegyház Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) segítséget nyújt a gyermekek törvényben foglalt jogainak, érdekeinek érvényesítéséhez, a veszélyeztetettségük megelőzéséhez és megszüntetéséhez, a szülőknek a gyermekükről való gondoskodásához.

[2] Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(3) bekezdésében, a 32. § (1) bekezdés d) pontjában, a 131. § (1) bekezdésében, és a 147. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A gyermekvédelem helyi rendszeréről és az önkormányzat saját működési bevételeiről szóló 14/2014 (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2021. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2025.-jén lép hatályba.

Dombegyház, 2025.

Dinyés Ildikó
polgármester

Liker János
aljegyző

1. melléklet az .../... (....) önkormányzati rendelethez

1. A gyermekvédelem helyi rendszeréről és az önkormányzat saját működési bevételeiről szóló 14/2014 (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2021. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 4. pont helyébe a következő pont lép:

„4. Bölcsődei gondozási díj: A Képviselő-testület gondozási díjat nem állapít meg.”

ELŐTERJESZTÉS

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. október 28. napján tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a temetkezési tevékenységről és a temetőüzemeltetésről

Előkészítette: Barsi Tamás temetői gondnok

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés melléklete szerint elkészült a temetkezési tevékenységről és a temetőüzemeltetésről szóló beszámoló.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletében található beszámolót vitassa meg, és fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

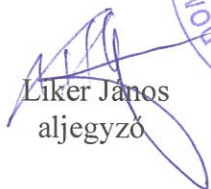
Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a temetkezési tevékenységről és a temetőüzemeltetésről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

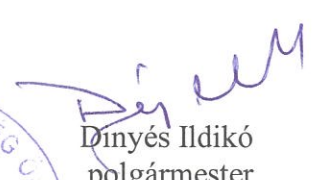
Határidő: értelemszerű

Dombegyház, 2025. október 17.

Ellenjegyezte:


Liker János
aljegyző




Dinyés Ildikó
polgármester

Beszámoló a temetkezési tevékenységről és a temetőüzemeltetésről

Dombegyház Nagyközség területén egy temető található (hrsz. 585.). Ennek tulajdonosa és üzemeltetője Dombegyház Nagyközség Önkormányzata, így az köztemetőnek minősül. Az üzemeltetés rendjét a Képviselő-testület temetőre vonatkozó helyi rendelete határozza meg. A köztemető 2014. március 11-étől érvényes működési engedéllyel rendelkezik.

A köztemető területén található létesítmények:

- Fedett előtérrel rendelkező ravatalozó (külső ravatalozás).
- Itt található a hűtők és a szerszámraktár (külön helyiségben).
- Külön épületben található irodahelyiség és a dolgozók szociális létesítményei.
- Kellékraktár és bemutatóterem.
- Kellék-előkészítő helyiség.
- Szállítójármű (2015.10.01-től).
- Külön illemhely a látogatók számára.
- Vízvételi helyek.
- A temető körül zárható kerítés található.

Főbb feladataink:

- Kellékelátás biztosítása (a kellékeket több beszállítótól folyamatosan szerezzük be, egyéni kívánságokat is tudunk teljesíteni)
- Szállítási feladatok ellátása.
- Nyilvántartás vezetése, sírhelygazdálkodás.
- Állandó készenlét biztosítása.
- Koporsós és hamvasztásos temetések lebonyolítása.
- Ügyintézés (kórház, anyakönyvi hivatal, ANTSZ, konzulátusok stb.).
- A létesítmények folyamatos működésének biztosítása.
- Kertészeti és zöldterületi karbantartási munkák ellátása.

Személyi feltételek:

- Két fő állandó dolgozó.
- Egy közmunkás a temető fenntartási munkákhoz.
- Temetések alkalmával a szomszédos községek dolgozói besegítenek, így a törvényben előírt létszám biztosított.
- A készenléti munkát a két állandó dolgozó folyamatos rendelkezésre állásával próbáljuk megoldani. Ennek maradéktalan teljesítése évek óta komoly nehézséget jelent.



Megoldandó problémák és javaslatok:

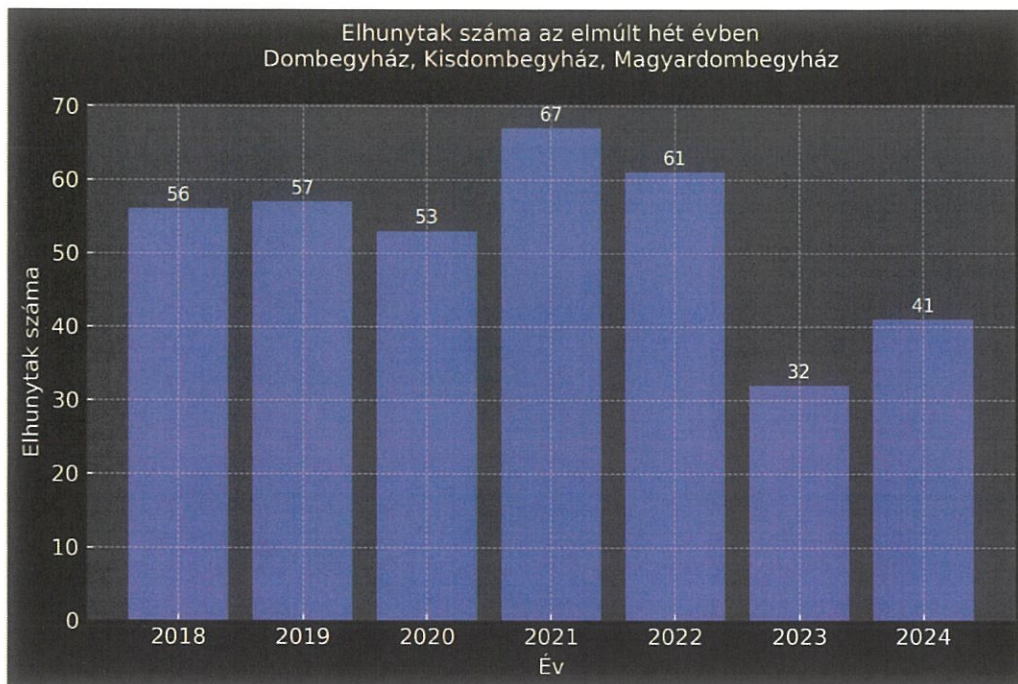
- Az elmúlt időszakban több kiszáradt fát ki kellett vágni. Ezek pótlása javasolt kisebb lombozatú sorfákkal.
- A Magyar Hősök emlékműve (kopjafa) felújítást igényel, szükség esetén annak cseréje javasolt.
- A halottszállító jármű átalakítása szükséges, hogy megfeleljen a hatályos törvényi előírásoknak.
- Az irodaépület tetőszerkezetének javítása, valamint a bejárati ajtó cseréje időszerű feladat.
- A temetések után visszamaradt, felhalmozódott föld elszállítása és a terület rendezése indokolt.
- A készenléti munkával kapcsolatos nehézségek mielőbbi megoldása fontos az üzemeltetés zavartalansága érdekében.
- Fontos lenne új székek beszerzése is, mivel a jelenlegiek már elhasználódtak, és cseréjük szükségessé vált.

Karbantartási és fejlesztési munkák:

Az idei évben nyolc alkalommal végeztünk fűnyírást, és folyamatosan gondoskodtunk a temető zöldterületeinek rendben tartásáról. Az irodahelyiség valamint a dolgozói helyiségek belső festési munkáit elvégeztük. (öltöző, WC, zuhanyzó).

Tervezett karbantartási és felújítási munkák

A következő időszakban tervezzük a kellékbemutató helyiség és az autógarázs festését, továbbá a temetőlátogatók által használt mellékhelyiségek felújítását. A temető rendezett, ápolat környezetének megőrzése érdekében néhány facsemete ültetését is tervezzük.



Összegzés:

A temető üzemeltetése folyamatosan biztosított, ugyanakkor a felsorolt problémák mielőbbi megoldása elengedhetetlen a méltó környezet fenntartása és a törvényi megfelelés érdekében.

Kiemelten fontos az infrastruktúra (épületek, jármű, növényzet) folyamatos karbantartása, valamint a személyi állomány stabilizálása.

A temető a közösség számára nem csupán kegyeleti hely, hanem a település kulturális és történelmi örökségének része is, ezért megőrzése és fejlesztése kiemelt feladat.

Borsi Tamás
Temetőgondnok

ELŐTERJESZTÉS
Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. október 28-i ülésére

Tárgy: 2025. évi költségvetési rendelet módosítása

Előkészítette: Bicski Tamás pü. vezető
Liker János aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elkészített költségvetést módosító rendelet az eredeti 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II.28.) önkormányzati rendelet elfogadása óta eltelt Képviselő-testületi döntéseket, a többlet állami támogatásokat, az ehhez kapcsolódó kiadásokat, valamint az időközben bekövetkezett változásokat, tartalmazza.

Ennek megfelelően az alábbiak kerülnek átvezetésre a módosítás során:

- 175/2025.(VI.05.) Kt. határozat alapján versenyképes járások kamera rendszeri terv dokumentációjának elkészítésére dologi kiadások előirányzat nő 7.397.750,- Ft-tal ugyan ezen összeggel nő az önkormányzat magyar államkötvény visszaváltása
- 180/2025.(VI.10.) Kt. határozat alapján 100.000,- Ft értékben a Medgyesegyházi Település-üzemeltetési Nonprofit KFT üzletrész vásárlása melynek fedezete az általános tartalék előirányzata
- 183/2025.(VI.10.) Kt. határozat alapján út tervek elkészítésére a dologi kiadások előirányzata nő 1.016.000,- Ft-tal ugyan ezen összeggel csökken az általános tartalék előirányzata
- 216/2025.(VII.10.) Kt. határozat alapján veszélyes fák kivágására a dologi kiadások előirányzata nő 254.000,- Ft-tal ugyan ezen összeggel csökken az általános tartalék előirányzata
- 218/2025.(VII.10.) Kt. határozat alapján a térfigyelő kamera rendszer karbantartására a dologi kiadások előirányzata nő 200.000,- Ft-tal ugyan ezen összeggel csökken az általános tartalék előirányzata
- 231/2025.(VII.23.) Kt. határozat alapján TOP-Plusz-1.2.3-21-BS1-2022-00051 tervezési díjra a dologi kiadások előirányzata nő 1.905.000,- Ft-tal ugyan ezen összeggel nő a készletek értékesítésének bevételi előirányzata.
- 232/2025.(VII.23.) Kt. határozat alapján TOP-Plusz-1.2.3-21-BS1-2022-00051 műszaki tartalom bővítés tervezési feladatokra a dologi kiadások előirányzata nő 1.905.000,- Ft-tal ugyan ezen összeggel nő az önkormányzati államkötvény visszaváltása előirányzata
- 243/2025.(VIII.5.) Kt. határozat alapján a községi konyha felújítására a felújítások előirányzata nő 3.070.752,- Ft-tal ugyan ezen összeggel csökken az általános tartalék előirányzata
- 244/2025.(VIII.5.) Kt. határozat alapján TOP-Plusz-1.2.3-21-BS1-2022-00051 proje Kt. terv elkészítésére a dologi kiadások előirányzata nő 203.200,- Ft-tal ugyan ezen összeggel nő a mezőgazdasági bevételek előirányzata
- 246/2025.(VII.5.) Kt. határozat alapján TOP-Plusz-1.2.3-21-BS1-2022-00051 tanulmányi terv elkészítésére a dologi kiadások előirányzata nő 444.500,-Ft-tal ugyan ezen összeggel nő az eszköz értékesítés előirányzata
- 247/2025.(VIII.5.) Kt. határozat alapján az önkormányzati épületek klíma tisztítására a

dologi kiadások előirányzata nő 265.000,- Ft-tal ugyan ezen összeggel nő a mezőgazdasági bevételek előirányzata

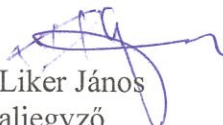
- 255/2025.(IX.03.) Kt. határozat alapján a konyha felújítás kiegészítésére a felújítások előirányzata nő 572.872,- Ft-tal ugyan ezen összeggel csökken az általános tartalék előirányzata.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény alapján

- 1. Társadalmi hatások:** A 2025. évi költségvetés módosítás előkészítése során hatásvizsgálatot végeztünk, amely során, megvizsgáltuk az eredeti költségvetésben, a jelenlegi módosítási javaslatban szereplő tételek és ennek végeredményeként a módosított költségvetés megvalósításnak lehetőségét és hatását. Ez a vizsgálat kiterjedt a források és a kiadások jelenleg ismert teljes körű számbavételére.
- 2. Gazdasági hatás:** Jelentős, mivel a 2025. évi költségvetés eredeti előirányzatainak változása az esetleges problémák, vagy megoldásra váró feladatok megoldását biztosítja.
- 3. Költségvetési hatás:** A rendelet-tervezet az Önkormányzat és a fenntartása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésének a költségvetési rendelet elfogadását követően hozott központi és önkormányzati döntések, valamint a saját hatáskörű módosítások miatti korrekcióját tartalmazza.
- 4. Környezeti, egészségi következményei:** Nincs környezeti, egészségi hatása.
- 5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, a költségvetés módosításához szükséges adminisztratív állomány önkormányzatra összesítve rendelkezésre áll.
- 6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület negyedévente, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítés határ idejéig december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. A rendeletmegalkotásának elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.
- 7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi szervezeti és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Dombegyház, 2025.október 21.

Ellenjegyzem:


Liker János
aljegyző




Dinyés Ildikó
polgármester

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Dombegyház Nagyközség Önkormányzata gazdálkodásának alapja az éves költségvetés, ami biztosítja a törvényben meghatározott kötelező, valamint az önként vállalt feladatok kiadásainak fedezetét, az Önkormányzat gazdasági stabilitásának megőrzését.

[2] Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésének **bevételi és kiadási fő összegét 949.524,- ezer Ft-ban állapítja meg.** A bevételi és kiadási főösszezből

- a) a felhalmozási célú bevételt 124.795,- ezer Ft-ban
- b) a felhalmozási célú kiadást 139.373,- ezer Ft-ban, ebből:
 - ba) az intézményi beruházások összegét 135.629,- ezer Ft-ban,
 - bb) a felújítások összegét 3.644,- ezer Ft-ban
- c) a működési célú bevételt 824.729,- ezer Ft-ban,
- d) a működési célú kiadásokat 810.151,- ezer Ft-ban, ebből:
 - da) a személyi jellegű kiadásokat 459.667,- ezer Ft-ban,
 - db) a munkaadókat terhelő járulékokat 55.461,- ezer Ft-ban,
 - dc) a dologi és egyéb folyó kiadásokat 217.773,- ezer Ft-ban,
 - dd) tartalék 605,- ezer Ft-ban,
 - de) a speciális célú támogatásokat 36.989,- ezer Ft-ban,
 - df) megelőlegezés visszatérítése 11.435,- ezer Ft-ban
 - dg) szolidaritási hozzájárulás 28.221,- ezer Ft-ban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat képviselő-testülete a Hollósy Kornélia Óvoda költségvetési fő összegét 111.864,-eFt-ban állapítja meg.

(3) Az önkormányzat képviselő-testülete a Gondozási Központ költségvetési fő összegét 375.804,- eFt-ban állapítja meg.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

- (3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2025.-jén lép hatályba.

Dombegyház, 2025.

Dinyés Ildikó
polgármester

Liker János
aljegyző

„1. melléklet a 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelethez

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi tervezett bevételeiről

	A.	B.	C	D
1.	Sorszám		2025. évi eredeti előirányzat ezer Ft	2025.évi módosított előirányzat ezer Ft
2.	1.		5.	
3.		BEVÉTELEK		
4.	I.	Intézményi működési bevételek	106 433	109 683
5.		ebből: ÁFA	9 426	9 858
6.	II.	Helyi adók		
7.	1.	Vállalkozások építményadója		
8.	2.	Magánszemélyek építményadója		
9.	3.	Magánszemélyek kommunális adója	5 000	5 000
10.	4.	Vállalkozások kommunális adója		
11.	5.	Iparüzési adó	115 000	115 000
12.	6.	Egyéb közhatalmi bevétel		
13.	7.	Bírság		
14.	8.	Pótlék	500	500
15.	II.	Helyi adók összesen /1-8-ig/:	120 500	120 500
16.	III.	Átengedett központi adók		
17.	1.	Normatív állami támogatás átengedett		
20.	2	Gépjárműadó		
21.	3	Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó		
22.	4	Talajterhelési díj		
23.	5	Bírság, egyéb bevétel		
24.	6	Pótlék		
25.	III.	Átengedett központi adók összesen /1-6-ig/:		
26.	IV.	Egyéb sajátos bevételek		
27.		Intézmények és önkormányzati működési bevételek össz. /I-IV-ig/:	226 933	230 183
28.	V.	Felhalmozási bevételek		
29.	1.	Önkormányzati vagyon bérbeadásából származó bevétel		
30.	2.	Ingatlanok és eszközök értékesítése		1 601
31.	3.	Önkormányzati érték papír visszaváltása	15 260	24 563
32.	V.		15 260	26 164
33.	VI.	Önkormányzati költségvetés támogatása		
34.	1.	Normatív állami támogatás	340 810	294 366
35.	2.	Előző évi normatív támogatások elszámolása		5 275
36.	3.	Egyes jövedelempótló támogatások		
37.	4.	Felhalmozási célú állami támogatás		82 337
38.	5.	Céljellegű decentralizált támogatás		
39.	6.	Központosított állami támogatás		
40.	7.	Színház támogatás		
41.	8.	Egyéb támogatás	6 182	6 182
42.	9.	Önkormányzatok működőképességét megőrző támogatás		

43.	VI.	Önkormányzati költségvetés támogatása össz. /1-9-ig/:	346 992	388 160
44.	VII.	Működési célra átvett pénzeszközök		
45.	1.	Egészségbiztosítási alap támogatás	127 351	127 351
46.	2.	Támogatás értékű működési célra átvett pénzeszköz	55 066	55 066
47.	VII.	Támogatás értékű működési célra átvett pe. össz. /1-2-ig/:	182 417	182 417
48.	VIII.	Támogatás értékű felhalmozási célra átvett pe.		
49.	Támogat., kieg., átvett pe. össz. /VI-VIII-ig/:		529 409	570 577
50.	IX.	Hitelek		
51.	1.	Rövid lejáratú hitel		
52.	2.	Önkormányzatok működőképességét megőrző pályázat		
53.	3.	Egyéb felhalmozáshoz köthető fejlesztési hitel		
54.	4.	Ingatlan értékesítés		
55.	IX.	Hitelek összesen /1-4-ig/:	0	
56.	X.	Különböző visszatérülések	0	
57.	XI.	Előző évi pénzmaradvány	122 600	122 600
58.		ebből:		
59.	XII.	Előző években képződött tartalékok maradványa	0	
60.	XIII.	Kapott kölcsön /lakásalap/	0	
61.	XIV.	Átfutó, függő, kiegyenlítő bevételek	0	
62.	BEVÉTELEK mindösszesen /I-XIV-ig/:		894 202	949 524

Bevételek megoszlása

	A.	B.	C	D
	Sorszám	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat ezer Ft	2025.évi módosított előirányzat ezer Ft
63.	1.	2.	5.	
64.	Felhasználás szerint			
65.	1.	Működési bevételek összesen	853 345	824 729
66.	2.	Fejlesztési célú bevételek összesen	40 857	124 795
67.	Felhasználás szerint összesen /1-2-ig/:		894 202	949 524
68.	Forrás szerint			
69.	1.	Saját bevétel	242 193	256 457
70.	2.	Állami forrás		
71.	3.	Átvett pénzeszközök	182 417	182 417
72.	4.	Önkormányzatok támogatása	346 992	388 050
73.	5.	Pénzmaradvány	122 600	122 600
74.	6.	Átfutó, függő, kiegyenlítő bevételek		
75.	Forrás szerint összesen /1-6-ig/:		894 202	949 524

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi tervezett bevételeiről ezer Ft

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	K.	L.	
	Sorszám	Intézmény megnevezése	Bevételek mindösszesen	Intézményi működési bevételek	HELYI ADÓK	Egyéb normatív jell. tám.	Normatív állami támogatás	Önkorm. kieg. tám. működésre	Fejlesztésre adott támogatás	Működésre átvett pe.	Fejlesztésre átv. pe.	Előző évi pénzm.
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	11.	12.	13.
kötelező	I	Hollósy Kornélia Óvoda	82 342				82 342					
kötelező	II	Gondozási Központ Dombegyház										
kötelező	1	Házi segítségnyújtás	40 273				40 273					
kötelező	2	Szociális étkeztetés	16 087	10 953			5 134					
kötelező	3	Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat	0				0					
kötelező	4	Gyermekek étkeztetés	36 094	4 223			31 871					
kötelező	5	Fogorvosi szolgálat	40 895							40 895		
kötelező	6	Háziorvosi szolgálat	86 656	300						86 356		

[illegible]

„4. melléklet a 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelethez

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi tervezett kiadásairól

A.	B.	C.	D.
Sorszám	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat ezer Ft	2025.évi módosított előirányzat ezer Ft
1.	2.	3.	4.
KIADÁSOK			
I.	Működési kiadások		
1.	Személyi juttatások	459 667	459 667
2.	Munkaadókat terhelő járulék	55 461	55 461
3.	Dologi kiadások	201 950	217 773
4.	Pénzeszközök átadása	27 253	27 639
5.	Ellátottak pénzbeli juttatása	9 350	9 350
I.	Működési kiadások összesen /1-5-ig/:	753 681	769 890
II.	Felhalmozási kiadások		
1.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás		
2.	Felújítási kiadások		3 644
3.	Felhalmozási kiadások	50 737	135 729
II.	Felhalmozási kiadások összesen /1-3-ig/:	50 737	139 373
III.	Tartalékok		
1.	Államháztartási tartalék		
2.	Céltartalék	46 444	0
3.	Általános tartalék	3 694	605
III.	Tartalékok összesen /1-3-ig/:	50 138	605
IV.	Hitelek visszafizetése		
1.	Működési hitel visszafizetése		
2.	Fejlesztési hitel visszafizetése		
IV.	Hitelek visszafizetése összesen /1-2-ig/:	0	
V.	Adott kölcsönök	0	
VI.	Szolidaritási hozzájárulás	28 211	28 221
VII.	Átfutó, függő, kiegyenlítő kiadás (ÁHT-belüli megelőlegezések visszafizetése)	11 435	11 435
VIII.	Előző évi pénzmaradvány átadása		
KIADÁSOK összesen /I-VIII-ig/:		894 202	949 524

Kiadások megoszlása

A.	B.	C.	D.
Sorszám	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat ezer Ft	2025.évi módosított előirányzat ezer Ft
1.	2.	3.	4.

Felhasználás szerint			
1.	Működési célra	753 641	769 890
2.	Felhalmozási célra	50 737	139 373
3.	Tartalék	50 178	605
4.	Pénzügyi befizetéseket	0	
5.	Átutó, függő, kiegyenlítő kiadás	39 646	39 656
6.	Előző évi pénzmáradvány átadása	0	
Felhasználás szerint összesen /1-6-ig/:		894 202	937 403

”

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi tervezett kiadásairól ezer Ft

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	K.	L.	
	Sorszám	Intézmény megnevezése	Kiadások mind összesen /9+13+14/	Személyi juttatás	Munka adókat terhelő járuléka	Dologi kiadások	Működési célú pe. átadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési kiadások összesen /4-8-ig/	Tartalék	Felhalmozási kiadások	Eiőlegv.tér szolidaritási hozzájárulás
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11	12
*	I.	Alapfeladatok ellátása										
kötelező	1	Önkormányzat	121 570	31 110	4 045	18 515	27 639		81 309	605		39 656
kötelező	2	Közetmető fenntartása	17 619	9 060	1 180	7 379			17 619			
kötelező	3	Községgazdálkodási feladatok	182 149	20 050	2 585	23 396			46 031		136 118	
kötelező	4	Közüilágítási feladatok	14 970			14 970			14 970			
kötelező	5	Közütak, hidak karbantartása	381			381			381			
kötelező	6	Zöldterület kezelés	1 210			1 210			1 210			
kötelező	7	Települési támogatások	9 350				9 350		9 350			
kötelező	8	Start közfoglalkoztatás	46 054	36 641	2 475	6 938			46 054			
kötelező	9	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	17 017	15 703	1 060	254			17 017			
kötelező	10	Közüösségi tér és könyvtár	25 080	13 270	1 730	10 080			25 080			
kötelező	11	Települési vízellátás	1 270			1 270			1 270			
	II.	Önként vállalt feladatok ellátása										
nem kötel	12	Lakásgazdálkodás	1 016			1 016			1 016			
nem kötel	13	Piaci, vásári tevékenység	635			635			635			
nem kötel	14	Települési rendezvények	8 000			8 000			8 000			

nem kötel	15	Iskolabusz üzemeltetés	6 203	4 163		2 040				6 203			
nem kötel	16	Integrált növénytermesztés	9 012			9 012				9 012			
nem kötel	17	Térfigyelő kamera rendszer	320			320				320			
*	21	ÖSSZESEN :	461 856	129 997	13 075	105 416	36 989	0	285 477	605	136 118	39 656	
*	22	KÖTELEZŐ	436 670	125 834	13 075	84 393	36 989	0	260 291	605	136 118	39 656	
	23	NEM KÖTELEZŐ	25 186	4 163	0	21 023	0	0	25 186	0	0	0	0

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Intézményeinek 2025. évi tervezett kiadásairól ezer Ft

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	K	L.	
	Sorszám	Intézmény megnevezése	Kiadások mind összesen /9+13+14/	Személyi juttatás	Munka adókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Működési célú pe. átadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési kiadások összesen /4-8-ig/	Tartalék	Felhalmozási kiadások	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11	12
kötelező	I	Hollósy Kornélia Óvoda	111 864	91 693	11 660	7 856			111 209		655	
kötelező	II	Gondozási Központ Dombegyház										
kötelező	1	Házi segítségnyújtás	45 348	38 816	5 021	1 511			45 348			
kötelező	2	Szociális étkeztetés										
kötelező	3	Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat	1 554	652	85	817			1 554			
kötelező	4	Szociális étkeztetés	16 674	4 400	571	11 7C3			16 674			
kötelező	5	Gyermek étkeztetés	40 017	9 899	1 284	26 334			37 517		2 500	
kötelező	7	Fogorvosi szolgálat	40 895	31 300	4 060	5 535			40 895			
kötelező	8	Háziorvosi szolgálat	88 827	66 211	8 520	14 096			88 827			
kötelező	9	Iskolaegészségügyi ellátás	100			100			100			
kötelező	10	Mini Bölcsőde	21 320	15 450	2 010	3 860			21 320			
nem kötelező	11	Bentlakásos otthonra főzés	22 510	5 939	770	15 8C1			22 510			
nem kötelező	12	Munkahelyi vendéglátás	6 670	1 760	228	4 682			6 670			
nem kötelező	13	Idősek bentlakásos otthona	91 889	63 550	8 177	20 162			91 889			
		ÖSSZESEN :	487 668	329 670	42 386	112 457			484 513		3 155	
	21	KÖTELEZŐ	366 599	258 421	33 211	71 812			363 444		3 155	
	22	NEM KÖTELEZŐ	121 069	71 249	9 175	40 645			121 069			

„9. melléklet a 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelethez

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi kiadásainak havonkénti ütemezése

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.
Sorszám	Megnevezés	Kiadás összesen	JANUÁR	FEBRUÁR	MÁRCIUS	ÁPRILIS	MÁJUS	JÚNIUS	JULIUS	AUGUSZTUS	SZEPTEMBER	O K T. ÖBER	NOVEMBER	DECEMBER
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
1	Önkormányzat	461 856	34 240	34 240	34 240	34 240	34 240	34 240	34 240	85 207	34 240	34 240	34 240	34 249
	Hollósy Kornélia													
3.	Óvoda	111 864	9 317	9 317	9 317	9 372	9 317	9 317	9 317	9 317	9 317	9 317	9 317	9 322
	Gondozási Központ		30 958	30 958	30 958	30 958	35 258	30 958	30 958	30 958	30 958	30 958	30 958	30 966
4.	Dombegyház	375 804												
	Önkormányzat összesen	949 524	74 515	74 515	74 515	74 570	78 815	74 515	74 515	125 482	74 515	74 515	74 515	74 537

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi bevételeinek havonkénti ütemezése

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	ezzer Ft
Sorszám	Megnevezés	Bevételek összesen	JANUÁR	FEBRUÁR	MÁRCIUS	ÁPRILIS	MÁJUS	JÚNIUS	JÚLIUS	AUGUSZTUS	SZEPTEMBER	OKTÓBER	NOVEMBER	DECEMBER	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	
1	Önkormányzat	509 469	122 600	18 950	80 500	62 151	18 950	18 950	18 950	31 071	80 500	18 950	18 950	18 947	
2	Hollósy Kornélia Óvoda Gondozási Központ	82 342	6 862	6 862	6 862	6 862	6 862	6 862	6 862	6 862	6 862	6 862	6 862	6 860	
3	Dombegyház	357 713	29 809	29 809	29 809	29 809	29 809	29 809	29 809	29 809	29 809	29 809	29 809	29 814	
	Önkormányzat összesen /A-H-ig/:	949 524	159 271	55 621	117 171	98 822	55 621	55 621	55 621	67 742	117 171	55 621	55 621	55 621	

25.	Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfája	
26.	Korábban nyújtott kölcsönök visszatérülése (csak fejlesztési célú)	
27.	Felhalmozási célú hitel, kötvény kibocsátás	
28.	Éven belüli lejáratú értékpapír visszaváltása (csak fejlesztési bevételből lekötött)	
29.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	124 795

30.	MŰKÖDÉS	
31.	Bevételek megnevezése	2025. évi
32.	Intézményi működési bevételek	118 986
33.	Helyi adók	120 500
34.	Átengedett központi adók	
35.	Egyéb sajátos bevételek	
36.	Központi költségvetési támogatás	305 823
37.	Működési célra átvett pénzeszközök	182 417
38.	Különböző visszatérülések	
39.	Előző évi pénzmaradvány	97 003
40.	Önkormányzatok működőképességét megőrző támogatás	
41.	Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átvétel	
42.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	824 729
43.	Egyéb finanszírozás bevételei (függő, átfutó bevételek)	

44.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	949 524
-----	-------------------------------	----------------

	Éven belüli lejáratú értékpapír vásárlása (csak fejlesztési bevételből)	
	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása és visszafizetése (ebból lakáshoz jutás ideiglenes jelleg)	
	ebból lakáshoz jutás támogatás ideiglenes jelleg	
	Felhalmozási célú tartalék	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	139 373

	Kiadások megnevezése	2025.évi
	Személyi juttatások	459 667
	Munkaadót terhelő járulékok	55 461
	Dologi kiadások	217 773
	Pénzeszköz átadás, egyéb támogatás	27 639
	Ellátottak pénzbeni juttatása	9 350
	Tartalék	605
	Szolidaritás hozzájárulás	28 221
	Adott kölcsön	
	Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány átadás	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	798 716
	Egyéb finanszírozási kiadások (függő, átfutó kiadások)	11 435

	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	949 524
--	------------------------------	----------------

10. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„12. melléklet a 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelethez

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának 2025.évi tartaléka

A.	B.	C.
Sorszám	Megnevezés	ezer Ft
1.	2.	3.
1.	Általános tartalék	605
Tartalék összesen:		605

”

11. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„13. melléklet a 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelethez

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi felhalmozási előirányzata

ezer/ft

	A.	B.	C.	D.	
1.	Sorszám	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	
2.	1.	Kerékpárút és csapadék víz elvezetés	6 469	6 469	
3.	2.	Művelődési ház korszerűsítés	0	119 174	
4.	3.	Belterületi utak építése	6 400	6 400	
5.	4.	Iskola előtti kamerák	431	431	
6.	5.	Ételszállító gépkocsi	0	2 500	
7.	6.	Óvoda mosogatógép	0	655	
8.	7.	Medgyesegyházi T.Ü.N. KFT üzletrész	0	100	
9.	8	Községi konyha felújítása	0	3 644	
	Felhalmozási kiadások összesen /1-14-ig/:		13 300	139 373	

Előterjesztés

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. október 28. napján tartandó ülésére

Tárgy: TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00026 azonosítószámú „Új kerékpárút építése a 4444 számú út belterületi szakaszán” című pályázat **közbeszerzési feladatok** ellátására vonatkozó ajánlatkérési eljárás

Tisztelt Képviselő-testület!

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata, mint ajánlatkérő által 2025. október 17. napján TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00026 azonosítószámú „Új kerékpárút építése a 4444 számú út belterületi szakaszán” című pályázat közbeszerzési feladatok ellátására vonatkozó ajánlatkérési eljárás tárgyában indított beszerzési eljárásra határidőn belül 3 db ajánlat érkezett.

Rendelkezésre álló fedezet: a pályázat támogatási szerződése szerint bruttó 1 955 800 Ft

Beérkezett ajánlatok:

	Közbeszerzési tanácsadói tevékenység		
	Nettó	Áfa	Bruttó
Dr. Berecz Orsolya Zsuzsa ev.	1 880 000 Ft	507 600 Ft	2 387 600 Ft
Weszely Tamás ev.	1 574 803 Ft	425 197 Ft	2 000 000 Ft
Beleznai Róbert ev.	1 769 000 Ft	AM	1 769 000 Ft

1. A bíráló bizottság megállapítja, hogy az ajánlattevők ajánlata az ajánlati felhívásnak megfelelnek, az ajánlatokkal szemben érvénytelenségi ok nem merült fel, érvényesek.
2. A Bíráló Bizottság megállapítja, hogy az értékelési szempont szerint a legkedvezőbb ajánlatot a Beleznai Róbert ev. (5700 Gyula, Klapka Gy. utca 23.) nyújtotta be ezért, a bíráló bizottság javasolja az ajánlattevőt a beszerzési eljárás nyertesének kihirdetni és vele a közbeszerzési tanácsadói feladatok elvégzésére vonatkozó szerződést megkötöni nettó 1 769 000 Ft + AM, azaz bruttó 1 769 000 Ft összegben.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00026 azonosítószámú „Új kerékpárút építése a 4444 számú út belterületi szakaszán” című pályázat közbeszerzési feladatok ellátására vonatkozó ajánlatkérési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ajánlatkérésben szereplő szerződést a legkedvezőbb ajánlatot adó **Beleznai Róbert** ev. (5700 Gyula, Klapka Gy. utca 23.) ajánlattevővel kösse meg a nyertes árajánlat szerinti 1 769 000 Ft + AM, azaz **bruttó 1 769 000 Ft** összegben.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

Dombegyház, 2025. október 27.

Ellenjegyzem: Liker János
aljegyző



Dinyés Ildikó
polgármester

Előterjesztés
Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. október 28. napján tartandó ülésére

Tárgy: Közvilágítási hálózat üzemeltetésével kapcsolatos szerződéskötés kapcsán döntéshozatal

Tisztelt Képviselő-testület!

Az MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. jelezte Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának, hogy a korábban megkötött közvilágítás üzemeltetéséről szóló szerződés 2025. október 31. napján lejár. Ez okból az MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. további üzemeltetés folytatásra árajánlatot küldött az Önkormányzat részére. A közvilágítás üzemeltetése az önkormányzat kötelezően ellátandó feladata, az nem maradhat ellátatlanul.

A közvilágítás üzemeltetési és karbantartási szerződés a településen meglévő közvilágítási lámpatestek egyedi hibajavítására vonatkozik.

Az Önkormányzat részére megküldött ajánlat 2 éves futamidőt tartalmaz, az iparági szokványoknak és a műszaki tartalomnak megfelelően. Az egyedi közvilágítási hibák javítására (8 napos hibajavítási határidő) vonatkozó feltételek nem változnak a korábbi szerződéshez képest. A szerződéses ajánlat szerint a fizetési határidő 30 nap.

A közvilágítás üzemeltetési és karbantartási tevékenységről (pl. hibajavítási statisztika) az önkormányzat minden évben beszámolót kap a tárgyévet követő naptári évben, legkésőbb március 31-ig. A településen az MVM Lumen Kft. nyilvántartása alapján jelenleg 388 db közvilágítási világítótest üzemel, a részletes fényforrás leltár a szerződésben mellékletként szerepel.

Az Önkormányzat közvilágítás karbantartásához kapcsolódó havi nettó költsége a szerződéstervezet elfogadása esetén továbbra is 202.662,- Ft marad.

A szerződéstervezet az előterjesztés mellékletét képezi. Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, hogy az MVM Lumen Fényszolgáltató Kft.-vel szerződést kíván kötni a közvilágítás üzemeltetése tárgyában az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

Dombegyház, 2025. október 27.

Ellenjegyzem:

Liker János
aljegyző



**KÖZVILÁGÍTÁSI CÉLÚ ESZKÖZÖK
ÜZEMELTETÉSI ÉS KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉSE
SZERZŐDÉS AZONOSÍTÓJA:
2025/5836/01/Sz**

Jelen Közvilágítási célú eszközök üzemeltetési és karbantartási szerződése létrejött

egyrésről

a közvilágításra jogszabály alapján kötelezett személy (továbbiakban: Megrendelő):

Hivatalos megnevezése:	Dombegyház Nagyközség Önkormányzata
Székhelye:	5836 Dombegyház, Tavasz u. 5.
Adószáma:	15725297-2-04
Képviselőre jogosult neve és beosztása:	Dinyés Ildikó - polgármester
Számlavezető pénzügyi intézmény neve:	
Pénzforgalmi bankszámlaszáma:	

másrészről

a közvilágítási célú eszközök üzemeltetését és karbantartását végző jogi személy (továbbiakban: Szolgáltató):

Cégneve:	MVM Lumen Kft.
Székhelye:	6724 Szeged, Pulz utca 44.
Adószáma:	27418163-2-06
Képviselőre jogosult neve és beosztása:	Aradi Roland – más munkavállaló Petőfi Sándor – más munkavállaló
Számlavezető pénzügyi intézmény neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlavezető pénzügyi intézmény swift kódja:	OTPVHUHB
Pénzforgalmi bankszámlaszáma:	11794008-24026479

(Megrendelő és a Szolgáltató a továbbiakban együttesen Felek, külön – külön Fél) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel (továbbiakban: Szerződés).

1 SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 A Szolgáltató a Megrendelő teljes közigazgatási területén a közvilágítási célú eszközöket a a Megrendelő által fizetendő Szolgáltatási Díj ellenében üzemelteti és karbantartja Szerződésben meghatározottak szerint. A Szolgáltatási Díj tartalmazza a Szolgáltató által a Szolgáltatás teljesítéséhez kapcsolódóan rendelkezésre bocsátott közvilágítási célú tárgyi eszközök bérleti díját is.

2 ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

A Szerződésben használt nagybetűvel írt definiált fogalmak - eltérő rendelkezés hiányában - az alábbi, illetve a Szerződésben egyéb helyen meghatározott jelentéssel bírnak:

- 2.1 **Eszközök:** fényszolgáltatási-, illetve közvilágítási célú eszközök, berendezések, (aktív elemek) ideértve, de nem kizárólagosan: szerelőlapok, túláram-védelem, bekötővezeték, vezérlőszál, kandeláber, lámpakar, előtét, gyújtó, fázisjavító kondenzátor, elektronikus vezérlőegység, optikai elem, Fényforrás, lámpatest (lámpatestház, bura, tömítés, fényvisszaverő felület, tükör, foglalat, vezetékezés, sorkapcsok)
- 2.2 **Szolgáltatás:** az 1. sz. mellékletben meghatározott üzemeltetési és karbantartási szolgáltatási tartalmat jelenti, amely nem tartalmazza az opciós szolgáltatási tartalmat.
- 2.3 **Szolgáltatási Díj:** az az átalánydíj és - a Felek ezirányú megállapodása esetén az átalánydíjon felül - LED lámpatest egyedi hibajavítási díja és készenléti szolgáltatási díja, melyet a Megrendelő köteles a Szerződés alapján a Szolgáltató részére a Szolgáltatás teljesítéséért megfizetni a Szerződés szerinti összegben, ütemezésben, illetve határidőben.
- 2.4 **Egyedi Hibajavítás:** a lakosság illetve a Megrendelő önkormányzati hivatala vagy a Szolgáltató által a Szolgáltató ügyfélszolgálati csatornáin bejelentett nem üzemszerűen működő Eszközöket a Szolgáltató cseréli, javítja, pótolja, tisztítja
- 2.5 **Rendkívüli Események:** baleset, rongálás, egyéb károkozás, lopás, rendkívüli időjárási események
- 2.6 **Beszámoló:** a Szolgáltató által végzett hibajavításokról, közvilágítási fejlesztésekről, a Szolgáltató által megismert Rendkívüli Eseményekről, a Szolgáltató által nyilvántartott lámpatest-leltárról, Szolgáltató helyzetéről, szervezeti felépítéséről, egyéb tevékenységeiről a Szolgáltató által készített a Megrendelőnek illetve Megbízottnak címzett írásos éves beszámoló
- 2.7 **Minőségi Megfelelés:** a Szolgáltató gondoskodik az Eszközökkel kapcsolatos események, tulajdoni viszonyok nyilvántartásáról, amellyel ellenőrizhető a Szolgáltatás minősége.
- 2.8 **Szolgáltató Hibabejelentésre Fenntartott Ügyfélszolgálati Csatornái:**
- e-mail: kozvilagitashiba@mvm.hu
 - online hibabejelentő: <https://mvmlumen.hu/hibabejelento>
 - a telefonos ügyfélszolgálat hibabejelentő vonala: 06 62 565 881 (4-es menüpont, a nap 24 órájában hívható)

3 TULAJDONVISZONYOK:

A közvilágítás aktív elemei: a jelen Szerződés III. sz. – a Szerződés elválaszthatatlan részét képező - mellékletben tételesen megjelölt aktív közvilágítási elemek a Szolgáltató és Megrendelő tulajdonát képezik.

A közvilágítás passzív elemei: az aktív közvilágítási elemnek nem minősülő közvilágítási berendezések Hálózati engedélyes tulajdonát képezik.

4 SZOLGÁLTATÁS TARTALMA

- 4.1 A Szolgáltató a Szerződés alapján Szolgáltatást nyújt a Megrendelő részére a Megrendelő teljes közigazgatási területén, az ott alkalmazott műszaki megoldásától, valamint Eszközök tulajdonjogától függetlenül.
- 4.2 Felek tudomásul veszik, hogy Szolgáltató jogosult alvállalkozó igénybevételére a Szolgáltatás teljesítése során. Szolgáltató szavatolja, hogy az általa igénybevett alvállalkozó a vonatkozó jogszabályi előírásnak megfelelően jár el, és annak teljesítéséért úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 4.3 Szolgáltató a Szolgáltatást a Szerződésben vállalt minőségben, határidőben, és az igényelt mennyiségnek megfelelően nyújtja, így a Szerződéses Időszakban az Eszközök állapota biztosítja, hogy a Szolgáltatás a Szerződésnek megfelelő legyen.

5 SZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI MEGFELELÉSE

- 5.1 Szolgáltató a Szolgáltatást a 2.sz. mellékletben megadott Minőségi Megfelelés garantálásával teljesíti.
- 5.2 Minőségi Megfelelést a Felek 12 havonta (naptári évente) egy alkalommal vizsgálják a Szolgáltató által készített Beszámolóban foglaltak alapján. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő jogosult a 2. számú melléklet szerinti kötbért érvényesíteni a Szolgáltatóval szemben.
- 5.3 Amennyiben Megrendelő vitatja a Beszámolóban foglalt adatok helyességét, relevanciáját vagy bármely egyéb jellemzőjét, Megrendelő ilyen jellegű észrevételeit, kifogásait, megállapításait és részletes indoklását írásban köteles a Szolgáltató részére a Beszámoló kézhezvételét követő 30 (harminc) naptári napon belül megküldeni. Amennyiben a Megrendelő a Beszámoló kézhezvételét követő 30 (harminc) naptári napon belül észrevételt nem tesz, úgy a Beszámoló a Megrendelő részéről elfogadottnak minősül.
- 5.4 A Felek vállalják, hogy a körülményekhez képest leghamarabb, maximum 30 naptári napon belül törekednek a Szolgáltatás Minőségi Megfeleléséből származó vitás kérdés közös megegyezéssel lezárására. A Minőségi Megfelelésről Felek jegyzőkönyvet készítenek és írnak alá, amely az ebből származó esetleges elszámolás alapbizonylata lesz. Felek az ilyen elszámolás alapján, a jegyzőkönyv Felek általi legutolsó aláírási dátumától számított 30 naptári napon belül pénzügyileg elszámolnak egymással.
- 5.5 Szolgáltató biztosítja a Megrendelő részére, hogy a Minőségi Megfelelés értékeléshez szükséges adatbázisokba és nyilvántartásokba a Megrendelő által írásban azonosított képviselője betekintsen.
- 5.6 A Szolgáltató a Szerződés hatálya alatt bármikor jogosult az általa meghatározott összegben és feltételekkel pénzügyi biztosítékot (készfizető kezesség) kérni a Megrendelőtől a Szerződés hatálya alatt felhalmozott Szolgáltatási Díj hátralék megtérítésének biztosítása érdekében, amelyet a Megrendelő köteles teljesíteni. A készfizető kezesség a Szolgáltatási Időszakot követő második naptári hónap utolsó naptári napjáig érvényes. A Készfizető kezesség nyújtásának elmulasztása súlyos

szerződésszegésnek minősül, amely megalapozza a Szolgáltató rendkívüli felmondási jogát.

6 MEGRENDELŐ EGYÉB JOGOSULTSÁGAI

- 6.1 Megrendelő jogosult Szolgáltató teljesítését az 5. pontban foglaltakon túl saját eszközeivel, saját költségén is ellenőrizni. Az ilyen módon és eszközökkel megállapított következtetéseket Megrendelő köteles minden lényeges körülmény leírásával együtt írásban megküldeni a Szolgáltató részére.
- 6.2 Amennyiben a Megrendelő a saját eszközével, saját költségén végrehajtott ellenőrzés során a Szolgáltatás nyújtása, vagy a Minőségi Megfelelés tekintetében Szolgáltatótól eltérő következtetésre jut, úgy Megrendelő köteles hitelt érdemlően és objektív módon bizonyítani a Szolgáltató felé a Megrendelő által alkalmazott ellenőrzési mód és eszköz megbízhatóságát és torzításmentességét.
- 6.3 Szolgáltató a Megrendelő ellenőrzési módja és eszköze megbízhatóságát és torzításmentességét megvizsgálja. Amennyiben Szolgáltató kifogásolja az ellenőrzési mód és eszköz megbízhatóságát és torzításmentességét, Felek megbíznak egy harmadik szakértő felet annak vizsgálatára és igazolására. Amennyiben a szakértő arra az eredményre jut, hogy Szolgáltató kifogása jogos volt, Megrendelő viseli a vizsgálat költségét, egyéb esetekben a vizsgálat költség a Szolgáltatót terheli.
- 6.4 A Szolgáltató a Megrendelő következtetéseit minden esetben megvizsgálja és azokra írásban 30 (harminc) munkanapon belül válaszol.

7 KÖZVILÁGÍTÁSI CÉLÚ ESZKÖZÖK FEJLESZTÉSE, BŐVÍTÉSE, ÁTALAKÍTÁSA

- 7.1 Szolgáltató vállalja a Megrendelő igényének megfelelően a Megrendelő közigazgatási területének határain belül a Szerződés aláírásának napjával el nem látott (köz)területek szabvány szerint közvilágítási célú Eszközökkel, valamint egyéb fényszolgáltatási Célú Eszközökkel történő felszerelését, kiépítését Felek egyeztetését követően, külön írásos megállapodás (megrendelés) esetén. Felek ilyen külön írásos megállapodása alapján illetve indokolt mértékében, jelen Szerződést kiegészítik vagy megállapodásukat külön szerződésben rögzítik.
- 7.2 Közvilágítási célú Eszközök fejlesztése, bővítése, átalakítása Megrendelő igényeinek megfelelően, szükség esetén a Szolgáltató és Megrendelő közös helyszíni bejárása alapján, az érintett Megrendelő, valamint Szolgáltató képviselőre jogosultja(i) által javasolt, írásban rögzített műszaki megoldással történhet.
- 7.3 Megrendelő vállalja, hogy Szolgáltató, illetve a területileg illetékes elosztóhálózati engedélyes tulajdonában, illetve üzemeltetési felelősségében lévő Eszközökön a Szolgáltató illetve a területileg illetékes elosztóhálózati engedélyes előzetes írásos felhatalmazása nélkül nem hajt végre semmilyen beavatkozást.
- 7.4 Szolgáltató vállalja, hogy Megrendelő valamint a területileg illetékes elosztóhálózati engedélyes tulajdonában illetve üzemeltetési felelősségében lévő Eszközökön a Megrendelő illetve az Elosztóhálózati Engedélyes előzetes írásos felhatalmazása nélkül nem hajt végre semmilyen beavatkozást.

- 7.5 Megrendelő vállalja, hogy a közvilágítási célú Eszközökben végrehajtott fényforrás- illetve lámpatestcseréket, valamint a kapcsolódó mennyiségi és teljesítményi nyilvántartást 30 naptári napon belül írásban elismeri, igazolja Szolgáltató felé a Szolgáltató vagy megbízottja által készített írásos változásbejelentő alapján.
- 7.6 Amennyiben az ilyen cserék, fejlesztések, átalakítások dokumentált befejezését követően a változásbejelentőt Megrendelő 30 naptári napon belül nem igazolja vissza, az a Megrendelő által elfogadottnak minősül, és a Szolgáltató jogosult a teljesítéseit kiszámlázni.
- 7.7 Külön írásos megállapodás illetve szerződés alapján, Megrendelő igényének megfelelően, az Elosztóhálózati Engedélyes műszaki előírásainak megfelelően, Szolgáltató kész a jelenleg alkalmazottól eltérő technológiákat (berendezéseket, eszközöket) felszerelni és üzemeltetni-karbantartani a közvilágítási és egyéb fényszolgáltatási célú hálózaton az Elosztóhálózati Engedélyes aktuális üzletszabályzatával összhangban, továbbá Szolgáltató hajlandó az ilyen fejlesztés pénzügyi feltételeinek megteremtésében közreműködni.
- 7.8 A Fényszolgáltatási de különösen a közvilágítási célú Eszközök átalakításával, fejlesztésével, cseréjével kapcsolatos döntés, határozat meghozatalát megelőzően 30 naptári napon belül Felek egymással egyeztetnek és ilyen döntéseiket, határozataikat egymás véleményének illetve műszaki, pénzügyi, kereskedelmi, tulajdonjogi körülményeinek, céljainak és érdekeinek figyelembevételével, a kölcsönös előnyök mentén, egyeztetett módon, közös egybehangzó írásos akaratnyilvánítással hozzák meg oly módon, hogy az a Fél illetve Felek számára nem járhat vagyonvesztéssel illetve vagyonuk értékének valószínűsíthető degradálódásával.

8 SZOLGÁLTATÁSI DÍJ

- 8.1 Szolgáltató az általa nyújtott Szolgáltatásért **202 662,- Ft + ÁFA/hó**, azaz kétszázkétezer-hatszázhatvankettő forint plusz általános forgalmi adó/hó összegű átalánydíjra (továbbiakban együttesen: Szolgáltatási Díj) jogosult, Szerződés megkötése naptári évében érvényes árszinten.
- 8.2 A Szolgáltatási Díjakat a mindenkor hatályos Áfa törvénynek megfelelő, tárgyi szolgáltatásokra vonatkozó mértékű ÁFA terheli.
- 8.3 Megrendelő a Szerződés szerinti díjakat banki átutalással köteles a Szolgáltatónak megfizetni a számla kiállításának dátumától számított 15. naptári napon. Amennyiben a fizetési határidő szabadnapra, ünnepnapra, illetve munkaszüneti napra esik, a fizetési határidő a következő munkanapon jár le.
- 8.4 Felek a kifizetést akkor tekintik pénzügyileg teljesítettnek, amikor az a Szolgáltató bankszámláján teljes összegben jóváírásra kerül.
- 8.5 A Szolgáltató a Szolgáltatási Díjról kiállított számlát a tárgyhónapot követő hónap első munkanapját követő 8 napon belül állítja ki és küldi meg a Megrendelőnek a számla kiállításától számított 15 napos fizetési határidővel. Szolgáltató a számlát a Megrendelő székhelyére küldi meg. A számla kiállítása a hatályos Áfa tv. 58.§ előírásai szerint történik. A számlán fel kell tüntetni az elszámolt időszakot.
- 8.6 Szolgáltató az egyedi ajánlat alapján meghatározott díjakról az egyedi megrendelésben szereplő munka elvégzését követően a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás birtokában, a teljesítésigazolás kézhezvételét követő 15 napon belül állíthatja ki

számláját az Áfa tv. 55-56.§ előírásainak megfelelően, a számla kiállításától számított 15 napos fizetési határidővel. Szolgáltató a számlát a Megrendelő székhelyére küldi meg. A számlán fel kell tüntetni az elszámolt időszakot.

- 8.7 Szolgáltató jogosult a Szolgáltatási Díjat módosítani minden év január 1-jétől kezdődő hatállyal a megelőző naptári év december 31-én érvényesen dokumentált lámpatestek mennyiségének, valamint az előző naptári év KSH szerinti éves fogyasztói árindex, mint inflációs tényezőnek megfelelően.
- 8.8 A Szolgáltatási Díj nem tartalmaz fogyasztási típusú adókat, vagy más, a jelen Szerződéshez hasonló jogügyletekhez kapcsolódó és Felek akaratától függetlenül, kötelezően alkalmazandó közterheket, költségeket, díjakat, illetékeket, illetve más hasonló díjelemeket, így különösen általános forgalmi adót (ÁFA), amelyeket a Szolgáltató jogosult a Megrendelővel szemben érvényesíteni, illetve a megrendelőre áthárítani a mindenkor jogi szabályozással összhangban, függetlenül attól, hogy az érintett adó vagy más közteher, költség, díj, illeték, illetve egyéb díjelem már a Szerződés megkötése előtt is létezett és annak mértéke változott meg, vagy csak a Szerződés megkötését követően került bevezetésre. Az ilyen adók, vagy más közterhek, költségek, díjak, illetékek, egyéb díjelemek bevezetése és módosítása esetén a Szolgáltató jogosult a Szolgáltatási Díjat a díjváltozásnak megfelelő mértékben, a díjmódosítás vagy új díj bevezetésének hatályba lépésével megegyező időponttal egyoldalúan módosítani, és Megrendelővel szemben érvényesíteni.
- 8.9 Szolgáltató által nyújtott, egyedi megrendelésen alapuló Szolgáltatás külön díja az 1. sz. mellékletben meghatározott egyedi díjelemek vagy külön megállapodások alapján állapítható meg, melyek Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
- 8.10 A 3. számú melléklet tartalmazza a fényforrás leltárt, amely a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 8.11 Nemfizetés illetve késedelmes fizetés esetén Megrendelő a mindenkor hatályos Ptk.-ban vállalkozók közötti szerződésre meghatározott mértékű, naponta elszámolható késedelmi kamat, valamint a 2016. évi IX. törvény - a behajtási költségátalányról szóló törvény - szerinti behajtási költségátalány fizetését visszavonhatatlanul vállalja. Megrendelő 90 napon túli késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamat megfizetésén felül a behajtási költségátalány megfizetésére a Szolgáltató erre vonatkozó felszólítása alapján köteles, a 180 napot meghaladó fizetési késedelem esetén Megrendelő a késedelmi kamat megfizetésén felül a behajtási költségátalányt külön erre vonatkozó felszólítás nélkül is köteles megfizetni. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla bruttó ellenértéke.
- 8.12 Amennyiben Megrendelő jelen Szerződésben megállapodott bármely fizetési kötelezettségének nem, vagy nem a Szerződésben meghatározott módon és időben tesz eleget, Szolgáltató jogosult – a rendkívüli felmondás mellett – a Szolgáltatás részbeni vagy teljes szüneteltetésére, valamint a tér- és díszvilágítás részleges vagy teljes körű lekapcsolására mindaddig, amíg Megrendelő a Szerződésben megállapított fizetési kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget.
- 8.13 Közvilágítási Megbízott bevonásáról a Szerződés hatálya alatt a Megrendelő kifejezetten lemond.

9 SÚLYOS SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 9.1 Megrendelő Súlyos Szerződésszegésének minősül különösen, ha Szerződésben részletezett díja(ka)t egy naptári éven belül 3 (három) alkalommal pénzügyileg késedelmesen teljesíti vagy a Szolgáltató írásos felszólítása ellenére pénzügyileg nem rendezi illetve a pénzügyi teljesítést jogalap nélkül megtagadó/elutasító értelmű formális nyilatkozatot akár szóban, akár írásban tesz vagy a készfizető kezesség nyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, vagy a Szerződésben rögzített egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi.
- 9.2 Szolgáltató súlyos szerződésszegésének minősül, ha Szolgáltató erre a célra rendszeresített ügyfélszolgálati csatornáin a Megrendelő által bejelentett életveszély elhárításával kapcsolatos javítási, karbantartási igényt a Szerződésben meghatározott határidőre nem teljesíti egy naptári éven belül legalább 2 (két) alkalommal.
- 9.3 Súlyos szerződésszegés esetén Felek élhetnek a rendkívüli felmondás lehetőségével. A Szerződés rendkívüli felmondása esetén Felek egymással szembeni minden esedékes és lejárt illetve számított tartozása azonnal esedékessé és fizetendővé válik.

10 VIS MAIOR

- 10.1 Vis maiornak minősül a Felek működési körén kívül eső, külső esemény, amely ésszerűen nem elhárítható vagy kikerülhető, és amely a jelen Szerződés teljesítését valamely Fél számára ideiglenesen vagy véglegesen lehetetlenné teszi (pl. földrengés, árvíz, háború, természeti katasztrófa).
- 10.2 A jelen Szerződésben meghatározott, a vis maior eseménnyel érintett határidőket a vis maior időtartamával módosítani kell a Felek külön megállapodása alapján.
- 10.3 Bármely Fél, amely vis maiorra hivatkozik, köteles a másik Felet az aktuális vis maior eseményről haladéktalanul, illetve, ha a vis maior esemény az értesítés lehetőségét kizárja, az értesítés lehetővé válását követően haladéktalanul írásban értesíteni. Ezen írásos értesítésnek tartalmaznia kell az esemény jellemzőit és annak a jelen Szerződés teljesítésére gyakorolt hatását, valamint a késedelem miatt a teljesítés várható időpontját.
- 10.4 Amennyiben a Felek között vita alakul ki arról, hogy egy adott helyzetben vis maior következett-e be, illetve, hogy adott Fél a Szerződést vis maior miatt, vagy más okból nem tartotta be, Felek elsődlegesen békés úton, tárgyalások során kötelesek megkísérelni a vita rendezését, amelynek eredménytelensége esetén Felek jogosultak – az arra irányadó szabályok szerint - bírósághoz fordulni.

11 HATÁLYBALÉPÉS, SZERZŐDÉSES IDŐSZAK

- 11.1 A Szerződés a Felek általi aláírással jön létre és lép hatályba.
- 11.2 Felek a Szerződést **2025.11.01** napjától – **2027.10.31** napjáig (továbbiakban: **Lejárat Napja**) terjedő határozott időtartamra kötik (továbbiakban: **Szerződéses Időszak**).
- 11.3 Felek minden kötelező érvényű vállalás kizárása mellett kijelentik, hogy jelen Szerződést a Felek egybehangzó akarata szerint, ilyen tartalmú írásos megállapodás alapján a Szerződéses Időszak bármelyik napján további előre meg nem határozott időszakra – de mindenképpen a Lejárat Napja utáni időszakra vonatkozóan – meghosszabbíthatják.

12 SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 12.1 A Szerződés határozott időtartamára tekintettel a Felek a rendes felmondás lehetőségét kizárják.
- 12.2 Jelen Szerződés megszűnik Szolgáltató rendkívüli felmondásával a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén, illetve Megrendelő rendkívüli felmondásával a Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén. Szerződés megszűnéskor a Megrendelő Szerződés szerinti fennálló összes fizetési kötelezettsége egy összegben válik esedékessé.
- 12.3 A Szerződés felmondása esetén az Önkormányzat vállalja a Szerződéses futamidő hátralevő időszakára eső díj összegszegű megfizetését a Társaság részére.
- 12.4 A Megrendelő tudomásul veszi és kötelezi magát arra, hogy az üzemeltetési szerződés felmondása esetén az MVM Lumen Kft. tulajdonában lévő közvilágítás aktív elemek további használatára (bérleti szerződés) vagy korszerűsítés esetén -a korszerűsítés megkezdése előtt- az aktív elemek leszerelésével összefüggésben a Tulajdonosnál keletkező veszteség kártalanítás jogcímén történő megtérítéséről megállapodást köt az aktív elemek Tulajdonosával.

13 KAPCSOLATTARTÁS, ADATKEZELÉS, GDPR

- 13.1 Felek az együttműködésre, kapcsolattartásra az alábbi munkatársakat jelölik ki:

Megrendelő részéről a kijelölt kapcsolattartó:

név: Dinyés Ildikó
telefonszám: +36 68 432 031
email: polghivkukacdombgyhaz.co.hu

Szolgáltató részéről kijelölt kapcsolattartó:

név: Pálfalvi Gergely
telefonszám: +36 30 542 3800
email: palfalvi.gergely@mvmmlumen.hu

- 13.2 A kijelölt kapcsolattartók eljárhatnak minden olyan kérdésben, amely összefügg a jelen Szerződés teljesítésével, de nem jelenti annak módosítását vagy megszüntetését.
- 13.3 A jelen pontban kijelölt kapcsolattartók személyében vagy egyéb adataiban bekövetkező, továbbá bármely Fél jelen szerződésben meghatározott értesítési címének változásáról írásban 5 (öt) munkanapon belül kell értesíteni a másik Felet, amely akkor hatályos, ha a másik Fél azt írásban visszaigazolta. Az ennek elmulasztásából fakadó kárért a mulasztó Fél felelős.
- 13.4 Az együttműködés során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat a Felek - minden esetben - kötelesek írásba foglalni.
- 13.5 Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződésben megjelölt kézbesítési cím(ek)re postázott nyilatkozatok, felhívások kézbesítettnek tekinthetők akkor is, ha a posta a „címezett ismeretlen” vagy „nem kereste” jelzéssel azt a feladónak visszajuttatja. Ezekben az esetekben a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon a postai küldeményeket kézbesítettnek kell tekinteni.

- 13.6 Szolgáltató tájékoztatja Megrendelőt, hogy az MVM Vállalkozáscsoport egyes tagvállalatai által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezeléséről szóló részletes Adatkezelési Tájékoztatót a <https://mvmlumen.hu/attachments/306> elérhetőségen tekintheti meg a Megrendelő és jelen Szerződésben feltüntetett természetes személy kapcsolattartói. A Megrendelő erről köteles a jelen Szerződésben feltüntetett természetes személy kapcsolattartóját/kapcsolattartóit tájékoztatni és meggyőződni arról, hogy ezen érintett természetes személy(ek) a fenti dokumentumot elolvasta/elolvasták.

14 VITÁS ÜGYEK RENDEZÉSE, IRÁNYADÓ JOG

- 14.1 A vitás ügyekben Felek kölcsönös készségüket fejezik ki a megegyezésre. Megegyezés hiányában a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 14.2 A Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) és az egyéb vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

15 NYILATKOZATOK

- 15.1 Felek kijelentik, hogy Szerződés megkötéséhez szükséges mindennemű felhatalmazással és megfelelő képviseleti (cégjegyzési) jogosultsággal rendelkeznek.
- 15.2 Felek kijelentik, hogy az általuk képviselt jogi személyek mindenben megfelelnek a jogszabályok által megkövetelt feltételeknek, ezeknek megfelelően működnek és az erre illetékes közhitel nyilvántartásba be vannak jegyezve, amely nyilvántartási adataikat a jogszabályok szerint megfelelő időben aktualizálják.
- 15.3 Felek nyilatkoznak továbbá, hogy Szerződés aláírásának napján ellenük nincsen folyamatban jogerősen elrendelt csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás, illetve nem állnak csődgondnokság vagy egyéb cselekvőképességet korlátozó, avagy kizáró gondnokság alatt, pénzforgalmi számlájukat nem terheli zárolás vagy egyéb korlátozás, és ilyen helyzet bekövetkezéséről nincsen tudomásuk. Felek visszavonhatatlanul vállalják, hogy amennyiben ilyen eljárás vagy helyzet bekövetkezéséről tudomást szereznek, az ilyen tudomásszerzést követően a lehető leghamarabb ésszerű időn belül írásos formában értesítik egymást.
- 15.4 Szolgáltató kijelenti, hogy a Szerződés szövegét kizárólag a Megrendelő részére és felhasználására adja át. Megrendelő kötelezi magát, hogy a Szerződés szövegét és az abban foglalt információkat kizárólag az arra illetékes megbízottjai (munkavállalói) (továbbiakban: Illetékes Személy) részére adja át, valamint felhívja figyelmüket a Szerződés és az abban foglalt információk bizalmas üzleti jellegére és az annak megfelelő bizalmas kezelésére. Szolgáltató semmilyen körülmények között nem járul hozzá, hogy a Szerződést részben vagy egészében Illetékes Személyeken kívül harmadik fél részére átadják, illetve bármilyen formában megismerhetővé tegyék (továbbiakban: Nyilvánosságra Hozatal). Amennyiben Megrendelő, illetve Illetékes Személy jogszabály vagy hatósági határozat alapján ilyen Nyilvánosságra Hozatalra köteles, ez esetben Megrendelő erről előzetesen írásban tájékoztatja Szolgáltatót az ilyen jogszabályra vagy határozatra való pontos hivatkozással. A fentiektől eltekintve

Megrendelő a Szerződést és az abban foglalt információkat kizárólag Szolgáltató előzetes írásos engedélyével Hozhatja Nyilvánosságra.

- 15.5 Megrendelő tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szerződés, illetve Szolgáltatás csak abban az esetben teljesíthető a Szolgáltató által, amennyiben Megrendelő érvényes és hatályos közvilágítási célú villamosenergia-vásárlási szerződéssel rendelkezik a hatályos jogszabályok szerint erre jogosult engedéllyel; továbbá Megrendelő jogilag érvényes és hatályos hálózati csatlakozási- és hálózat használati szerződéssel rendelkezik a hatályos jogszabályok alapján erre jogosult engedéllyel; továbbá (megfelelő esetben) Megrendelő használati szerződést kötött a Szolgáltató vagy harmadik személy tulajdonában lévő olyan eszközökre, melyek használata révén a közvilágítási közfeladat megvalósul.
- 15.6 Szolgáltató nyilatkozik, hogy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által H 870/2022. sorszámon kiadott határozat alapján rendelkezik közvilágítási üzemeltetési működési engedéllyel.
- 15.7 Felek megállapodnak, és Megrendelő előzetesen hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató a Szerződést szerződésátruházás útján átruházza bármely, az MVM Vállalkozáscsoportba tartozó gazdasági társaságra, amely átruházás a Szolgáltató írásbeli értesítésével válik hatályossá.
- 15.8 Felek egyértelműen kijelentik, hogy jelen Szerződést teljes mértékben megismerték, a Szerződés aláírásának napjával hatályban lévő vonatkozó jogszabályokkal és egyéb szabályokkal tisztában vannak, és a jelen Szerződést minden befolyástól mentesen, szabad és egybehangzó akaratukból írják alá.
- 15.9 Felek megerősítik, hogy a Szerződésből fakadó jogokat és kötelezettségeket teljesítik és egymással együttműködnek, az esetleges vitás eseteket jóhiszeműen, egymásra tekintettel, ésszerű időn belül igyekeznek rendezni.

16 VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 16.1 A Szerződés – eltérő rendelkezés hiányában - a Felek közös megállapodása alapján írásban módosítható.
- 16.2 Jelen szerződésben eltérően nem szabályozott kérdések tekintetében a 4. számú mellékletben szereplő, a szerződés hatályba lépésének napján érvényes Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók. A Megrendelő kijelenti, hogy az ÁSZF-et a jelen Szerződés megkötése előtt megismerte, megértette, annak tartalmát magára nézve kötelezőnek ismeri el.
- 16.3 Jelen szerződés és az ÁSZF rendelkezései közötti ellentmondás esetén jelen szerződés rendelkezései az irányadók.
- 16.4 Felek kijelentik, hogy a Szerződés a Felek között létrejött teljes megállapodást teljes körűen szabályozza, és hatálytalanná tesz bármilyen, e tárgyban korábban folytatott előzetes szóbeli egyeztetést vagy korábban született írásbeli megállapodást illetve nyilatkozatot. Felek rögzítik, hogy a Szerződésnek nem képezik tartalmát azon szokások, amelyek alkalmazásában a Felek az esetleges korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve azon gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak. A Felek rögzítik továbbá, hogy a Szerződésnek nem képezi tartalmát az adott üzletágban a

hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

16.5 A fentiek tanúsításaként Felek a Szerződést – amely 2 azaz kettő eredeti példányban készült melléklettel együtt – gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel aláírták.

16.6 Az 1. sz., 2. sz., 3.sz. és 4. sz. melléklet a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Felek a Szerződést átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Mellékletek: 1. sz. melléklet: A szolgáltatás tartalma
2. sz. melléklet: A minőségi megfelelés garantálása
3. sz. melléklet: Közvilágítási fényforrás leltár
4. sz. melléklet: ÁSZF

Kötelezettségvállalás
pénzügyi ellenjegyzése:

pénzügyi ellenjegyző

Dinyés Ildikó
polgármester

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata
Megrendelő
Aláírás helye és kelte:
Dombegyház, 2025. _____.

Aradi Roland
más munkavállaló

Petőfi Sándor
más munkavállaló

MVM Lumen Kft.
Szeged, 2025. _____.

Szigetelési információ	
Szervezeti egység	Szigetelő
LUMEN GT	Jórárt Nikolettá
LUMEN ÉT	Petőfi Sándor
LUMEN JT	Dr. Bordás András

1.sz. melléklet
SZOLGÁLTATÁS TARTALMA

	Szolgáltatási tartalom	Díj _{átalány}	Opciók tartalom	Díj _{opciók}
Élőszemélyes, élőhangos, 0-24 h, 7/7 napos hibacím-felvétel- és -rögzítés		átalány		
Személyes ügyfélkapcsolattartó		átalány		
Személyes közvilágítási mérnök-menedzser		átalány		
Közvilágítási optikai elemek cseréje, pótlása			X	egyedi ajánlat
Közvilágítási optikai elemek tisztítása			X	egyedi ajánlat
Közvilágítási hálózat feszültségmentesítése			X	egyedi ajánlat
Közvilágítási (kompakt fénycső, nagynyomású nátrium) fényforrások egyedi hibajavítása		átalány		
Közvilágítási (kisnyomású nátrium, fémhalogén) fényforrások egyedi hibajavítása		átalány		
Közvilágítási villamos felszálló csatlakozóvezeték javítása, cseréje		átalány		
Közvilágítási villamos szerelvénylap karbantartása		átalány		
Élet-, vagyron- és érintésvédelem fenntartása közvilágítási aktív elemeken		átalány		
Közvilágítás aktív elemekben rendkívüli események által okozott kár helyreállítása			X	egyedi ajánlat
Közvilágítási aktív elemekben okozott kár-limit (kockázati összeg)		átalány		
Közvilágítási üzemeltetési és karbantartási szolgáltatói felelősségbiztosítás		átalány		
Közvilágítási aktív elemek korrózióvédelme (esztétikai célú)			X	egyedi ajánlat
Éves beszámoló a közvilágítási aktív- és passzív elemek hibajavításairól		átalány		
Havi beszámoló a közvilágítási aktív- és passzív elemek hibajavításairól			X	egyedi ajánlat
Közvilágítási fényforrások mennyisége, teljesítménye, összetétele-nyilvántartás		átalány		
Alapszintű hibaelhárítási idő (alapszintű minőségi vállalás)		átalány		
Emeltszintű hibaelhárítási idő (emeltszintű minőségi vállalás)		átalány		
Kizárólag közvilágítási célú kandeláber esztétikai festése, díszítése			X	egyedi ajánlat
Helyszíni bejárás (lámpatest és fényforrás felmérés) és dokumentálása			X	egyedi ajánlat
Ideiglenes csatlakozások bekapcsolása, mérése, elszámolása			X	egyedi ajánlat

2.sz. melléklet
MINŐSÉGI MEGFELELÉS GARANTÁLÁSA

Szolgáltatások	Átalány	Opció	Minőségi Megfelelés	Kötbér (Ft)
Egyedi Hibajavítás: emeltszintű	X		egyedi fényforrás meghibásodás a hibabejelentés rögzítésétől számított 8 naptári nap	100 Ft / esemény
Éves Beszámoló	X		Minden azt követő 8 naptári nap	1.000 Ft / esemény
Havi Beszámoló		X	tárgyévet követő év március 31-éig	5.000 Ft / esemény
Fényforrások mennyisége, teljesítménye, összetétele-nyilvántartás	X		tárgyhónapot követő 25-ik naptári nap	1.000 Ft / esemény
			minden év március 31-éig	
				1.000 Ft / esemény

KÖZVILÁGÍTÁSI FÉNYFORRÁS LELTÁR

2025.09.30					
Dombegyház					
FF. tip	Egység telj. [W]	Lpt. Telj [W]	Db	Telj [kW]	
Összesen:			388	27,10	
Kpfcs	1x11W	18	3	0,05	
Kpfcs	1x36W	45	199	8,96	
NNa	1x100W	117	52	6,08	
NNa	1x150W	174	4	0,70	
NNa	1x250W	280	0	0,00	
NNa	1x70W	87	130	11,31	

Az MVM Csoport adatvédelmi és általános rendelkezések című Általános Szerződési Feltételei (ÁSZF)

PREAMBULUM

A jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) szabályozzák a Megrendelő által a gazdálkodó szervezetekkel, egyéni vállalkozókkal, valamint más gazdálkodó tevékenységet folytató személyekkel, szervezetekkel kötött szerződések adatkezelési, titoktartási és egyéb jogi rendelkezéseit, függetlenül a szerződéskötés módjától, feltéve, hogy a felek a szerződést a jelen ÁSZF-re hivatkozással kötik meg. Az ÁSZF-től a felek írásban eltérhetnek. A szerződésben, vagy más, a szerződés részévé váló általános szerződési feltételben nem szabályozott kérdésekben, illetve amennyiben a Felek eltérő egyedi rendelkezésekben nem állapodtak meg, a felek jogviszonyára jelen ÁSZF rendelkezései alkalmazandók. Amennyiben a szerződésnek olyan más általános szerződési feltétel is a részévé válik, amely a jelen ÁSZF-ben foglaltakhoz képest speciális rendelkezést tartalmaz, úgy a speciális rendelkezések alkalmazandók.

1. § ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

1. Megrendelő: aki a szerződés szerinti szolgáltatásokat megrendeli, árut megvásárolja.
2. Partner: az a természetes vagy jogi személy, akivel a Megrendelő szerződik.
3. Közreműködők: a Feleknek a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel összefüggésben eljáró megbízottjai, alvállalkozói.
4. Alvállalkozó: olyan harmadik személy, aki a szerződés szerinti szolgáltatások meghatározott részének nyújtására közvetlen szerződéses jogviszonyban áll a Partnerrel, vagy annak Alvállalkozójával.
5. Szellemi tulajdonjogok: iparjogvédelmi, szerzői jogok és ezekhez kapcsolódó jogok, ideértve különösen a szabadalmakat, az adatbázis jogokat, az áru és szolgáltatási védjegyeket a világ bármely pontján, akár be vannak jegyezve, akár nem.

2. § TITOKTARTÁS

1. Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos - egészben, vagy elemeinek összességéként nem közzismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető -, ennél fogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek a titokban tartása érdekében a titok jogosultja az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja. Védett ismeret (know-how) az üzleti titoknak minősülő, azonosításra alkalmas módon rögzített, műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat vagy ezek összeállítása. Jelen szerződés vonatkozásában üzleti titoknak minősülnek időbeli korlátozás nélkül különösen, de nem kizárólag a következők: szerződés és mellékletei, a felek szerződéssel kapcsolatos közlései, a szerződés teljesítésével, illetve a teljesítés során a felek tudomására jutott valamennyi tény, információ adat, védett ismeret.
2. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben tudomásukra jutott, üzleti titoknak minősülő információkat és a szolgáltatás teljesítése során készített dokumentációkat bizalmasan kezelik, kötelezettséget vállalnak, hogy az üzleti titkot harmadik személyek előtt nem fedik fel.
3. A felek rögzítik, hogy a magyarországi MVM cégcsoporthoz tartozó MVM Energetika Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.; Cégjegyzékszám: 01-10-041828.; rövidített neve: MVM Zrt.) és egyszemélyes vagy többségi tulajdonú leányvállalatai az üzleti titok megszerzése szempontjából nem minősülnek harmadik személynek, azaz a Megrendelő jogosult az MVM Zrt. és leányvállalatai előtt felfedni a jelen szerződéssel kapcsolatos üzleti titkot, az MVM Zrt. és leányvállalatai pedig jogosultak az így megszerzett üzleti titkot (*ide értve a partner [vevő] fizetési hajlandóságára vonatkozó adatokat is*) – a Partner további külön hozzájárulása nélkül is – hasznosítani.
4. Partner kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az MVM Zrt. – az MVM Csoport irányítása és az egységes üzleti koncepció megvalósítása érdekében –, valamint a szerződés teljesítésével, illetve Megrendelő számláinak kezelésével összefüggésben eljáró MVM Services Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.; Cégjegyzékszám: 01-10-048351), valamint a fenti társaság e körben kijelölt munkavállalói a szerződésbe betekintsenek, az abban foglaltakat megismerjék. Az MVM Zrt.-t, és az MVM Services Zrt.-t a megismert és átadott adatok tekintetében a Megrendelővel azonos titoktartási kötelezettség terheli, amely kötelezettség megsértése esetén a Partnerrel szemben a Megrendelő köteles helytállni.
5. Partner a szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat kizárólag a szerződés teljesítésének céljából használhatja fel, kizárólag a szerződés teljesítésében résztvevő személyeknek és szervezeteknek adhatja át, és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben.
6. Partner a feladat tárgyáról publikációt (cikket, előadást, kiadványt) kizárólag a Megrendelő előzetes, írásos jóváhagyása alapján tehet közzé. Partner a Megrendelő nevét referenciaként csak Megrendelő előzetes, írásos jóváhagyása alapján jogosult használni.
7. Partner tudomásul veszi, hogy a szerződés megkötésének alapjául szolgáló adatok és információk megismerésének bármilyen elmulasztása, vagy azok téves felmérése nem mentesíti azon kötelezettsége alól, hogy helyesen becsülje fel a jelen szerződés teljesítésének feltételeit, illetve költségeit.
8. Partner a tevékenységét köteles úgy végezni, hogy a Megrendelőt megfelelően előkészített döntési helyzetbe hozza úgy, hogy a döntéshez a Megrendelőnek kellő információ és idő álljon rendelkezésére. Partner a Megrendelő döntéseit igénylő esetekben írásos előkészítő anyagot ad át, amelyben ismerteti a döntéssel kapcsolatos körülményeket, adott esetben az egyes döntési alternatívákat, azok előnyei és hátrányait és lehetséges kihatásait.
9. Partner köteles a szerződés teljesítésével összefüggésben keletkezett teljes (így különösen pénzügyi és műszaki) dokumentációt a szerződés megszűnésétől számított 5 (öt) évig teljes terjedelmében megőrizni.
10. A pénzügyi dokumentációk köre különösen kiterjed a szerződés teljesítésével összefüggésben a Partnernél felmerülő számlákra, számviteli bizonylatokra, szerződésekre, alvállalkozók versenyeztetésére vonatkozó és egyéb dokumentumokra, melyek a szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő költségek, a szerződéses

díj költségszerkezetének megállapítását, piaci alapú összehasonlítását lehetővé teszik. 11. Partner tudomásul veszi, hogy amennyiben ezen iratmegőrzési kötelezettségének nem, vagy hiányosan tesz eleget, és a dokumentáció hiányosságai miatt a fenti célok teljesíthetősége érdekében független szakértő bevonása, illetve auditálás válik szükségessé, úgy a Partner köteles ennek költségeit a Megrendelő számára megtéríteni. 12. Az üzleti titokra egyebekben az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény (a továbbiakban: Ütvtv). rendelkezései irányadók. 13. Partner hozzájárul, hogy a Megrendelő, illetve amennyiben mindkét szerződő fél köztulajdonban álló gazdasági társaság, a Felek kölcsönösen hozzájárulnak ahhoz, hogy a másik fél közzé tegye a szerződésnek a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXII. törvény (a továbbiakban: a Kgt.) 2. § (3) bekezdésében meghatározott adatait, amennyiben a szerződés értéke, vagy a szerződéses partnerrel egy költségvetési évben kötött azonos tárgyú szerződések együttes értéke eléri a Kgt. 2. § (3) bekezdésében hivatkozott értékhatárt.	
3. § ADATKEZELÉS 1. Felek vállalják, hogy a jogviszonyuk kapcsán kapcsolattartóként/képviselőként/közreműködőként megjelölt természetes személyek a személyes adataik kezeléséről szóló részletes adatkezelési tájékoztatójuk web elérhetőségét az egyedi szerződésen/megrendelésen rögzítik vagy az adatkezelési tájékoztatójukat mellékletként csatolják. Felek erről kötelesek a szerződésben feltüntetett e személyeket tájékoztatni, és igazolható módon meggyőződni arról, hogy ezen érintett természetes személyek a fenti dokumentumokat elolvasták. Felek kijelentik, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségük megszegéséből eredő következményért őket felelősség terheli, és a kötelezettség megszegéséből eredően a másik féllel szemben támasztott igény, követelés alól a másik felet teljeskörűen mentesítik, az ilyen igényért, követelésért harmadik személlyel szemben helytállnak. 2. Amennyiben a szerződés tárgyát képző szolgáltatások teljesítése során a Megrendelő a GDPR 4. cikk 7. pontja szerinti adatkezelőnek, míg a Partner a GDPR 4. cikk 8. pontja szerinti adatfeldolgozónak minősül, akkor a Felek a szerződés aláírásával egyidejűleg adatfeldolgozási megállapodást kötnek egymással, tekintettel arra, hogy a GDPR 28. cikk (3) bekezdése az adatfeldolgozó által végzett adatkezelésre vonatkozóan írásbeli szerződés megkötését írja elő. Partner, mint adatfeldolgozó a GDPR 28. cikk (1) bekezdésében foglaltak szerint megfelelő garanciákat nyújt az adatkezelés GDPR szerinti követelményeinek való megfelelés és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.	
4. § VIS MAIOR 1. Vis Maiornak minősül minden olyan, a szerződés megkötésekor előre nem látható rendkívüli esemény, amely a felek által el nem hárítható, nem vezethető vissza a szerződő felek magatartására vagy mulasztására és a szerződés teljesítését lehetetlenné teszi, vagy késlelteti. A felek vis maiornak tekintik különösen, de nem kizárólagosan: a) természeti katasztrófákat; b) tűzvészt, robbanást, tömeges megbetegedést (járvány); c) háborút, háborús cselekményeket (függetlenül attól, hogy fennáll-e hadiállapot vagy sem); d) forradalmat, felkelést, zavargásokat, polgárháborút, vagy terrorcselekményeket; e) sztrájkot; 2. Nem jelent szerződésszegést, ha a kötelezettségek szerződésszerű teljesítését közvetlenül és bizonyíthatóan vis maior esemény akadályozza vagy korlátozza. Vis maior esetén a szerződéses teljesítési határidők meghosszabbodnak azzal az időtartammal, amíg a felek a Vis maior minősülő esemény miatt nem tudnak teljesíteni. Nem hivatkozhat a szerződő fél vis maiorra abban az esetben, ha a vis maior esemény ellenére a szerződéses kötelezettségét teljesíteni tudja. 3. Vis maior esetén az arról tudomást szerző félnek haladéktalanul írásban kell értesítenie a másik felet. Ezen írásos értesítésnek tartalmaznia kell az esemény jellemzőit és annak a jelen szerződés teljesítésére gyakorolt hatását, valamint a késedelem miatt a teljesítés várható időpontját. Amennyiben a teljesítés várható időpontja nem határozható meg, vagy a vis maior az előzetesen meghatározott időpontot túl is fennáll, a felek kötelesek a lehető legrövidebb időn belül egymással a szerződés teljesítésének folytatásáról egyeztetni. Ennek során a Felek megállapodnak a feladatok befejezésének időpontjában, valamint az egyéb, valamely fél által lényegesnek minősített kérdésekben. A vis maior esetről tudomást szerző fél a fenti tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért helytállni tartozik a másik fél felé. 4. Amennyiben a felek az egyeztetés megkezdésétől számított 10 napon belül nem tudnak megállapodni, bármelyik fél jogosult a szerződést 30 napos felmondási idővel a másik fél részére címzett írásbeli nyilatkozattal felmondani. A szerződés megszűnik amennyiben a szerződés teljesítése lehetetlenné vált a vis maior esemény következtében. 5. Amennyiben a Felek között vita alakul ki arról, hogy egy adott helyzetben vis maior következett-e be, illetve, hogy adott Fél a szerződést vis maior miatt, vagy más okból nem tartotta be, a Felek elsősorban független szakértőhöz fordulnak a vita eldöntése érdekében. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a 9. § szerint járnak el. 6. A Vis maior követően a késedelembe esett fél köteles haladéktalanul folytatni a teljesítést.	
5. § SZAVATOSSÁG A Partner kijelenti és szavatolja, hogy: 1. a szolgáltatásokat nem terheli semmiféle korlátozás, vagy harmadik személy joga, követelése; 2. a szerződésből eredő kötelezettségei teljesítéséhez elegendő időt, munkaerőt és erőforrásokat biztosít, és betartja a Megrendelő által előírt határidőket; 3. a Megrendelő részére a szerződés alapján nyújtott szolgáltatás, átadott eszköz, áru, anyag hibáktól, hiányosságoktól és sérülésektől mentes, és megfelel a szerződésben előírt követelményeknek legalább a szolgáltatások teljesítésétől számított tizenkét (12) hónapig. Amennyiben a szolgáltatás vonatkozásában az alkalmazandó jogszabályok hosszabb szavatosság vállalást írnak elő, úgy ezt kell irányadónak tekinteni.	

6. § EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

1. Felek vállalják, hogy a szerződés teljesítése érdekében teljeskörűen együttműködnek egymással, értesítik egymást minden olyan körülményről, amely a feladat megfelelő minőségben és határidőre történő teljesítését veszélyezteti vagy gátolja. Az ennek elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél felel.
2. Partner köteles a Megrendelőt tevékenységéről kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni. Partner köteles a Megrendelőt tájékoztatni, ha közreműködő igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.
3. Felek kötelesek a szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeiket jóhiszeműen gyakorolni. A Felek az együttműködés legszorosabb és legrugalmasabb formáját igyekeznek kialakítani.

7. § KÖZREMŰKÖDŐK

1. Partner elsősorban személyesen köteles teljesíteni, a teljesítés során közreműködő (alvállalkozó) igénybevételére csak a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyását követően kerülhet sor, saját díja terhére.
2. Partner a közreműködő magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el, és felelős mindazokért a károkért, amelyek a közreműködő igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
3. Megrendelő jogosult különösen indokolt esetben visszavonni valamely közreműködő bevonásához adott hozzájárulását. Ebben az esetben Partner köteles biztosítani, hogy az érintett közreműködő a visszavonást követően a tevékenységgel rövid időn belül, de legkésőbb 8 (nyolc) naptári napon belül hagyjon fel, valamint köteles haladéktalanul biztosítani, hogy a más, szükséges igazolt szakképesítéssel rendelkező, a Megrendelő által előzetesen írásban jóváhagyott közreműködő a munkát folytassa. Mindez nem jogosítja fel Partnert arra, hogy a szerződésben meghatározott teljesítési határidőhöz képest késedelemmel teljesítsen, illetve, hogy az egyedi szerződésben/megrendelésben rögzített Díjat módosítsa.

8. § ELLENŐRZÉSI JOG

1. Megrendelő jogosult a Partner szerződésben rögzített kötelezettségeinek teljesítését bármikor ellenőrizni, ennek során az ügylettel kapcsolatos iratokba betekinteni, a Partnertől felvilágosítást vagy eredeti dokumentum kiadását kérni.
2. A Partner köteles a Megrendelőnek a szerződés szerint nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban elszámolt költségekről, díjakról és egyéb kiadásokról dokumentációt vezetni és minden ezekre vonatkozó bizonylatot megőrizni, olyan módon, hogy azokkal alátámaszthatók legyenek a felmerülő költségek. A nyilvántartásokat a jogszabályokban előírt időtartamig, de legalább nyolc (8) évig, kell a Partnernek megőriznie.
3. A Partner vállalja, hogy az ellenőrzés során a Megrendelővel a szükséges mértékben együttműködik, valamint hogy a teljesítéssel kapcsolatban feltárt hiányosságokat a felek által meghatározott időn belül megszünteti.
4. A Megrendelő által végrehajtott ellenőrzések semmilyen módon és mértékben nem mentesítik a Partnert a szerződés vagy a vonatkozó jogszabályok alapján fennálló jogi, pénzügyi és egyéb kötelezettségei vagy felelőssége alól.

9. § VITARENDEZÉS

1. A Felek megállapodnak, hogy a Szerződéssel összefüggésben kialakult vitájukat elsősorban békés úton, egyeztető tárgyalások útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez az egyeztető tárgyalások kezdetétől számított 30 naptári napon belül nem vezet eredményre, úgy azt követően az alábbiak szerint járnak el.
2. Bármely vita elbírálására, amely a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, így különösen annak megszegésével, megszünésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek az állami bíróság útját kizárják és alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Állandó Választottbíró (Kereskedelmi Választottbíró Budapest) kizárólagos és végleges döntésének azzal, hogy a Választottbíró a saját (Gyorsított Eljárásra vonatkozó Alszabályzat rendelkezéseivel kiegészített) Eljárási Szabályzata szerint jár el, az eljáró választottbírók száma három és az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni. A felek kizárják a választottbíráskodásról szóló 2017. évi LX. törvény IX. Fejezetében szabályozott eljárásújtás lehetőségét. A jogvita eldöntésére alkalmazandó anyagi jog a magyar jog, ide nem értve annak nemzetközi magánjogi szabályait.

10. § VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A szerződés kizárólag írásban módosítható. A szerződés elválaszthatatlan részét képezik annak mellékletei.
2. Felek kijelentik, hogy
 - Magyarországon bejegyzett gazdasági társaságok, amelyek nem állnak csőd, felszámolási vagy végelszámolási eljárás hatálya alatt;
 - személyükben nincs olyan ok, amely akadályozná feladataik ellátását;
3. A Partner kijelenti, hogy:
 - betartja a vonatkozó törvények, rendeletek és a szerződésben meghatározott szabványok előírásait;
 - a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a tőle elvárható szakszerűséggel, szakmai színvonalon és gondossággal nyújtja, mindenkor eleget téve a szerződés rendelkezéseinek;
 - szerződésből eredő kötelezettségei teljesítése során sem munkaviszony, sem munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem vonja be a Megrendelő munkavállalóját, illetve annak családtagját vagy olyan gazdálkodó szervezetet, amelyben ilyen személynek tulajdoni részesedése van;
4. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés a Felek között létrejött megállapodást teljeskörűen szabályozza, a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, és hatálytalaná tesz bármilyen, e tárgyban korábban folytatott előzetes szóbeli egyeztetést vagy korábban született írásbeli megállapodást, illetve nyilatkozatot. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésnek nem képezik tartalmát azon szokások, amelyek alkalmazásában a felek az esetleges korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve azon gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak. A Felek rögzítik továbbá, hogy a szerződésnek nem képezi tartalmát az adott üzletágban a hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.
5. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben megjelölt kézbesítési cím(ek)re postázott nyilatkozatok, felhívások kézbesítettnek tekinthetők akkor is, ha a posta a „címezett ismeretlen” vagy „nem kereste” jelzéssel azt

a feladónak visszajuttatja. Ezekben az esetekben a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon a postai küldeményeket kézbesítettnek kell tekinteni. 6. Felek megállapodnak, hogy a Partner a szerződésátruházásra kizárólag a Megrendelő ezirányú előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult. 7. A szerződés rendelkezései nem korlátozzák a Megrendelőt abban, hogy a Partner által a szerződés szerint nyújtott szolgáltatásokkal megegyező, illetve azokhoz hasonló szolgáltatásokat vegyen igénybe vagy árukat szerezzen be bármely harmadik féltől. A Partner köteles a Megrendelő által kijelölt egyéb szállítókkal, szolgáltatókkal mindenben együttműködni. 8. Ellenkező rendelkezés hiányában a szerződésben szereplő „nap” vagy „napok” kifejezés minden esetben naptári napot jelent. 9. A jelen szerződés bármely rendelkezésének semmissége nem érinti a szerződés többi rendelkezésének érvényességét, azok változatlan formában érvényben és hatályban maradnak. 10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai, így különösen a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. 11. A szerződésnek a Polgári Törvénykönyvtől lényegesen eltérő rendelkezései vastagon szedettek. 11. §. Compliance és szankciós klauzula 1. A Partner kijelenti, hogy a Megrendelő Etikai Kódexének tartalmát jelen Szerződés megkötésekor megismerte. A Partner kötelezettséget vállal az Etikai Kódexben foglaltakat a szerződés teljesítése során betartja és gondoskodik arról, hogy a munkavállalói, esetleges megbízottjai, közreműködői is maradéktalanul betartsák az abban foglaltakat. 2. A Partner kijelenti, hogy - a Megrendelő által a részére kifizetett pénzösszeget nem használja fel törvénytelen célokra, különösen a korrupcióellenes, illetve a közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályokat sértő célokra; - nem ad vagy ígér jogtalan előnyt, illetve nem tesz jogtalan előnnyel kapcsolatos ajánlatot közvetlenül vagy közvetetten bármely hivatalos személynek/szervnek vagy magánszemélynek, abból a célból, hogy e személy kötelezettségeit megszegje, - a Szerződés teljesítésébe csak abban az esetben von be harmadik személyt (pl. alvállalkozót, tanácsadót), ha e harmadik személyt, annak hírnevét és integritását dokumentáltan megvizsgálta és e vizsgálat alapján a harmadik személy integritásával és jó üzleti hírnevével kapcsolatban nem merül fel aggály; - a Szerződés teljesítésébe nem von be olyan harmadik személyt (pl. alvállalkozót, tanácsadót), aki nem tartja be a korrupcióellenes, illetve a közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályokat, továbbá a korrupcióellenes jogszabályok be nem tartása esetén azonnal tájékoztatja erről a Megrendelőt; és - indokolt mértékben együttműködik a Megrendelővel a Szerződéssel összefüggő bármely korrupciós visszaélés esetén a korrupciós cselekmény feltárása érdekében, és haladéktalanul tájékoztatja a Megrendelőt abban az esetben, ha a Szerződéssel összefüggésben korrupció gyanúja merülne fel. 2. A jelen rendelkezés értelmezése során szankcióval érintett személy (a továbbiakban: „Szankcióval Érintett Személy”) az a természetes, vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akivel, vagy amellyel szemben alkalmazandók (i) az Egyesült Nemzetek Szervezete és/vagy; (ii) az Amerikai Egyesült Államok szövetségi kormánya és/vagy; (iii) az Európai Unió és/vagy (iv) az Egyesült Királyság törvényeiben és/vagy rendeleteiben meghatározott szankciók, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az ágazati szankciókat (külön-külön, és/vagy együttesen a továbbiakban: Szankciók). A Partner ezúton kijelenti, hogy: • sem a Partner valamint - Partner tudomása szerint - • sem a Partner - ellenőrzött leányvállalatai; - vezető tisztségviselői, képviselői, alkalmazottai vagy ügynökei (továbbiakban: Személy/ Személyek); a) nem minősülnek Szankcióval Érintett Személynek, továbbá b) nem olyan országban vagy területen – ide értve különösen, de nem kizárólagosan Észak-Koreát, Iránt, Kubát, Krímet, Szudánt, Szíriát - honosak, letelepedettek, vagy regisztráltak amely (illetve amelynek kormányzata) olyan Szankció alá esik, amely széleskörűen tiltja az ilyen országokkal, területekkel, kormányzatokkal történő üzletkötést. A Partner vállalja, hogy haladéktalanul írásban értesíti a Megrendelőt, amennyiben tudomására jut, hogy valamely esemény miatt a fenti nyilatkozatokban foglaltak bármely tekintetben, vagy bármely mértékben nem helytállóak, vagy valóságok. A fenti rendelkezések bármelyikének megsértése esetén a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, a Partner pedig köteles a Megrendelőt teljes körűen kártalanítani és mentesíteni valamennyi ezzel ok-okozati összefüggésben álló hátrányos jogkövetkezmény alól, köteles továbbá az ebből eredően a Megrendelőt ért valamennyi kárt (ideértve a közvetlen és közvetett következményi károkat és az elmaradt hasznát is) megtéríteni. A Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, a Partner pedig köteles a Megrendelő érdekkörében felmerülő és az előbbieken részletezett tartalmú kártalanításra vagy kártérítésre azokban esetekben is, ha a szerződés hatálybalépését követően alkalmaznak Szankciókat a Személyekkel szemben.
--

K i v o n a t:

Készült Dombegyház Nagyközség Képviselő-testületének 2007. szeptember 13-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből.

A Képviselő-testület megfigyelve az Ötv. és az SZMSZ VI. fejezet 27.§ (1) bekezdése alapján egyszerű szótöbbséggel 8 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

**Dombegyház Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
195/2007. (IX.13.) Dkt.**

határozata

**Jenei Károly és Csatlós András
dombegyházi lakosok kérelme**

A Képviselő-testület megtárgyalta Jenei Károly és Csatlós András dombegyházi lakos által képviselt Béke és Rákóczi utcai lakosok kérelmét külterületi földút létesítésével kapcsolatosan és az alábbiak szerint döntött:

- A Képviselő-testület a lakossági kezdeményezést támogatja, de a földút kialakítás során felmerülő járulékos költségekhez az önkormányzat jelenlegi anyagi helyzetét figyelembe véve nem tud hozzájárulni.

- A Képviselő-testület az önkormányzat földjéből maximum 2 méter szélességben tudja biztosítani a területet a földúthoz.

- A Képviselő-testület a lakosság által javasolt megoldás lebonyolítását az eljárás komplex megvalósítását és az ügyintézését nem tudja felvállalni, ezt az ott lakó közösség által megbízott személy vagy személyek végezzék el.

Felelős: Dr. Varga Lajos

polgármester

Határidő: értelem szerint

Kmf.

Dr. Varga Lajos s.k.
polgármester

Vetró László s.k.
jegyző

A kivonat hitelesül:



Móroczné Boda Klára

ig.ea.