



## Dombegyház Nagyközség Polgármesterétől

5836 Dombegyház, Tavasz u. 5.

Telefon: 68/432-031

E-mail: polgarmester@dombegyhaz.co.hu

# MEGHÍVÓ

**Dombegyház Nagyközség Képviselő-testülete 2026. április 28-án (kedd) du. 15<sup>00</sup> órai kezdettel ülést tart, amelyre tisztelettel meghívom**

**Az ülés helye:** Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának székhelye  
Dombegyház, Tavasz u. 5.

### **N a p i r e n d i t e r v e z e t:**

- 1. Beszámoló Dombegyház Nagyközség 2025. évi közbiztonsági helyzetéről**  
Előadó: Nagy Lajos r. alezredes kapitányságvezető
- 2. Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről, tárgyalásairól**  
Előadó: Dinyés Ildikó polgármester
- 3. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Liker János aljegyző
- 4. Civil szervezetek önkormányzati támogatási pályázatainak elbírálása**  
Előadó: Dinyés Ildikó polgármester
- 5. A Hollósy Kornélia Óvoda igazgatói állaspályázatának kiírása és ideiglenes igazgató megbízása**  
Előadó: Dinyés Ildikó polgármester
- 6. Bejelentések, kérdések, interpellációk**

### **Zárt ülés:**

- 1. Szociális ügyek (lakossági szilárdhulladék-szállítási díjtámogatás)**

**A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!**

Dombegyház, 2026. április 15.



Dinyés Ildikó  
polgármester

## Előterjesztés

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
2026. április 28. napján tartandó ülésére

**Tárgy:** A Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság beszámolója Dombegyház nagyközség 2025. évi közbiztonsági helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. A megyei (fővárosi) önkormányzat felkérésére évente a rendőrfőkapitány vagy kijelölt helyettese számol be.

A Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság vezetője, Nagy Lajos r. alezredes úr a törvényben foglaltaknak megfelelően írásban megküldte az önkormányzat részére Dombegyház nagyközség 2025. évi közbiztonsági helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolót. A megküldött beszámolót a képviselő-testület elé terjesztem, és egyben javaslom a beszámoló elfogadását.

### HATÁROZATI JAVASLAT

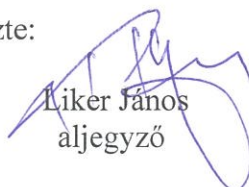
Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság vezetője által előterjesztett, a Dombegyház nagyközség 2025. évi közbiztonsági helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

Dombegyház, 2026. április 16.

Ellenjegyezte:

  
Liker János  
aljegyző





MEZŐKOVÁCSHÁZI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

## BESZÁMOLÓ

**Dombegyház,  
2025. évi közbiztonsági helyzetéről,  
a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről**



Cím: 5800 Mezőkovácsháza, Árpád u. 198.; 5801 Mezőkovácsháza, Postafiók 38.  
Telefón: +36 (68)381-255; (33) 54-00;  
E-mail: mezkovacsghaza.rk@bekes.police.hu KÉR azonosító: ORFK BEKES MK

## Tisztelt Képviselő-testület, tisztelt Polgármester Asszony!

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. §. (4) bekezdése alapján a rendőrkapitányság vezetőjeként beszámolok Dombegyház Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a település 2025. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

### I. A közbiztonsági helyzet értékelése

#### 1. A bűnügyi helyzet bemutatása

##### 1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A rendőrkapitányság illetékességi területén a regisztrált bűncselekmények száma – az elkövetés helye szerint –2024-ben 491 volt, 2025-ben 460, ami 6,3%-os csökkenést jelent.

A regisztrált bűncselekmények száma **Dombegyház területén** 2025-ben 34 (2024-ben 27) volt.

##### 1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Dombegyház település területén, a regisztrált bűncselekmények 14,7%-a volt közterületen elkövetett bűncselekmény. Számuk 2025-ben 5 (2024-ben 7) volt.

##### 1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)

A Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság vonatkozásában a bűnügyi fertőzöttséget vizsgálva megállapítható, hogy a 2025-ben regisztrált 1438,4-es mutató a 2024. évi értékhez (1516,3) képest 5,1%-os csökkenést mutat.

##### 1.4. A település területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása (kizárólag elkövetés helye szerint regisztrált bűncselekmények alapján)

A településen a 2025. évben 9 kiemelten kezelt bűncselekményt követtek el (2024-ben 16 db).

Bűncselekmény	2024. év	2025. év
emberölés	0	0
testi sértés	0	1
súlyos testi sértés	0	1
kiskorú veszélyeztetése	0	0
embercsempészés	3	0
garázdaság	0	1
kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények	0	0
lopás	7	1
lakásbetörés	0	0
rablás	1	0
rongálás	1	0
csalás	3	5
jármű önkényes elvétele	1	1
<b>összesen</b>	<b>16</b>	<b>9</b>

### **1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése**

A 2025. évben 25 olyan bűncselekményt követtek el, mely nem tartozik a kiemelten kezelt bűncselekmények kategóriájába. Online elkövetett csalás 5 volt.

Az illetékességi területünkön az online térben elkövetett csalások száma a 2024. évi adatokhoz képest kis mértékben emelkedett. Az információs rendszer felhasználásával elkövetett csalások száma emelkedett (13-ról 19-re). Az információs rendszer védelmét biztosító technikai intézkedés kijátszása, online elkövetett készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel visszaélés, pénzmosás miatt eljárás nem folyt. Az online térben elkövetett csalásokkal okozott kár a 2024. évihez képest csökkent (8 522 820 Ft-ról 3 850 656 Ft-ra). Az információs rendszer felhasználásával elkövetett csalással okozott kár emelkedett (16 399 709 Ft-ról 20 839 875 Ft-ra).

## **2. A bűnüldöző munka értékelése**

### **2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása**

A rendőrkapitányság illetékességi területén a nyomozáseredményességi mutató 2025-ben 81,5%-os értéket ért el (a 2024. évben: 75,7%).

A rendőrkapitányság nyomozáseredményességi mutatója a szakmai elvárásoknak megfelelően alakult 2025-ben. A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény vonatkozásában a nyomozáseredményességi mutató 2025-ben 73,4% (a 2024. évben: 70,5%).

### **2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója**

A rendőrkapitányság illetékességi területén a közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója a tárgyévet megelőző évhez képest 89,3%-ról 98,1%-ra emelkedett.

### **2.3. A rendőri eljárásban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása**

A testi sértések nyomozáseredményessége **100%**;

A garázdaságok nyomozáseredményessége **96%**;

A lopás bűncselekmények nyomozáseredményessége **55,9%**;

A lakásbetörések nyomozáseredményessége **92,9%**.

## **3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok**

Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt 2025. évben 136 eljárás indult, ami 5,9%-kal több, mint a 2024. évi 128 eljárás.

A tulajdon elleni szabálysértések befejezett ügyek felderítési mutatója a 2025. évben 70,3% volt, ami 3,3 százalékponttal kevesebb, mint a 2024. évi 73,5%.

A tulajdon elleni szabálysértéseken belül a bolti lopások befejezett ügyek felderítési mutatója a 2024. évben és 2025. évben is 100% volt. A bolti lopásokon kívüli egyéb lopások tekintetében a felderítési mutató az előző évi 74,2%-hoz képest 66%-ra csökkent.

A tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatti gyorsított eljárásban történt bíróság elé állítások száma a 2024. évi 8-ról a 2025. évben 62,5%-kal, 3-ra csökkent.

Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt helyszíni bírságot a 2024. évben 4 fő részére, a 2025. évben 2 fő részére szabtuk ki.

A rendőrkapitányság, Dombegyházán elzárással is büntethető szabálysértés elkövetése miatt 4 esetben indított eljárást, 3 ügyben tulajdon elleni szabálysértés, 1 ügyben engedély nélküli vezetés szabálysértés elkövetése miatt.

#### **4. A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése**

##### **4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások**

A 2025. évben Dombegyház közigazgatási területén 2 személyi sérüléssel járó közúti közlekedési baleset történt (2024-ben 3 közúti baleset).

##### **4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések (a sebességtúllépés, az elsőbbség meg nem adása, az irányváltoztatási szabályok meg nem tartása és a passzív biztonsági eszközök használatának elmulasztása miatti intézkedések, valamint a közúti gépi meghajtású járművet vezetőkkal szembeni pozitív eredményű ittaság ellenőrzések számának) százalékos megoszlása**

A 2025. évben rendszeresen fokozott közlekedésrendészeti ellenőrzéseket, ROADPOL, magyar-román ellenőrzéseket, sebességellenőrzéseket hajtottunk végre, illetve balesetmegelőzési előadásokat tartottunk a rendőrkapitányság illetékességi területén. A sebességellenőrzések során törekedtünk a leállítós sebességellenőrzés végrehajtására, a kiszabott bírságok tekintetében a POS-terminállal helyszínen történő megfizetésére.

A 2025. évben közlekedési szabályok megszegése miatt 3522 intézkedést foganatosított a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság személyi állománya. A főbb baleseti okok miatt a kiemelt intézkedések száma 1058. A főbb baleseti okok miatti intézkedések aránya az összes közlekedésrendészeti intézkedésen belül 30% volt. Ez az arány az előző évhez képest alacsonyabb, a 2024. évben 39% volt.

A sebességtúllépés miatt az intézkedések száma 877 (a kiemelt intézkedések 82,9%-a), melyből figyelmeztetéssel zárult 33, helyszíni bírság kiszabására került sor 581 esetben, a szabálysértési feljelentések száma 1, a közigazgatási bírság száma 262.

Az elsőbbség meg nem adása miatt az intézkedések száma 50 (a kiemelt intézkedések 4,7%-a), melyből figyelmeztetéssel zárult 4, helyszíni bírság kiszabására került sor 30 esetben, a szabálysértési feljelentések száma 16.

Az irányváltoztatási szabályok és a kanyarodás szabályainak meg nem tartása miatt az intézkedések száma 131 (a kiemelt intézkedések 12,4%-a), melyből figyelmeztetéssel zárult 3, helyszíni bírság kiszabására került sor 120 esetben, a szabálysértési feljelentések száma 8, a közigazgatási bírság száma 0.

A biztonsági öv használatának az elmulasztása miatt 475 esetben kezdeményezett rendőri intézkedést a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság közterületi szolgálatot ellátó tagja.

Az értékelt időszakban 31 esetben indult büntetőeljárás járművezetés ittas állapotban vétség gyanúja miatt. 13 esetben indult közigazgatási hatósági eljárás gépi meghajtású jármű ittas vezetése miatt.

A 2025. évben 750 esetben indult közigazgatási hatósági ügyben eljárás a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányságon. Az előző év azonos időszakához képest ez 147 esettel kevesebb.

A 2025. évben a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (továbbiakban Kkt.) 20. § (1) bekezdés a)-j) pontja (h/pont) alapján, illetve a 20. § (1) bekezdés l) pontja alapján 1-1 eljárás indult.

A Kkt. 20. § (1) bekezdés k) pontja alapján a megengedett legnagyobb sebességre („gyorshajtás”), a biztonsági öv használatára, a járműforgalom irányítására szolgáló fényjelző készülék jelzéseire („tilos jelzésen történő áthaladás”) a járművezető szervezetében a szesz

ital fogyasztásából származó alkohol tilalmára („ittas vezetés”) vonatkozó rendelkezés megsértése a Kkt. által meghatározott bírságolandó szabályszegések közé tartozik.

A Kkt. 2012. április 15-től módosult, és a 20 § (1) bekezdés k) pontjában a bírságolandó szabályszegések köre kibővült a vasúti átjárón való áthaladásra, a behajtási tilalomra, a korlátozott övezetre (zóna), a kötelező haladási irányra, az autópálya leálló sávjának igénybevételeire vonatkozó szabályok megszegésével.

A Kkt. 20. § (1) bekezdés k) pontja alapján a 2025. évben 748 (a 2024. év: 896) eljárás indult, melyből 721 (a 2024. év: 860) ügyben a helyszínen döntés alapján, 27 (a 2024. évben: 25) ügyben határozattal lett kiszabva a közigazgatási bírság, 1 (a 2024. év: 1) ügyben a közigazgatási eljárás megszüntetéséről döntöttünk, 1 ügyben az eljárás folyamatban van.

**5. Az illegális migráció helyzete** (jellemző kategóriák, trendek, módszerek, a visszaszorítás érdekében tett intézkedések)

Az illegális migrációval szembeni hatékony fellépés egyik eszköze a kockázatelemzés alapján meghatározott helyszíneken és időpontokban a „mélységi migrációs ellenőrzések végrehajtása” elnevezésű tervben meghatározott feladatok ellátása. Ezen feladatok kiemelten a Romániából érkező forgalom határrendészeti szempontok súlyozásával történő ellenőrzésére irányulnak, célja az ország területén illegálisan tartózkodó személyek kiszűrése, gépjárművek okmányainak, csomagterének, megbújásra alkalmas helyeinek vizsgálata, idegen -és útlevélrendészeti szabályok betartásának ellenőrzése. Az értékelt időszakban 3 szolgálati helyet érintően havonta 6 alkalommal hajtotta végre a kapitányság az ilyen jellegű migrációs feladatok ellátását. Az illegális migrációval kapcsolatos feladatok ellátása a kapitányság teljes illetékességi területén feladatként jelentkezik, azonban koncentráltan elsősorban a határ menti településeken valósul meg. A 2025. évet megelőző időszakban tapasztalható tiltott határátlépések elkövetésének helyei, valamint a migrációs mozgás fő haladási irányainak tekintetében kiemelt jelentőséggel bírnak az államhatár irányából felvezető és azon áthaladó utak, útkapcsolatok. Fokozottan ellenőrizzük a kiemelt útkapcsolat ponton (volt határátkelőhelyeken) áthaladó, valamint az irányába vezető útszakaszokon közlekedőket.

**6. A határrendészeti tevékenység helyzete** (a határforgalom ellenőrzése, a határőrizet és a mélységi ellenőrzési, valamint az idegenrendészeti tevékenység végrehajtása)

2025. január 1-től Románia korlátozások nélküli, teljes jogú tagjává vált a schengeni térségnek. A határforgalom-ellenőrzés Magyarország Romániával közös teljes határszakaszán megszűnt, ezért a Határrendészeti Kirendeltség Battonya, majd 2025. március 01-ét követően jogutódja, a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság az értékelt esztendőben nem látott el határforgalom-ellenőrzési feladatokat. A Határrendészeti Kirendeltség Battonya a megszűnéséig hajtott végre határőrizeti tevékenységet, melynek során az illetékességi területéhez tartozó 52 356 m hosszú, a B52 határjelről a C80 határjel között húzódó határszakasz őrizetért volt felelős. A határőrizeti tevékenység megszűnését követően a szolgálati rendszer átalakult, és a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság a mélységi ellenőrzés keretében hajtja végre az illegális migrációval kapcsolatos feladatait. Az illetékességi területét tekintve a Békés Vármegyei Rendőr-főkapitányság megközelítőleg 178 100 m hosszú határszakaszából a kapitánysághoz 58 589 m (55 842 m szárazföldi, 2747 m vízi) a B52 és a C100 határjelek között húzódó határszakasz tartozik.

A román határrendészeti szervvel megvalósuló együttműködés a jogszabályi környezet változásából adódóan átalakult, azonban továbbra is jó szintű, és több ponton kapcsolódik az új szolgálati rendszerhez. a határrendészeti jellegű és mélységi ellenőrzések végrehajtásához.

Az elmúlt évben a kapitányság munkatársai összesen 92 fővel 943 órában láttak el közös járőrszolgálatot. A végrehajtás során rendkívüli esemény nem következett be.

A román határrendészeti szervvel való együttműködés keretében meg kell említeni a 2025. május hónapjától kezdődően havonta 1-4 alkalommal végrehajtott Súlyponti „Hot-Spot” ellenőrzéseket. Az ellenőrzések célja a határon átnyúló bűncselekmények megelőzése és az elleni küzdelem, a közrend, közbiztonság fenntartása, az operatív jellegű információk cseréjének megerősítése, a bűnözői tevékenységekkel kapcsolatos személyek elkövetési módszereinek azonosítása, az állampolgárok biztonságérzetének fokozása, a közös államhatáron történő állandó határellenőrzések megszűnésének kompenzálása, valamint a jogsértéseket elkövető személyekkel szemben a szükséges intézkedések megtétele, az illegális migráció és a hozzá kapcsolódó embercsempészés tevékenység elleni hatékony fellépés biztosítása. A 2025. évben a migrációs cselekmények száma erőteljes mérséklődést mutatott.

Az elmúlt években jelentős migrációs nyomás hárult a szolgálatellátásra, amelynek következtében számos idegenrendészeti eljárást folytattunk le. Románia schengeni csatlakozását követően ugyanakkor az illetékességi területünkön az illegális határátlépők száma jelentősen lecsökkent, amely a napi szolgálatellátás során is egyértelműen érzékelhető. A 2025. évben összesen 6 fővel szemben (3 vietnámi, 1 török és 2 szír) folytattunk le idegenrendészeti eljárást, valamennyi esetben tiltott határátlépés szabálysértés elkövetése miatt. Az elfogott harmadik országbeli állampolgárok közül 5 fő belépő, 1 fő kilépő irányba lépte át illegálisan a magyar – román államhatárt. A lecsökkent esetszám ellenére továbbra is kiemelt cél a felkészültség folyamatos szinten tartása.

## **II. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok**

### **1. A közterületi jelenlét mértéke**

2025-ben a közterületre vezényelt létszám 9598 fő, a szolgálati órák száma 69 895 óra volt.

2025-ben a járőr és körzeti megbízotti állomány létszáma 69 fő volt. A Mezőkovácsházai járás területén élő lakosság létszáma: 33 226 fő, 1 fő járőrre és körzeti megbízott szakterületen dolgozó hivatásos állományú rendőrré 482 fő lakos jutott.

A rendőrkapitányság illetékességi területén található a mezőhegyesi Nemzeti Ménesbirtok és Tangazdaság, a nagybánhegyesi Termal Strand, a mezőkovácsházi Borostyán Camping és Strandfürdő, valamint a battonyai Termál Strandfürdő, amelyekre az idegenforgalom szempontjából is fokozott figyelmet fordítottunk.

A rendőrkapitányság illetékességi területén folyamatos a közterületi jelenlét, a bejelentésekre a lehető legrövidebb időn belül reagáltunk.

### **2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata**

A közrendvédelmi állomány intézkedési aktivitása, reagálóképessége megfelelő volt 2025-ben. A tett intézkedések száma: az elfogás 113, az előállítás 208, a biztonsági intézkedés 214, a szabálysértési feljelentés 348, a büntető feljelentés 110, a helyszínen megbírságolt személyek száma 2039.

### **3. A rendezvénybiztosítások**

A rendőrkapitányság a gyülekezési jogról szóló 2018. évi LV. törvény hatálya alá tartozó 3 gyűlést 56 fővel, 134 óra időtartamban, eseménymentesen biztosított (a 2024. évben nem történt).

#### **4. Az esetlegesen bekövetkezett katasztrófa, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok**

A Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság a szerv katasztrófa során teljesítendő feladatai végrehajtására felkészült. A téli időszakra vonatkozó rendkívüli helyzetek kezelésére kidolgozott szakmai protokollokban foglalt feladatokat végrehajtottuk. A korlátozott látási viszonyok és szélsőséges időjárási viszonyok közötti rendőri intézkedések módszertani útmutatója folyamatosan oktatás tárgyát képezte. A téli rendkívüli időjárási helyzetben a hó eltakarításába bevonható eszközökről, személyekről, valamint a melegedő helyekről készített adattár rendelkezésre áll.

#### **5. A körzeti megbízotti tevékenység értékelése**

A körzeti megbízotti állomány létszáma a rendőrkapitányság illetékességi területének lakosságára vetített arányát tekintve, a bűnügyi fertőzöttséget is figyelembe véve elegendőnek mondható. 1 fő körzeti megbízottra 1120 fő lakos jut.

Dombegyház község területén 2 fő, Pilán Tamás r. főrm. és Gyenes Róbert r. őrm. körzeti megbízottak teljesítenek szolgálatot.

#### **6. Az igazgatásrendészeti tevékenység (szabálysértési eljárás, engedélyügyi tevékenység)**

Szabálysértési eljárások

A 2025. évben a rendőrkapitányság szabálysértési hatóságához 486 feljelentés érkezett, ami 3,6%-kal több, mint a 2024. évi 469. Az eljárás alá vont személyek által elkövetett szabálysértések összetételét vizsgálva megállapítható, hogy az alábbiak szerint alakultak: kiemelt közlekedési szabálysértések (105 db), közrend elleni szabálysértések (118 db), nem kiemelt közlekedési szabálysértések (217 db), rendőrség hatáskörébe tartozó egyéb szabálysértések (55 db).

Engedélyügyi tevékenység

A rendőrkapitányság illetékességi területén fegyvertartási engedéllyel rendelkező természetes személyek száma 2025-ben 306 főre csökkent, az előző évi 307 főről.

Megkülönböztető és figyelmeztető jelzés használata

A megkülönböztető és figyelmeztető jelzést adó készülékek felszerelésének és használatának szabályairól szóló 12/2007. (III. 13.) IRM rendelet alapján a 2025. évben figyelmeztető jelzést adó készülék felszerelésének és használatának engedélyezésére irányuló kérelem a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály Igazgatásrendészeti Alosztályára 1 esetben érkezett. Figyelmeztető jelzést adó készülék felszerelésére és használatára jelenleg 1 hatósági engedély van érvényben, mely az elromlott jármű vontatását, a közúton elromlott jármű hibaelhárítását vagy az elromlott, illetve balesetet szenvedett jármű elszállítását rendszeresen végző jármű vonatkozásában került kiadásra.

#### **7. Bűn- és baleset-megelőzés**

##### **7.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai, szakirányítás.**

A bűnmegelőzési tevékenységet elsősorban a Békés Vármegyei Rendőr-főkapitányság Bűnmegelőzési Osztálya által meghatározottak szerint hajtottuk végre. A bűnmegelőzési munka során fontos szerepet kaptak azok az intézkedések, amelyek a legveszélyeztetettebb célcsoporttá elkövetővé vagy áldozattá válását hivatottak megelőzni. Különös tekintettel a 12-18 éves korosztályra, a 60 év feletti, a „szépkorú” lakosokra, a külterületi, valamint a majori lakosokra. Az illetékességi területünkön található 3 középfokú oktatási intézményben tartott

foglalkozásokon feldolgoztuk a fiatalkori bűnözés jellemzőit, az áldozattá válás megelőzésének lehetőségeit, a drogok és a kábítószeres élettani hatásait, az internet veszélyeit, a rájuk vonatkozó büntetőjogi szabályozásokat.

#### **7.1.1. Család- és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása.**

A térségünket jellemzi a többgyermekes, nehéz szociális helyzetben élő, rendszeres jövedelemmel nem rendelkező családok kimagasló száma. Ezek a családok magukban hordozzák az esetleges konfliktusok lehetőségét. A gyermekvédelmi törvényből adódóan jelzésadási kötelezettség alapján több esetben éltünk jelzésadással a gyámhatóság irányába. Helyszínen meghozott ideiglenes megelőző távoltartó határozatot 6 esetben hirdettünk ki.

#### **7.1.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése, ezen belül a Rendőrség iskolai prevenció programjai (DADA, ELLEN-SZER, iskolai bűnmegelőzési tanácsadók, OVI-ZSARU program).**

Jó munkakapcsolat alakult ki a Békés Vármegyei Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat Békéscsaba és a Békés Vármegyei Kormányhivatal Mezőkovácsházai Járási Hivatala Hatósági és Gyámügyi Osztály munkatársaival. A jelzőrendszer keretein belül kapott információkat a hatályos jogszabályi kereteken belül értékelve büntetőeljárást indítottunk vagy jelzéssel éltünk az illetékes hatóságok felé. Ezt a jó kapcsolatot jelzi az is, hogy több esetben ezen szervek jelzése alapján indult büntetőeljárás. A kijelölt előadó részt vett az ifjúságvédelemhez kapcsolódó oktatásokon, illetőleg előadásokon. A DADA program keretében folytattuk az oktatásokat.

#### **7.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása.**

Az áldozatvédelem szempontjából jelentőséggel bíró cselekmények a családi konfliktusok, az alkohol hatása, az agresszivitás, az anyagi problémák, valamint a kiszolgáltatottság, függőviszony. A kiskorúak sérelmére elkövetett bűncselekmények esetében jelzéssel éltünk, a gyermeknek a veszélyeztetett környezetből történő kiemelésére intézkedtünk. Az eljárások során minden esetben figyeltünk az áldozatok büntetőeljárás, személyiségi és adatvédelmi jogainak érvényesítésére. A rendőrkapitányság áldozatvédelmi referense felügyeli az áldozatsegítő támogatások igénybeviteléhez szükséges igazolások kiadását, a kiállított igazolások alaki és tartalmi helyességét. Illetékességi területünkön áldozatvédelmi iroda nem működik. Az érintetteket a Békés Vármegyei Kormányhivatal Járási Hivatalához irányítjuk, a szükséges igazolások kiadását követően. A szakirányító szervek által rendelkezésünkre bocsátott szórólapok, kiadványok felhasználásával igyekszünk – főként a kiemelten veszélyeztetett időszakokban (ünnepek, nyári szünet stb.) - felhívni a figyelmet az áldozattá válás kockázataira.

#### **7.1.4. A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység.**

A megelőző vagyonvédelmi kiadványokat írott és elektronikus formában terjesztettük. A már korábban kiépült közterületi kamerarendszer nagy segítséget nyújt a bűnmegelőző munkában, valamint az elkövetett bűncselekmények felderítésében.

### **7.1.5. A kábítószer prevenció helyzete (ezen belül a „A szülők és a családok a Rendőrség kiemelt partnerei a kábítószer-bűnözés megelőzésében” című programterv tapasztalatai).**

A település szórakozóhelyeit, közösségi helyeit rendszeresen ellenőriztük, az ellenőrzések során kábítószer jelenlétére, illetőleg kábítószer fogyasztására utaló információ nem merült fel. A középszintű oktatási intézményekben igény szerint előadásokat tartottunk a megelőző tevékenység keretén belül.

### **7.1.6. Kiberbiztonság bemutatása.**

A Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság az értékelt időszakban számos alkalommal tartott tájékoztató előadásokat a biztonságos internethasználatról. Többek között kiemelt figyelmet fordítunk az időskorúak tájékoztatására, mivel ez a csoport, családok áldozattá válásában különösen veszélyeztetettnek számít. A 2025-es évben a témakör propagálása, időskorúak részére, összesen 11 alkalommal került végrehajtásra, ahol 613 főt értünk el. Emellett iskolai előadások során, valamint gyermeknapok és nyári táborok alkalmából is folyamatos prevenció tevékenységet hajtottunk végre, a fiatal korosztály elérése érdekében.

### **7.1.7. Állatvédelmi tevékenység bemutatása.**

Az ORFK által kiadott állatvédelmi feladatterv alapján, a rendőrkapitányság illetékességi területén található több iskolában a kiküldött ismeretanyagok felhasználásával előadásokat tartottunk. A lakossági rendezvényeken az állatvédelemmel kapcsolatos tájékoztatókat szerveztünk.

### **7.2. Az iskolaőri tevékenység bemutatása.**

Illetékességi területünkön a Mezőkovácsházi Hunyadi János Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium, illetve a Mezőhegyesi József Attila Általános Iskola és Kollégium intézményeiben működik az iskolaőri tevékenység, ahol 2 fő iskolaőr lát el szolgálatot. Tevékenységük során az eltelt időszakban rendkívüli esemény nem történt.

### **7.3. Bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában történő megjelenése.**

A bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában történő megjelenése érdekében szorosan együttműködünk a Békés Vármegyei Rendőr-főkapitányság munkatársaival, aktuális témájú anyagokat továbbítottunk részükre.

### **7.4. A baleset-megelőzési tevékenység, a megyei (fővárosi) baleset-megelőzési bizottság tevékenységének és programjainak bemutatása.**

A Mezőkovácsházi Városi Baleset- megelőzési Bizottság sikeresen folytatta a korábbi években már hagyományossá vált rendezvényeit, felmenő rendszerű közlekedésrendészeti versenyeket. Baleset-megelőzési előadásokat tartottunk a gyalogos- és kerékpáros közlekedés, az ittas járművezetés veszélyei, a nyári szünidő, valamint az őszi és a téli közlekedésre vonatkozó veszélyek témakörében.

### **7.5. „Az iskola rendőre” program értékelése az aktuális, valamint az előző tanévre vonatkozóan.**

Illetékességi területünkön 2025-ben 18 iskola rendőr kezdte meg a feladatait 18 oktatási intézményben. A tanévkezdési kampányhoz kapcsolódóan a helyi polgárőr egyesületekkel közösen biztosítottuk az iskolák környékének zavartalan közúti forgalmát a tanítás kezdetét

megelőző és befejező időszakban. Az év során minden tanintézményi megkeresésnek eleget tettünk, folyamatos kapcsolatot tartottunk az intézményvezetőkkel, illetve a kapcsolattartásra kijelölt személyekkel.

## **8. Együttműködés**

### **8.1. A helyi önkormányzattal folytatott együttműködés**

Dombegyház Községi Önkormányzattal, a képviselő-testülettel munkakapcsolatunk megfelelő, a rendőrkapitányság a 2025. évben is törekedett arra, hogy megfelelő együttműködés alakuljon ki a rendőrkapitányság és az önkormányzat között, melynek eredménye a közrend és a közbiztonság helyzetének közös javítása. A rendőrkapitányság körzeti megbízottja a 2025. évben 4 alkalommal vett részt az egyeztetésen.

### **8.2. A területi és helyi védelmi bizottságokkal folytatott együttműködés**

A helyi védelmi bizottsággal a kapcsolattartás folyamatos. A riasztási okmányok naprakészek. A Mezőkovácsházi Helyi Védelmi Bizottság tagjai névsorának aktualizálása megtörtént. Az elrendelt védelmi gyakorlaton részt vettünk.

### **8.3. A területileg illetékes bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés**

A rendőrkapitányság kapcsolata és együttműködése az illetékes ügyészi, bírói szervezetekkel jó színvonalú. Az ügyek ügyészi felügyeletét a Battonyai Járási Ügyészség látja el, illetőleg egyes eljárásokat a Gyulai Járási Ügyészség felügyeli. Az ügyészségekkel és a bírósággal a munkakapcsolat kiegyensúlyozott.

### **8.4. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés**

Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel, kisebbségi és a nemzetiségi önkormányzatokkal a kijelölt kapcsolattartó, valamint a parancsnoki állomány tartja a kapcsolatot.

### **8.5. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése, a megkötött együttműködési megállapodások száma, ellátott közös szolgálatra vonatkozó adatok**

A településen működő polgárőr egyesületekkel az együttműködés jó, a kapcsolattartás folyamatos. Közlekedési balesetek, bűncselekmények helyszínén hatósági tanúként segítik a rendőrök munkáját, a közrendvédelmi, közlekedésrendészeti, bűnügyi fokozott ellenőrzésekbe is bevonásra kerülnek. A polgárőr egyesületekkel a Békés Vármegyei Rendőr-főkapitányság együttműködési megállapodást kötött.

A polgárőrökkel 2025-ben közös szolgálatellátás 1258 esetben történt, 11 073 órában, melyben 1317 fő rendőr és 1371 fő polgárőr vett részt. A polgárőrök önállóan 361 szolgálatot teljesítettek, 564 fő 3591 órában.

### **8.6. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés.**

Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek közül a hivatásos vadászokkal működik együtt a rendőrkapitányság. A parancsnoki állomány tartja a kapcsolatot havi rendszerességgel.

### III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Összegezve megállapítható, hogy a rendőrkapitányság személyi állománya a 2025. évre kitűzött cél eléréséhez szükséges feladatait teljesítette, eredményes évet zártunk. Az illetékességi területünk településein a közrend, közbiztonság helyzete megfelelő. Célunk, hogy a jövőben is eredményesen működjön a rendőrkapitányság. Fontos feladatunk az elért eredményeink megtartása, lehetőség szerinti növelése. További feladatunk a lakosság biztonságérzetének fenntartása, a bűncselekmények és a szabálysértések megelőzése, számának további csökkentése, a gyors és hatékony felderítés, a közlekedés biztonságának erősítése.

A 2026. évre a rendőrkapitányság legfontosabb szervezeti teljesítménycéljai az alábbiak:

1. A Rendőrség erőforrásainak optimális felhasználásával a kiegyensúlyozott közrend és közlekedésbiztonság fenntartása, a közbiztonsági, a közlekedési és a bűnügyi helyzet változásaira rugalmasan reagáló, a jogszerűség és a szakszerűség követelményének betartásával végrehajtott intézkedésekkel és eredményes eljárásokkal a lakosság biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények, szabálysértések és baleseti okok előfordulásának csökkentése.

2. A 2026. évi országgyűlési képviselő-választással, valamint a Magyarországon megrendezésre kerülő nemzetközi és hazai vonatkozású kulturális, sport és egyéb rendezvényekkel összefüggő rendőrségi feladatok jog- és szakszerű végrehajtása, az azokhoz szükséges szervezeti, személyi, képzési és logisztikai feltételek biztosítása.

3. A büntetőeljárások törvényes, szakszerű, időszerű és hatékony lefolytatása, a bűnügyi felderítői munka eredményességének növelése; különös tekintettel a kiemelt társadalmi veszélyességű, valamint a bünszervezetekkel és a kibővített bűnözéssel kapcsolatba hozható bűncselekményekre. A kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények visszaszorítása, a terjesztői hálózatok felszámolása, a fokozottan érintett települések meghatározása és a szükséges intézkedések végrehajtása. A gyermekek védelmének erősítése, a gyermekbántalmazási és kizsákmányolási ügyek gyors reagálása, áldozatközpontú kezelése. A bűncselekményből származó vagyoni előnyök eredményes felkutatása, valamint visszaszerzési arányuk növelése.

4. Az illegális migráció, illetve az államhatár rendjét érintő egyéb jogellenes cselekmények elleni fellépés érdekében a mélyszégi ellenőrzési és az idegenrendészeti feladatok következetes végrehajtása. Az illegális migrációval és az emberkereskedelemmel kapcsolatos információk felderítése, az elkövetők és a bünszervezetek azonosítása, az általuk elkövetett bűncselekmények megszakítása, megelőzése.

A rendőrkapitányság vezetőjeként kérem polgármester asszonyt, a képviselő-testület tagjait, az önkormányzat dolgozóit, munkatársait, hogy továbbra is legyenek partnerek munkánkban, támogassanak bennünket. Fontos az együttműködés, és fontos számunkra az is, hogy munkánkkal Önök és a lakosság is elégedett legyen. Kéréseikkel, problémáikkal továbbra is forduljanak bizalommal a szolgálatot ellátó körzeti megbízotthoz.

Ezúton szeretném megköszönni a munkánkhoz nyújtott segítségüket, és kérem, hogy fogadják el a beszámolót. A képviselő-testület munkájához sok sikert kívánok.

**Mezőkovácsháza, időbélyegző szerint**

**Nagy Lajos r. alezredes  
rendőrségi főtanácsos  
kapitányságvezető**

Melléklet:

1 sz. melléklet:  
2 sz. melléklet

büntügyi kimutatók  
rendészeti kimutatók

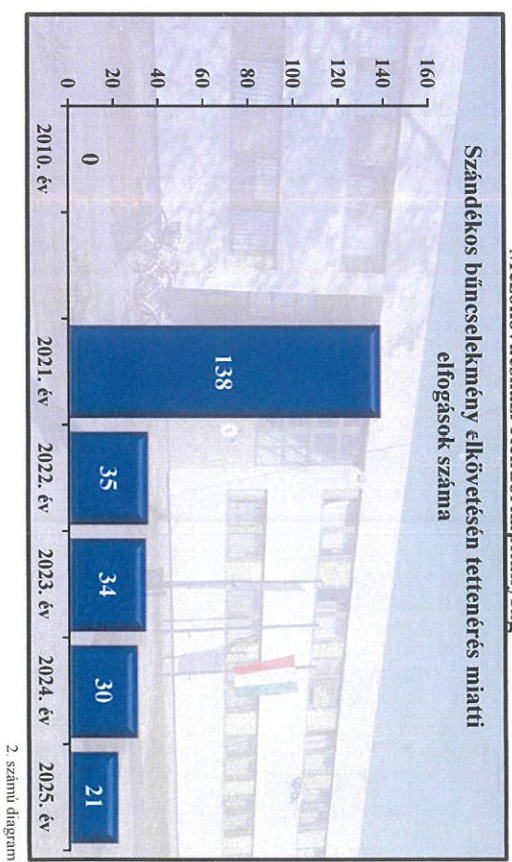
ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
04040/1188/2026.ált.

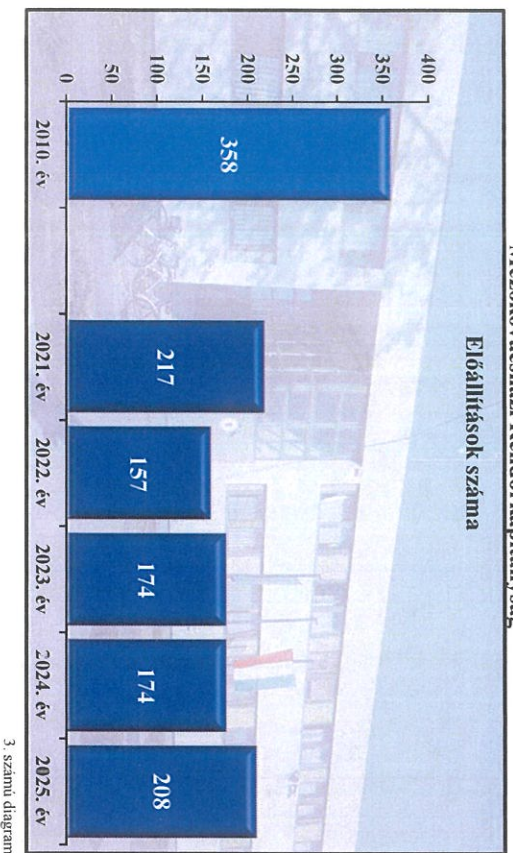
### Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság



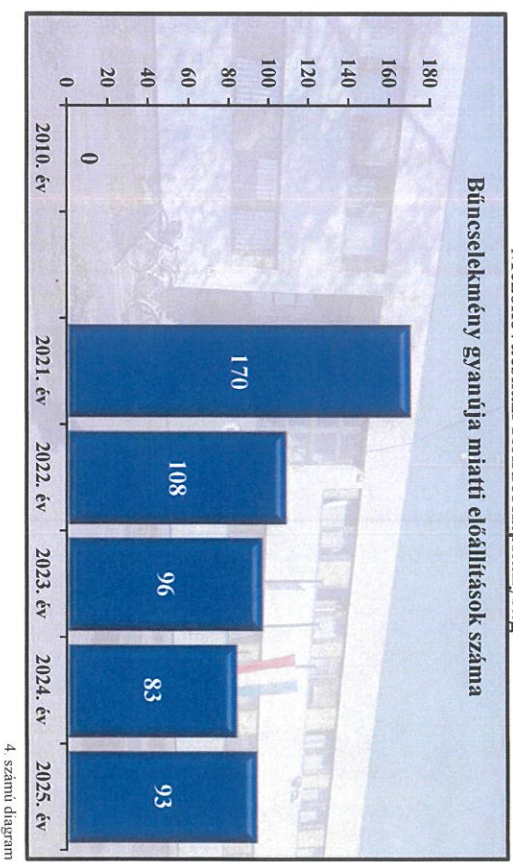
### Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság

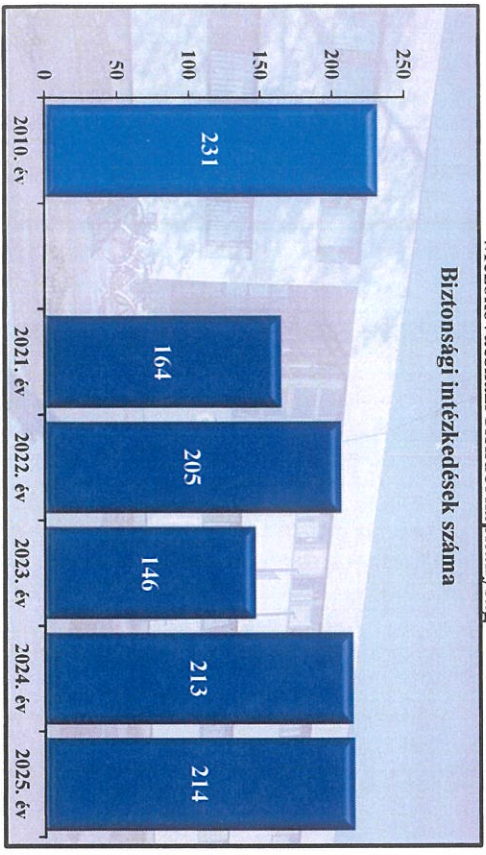


### Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság

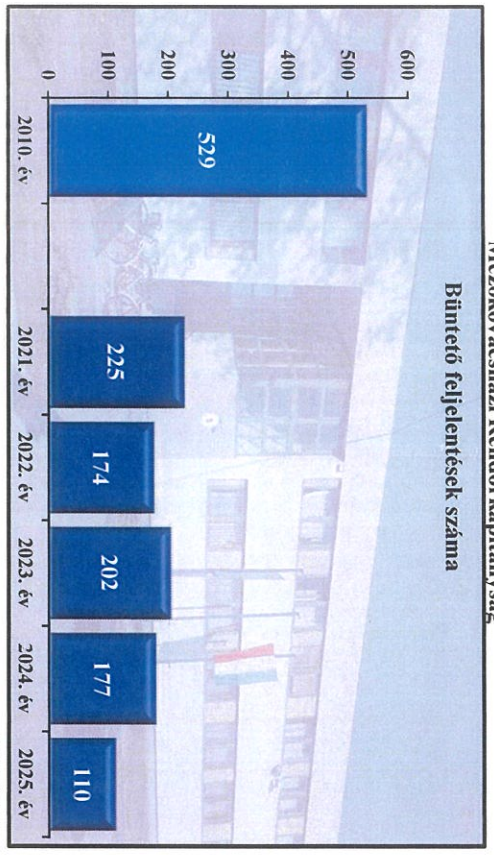


### Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság

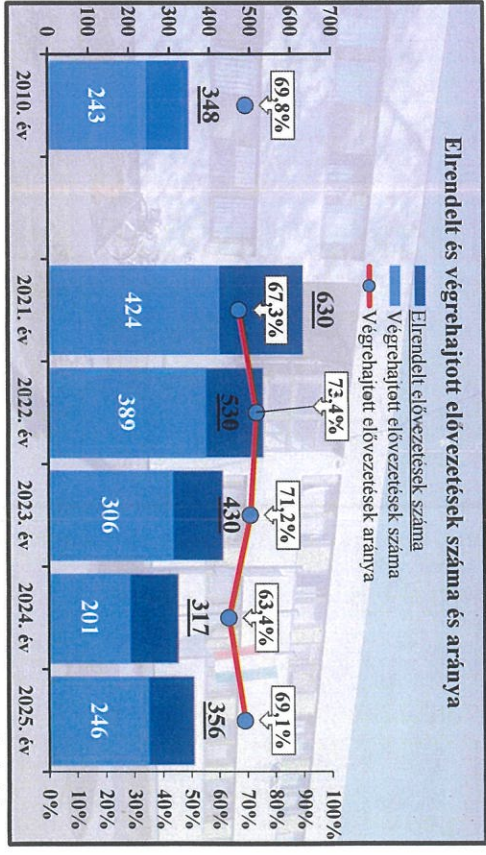




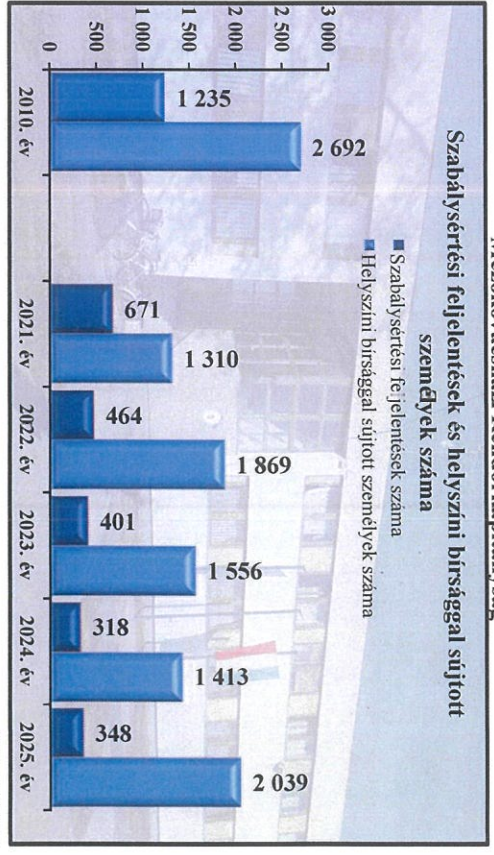
5. számú diagram



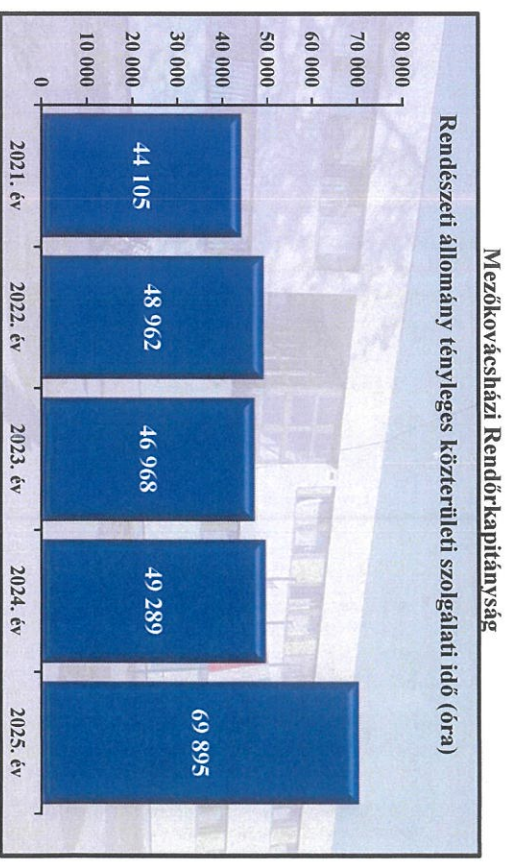
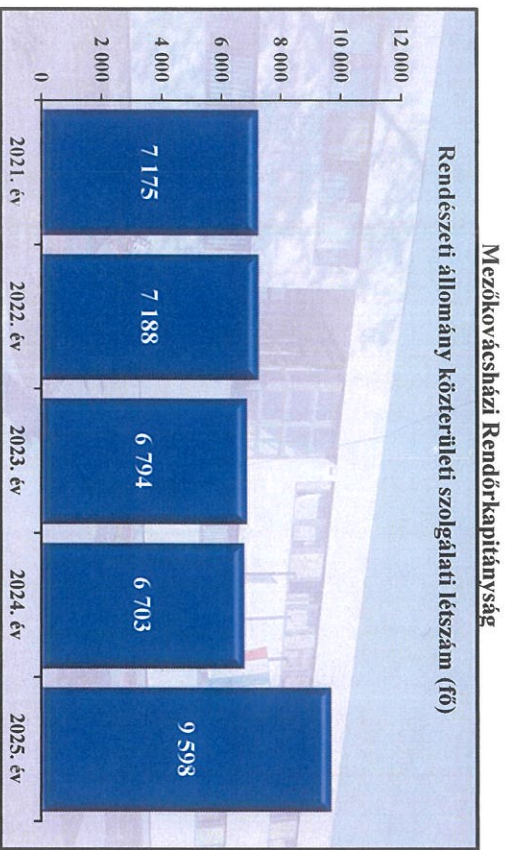
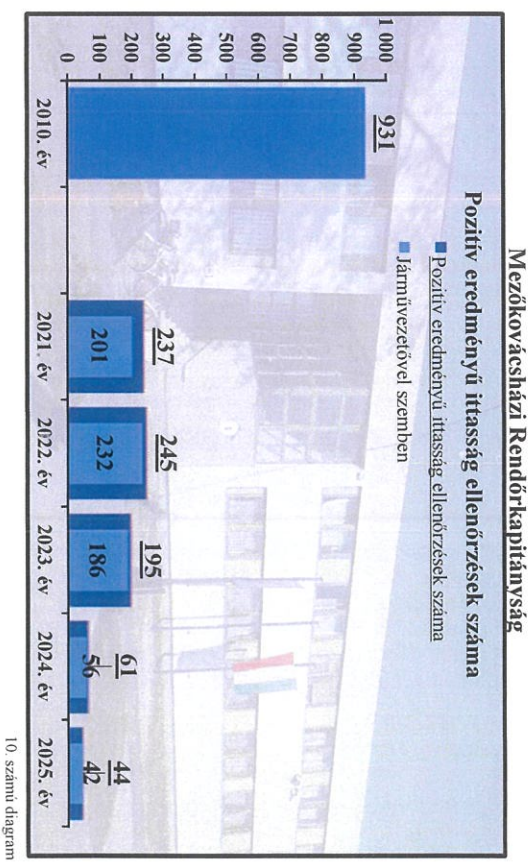
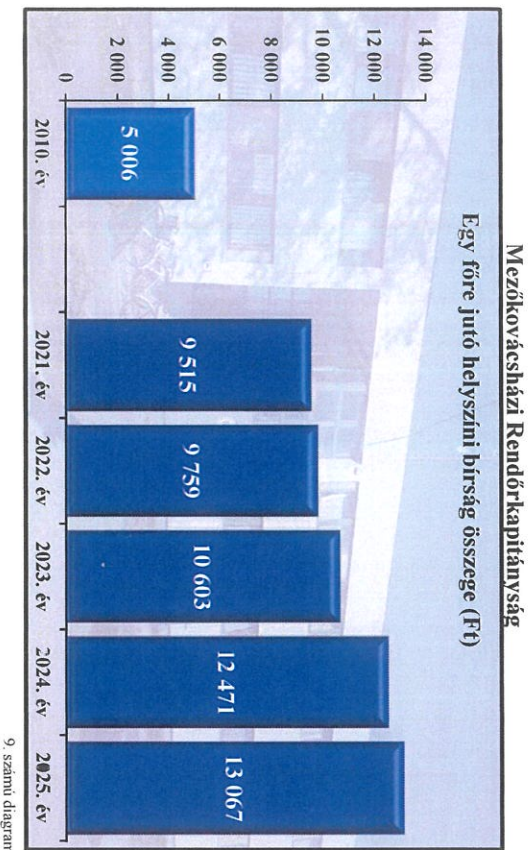
7. számú diagram



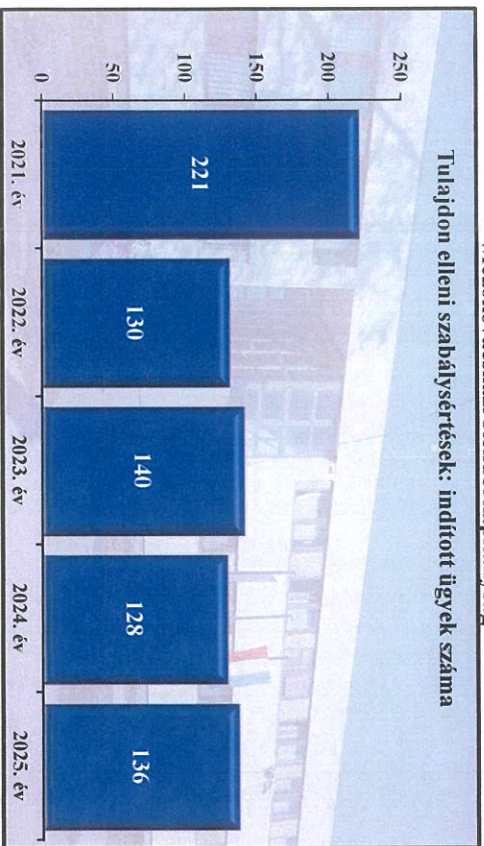
6. számú diagram



8. számú diagram

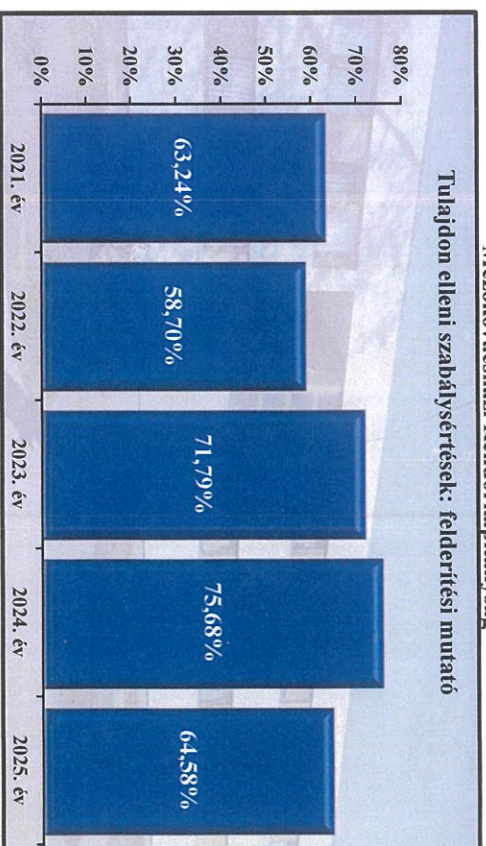


**Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság**



13. számú diagram

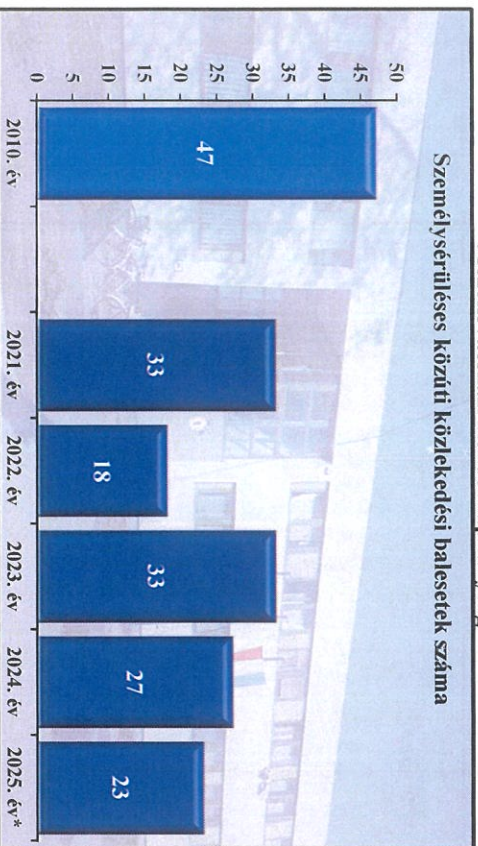
**Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság**



14. számú diagram

### Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság

#### Személy sérüléssel közúti közlekedési balesetek száma

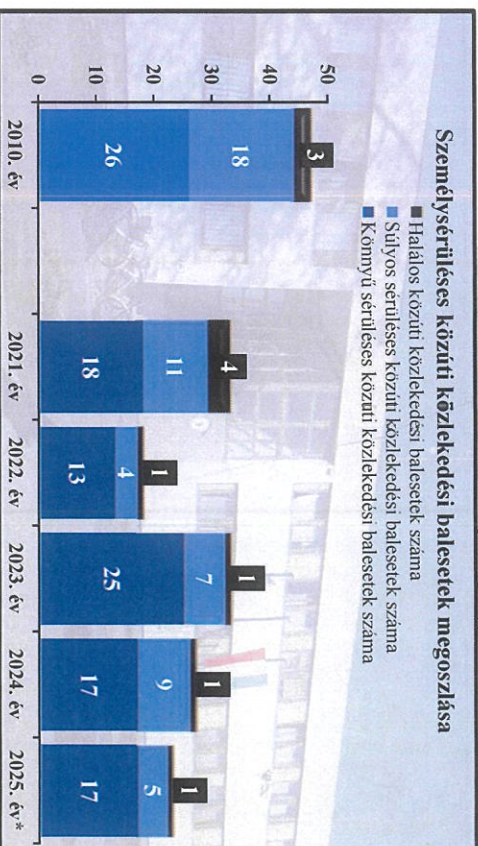


\* A Rendőrség 2025. évi előzetes adatai

15. számú diagram

### Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság

#### Személy sérüléssel közúti közlekedési balesetek megoszlása

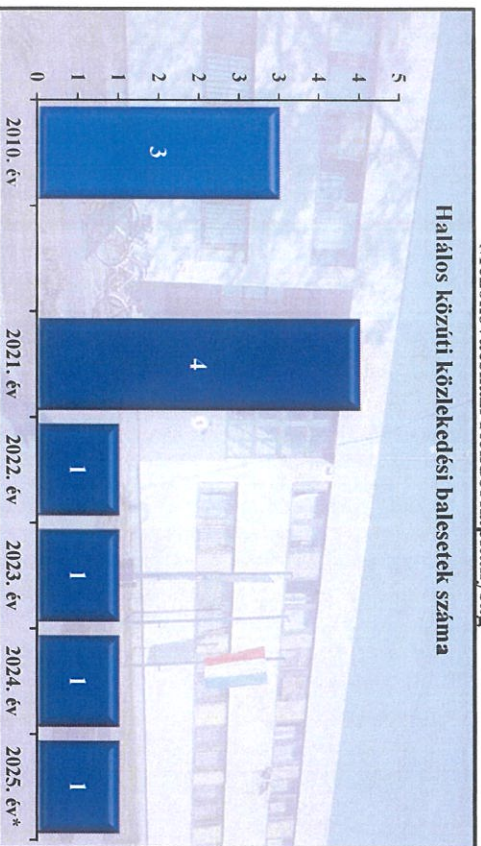


\* A Rendőrség 2025. évi előzetes adatai

16. számú diagram

### Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság

#### Halálos közúti közlekedési balesetek száma

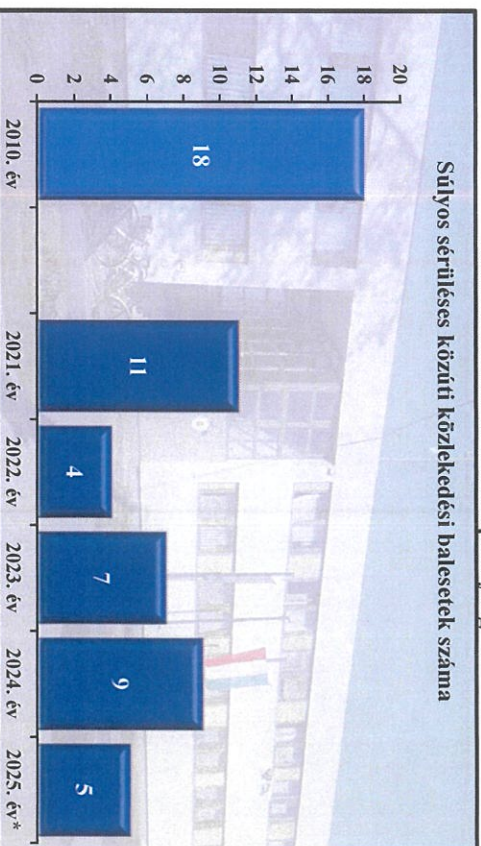


\* A Rendőrség 2025. évi előzetes adatai

17. számú diagram

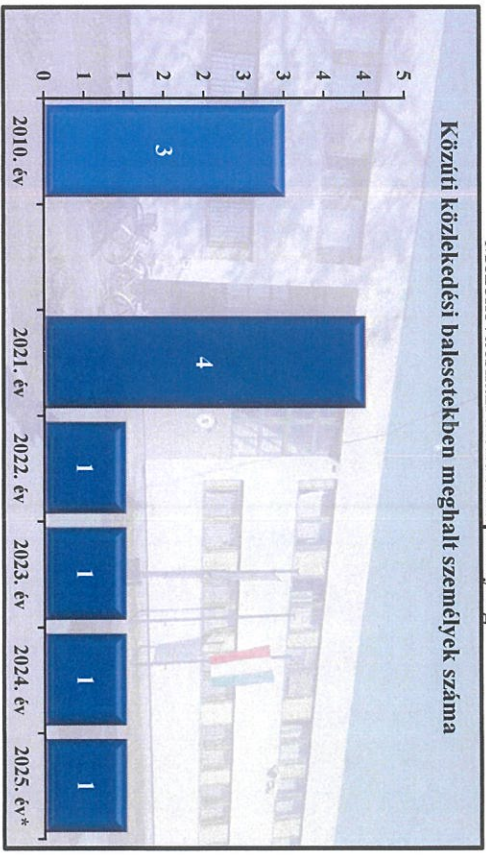
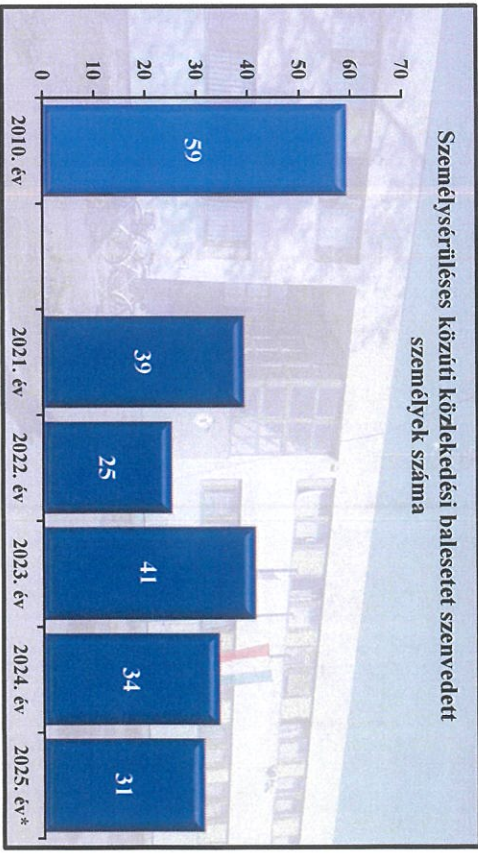
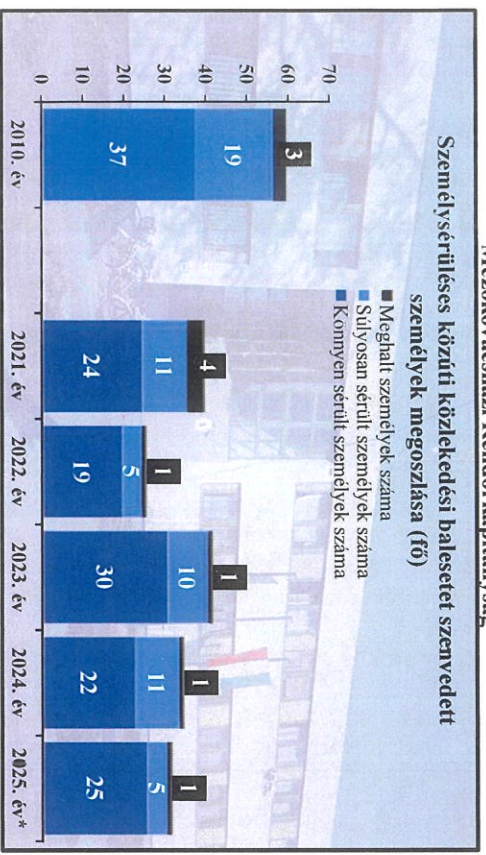
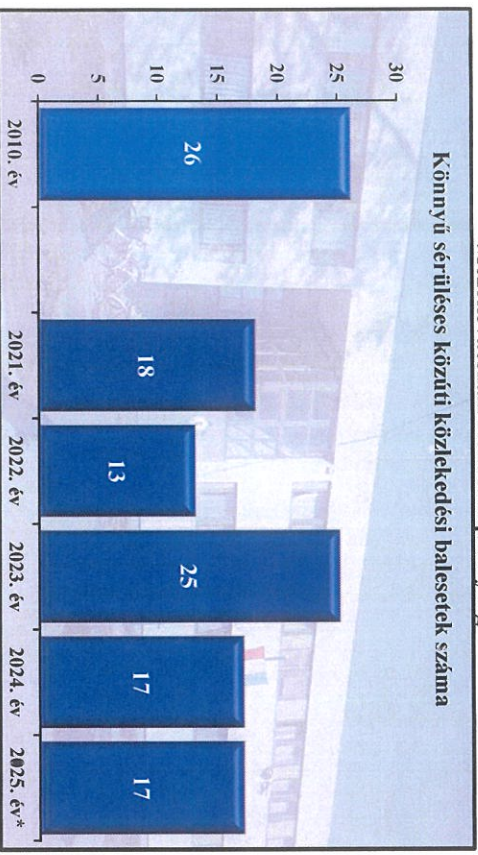
### Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság

#### Súlyos sérüléssel közúti közlekedési balesetek száma

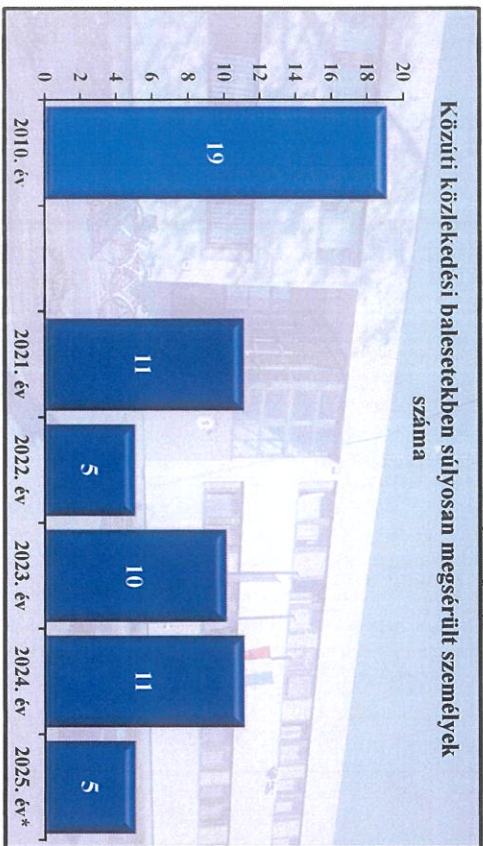


\* A Rendőrség 2025. évi előzetes adatai

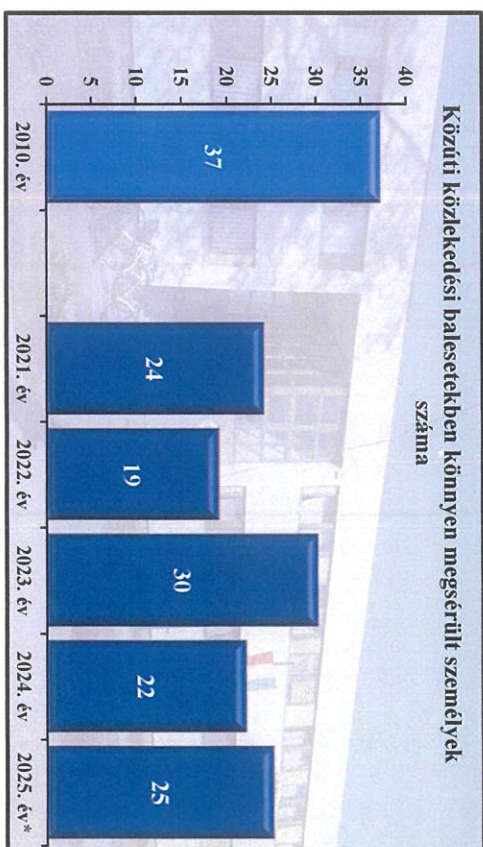
18. számú diagram



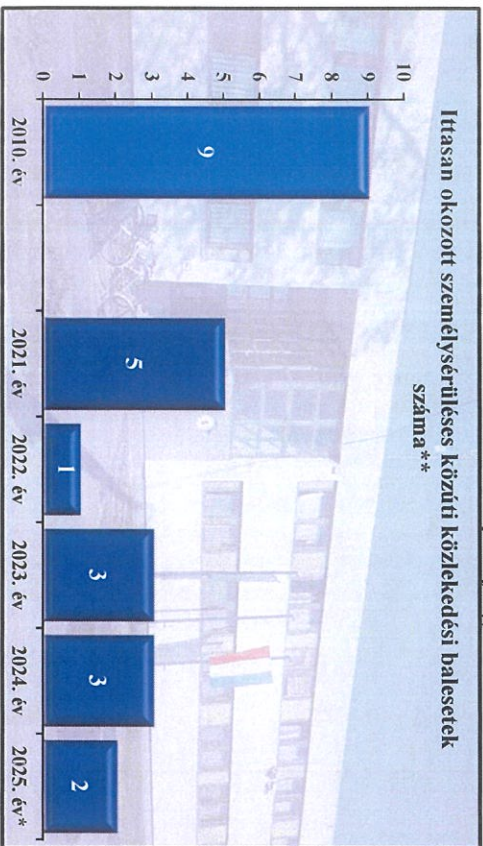
**Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság**



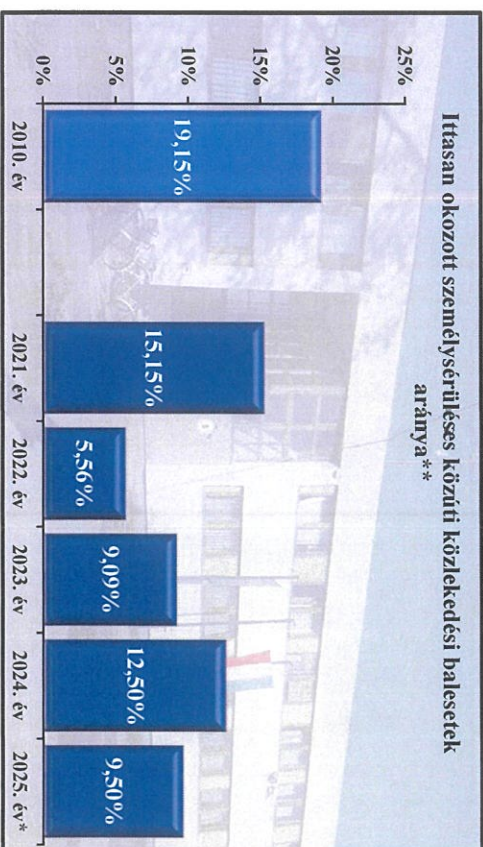
**Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság**

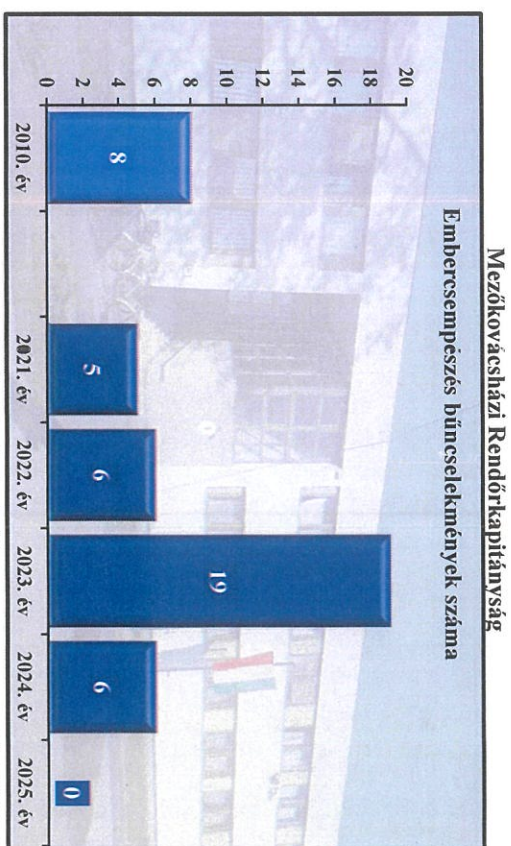
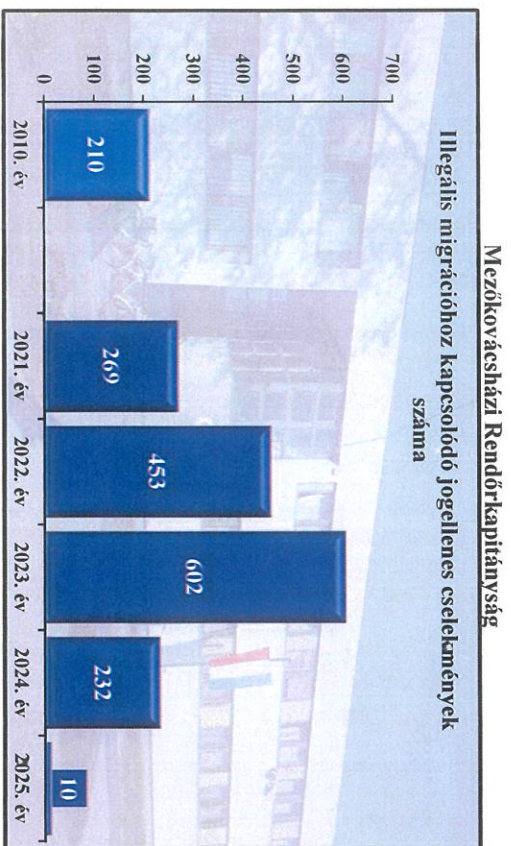


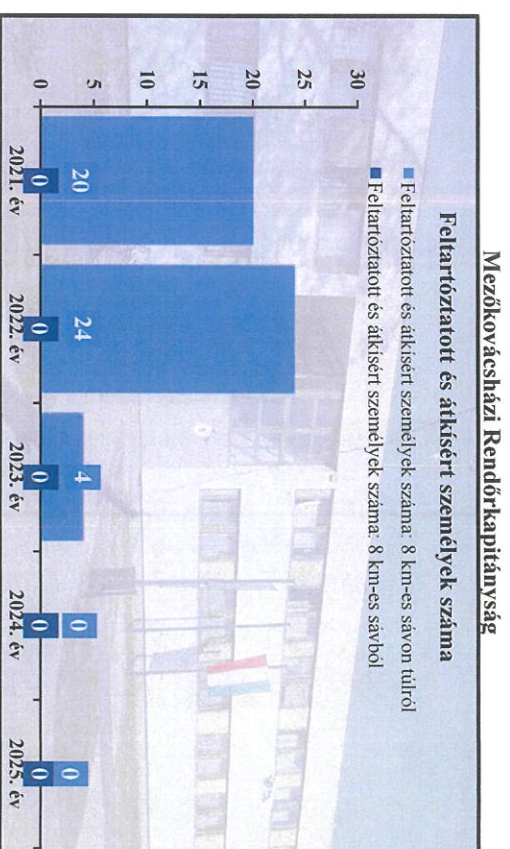
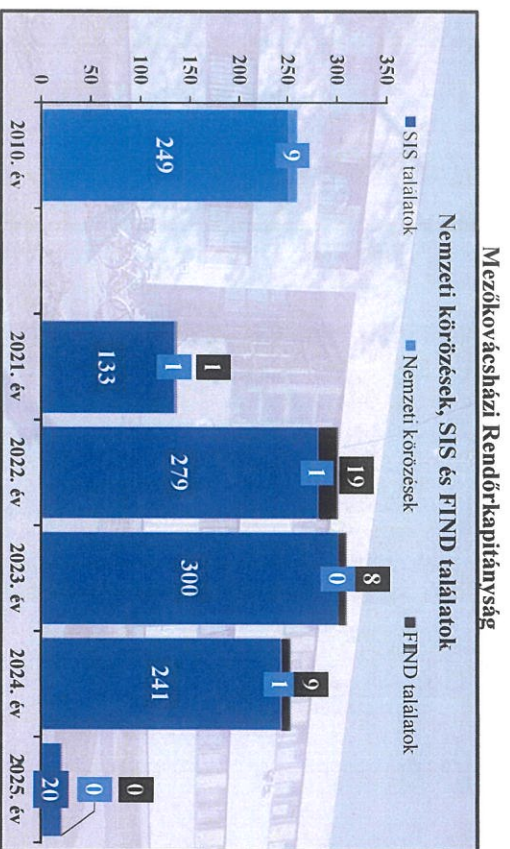
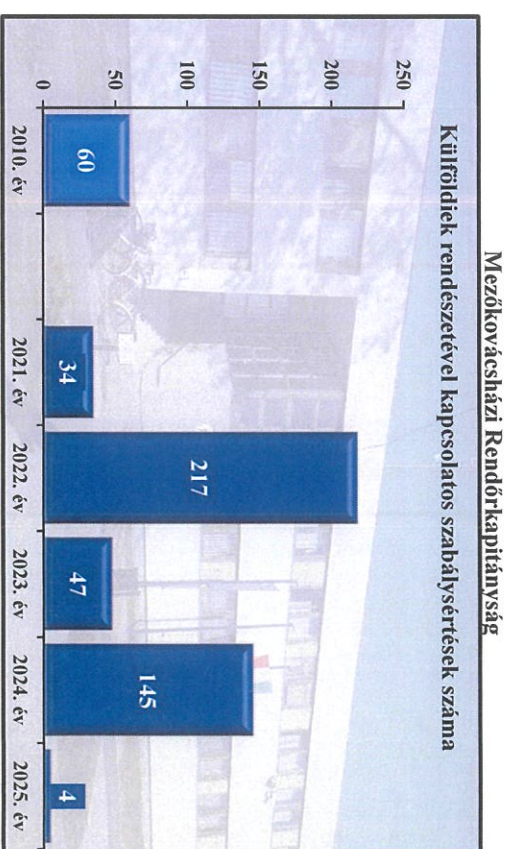
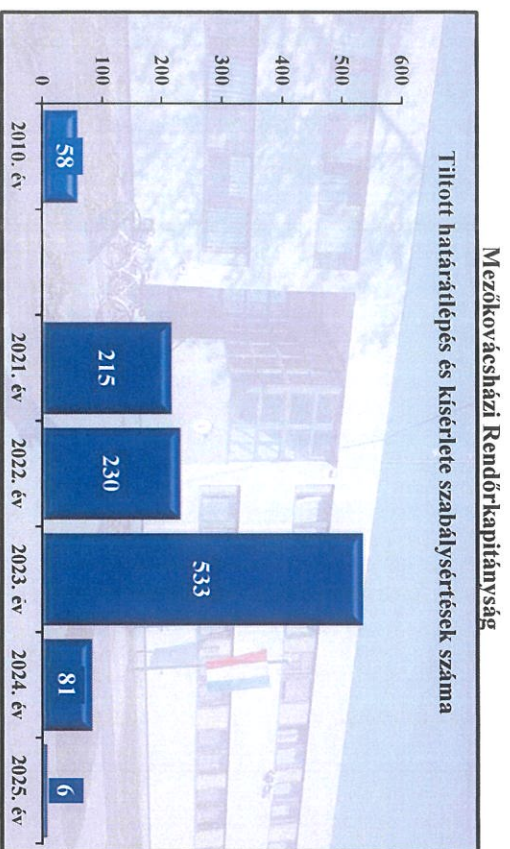
**Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság**



**Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság**

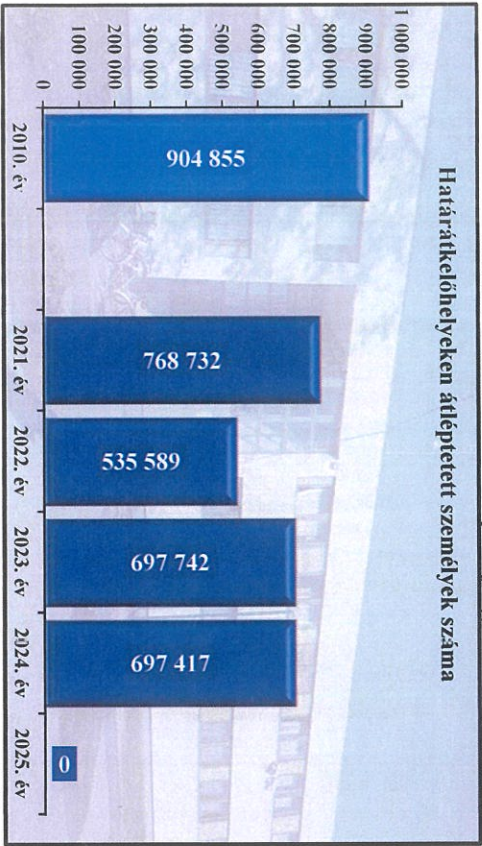






Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság

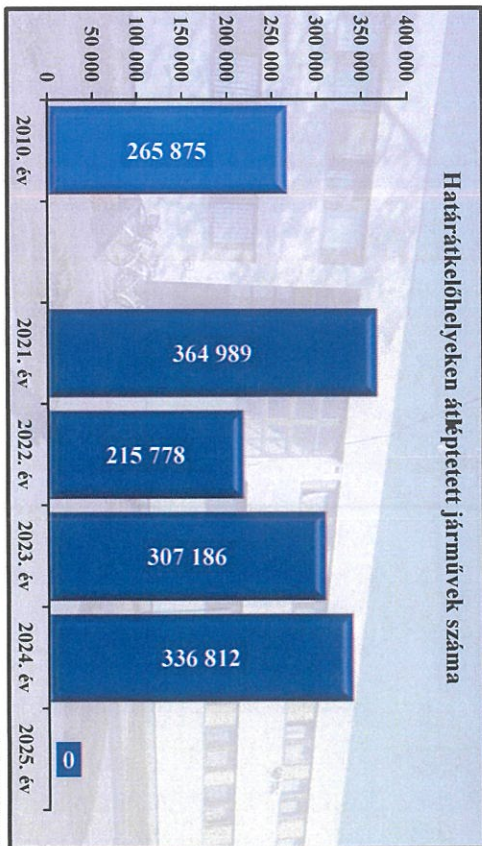
Határátkelőhelyeken átleptetett személyek száma



35. számú diagram

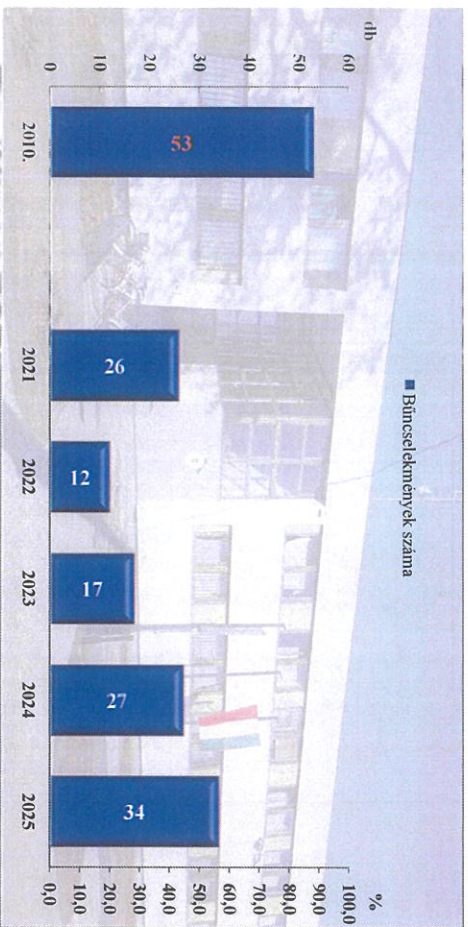
Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság

Határátkelőhelyeken átleptetett járművek száma

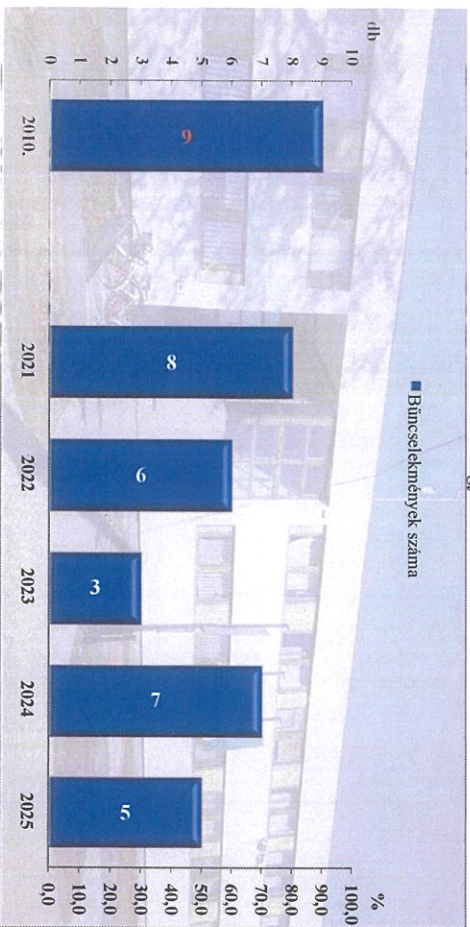


36. számú diagram

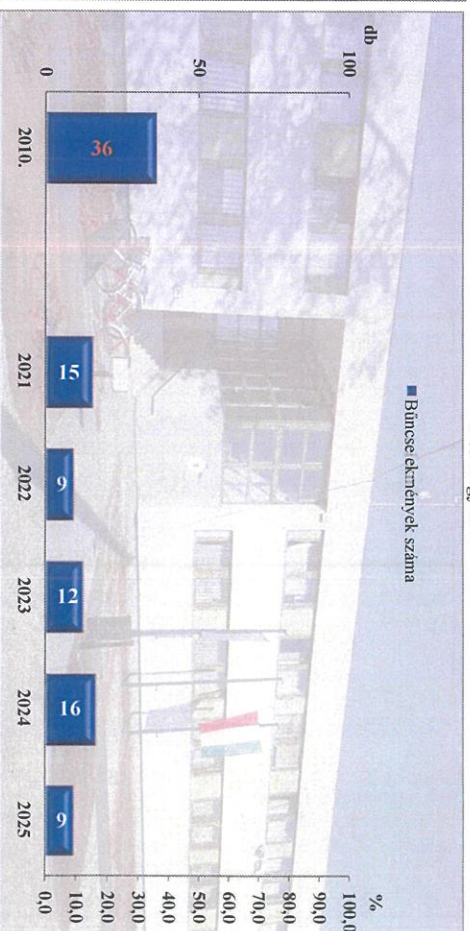
**Összes rendőri eljárásban regisztrált bűnselekmények a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján Dombegyház**



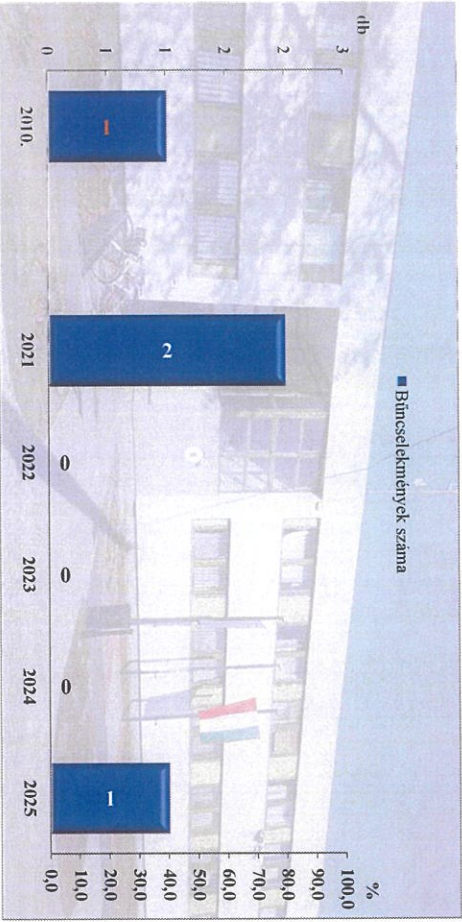
**Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűnselekmények a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján Dombegyház**



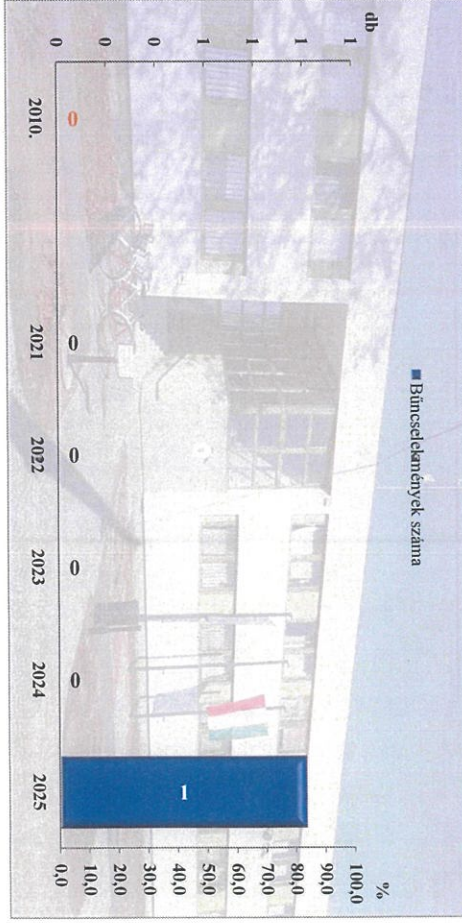
**Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűnselekmények a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján Dombegyház**



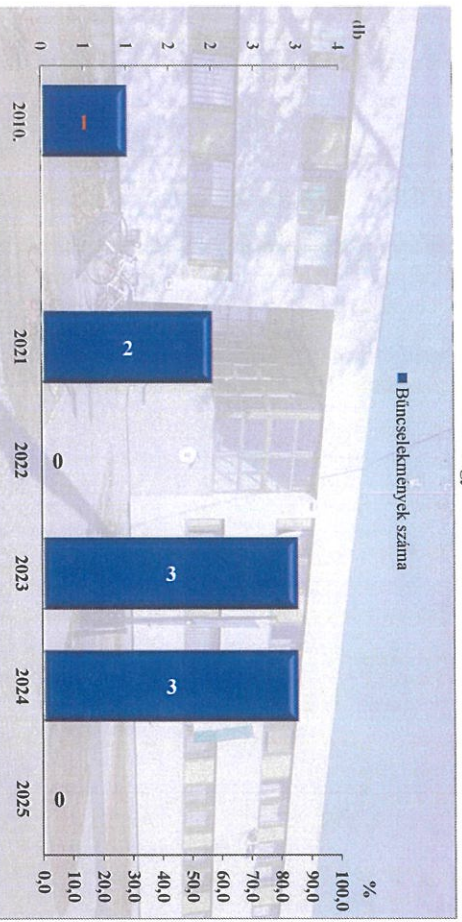
**Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján Dombegyház**



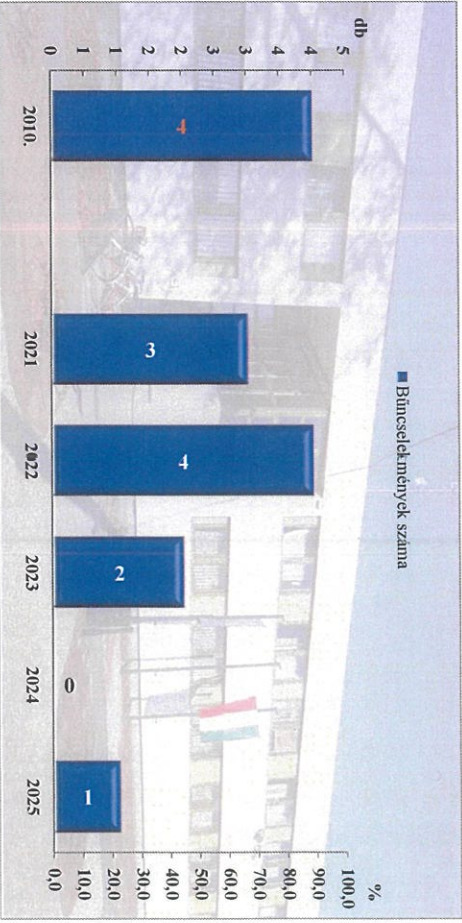
**Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján Dombegyház**



**Rendőri eljárásban regisztrált embercsempészés bűncselekmények a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján Dombegyház**

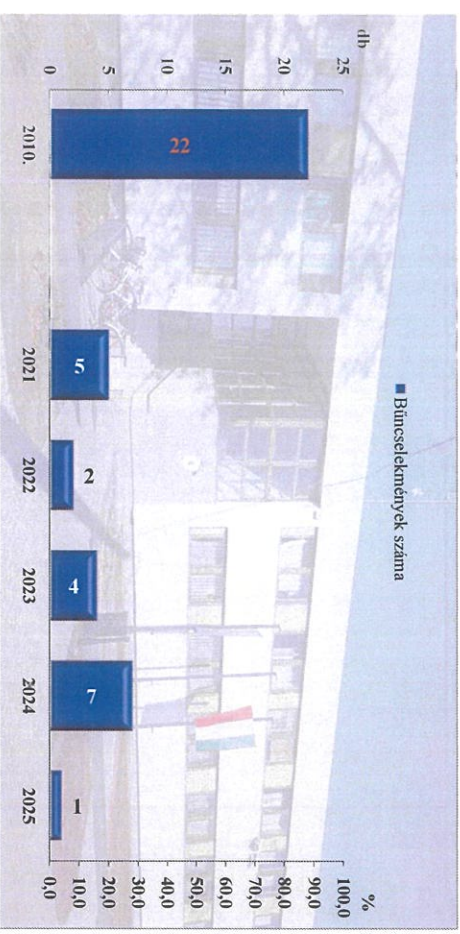


**Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján Dombegyház**

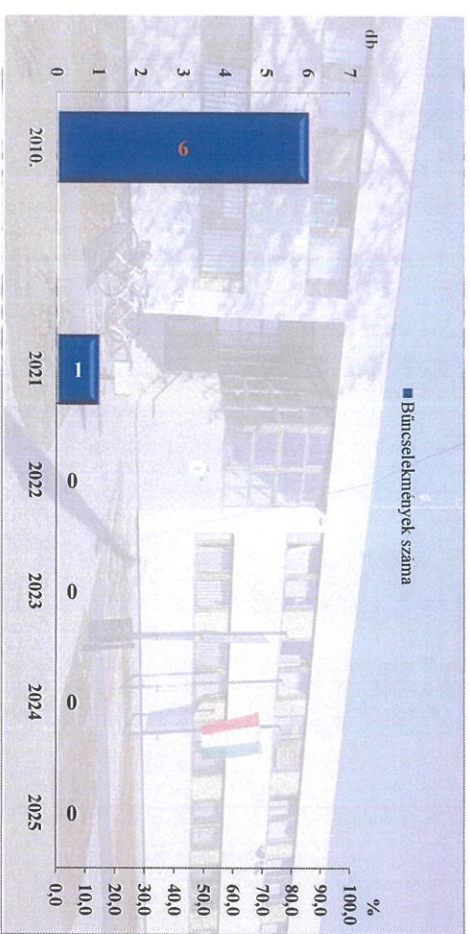


**Rendőri eljárásban regisztrált lopás\* bűncselekmények a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján Dombegyház**

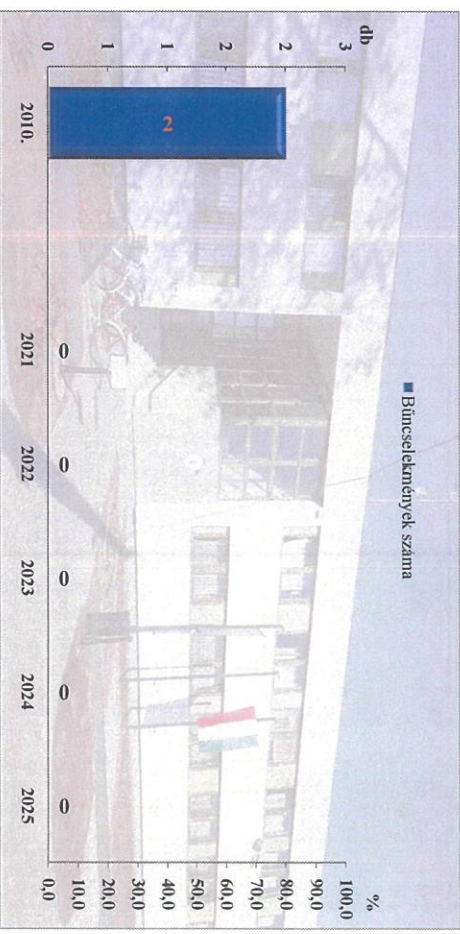
\* a lopások száma tartalmazza a betöréssel lopások számát is



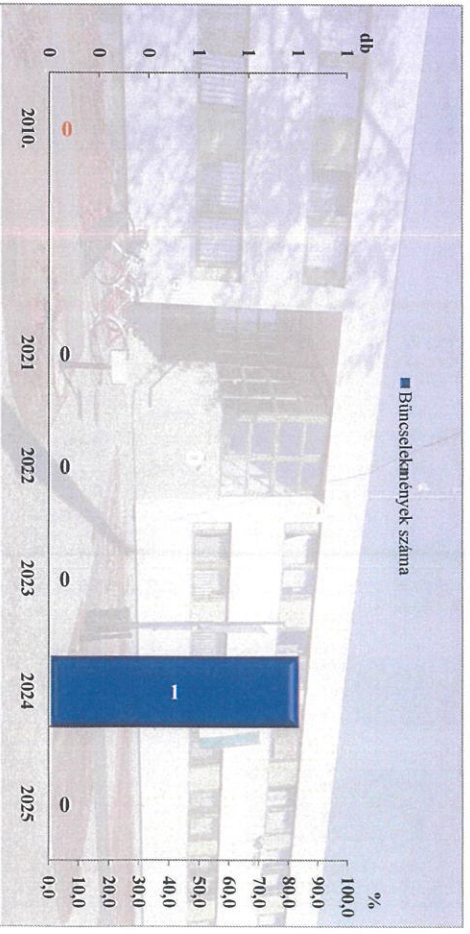
**Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján Dombegyház**



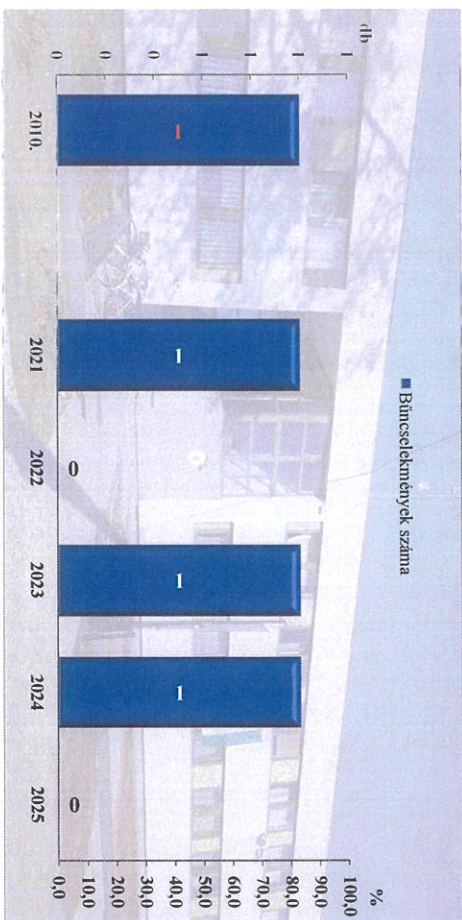
**Kábítószerezrel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartás) a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján Dombegyház**



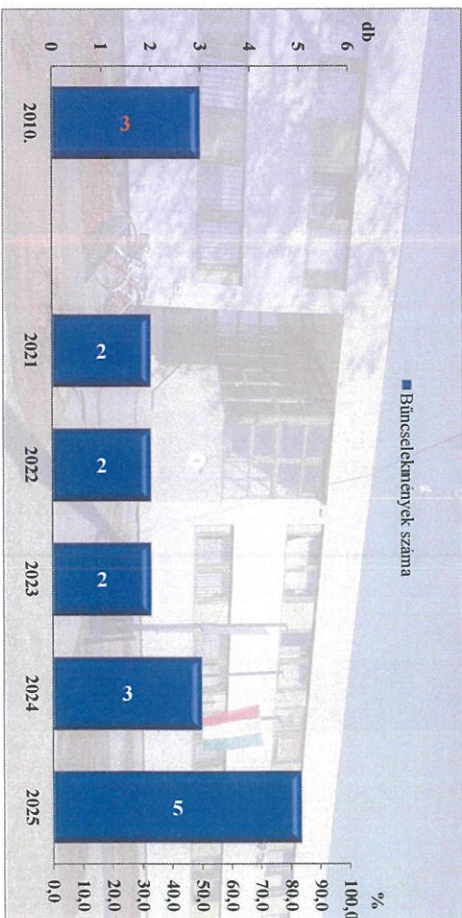
**Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján Dombegyház**



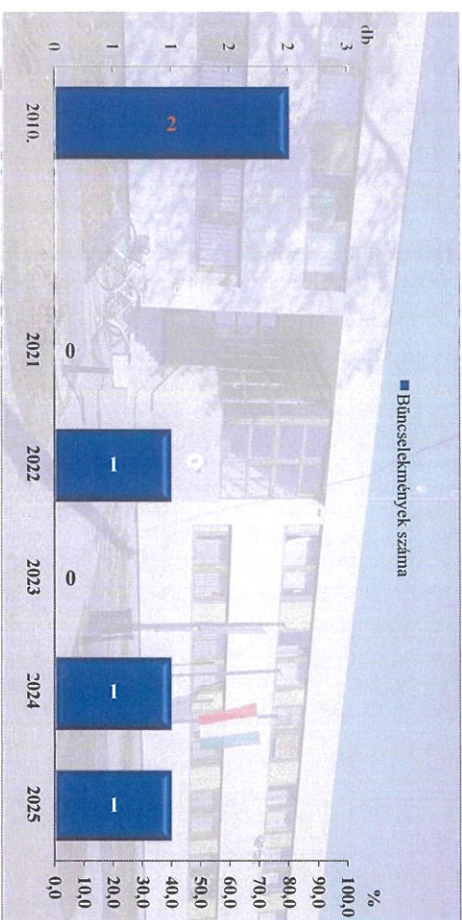
Rendőri eljárásban regisztrált romeghívás büncselekmények  
a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján  
Dombegyház



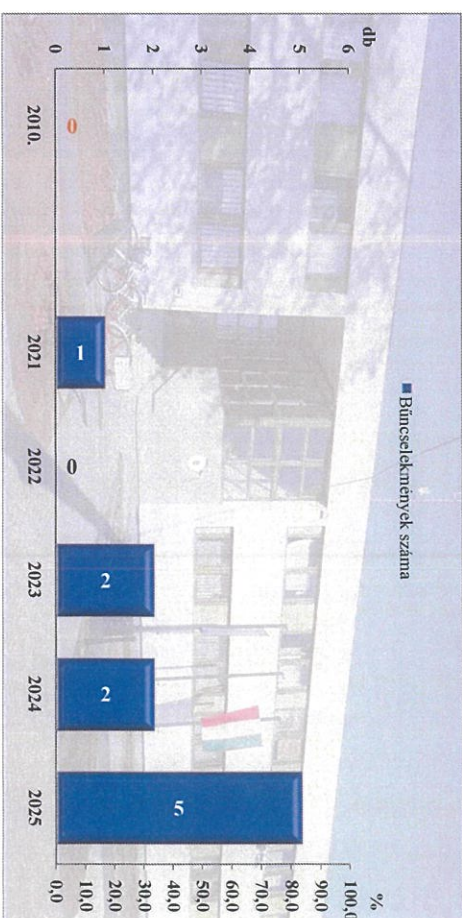
Rendőri eljárásban regisztrált romeghívás csalás büncselekmények  
a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján  
Dombegyház



Rendőri eljárásban regisztrált jármű önkényes elvétel büncselekmények  
a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján  
Dombegyház



Rendőri eljárásban regisztrált online elküvetett csalás büncselekmények  
a 2010. és a 2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján  
Dombegyház





**ELŐTERJESZTÉS**  
**Dombegyház Nagyközség Önkormányzata Képviselő- testületének**  
**2026. április 28-i ülésére**

**Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**

**Előkészítette: Liker János aljegyző**

**44/2026.(III.20.)**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Vanyorek Sándor települési képviselőt személyes érintettség miatt a döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **Intézkedést nem igényel**

**45/2026.(III.20.)**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat 1/1 tulajdonában álló Dombegyház külterület 084/2 helyrajzi számú 23,1737 ha területű 331,25 AK értékű legelőt határozott időre 2026. március 25-től 2031. március 31. napjáig bérbe adja 30.000 Ft/ha/év bérleti díjért Vanyorek Sándor pályázó részére.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés elkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzésre.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelemszerűen

- **A bérlővel a bérleti szerződés megkötésre került**

**46/2026.(III.20.)**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Vanyorek Sándor települési képviselőt személyes érintettség miatt a döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **Intézkedést nem igényel**

**47/2026.(III.20.)**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Csatlós Tamás települési képviselőt személyes érintettség miatt a döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **Intézkedést nem igényel**

#### 48/2026.(III.20.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat 1/1 tulajdonában álló Dombegyház külterület 0207 helyrajzi számú 10,1057 ha területű 421,41 AK értékű szántót határozott időre 2026. március 25-től 2031. március 31. napjáig bérbe adja 200.000 Ft/ha/év bérleti díjért Gonda András pályázó részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés elkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzésre.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **A bérlővel a bérleti szerződés megkötésre került**

#### 49/2026.(III.20.)

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a törvényesen lefolytatott nyílt versenyeztetési eljárás eredményeképpen úgy határoz, hogy a tulajdonában álló 5836 Dombegyház, Petőfi utca 27 házszámú, 59 helyrajzi számú, „kivett, lakóház, udvar” megnevezésű ingatlant Holcz Mária (szül: Arad (Románia) 1956.08.02., anyja neve: Onodi Rozalia) Arad, Petru Rares utca 18. R3 tömbház 1. em. 4. sz. alatti lakos részére értékesíti.

Az ingatlan vételára **710.000. Ft, azaz Hétszázötvenezer forint.**

**A vételár összegébe beszámításra kerül** a vevők által az Önkormányzat részére a pályázati eljárás során már befizetett 60.000,-Ft összegű ajánlati biztosíték összege.

**A szerződéskötéskor még egyösszegben fizetendő vételárrész 650.000,-Ft azaz Hatszázötvenezer forint.**

A Képviselő-testület felkéri és felhatalmazza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevőt a döntésről értesítse, és kezdeményezze a vevővel az adásvételi szerződés 15 napon belüli megkötését, valamint a szerződés megkötéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza Dinyés Ildikó polgármestert az ügyvéd által a pályázati felhívásban és jelen határozatban meghatározott lényeges feltételek érvényesítése mellett megszerkesztendő adásvételi szerződés Dombegyház Nagyközség Önkormányzata nevében történő megkötésére és a szerződés aláírására.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal és értelemszerűen

- **Az eladóval a bérleti szerződés megkötésre került**

#### 50/2026.(III.20.)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal pályázatot ír ki határozott idejű pénzügyi ügyintézői közalkalmazotti álláshelyre.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **A pályázati felhívás megjelentetésre került**

**51/2026.(III.20.)**

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a tulajdonában álló 5836 Dombegyház, Béke utca 33. házszámú, 298/4 helyrajzi számú ingatlant **értékesíteni kívánja.**

Az értékesítés formája egyfordulós nyílt versenyeztetési eljárás. Az önkormányzat által elfogadott **minimális vételi ajánlat összege bruttó 5.000.000,-Ft.** Az értékesítés részletes feltételeit a határozat mellékletét képező pályázati felhívás tartalmazza, amelyet az önkormányzat hivatalos honlapján és a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal Dombegyházi Kirendeltsége hivatalos hirdetőtábláján közzé kell tenni.

Felhatalmazza a polgármestert az eljárás koordinálására, lebonyolítására.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

- **A pályázati felhívás megjelentetésre került**

**52/2026.(III.20.)**

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a tulajdonában álló 5836 Dombegyház, Rákóczi utca 12. házszámú, 1221/1 helyrajzi számú ingatlant **értékesíteni kívánja.**

Az értékesítés formája egyfordulós nyílt versenyeztetési eljárás. Az önkormányzat által elfogadott **minimális vételi ajánlat összege bruttó 2.500.000,-Ft.** Az értékesítés részletes feltételeit a határozat mellékletét képező pályázati felhívás tartalmazza, amelyet az önkormányzat hivatalos honlapján és a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal Dombegyházi Kirendeltsége hivatalos hirdetőtábláján közzé kell tenni.

Felhatalmazza a polgármestert az eljárás koordinálására, lebonyolítására.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

- **A pályázati felhívás megjelentetésre került**

**53/2026.(III.26.)**

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület tudomásul vette Dinyés Ildikó polgármester beszámolóját a 2026. február 27. óta eltelt időszak munkáiról.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

- **Intézkedést nem igényel**

**54/2026.(III.26.)**

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló tájékoztatást a határozat melléklete\* szerint elfogadja.

\* A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

- **Intézkedést nem igényel**

**55/2026.(III.26.)**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Dombegyház Nagyközség Önkormányzat, mint ajánlatkérő 2026. évi összesített közbeszerzési tervét elfogadja az alábbi tartalommal.

A tervezett közbeszerzési eljárás tárgya	A tervezett közbeszerzési eljárás mennyisége	A tervezett közbeszerzési eljárás fajtája	Szerződés típusa	Az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00026 azonosítószámú a „Új kerékpárút építése a 4444 számú út belterületi szakaszán”	1	A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt eljárás	Vállalkozási szerződés	2026. április	2027. február
TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BS1-2022-00051 azonosító számú „Dombegyházi belterületi utak fejlesztése” II. ütem	1	A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt eljárás	Vállalkozási szerződés	2026. június	2026. december

Felelős: Liker János aljegyző

Határidő: 2026. 03. 31.

- **A közbeszerzési terv az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerbe feltöltésre került**

**56/2026.(III.26.)**

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Dombegyházi Civil Egyesület 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **Az előterjesztő a döntésről értesült**

**57/2026.(III.26.)**

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Ketskemény Károly Honismereti Egyesület 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **Az előterjesztő a döntésről értesült**

**58/2026.(III.26.)**

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Dombegyházi Nagyközségi Sportegyesület 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **Az előterjesztő a döntésről értesült**

**59/2026.(III.26.)**

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Határ menti Polgárőr Egyesület 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **Az előterjesztő a döntésről értesült**

**60/2026.(III.26.)**

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzata 25.110.000,- Ft értékben a lejáró önkormányzati államkötvényekből 2028/Z sorozat számú Önkormányzati Magyar Államkötvényt vásárol.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelemszerű

- **Folyamatban**

**61/2026.(III.26.)**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a REKI támogatás iránti pályázat benyújtására 10.779.084,-Ft összegben.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: értelem szerint

- **A pályázat benyújtásra került**

#### **62/2026.(III.26.)**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete **VJP „Térfigyelő kamerarendszer fejlesztése a Mezőkovácsházai Járásban I. ütem”** című pályázathoz kapcsolódó közbeszerzési szakértő beszerzésére vonatkozó eljárás tárgyában indított beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, mint a konzorcium vezetője az ajánlatkérésben szereplő közbeszerzésre vonatkozó szerződést a legkedvezőbb ajánlatot adó **Beleznai Róbert ev.** (5700 Gyula, Klapka Gy. utca 23.) ajánlattevővel kösse meg a nyertes árajánlat szerinti nettó **900 000 Ft + AM**, azaz **bruttó 900 000 Ft** összegben.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

- **A szerződés megkötése folyamatban van.**

#### **63-Z-73-Z/2026.(III.26.)**

Rendkívüli települési támogatással kapcsolatos határozatok

- **Az érintettek a döntésről értesültek**

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Dombegyház Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló tájékoztatást a határozat melléklete\* szerint elfogadja.

*\* A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.*

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

Határidő: azonnal

Dombegyház, 2026. április 16.

  
Eiker János  
aljegyző

**Előterjesztés**  
**Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2026. április 28. napján tartandó ülésére**

**Tárgy: Civil szervezetek önkormányzati támogatási pályázatainak elbírálása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a civil egyesületek költségvetési támogatásának rendjéről 5/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelete által meghatározott határidőn belül négy helyi székhelyű civil egyesület nyújtotta be támogatási kérelmét. A kérelmet benyújtó egyesületek és a kért támogatási összeg:

Egyesület neve	Igényelt támogatás összege	2025. évi támogatás
Dombegyházi Civil Egyesület	1.805.000,-Ft	1.392.000,-Ft
Határ menti Polgárőr Egyesület	600.000,-Ft	600.000,-Ft
Dombegyház Nagyközségi Sportegyesület	300.000,-Ft	200.000,-Ft
Ketskemény Károly Honismereti Egyesület	400.000,-Ft	400.000,-Ft
<b>Összes igényelt támogatás:</b>	<b>3.105.000,-Ft</b>	<b>2.592.000,-Ft</b>

**Az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletében a települési civil szervezetek támogatására elkülönített keret összege 2.640.000,-Ft.**

A pályázó egyesületek a 2025. évről szóló pénzügyi és szakmai beszámolójukat a támogatás felhasználásáról és a 2025. évi tevékenységükről határidőn belül benyújtottak, és minden egyesület esetében a Képviselő-testület a 2026. március 23. -i ülésén a beszámolókat elfogadta.

A pályázatok a szükséges formai-tartalmi követelményeknek megfelelnek, azok az előterjesztés mellékleteit képezik.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy hozzon döntést a támogatási kérelmek elbírálásával kapcsolatban.

**Határozati javaslat**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. évi **települési civil szervezetek támogatási keretéből az alábbi civil egyesületek részére nyújt támogatást 2026 évben:**

Szervezet neve	Támogatás összege
Dombegyházi Civil Egyesület	Forint
Határ menti Polgárőr Egyesület	Forint
Dombegyház Nagyközségi Sportegyesület	Forint
Ketskemény Károly Honismereti Egyesület	Forint
<b>Összesen:</b>	Forint

A támogatás keretében elnyert pénzösszeg kifizetése a támogatási szerződében foglaltak szerinti ütemezéssel történik.

**Határidő:** folyamatosan

**Felelős:** Dinyés Ildikó polgármester

Dombegyház, 2026. április 22.

Ellenjegyezte:

Liker János  
aljegyző



Dinyés Ildikó  
polgármester

**Előterjesztés**  
**Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2026. április 28. napján tartandó ülésére**

**Tárgy: A Hollósy Kornélia Óvoda igazgatói álláspályázatának kiírása és ideiglenes igazgató megbízása**

Előkészítette: Liker János aljegyző

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Hollósy Kornélia Óvoda igazgatójának megbízása – tekintettel a felmentésére – 2026. május 11-én megszűnik.

**I.**

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023.(VIII.30.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdése alapján a köznevelési intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok ellátására ideiglenes igazgatói megbízás adható legfeljebb egy évre kivételesen pályázati eljárás lefolytatása nélkül a jogszabályban előírt feltételekkel egyébként rendelkező személynek, ha az igazgatói feladatok ellátására szóló megbízás a megbízás határidejének lejárta előtt megszűnt.

Az intézményben van olyan köznevelési szolgálati jogviszonyban álló óvodapedagógus, Gyüréné Gerendeli Krisztina, aki a szükséges pedagógus végzettséggel, pedagógus-szakvizsga keretében szerzett közoktatásvezetői szakképzettséggel és megfelelő gyakorlati idővel rendelkezik, így megbízható, illetve az előzetes egyeztetés alapján a megbízást vállalja.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. (1) bekezdés 6. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe tartozik az óvodai ellátás. Az Möt. 42. § 2. pontja szerint a Képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a vezető megbízás adása. Erre figyelemmel az 1. sz. határozati javaslat szerinti ideiglenes igazgatói megbízást javasoljuk.

**II.**

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 37. § (1) és (3) bekezdései szerint „Nyilvános pályázatot kell kiírni, ha ez a munkáltató állami fenntartású köznevelési intézmény esetén az igazgatójavaslatára a fenntartó döntése alapján a munkakör betöltéséhez szükséges. Igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható”

„A pályázatot a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésével összefüggő munkáltatói jogkör gyakorlója írja ki.”

A vezetői megbízásra vonatkozó pályázati kiírásnál továbbá figyelembe kell venni a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet 4. §-ában, 6. §-ában, 25. §-ában, 26. §-ában foglaltakat, valamint a

Púétv. 37. § (1)-(5) és 73. § (1)-(5) bekezdését is, melyek részletesen szabályozzák a pályázati kiírásnak, illetve a vezetői megbízásnak a feltételeit.

A fenti jogszabályok alapján a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésére irányuló pályázati felhívásban meg kell jelölni:

- a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői megbízás megnevezését,
- a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatokat,
- a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, illetve a vezetői megbízás kezdetét és - ha jogszabály vagy a fenntartó döntése előre meghatározza - a jogviszony megszűnésének időpontját,

- az illetmény és a kapcsolódó juttatások meghatározásának elveit,
- a munkavégzési hely megjelölését,
- a pályázat elnyerésének feltételeit,
- a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
- a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

A pályázat benyújtásának határideje vezetői a pályázat esetén a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.

Az igazgatói pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője látja el.

A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül köteles elbírálni a benyújtott pályázatokat.

A nevelési-oktatási intézményekben az igazgatói megbízás feltételei:

- az adott nevelés-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges szakképzettség,
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség,
- legalább négy év pedagógus-munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógusmunkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés.

Ha az igazgatói megbízásra irányuló pályázati eljárás azért nem vezetett eredményre, mert egyetlen pályázó sem rendelkezett pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettséggel, legfeljebb egyszer két évre szóló igazgatói megbízás adható annak a személynek is, aki az igazgatói megbízás többi feltételének megfelel, rendelkezik pedagógusszakvizsgával, és megbízásával egyidejűleg vállalja az igazgatói szakképzettség megszerzését.

A vezetői megbízás **legfeljebb öt évig terjedő** határozott időre szól. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratú időpontját akkor is úgy kell meghatározni, hogy az a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna el.

A pályázati kiírás a fent megjelölt és részletezett jogszabályi előírások alapján készült, mely a határozat mellékletét képezi.

A pályázatot a kormányzati igazgatásról szóló törvény alapján működő személyügyi központ internetes oldalán közzé kell tenni.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, javaslataival való kiegészítésére és a határozati javaslat elfogadására.

## I. HATÁROZATI JAVASLAT

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontjában, valamint a

pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 73. § (13) bekezdése b.) pontjában, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (V111.30.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva:

### **Gyüréné Gerendeli Krisztinát megbízza**

a Hollósy Kornélia Óvoda (5836 Dombegyház, Béke utca 39-41.) ideiglenes igazgatói teendőinek ellátásával **2026. május 12. napjától** a Hollósy Kornélia Óvoda igazgatói állás pályázatának eredményes elbírálásig, de legfeljebb egy évre.

illetményét	1.026.280,- Ft
megbízási díját	211.500,- Ft
<b>Összesen:</b>	<b>1.237.780,- Ft</b>

### **bruttó összegben állapítja meg.**

Felkéri a Polgármestert, hogy a kinevezéssel kapcsolatos munkáltatói feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: 2026. május 11.

Felelős: Dinyés Ildikó polgármester

## **II. HATÁROZATI JAVASLAT**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontjában, a 41. § (3) bekezdésében, a 42.§ 2. pontjában, valamint a 2023. évi LII. törvény 37. § (1) és (3) biztosított jogkörében eljárva **elfogadja** a Hollósy Kornélia Óvoda igazgatói feladatainak ellátására vonatkozó pályázati kiírását a határozat melléklete szerinti tartalommal.

Felkéri az önkormányzat aljegyzőjét, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

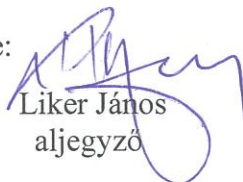
Határidő: azonnal

Felelős: Liker János aljegyző

Dombegyház, 2026. április 21.



Ellenjegyezte:

  
Liker János  
aljegyző

# ÁLLÁSPÁLYÁZAT

**Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő- testülete**  
pályázatot hirdet Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony keretében

**Óvoda igazgató**  
Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása, különös tekintettel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben (továbbiakban: Nkt.), a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényben (továbbiakban: Púétv.), valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendeletben (továbbiakban: vhr.) foglaltakra. Az igazgató feladata, felelőssége a Púétv. 17. §-a és 75. §-a szerint: az intézmény irányítása, szakszerű és törvényes működésének megszervezése, a pénzeszközökkel való ésszerű, célszerű és takarékos gazdálkodás, az óvodáskorú gyermekek oktatásának nevelésének megszervezése. Az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlása.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** köznevelés

**FEOR besorolás:** 1328 Oktatási-nevelési tevékenységet folytató egység vezetője

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Felsővezetői

**Betöltendő állás jogviszonya:** Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:**

Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Dombegyház

**A munkavégzés pontos helye:**

5836 Dombegyház Béke utca 39-41

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A köznevelési foglalkoztatotti jogviszony időtartama az óvodapedagógusi munkakörre határozatlan idejű köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, 4 hónap próbaidő kikötéssel, a vezetői megbízás határozott időre 5 évre szól.

**Feltételek, előnyök:**

*Pályázati feltételek*

**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

- Erkölcsi bizonyítvány

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Óvodapedagógusok képzése, Óvodapedagógusi felsőfokú végzettség
- Pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség (közoktatásvezetői szakvizsga)

**Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 4**

**Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 4**

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- Óvodapedagógus felsőfokú végzettség
- Pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői/igazgatói szakképzettség,
- Legalább 4 év pedagógus-munkakörben szerzett szakmai gyakorlat, valamint a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés.
- A pályázati kiírásban kért dokumentumok hiánytalan benyújtása.

**Pályázat elbírálása során előnyt jelent**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Hatékony munkavégzés (alap)
- Probléma-megoldó készség (alap)
- Együttműködés (alap)
- Kommunikációs készség (vezetői)
- Terhelhetőség (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- adatkezelési nyilatkozat
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- vezetői program
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- Nyilatkozat, hogy a pályázóval szemben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 67. §. (2) bekezdésében foglalt összeférhetetlenség nem áll fenn

**A pályázat benyújtásának határideje: 2026.06.10. 16:00**

**Pályázat benyújtásának módja:**

Postai úton, vagy személyesen a pályázatnak Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő- testülete címére történő megküldésével (5836 Dombegyház, Tavasz utca 5.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot:

**Munk/...../2026**, valamint a munkakör megnevezését: „Hollósy Kornélia Óvoda igazgatói pályázat”.

**A pályázat elbírálásának módja:** A jogszabályban meghatározott véleményezési határidő figyelembevételével, a megbízásról a Képviselő-testület dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati felhívást visszavonja, valamint a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázati feltételeknek megfelelő pályázókat a pályázati

határidő lejártát követő huszonegy napon belül Bíráló Bizottság hallgatja meg. A bizottság a pályázati feltételeknek megfelelő pályázatokat a bizottsági véleménnyel együtt terjeszti a javaslattételre jogosult Ügyrendi Bizottság, illetve a pályázat elbírálására jogosult Dombegyház Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete elé. A döntéshozó a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2026.07.09. 16:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:**

[www.dombegyhaz.hu](http://www.dombegyhaz.hu)

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata hirdetőtáblája (5836 Dombegyház, Tavasz utca 5.).

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2026.08.16.

**Állás tervezett betöltés végének időpontja:** 2031.08.15.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2026.05.04.

**TÁMOGATÁSI KÉRELEM**  
(Önkormányzati támogatás igényléséhez)

Értékesítés: 26. 03. hó. 30. nap  
Helyi szám: A/167/2020. Ut:  
Előadó: P. I.

**1. A támogatást kérő adatai**

- 1.1. Név: Dombegyház Nagyközségi Sportegyesület
- 1.2. Székhely: 5836 Dombegyház Dugonics utca 38.
- 1.3. Bírósági nyilvántartási száma: 04-02-0001981
- 1.4. Levelezési cím: 5836 Dombegyház Dugonics utca 38.
- 1.5. Telefon, e-mail: +36 30 383 3858, mescokft@gmail.com
- 1.6. Adószám: 18385027-1-04
- 1.7. Bankszámlaszám: 53500315-10302028-00000000
- 1.8. Számlavezető pénzüintézet neve: MBH Bank

**2. A támogatást kérő képviselőjére jogosult személy adatai:**

- 2.1. Név: Ménesi Róbert Ferenc
- 2.2. Cím: 5836 Dombegyház Tavasz utca 27.
- 2.3. Telefon: +36 30 383 3858
- 2.4. E-mail cím: mescokft@gmail.com

**3. Támogatandó cél bemutatása az igényelt összeg feltüntetésével:**

Egyesületünk rendszeres sportolást és testedzést biztosít, a sportélet fontosságára hívja fel a figyelmet. Biztosítjuk az egyesület tagjainak a szabadidő egészséges és kulturált eltöltését. Fontos szempont az egyesület tagjainak nevelése, az ifjúság sportbéli képességeinek fejlesztése.

Célunk a szabadidő hasznos, értelmes eltöltésének beépítése a mindennapi életbe, az egészséges életmód kialakítása és megtartása, a környezettudatos magatartás kialakítása. Támogatjuk a családok együtt sportolását. További célunk, hogy tagjainknak - különös tekintettel az ifjúságra - testi, szellemi, erkölcsi, közösségi, életre nevelését elősegítse, fejlessze. A közös edzéseken keresztül tagjainkat egészséges életmódra, a szabadidő kulturált eltöltésére próbáljuk nevelni.

Oktatjuk a futball sportág alapjait, részt veszünk a Kistérségi labdarúgó bajnokságban. Lehetővé tesszük Dombegyház településen a tagok edzésének biztosítását, ezen sportág utánpótlásának nevelését, az ifjúság természetes mozgásigényének kielégítését, fizikai állapotának javítását, teherbíró képességének fejlesztését, az egészséges életmódra való nevelését.

Ezen célok eléréséhez elengedhetetlen a sportpálya és öltöző rendszeres karbantartása, állagának megóvása és fenntartása.

Szerződésben állunk a Békéscsabai Tankerületi Központtal a helyi általános iskola sportcsarnokának bérletével kapcsolatban, hogy a téli időszakban is biztosítani tudjuk tagjainknak a rendszeres testmozgást. A téli teremkupa megszervezése és lebonyolítása szintén a sportcsarnokban történik.

Kellő tisztelettel és koszorúval emlékezünk meg elhunyt sporttársainkról.

Éves átlagos kiadásaink tételenként:

- sportpálya és öltöző karbantartása (műtrágya, fogasolás, fűkaszálás): 70.000 Ft
- eszköz beszerzés (háló, labda, kesztyű, cipő): 30.000 Ft
- postaköltség (borítékok): 15.000 Ft
- éves banki költség: 10.000 Ft
- koszorú: 20.000 Ft
- terembérlés (4 havi): 130.000 Ft
- könyvelői díj (éves): 25.000 Ft

**Igényelt támogatási összeg: 300.000 Ft**

#### **4. Kötelezően csatolandó melléletek:**

4.1. A pályázó egyesület hatályos alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata.

4.2. A pályázat benyújtásának éve előtti évre vonatkozó mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezését igazoló dokumentum. Amennyiben ez a pályázat benyújtására rendelkezésre álló határidőig nem áll rendelkezésre, akkor a pályázó köteles pótlólagosan becsatolni, amely a támogatási szerződésben meghatározott összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

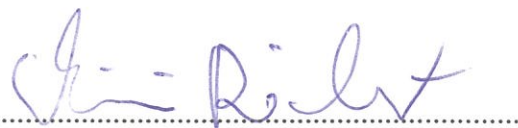
4.3. Jelen rendelet 2. melléklete, és érintettség esetén a 3. melléklete szerinti nyilatkozatok.

A támogatási kérelemben foglalt adatok kezeléséhez, valamint az esetlegesen kapott támogatással kapcsolatos adatok (támogatott neve, támogatási cél és összeg) Dombegyház Nagyközség internetes honlapján történő közzétételéhez hozzájárulok.

**Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**

Dombegyház, 2026. 03. 25.

**DOMBEGYHÁZ NAGYKÖZSÉG**  
**SPORTEGYESÜLET**  
5336 Dombegyház, Dugonics u. 38.  
Adószám: 18385027-1-04  
Banksz. szám: 53500315-10302026



pályázó cégszerű aláírása

## Nyilatkozatok

### Nyilatkozat I. (Összevont nyilatkozat)

Alulírott **Ménesi Róbert Ferenc** a **Dombegyház Nagyközségi Sportegyesület**

(székhely: 5836 Dombegyház Dugonics utca 38.) képviselője kijelentem:

- Egyesületünknek **esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs.**
- **Megszüntetésünkre irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellenünk nincs folyamatban.**
- **Egyesületünk megfelel** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Aht.) 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott **rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek** (az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet /Ávr./ 82. §).
- **Egyesületünk** az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelelő **átlátható szervezetnek minősül** (átlátható szervezet: a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom).

**A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

**nem áll fenn vagy**

**fennáll az \_\_\_\_ pont alapján**

- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

**nem áll fenn vagy**

**fennáll az \_\_\_\_ pont alapján**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása: -

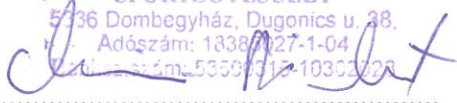
Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem: -

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem. (jelen rendelet 3.melléklete szerinti közzétételi kérelem)

**Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**

Dombegyház, 2026. 03. 25.

**DOMBEGYHÁZ NAGYKÖZSÉG  
SPORTEGYESÜLET**  
5836 Dombegyház, Dugonics u. 38.  
Adószám: 1838027-1-04  
Változat: 5836027-1-0303/26



.....  
elnök

## Nyilatkozat II.

### Mérlegbeszámoló utólagos csatolásáról, amennyiben a pályázó esetében releváns

Alulírott **Ménesi Róbert Ferenc** a **Dombegyház Nagyközségi Sportegyesület**

(székhely: 5836 Dombegyház Dugonics utca 38.) képviselője

nyilatkozom, hogy a kötelező mellékletként megjelölt, a 2025. évi mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolást 2026. május 31-ig pótoljuk, mert szervezetünk kért mérlegbeszámolója még nem készült el.

Tudomásul vesszük, hogy a megítélt támogatási összeg ebben az esetben csak a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolás fenti határidőig történő benyújtását követően kerül folyósításra.

Dombegyház, 2026. 03. 25.

DOMBEGYHÁZ NAGYKÖZSÉG  
SPORTEGYESÜLET  
5836 Dombegyház, Dugonics u. 38.  
Adószám: 1385027-1-04  
Banksz. szám: 58360315-10000026

elnök

**DOMBÉGYHÁZ NAGYKÖZSÉGI SPORTEGYESÜLET  
ALAPSZABÁLYA**

# **DOMBEGYHÁZ NAGYKÖZSÉGI SPORTEGYESÜLET**

## **MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES**

### **SZERKEZETBE FOGLALT ALAPSZABÁLYA**

A Dombegyház Nagyközségi Sportegyesület 2016. január 29. napján megtartott közgyűlésén a tagok a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) és a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) rendelkezéseinek megfelelően az alábbi tartalommal fogadják el a sportegyesület (a továbbiakban: egyesület) alapszabályát:

Az Egyesület Dombegyház, Kisdombegyház és Magyardombegyház községek sportot – különösen a labdarúgást - szerető polgárai által létrehozott olyan non-profit elven működő társadalmi szervezet, amely általános szakmai és érdekvédelmi célok eléréséhez szükséges tevékenységek koordinálására tagjainak önkéntes társulásával jött létre és demokratikusan elfogadott alapszabály - és a fenti jogszabályok - szerint egyesületi jelleggel működik, és amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése.

#### **I. Az egyesület adatai**

1. Az egyesület neve: Dombegyház Nagyközségi Sportegyesület
2. Az egyesület rövidített elnevezése: DNSE
3. Az egyesület székhelye: 5836 Dombegyház, Dugonics utca 38.
4. Működési területe: Békés megye, Dombegyház nagyközség
5. A egyesület alapítási éve: 2001
6. Az egyesület színe: kék-fehér
7. Az egyesület pecsétje: Dombegyház Nagyközségi Sportegyesület 5836 Dombegyház, Dugonics utca 38.
8. Az egyesület formája: sportegyesület
9. Az egyesület: jogi személy
10. Az egyesület honlapja: dnse.freewb.hu

#### **II. Az egyesület célja, feladata, tevékenysége**

1. Az egyesület célja: Az önszerveződés alapján tagjai egészségmegőrzésének és szabadidős sportolási lehetőségei biztosításának elősegítése, valamint ezen keresztül a sportélet gazdagítása, ápolása. Az Egyesület ösztönzi és szervezi a szabadidő-és tömegsportba való bekapcsolódást, lehetőségeihez képest támogatja tagjait a hazai sportrendezvényeken való részvételben.
2. Az egyesület céljának megfelelően az alábbi közhasznú tevékenységet fejti ki:

a) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés

Az Egyesület az e pontban meghatározott közhasznú tevékenységet Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 15. pontjában megjelölt – sport, ifjúsági ügyek – és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 4. § p) pontjában megjelölt – fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás – közfeladathoz kapcsolódóan végzi.

b) természetvédelem, környezetvédelem

Az Egyesület az e pontban meghatározott közhasznú tevékenységet Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 11. pontjában megjelölt – helyi környezet- és természetvédelem – közfeladathoz kapcsolódóan végzi.

c) sporttevékenység szervezése.

Az Egyesület az e pontban meghatározott közhasznú tevékenységet Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 15. pontjában megjelölt – sport, ifjúsági ügyek – valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c) pontjában megjelölt – a sport társadalmilag hasznos céljainak megvalósítása érdekében az állam elősegíti az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése – közfeladathoz kapcsolódóan végzi.

3. Az egyesület céljának megfelelően az alábbi konkrét tevékenységet fejti ki:

a) A rendszeres sportolás, testedzés biztosítása, a sportélet fontosságára való figyelemfelhívás.

b) Az egyesület tagjainak a szabadidő egészséges és kulturált eltöltésének biztosítása.

c) A egyesület tagjainak nevelése, az ifjúság sportbeli képességeinek fejlesztése.

d) A egyesület működési területén segíti az oktatási intézmények tanulóinak és lakosságának a testnevelési és sporttevékenységét.

e) Az egyesületi szakosztályok működését elősegíti.

f) Az egyesület célja a szabadidő hasznos, értelmes eltöltésének beépítése a mindennapi életbe, az egészséges életmód kialakítása és megtartása, a környezettudatos magatartás kialakítása. Támogatja a családok együtt sportolását.

g) Az egyesület célja továbbá, hogy tagjainak - különös tekintettel az ifjúságra - testi, szellemi, erkölcsi, közösségi, életre nevelését elősegítse, fejlessze. A közös edzéseken keresztül tagjait egészséges életmódra, a szabadidő kulturált eltöltésére nevelje.

h) Az egyesület célul tűzte ki a problémás fiatalok sport - és szabadidős programokban való bevonását, melynek következtében lehetőségük nyílik arra, hogy értékes és integrált tagjai maradjanak a családjuknak, a helyi közösségnek, társadalomnak.

i) A futball sportág alapjainak megismertetése, bajnokságok szervezése ezeken való részvétel elősegítése. A sportág népszerűsítése, a sportágot kedvelők érdekeinek képviselése, a egyesület tagjainak rendszeres edzési lehetőségének biztosítása,

j) A sportegyesület célja, hogy lehetővé tegye Dombegyház településen a tagok edzésének biztosítását, ezen sportág utánpótlásának nevelését, bajnokságokon való részvétel személyi és tárgyi körülményeinek megteremtését, az ifjúság természetes mozgásigényének kielégítését, fizikai állapotának javítását, teherbíró képességének fejlesztését, az egészséges életmódra való nevelését.

k) A egyesület támogatja a gyermeke és fiatalok érdekeinek érvényesülését, az ifjúság egészséges életmódra való nevelését, a mozgás gazdag életmód előterjesztése által a sport társadalmilag hasznos értékeinek felismerését és a magyar sportsikerek elérését. A Egyesület céljai megvalósítására irányuló tevékenysége körében a "sportról" szóló 2004. évi I. törvény vonatkozó rendelkezéseinek maradéktalan betartásával jár el.

4. Az egyesület feladata: Az egyesület céljainak széles körben történő megismertetése. A lakosság testkultúrájának magasabb színvonalra történő emelése, testnevelési és edzési igényeinek érdekképviselete, érdekvédelme. Tevékenységet folytat az egészségmegőrzés, egészséges életmód, a lakossági sport ismeretterjesztése terén. A helyi ifjúság megnyerése a futball sport kedvező körülményeinek megteremtése érdekében. Az egyesület feladatainak végrehajtása során:

- Szervezi és összehangolja tagjainak közös célok érdekében kifejtett tevékenységét
- Szervezi a tanulókkal, oktatási intézményekkel, más egyesületekkel, a helyi lakossággal való kapcsolattartást.
- Futball és egyéb sportrendezvényeket szervez, részt vesz más szervezetek által meghirdetett és szervezett rendezvényeken.
- A egyesület tagjainak rendszeres edzéseit és versenyeit megszervezi, illetőleg más szervezetek által rendezett versenyeken történő részvételt biztosítja.
- A egyesület tagjai sportszakmai képzésének elősegítése.
- A egyesület színeiben való eredményes szereplésre, klubhűsögre való nevelés.
- Szervezeti keretek megteremtése a sportolás gyakorlására.
- A egyesület eredményes működéséhez szükséges személyi, tárgyi feltételek biztosítása.
- A egyesület eredményes működéséhez a tagság aktivitásának igénybevétele.
- Biztosítani a versenyeken, bajnokságokon való eredményes szereplést
- A versenysport utánpótlásának kiválasztása, felkészítése, nevelése, a versenysport színvonalának folyamatos fejlesztése.
- Edzési, versenylehetőségek céljára sportpályák rendelkezésre bocsátása, fenntartása, fejlesztése
- A sportrendezvényekhez kapcsolódóan találkozokat, fórumokat, konferenciákat, műsorokat, előadásokat, a sport jelenének és múltjának értékeit bemutató találkozokat szervez.

5. A egyesület a Sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c)-e) pontjaiban foglalt, az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését, sportfinanszírozást, valamint a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatásának biztosítását látja el.

### III. Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. A Egyesület – az e törvényben megállapított eltérésekkel – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény (Ectv.) és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint működő olyan egyesület, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése.
2. A sportszervezet keretében sporttevékenységet folytató versenyző számára a sportszervezet köteles biztosítani a sportág jellege szerinti biztonságos sporttevékenység folytatásához szükséges feltételeket.
3. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból.
4. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
5. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
6. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
7. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a dnse.freewb.hu internetes honlapján való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31-ig napjáig a dnse.freewb.hu internetes honlapján és az egyesület székhelyén közzéteszi.
8. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthat, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára.
9. A sportról szóló 2004. évi I. törvény 17. § (1) bekezdés b) pontjának megfelelően sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a egyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése - e rendelkezés alkalmazásában - az egyesület alaptevékenységének minősül.

10. Az egyesület céljainak elérése érdekében önkéntes alapon együttműködik más civil szervezetekkel, egyesületekkel.

#### **IV. A vagyoni hozzájárulás**

1. Az egyesület rendes tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 3.000,- Ft, amelyet legkésőbb minden év június 30. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni. Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő rendes tag a tagdíjat a tagsági jogviszony létesítésekor, de legkésőbb december 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.
2. Az egyesület pártoló tagjai vagyoni hozzájárulásként szintén tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 2.000,- Ft, befizetésére a IV/1. pont rendelkezései vonatkoznak.

#### **V. A tagság**

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért és a célok megvalósítása érdekében tevékenységében aktívan részt kíván venni, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.
2. Az egyesület pártoló tagja lehet az a természetes vagy jogi személy, aki az egyesület Alapszabályát elfogadja, az egyesület céljaival egyetért, és vállalja az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatását.
3. Nem lehet tagja az, akit bíróság a közügyek gyakorlásától jogerős ítéletében eltiltott.

#### **VI. A tagsági jogviszony keletkezése**

1. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A határozatot indokolással és a jogorvoslati kioktatással abban az esetben kell ellátni, ha az elnökség a tagfelvételi kérelmet elutasítja.
2. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén a határozat ellen annak kézhezvételétől számított 15 napon belül van helye fellebbezésnek. A fellebbezést a közgyűléshez címzetten, de az elnökségnél kell előterjeszteni. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő közgyűlésen egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt, és határozatát további 8 napon belül írásban, igazolható módon közli az érintett taggal. A közgyűlés határozata ellen további jogorvoslatnak helye nincs.

3. A tagságról az elnökség tagnyilvántartást vezet.

## VII. A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
  - a) A tag kilépésével
  - b) A tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával
  - c) A tag kizárásával
  - d) A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
2. A tagság megszűnésekor a tagot minden esetben törölni kell a tagnyilvántartásból.
3. A tagsági jogviszonyát valamennyi tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
4. Az elnökség 30 napos határidővel felmondhatja annak a tagnak a tagsági jogviszonyát, aki önhibájából eredően a tagdíjat, illetőleg a vagyoni hozzájárulást annak esedékességét követően, az elnökség felhívása ellenére is elmulasztja megfizetni. Az elnökség a teljesítésre felhíváskor köteles figyelmeztetni a tagot a tagsági jogviszony megszűnésének jogkövetkezményére. A tagsági jogviszony felmondásáról az elnökség nyílt, egyszerű szótöbbséggel határoz, és határozatát annak meghozatalától számított 8 napon belül írásba foglaltan, indokolással és jogorvoslati kioktatással ellátva igazolt módon megküldi az érintett tagnak. A határozattal szemben a tag annak közlésétől számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet. A fellebbezést a közgyűléshez címezten, de az elnökségnél kell előterjeszteni. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő közgyűlésen egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt, és az indokolással és jogorvoslati kioktatással ellátott határozatát további 8 napon belül írásban, igazolható módon közli az érintett taggal.
5. Az elnökség egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozott határozatával kizárhatja azt a tagot, aki magatartásával jogszabályt, az egyesület alapszabályának vagy közgyűlés határozatának reá vonatkozó rendelkezését súlyosan vagy ismételten megsérti. A tagkizáráshoz vezető ok lehet különösen, ha a tagot a bíróság bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéli, vagy ha szándékosan veszélyezteti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét. A kizárási eljárást bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezheti, előadva a tag kizárására okot adó konkrét magatartást, a tagkizárási okait, indokait. A kizárási eljárást az elnökség a kezdeményezéstől számított 30 napon belül lefolytatja, ebből a célból rendkívüli elnökségi ülést hív össze. A kizárási eljárásra az érintett tagot meg kell hívni, és a felhozott okokat vele közölni kell. Lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését előterjeszthesse, indokait, álláspontját közölje. A meghívó kézbesítése és a rendkívüli elnökségi ülés között legalább 8 napnak el kell telnie. Az elnökség határozatát a kizárással érintett tag

meghallgatása után hozhatja meg, kivéve, ha a tag a védekezés és a meghallgatása lehetőségével nem kívánt élni. E következményre a tag figyelmét előzetesen, a meghívóban fel kell hívni. Az elnökség indokolással és jogorvoslati kiiktatásával ellátott határozatát a jelen lévő taggal annak meghozatalakor szóban, és 8 napon belül írásban is, igazolható módon közölni kell. A határozattal szemben a tag annak közlésétől számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet. A fellebbezést a közgyűléshez címzetten, de az elnökségnél kell előterjeszteni. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő közgyűlésen egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt, és az indokolással és jogorvoslati kiiktatással ellátott határozatát további 8 napon belül írásban, igazolható módon közli az érintett taggal.

### VIII. A tagok jogai

Az egyesület rendes tagja jogosult:

- a./ az egyesület tevékenységében részt venni
- b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
- d./ az egyesület irataiba betekintetni
- e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé, felügyelőbizottsági tagjává válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

*Az egyesület pártoló tagja a rendes tagot megillető a./-e./ pontokban meghatározott jogosultságokkal nem rendelkezik, viszont az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal részt vehet.*

### IX. A tagok kötelezettségei

Az egyesület rendes tagja:

- a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni
- c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
- d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

*Az egyesület pártoló tagja:*

*Köteles a IV.2. pont szerinti tagdíjat annak esedékességéig megfizetni*

## X. Az egyesület képvisellete

Az egyesületet az elnök általános terjedelemmel és önállóan képviseli, továbbá önállóan rendelkezik az egyesület bankszámlája felett.

## XI. Az egyesület szervei

Az egyesület szervei:

- a./ Közgyűlés
- b./ Elnökség
- c./ Felügyelőbizottság

### A Közgyűlés

1. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.
2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
  - a) az alapszabály módosítása;
  - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
  - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
  - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
  - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
  - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
  - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
  - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
  - i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk;
  - j) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
3. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.
5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze. A meghívót írásban, postai úton, vagy ha a tag elektronikus elérhetőségét (email címet) megadta, akkor e-mail címére megküldeni és az egyesület székhelyén kifüggeszteni, továbbá honlapján közzétenni.

6. A közgyűlést elsődlegesen az egyesület székhelyére kell összehívni (lehet máshová is, a lényeg, hogy rögzíteni kell a szabályt), de indokolt esetben Magyarország területén más helyszínre is összehívható. Amennyiben az egyesület székhelye azonos az elnök lakóhelyével, úgy a közgyűlés további indok hiányában is összehívható más magyarországi helyszínre.
7. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
  - a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
  - b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
  - c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni. A közgyűlést 30 napon belül össze kell hívni akkor is, ha:
  - a./ a tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével azt kéri,
  - b./ a törvényességi ellenőrzést ellátó ügyész indítványozza,
  - c./ a törvényességi felügyeletet ellátó bíróság kezdeményezi
8. A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.
9. A közgyűlési meghívó közlésétől számított 5 napon belül a tagok az elnökhöz címzetten írásban a napirend kiegészítését kérhetik, annak oka és célja megjelölése mellett. Az elnök a napirend kiegészítést az előterjesztő neve, az ok és a cél megjelölése mellett 2 napon belül megküldi a tagok részére.
10. A közgyűlés lebonyolításáért az elnök a felelős. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Határozatképtelenség esetén az eredeti napirendi pontok tekintetében a megismételt közgyűlés az eredeti közgyűlés napján, 30 perc elteltével megtartható.
11. Ha a közgyűlés nem szabályszerűen került összehívásra, az ülést csak abban az esetben lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi tag jelen van és egyhangúan hozzájárulnak az ülés megtartásához.
12. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A

közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámú bizottságot.

13. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a két hitelesítő tag ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).
14. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

15. A jegyzőkönyvben foglalt határozatokat a határozatok sorszámának, a döntésének tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges, személyének) feltüntetésével a Határozatok Könyvébe kell bevezetni. A Határozatok Könyvét az egyesület elnöke vezeti.

16. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának és céljának módosításához, továbbá az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

17. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli, a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

## Elnökség

1. Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az Elnökség tagjai a Közgyűlés által megválasztott elnök, szakosztályvezető és gazdasági vezető.
2. Az Egyesületet az Elnök képviseli. Az Elnököt tartós akadályoztatása esetén a gazdasági vezető helyettesíti teljes jogkörrel.
3. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra. Az elnökségi tagsági viszony a tisztség elfogadásával jön létre. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:
  - a./ a megbízás időtartamának lejártával;
  - b./ visszahívással;
  - c./ lemondással;
  - d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
  - e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
  - f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével. A közgyűlés a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az elnökséghez címzett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a vezető tisztségviselői megbízatásáról az elnök mond le, akkor a másik két elnökségi taghoz kell címeznie lemondó nyilatkozatát. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
4. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlíttette ki,
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

5. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: *Ménesi Róbert Ferenc 5836 Dombegyház Tavasz u. 27. szám alatti lakos*

Az egyesület szakosztályvezetője: *Kontro Károly Ferenc 5836 Dombegyház Attila u. 8. szám alatti lakos*

Az egyesület gazdasági vezetője: *Bisztray Richárd 5836 Dombegyház Dugonics u. 38. szám alatti lakos*

6. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h./ a tagság nyilvántartása;
- i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l./ a rendes és a pártoló tag felvételéről való döntés.
- m/döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

7. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). A határozatokat az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni.
9. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

### **Felügyelő Bizottság**

1. A tagok három tagból álló felügyelőbizottságot hoznak létre az egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzése érdekében.
2. A felügyelőbizottság tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra. A felügyelőbizottsági tisztség annak elfogadásával jön létre. Megszűnik a felügyelőbizottsági megbízatás:
  - a./ a megbízás időtartamának lejártával;
  - b./ lemondással;
  - c./ a felügyelőbizottsági tag halálával;
  - d./ a felügyelőbizottsági tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
  - e./ a felügyelőbizottsági taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A felügyelőbizottsági megbízásáról az elnökséghez címzett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a felügyelőbizottság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

3. Felügyelőbizottsági tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet felügyelőbizottsági tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki:

- a./ a döntéshozó szerv, illetve az elnökség elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b./ a közhasznú szervezettel e megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c./ a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d./ a fentiekben meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

4. A felügyelőbizottság tagjai:

A felügyelőbizottság elnöke: **Kerék Terézia 5836 Dombegyház Bem u. 2/C. szám alatti lakos**

A felügyelőbizottság tagjai:

**Hajú Miklós 5836 Dombegyház Tavasz u. 38/B. szám alatti lakos**

**Vezér Gábor 5836 Dombegyház Bem u. 35. szám alatti lakos.**

5. A felügyelőbizottság hatáskörébe tartozik:

- a./ az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé, továbbá, ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel;
- b./ a közgyűlés, illetőleg az elnökség összehívása, ha a felügyelőbizottság indítványára 30 napon belül nem kerül összehívásra a közgyűlés, illetőleg az elnökségi ülés;
- c./ az ügyész értesítése, ha a törvényes működés helyreállítása érdekében az arra jogosult szerv a szükséges intézkedést felhívás ellenére nem teszi meg;
- d./ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

6. A felügyelőbizottság határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A felügyelőbizottság határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott felügyelőbizottsági tagok több mint a fele jelen van. Két tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- c) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- d) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

7. A felügyelőbizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő felügyelőbizottsági tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

8. A felügyelőbizottság határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintett egyesületi szervvel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli, a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

## XII. Záró rendelkezések

A sportegyesület bírósági felosztatása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikaért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani.

A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a MOB igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült.

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), rendelkezései az irányadóak.

Dombegyház, 2025. május 23.

DOMBEGYHÁZ NAGYKÖZSÉG  
SPORTEGYESÜLET  
5336 Dombegyház, Dugonics u. 36.  
Adószám: 18385027-1-04  
Bankk. szám: 53500315-10302028  
az egyesület elnöke

**Záradék:**

Alulírott Ménesi Róbert Ferenc elnök a jelen okirat aláírásával igazolom, hogy a jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály 2025. május 23-án megtartott közgyűlésén a 2./2025. (V.23.) számú határozatával elfogadott módosítások alapján hatályos tartalmának. A módosítások az Alapszabályban vastagított dőlt betűvel kerültek feltüntetésre.

Dombegyház, 2025. május 23.

DOMBEGYHÁZ NAGYKÖZSÉG  
SPORTEGYESÜLET

336 Dombegyház, Dugonics u. 38.  
Adószám: 183850271-04  
Törzsszáma: 502703154000279

.....  
az egyesület elnöke

***Előttünk, mint tanúk előtt:***

Név: Kevék Tevőzsa.....

Lakcím: 536 Dombegyház Dugonics u. 38. 2/C.....


Szig.szám: 210324 KE.....

Aláírás: .....

Név: Bisztray Richárd.....

Lakcím: 536 Dombegyház Dugonics u. 38.....

Szig.szám: 160762 PE.....

Aláírás: .....

**Dombegyházi Civil Egyesület**  
5836 Dombegyház, Béke utca 4.

Kevermesi Község Önkormányzati Hivatal Dombegyházi Kirendeltsége	
Érkezett: 2026. év..... 03..... hó 31..... nap	
Ikt.szám: 42/168/2026	Teljesítés:
Előadó: D. i.	

Tárgy: pályázat civil szervezetek támogatására

**Tisztelt Polgármester Asszony!**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata 2026. évtől az 5/2026. (II.27.) önkormányzati rendeletben foglalt eljárásrend szerinti pályázati eljárás alapján dönt a civil egyesületek támogatásáról.

A Dombegyházi Civil Egyesület élni kíván ezzel a pályázati lehetőséggel: működésre, anyagköltségekre és rendezvényekre szeretne pályázni!

Az egyesület a támogatandó céloknál és az igényelt összegnél alaposan bemutatta azt a tevékenységet, amit végezni kíván 2026. évben is az egyesület alatt működő klubok, szakkörök bevonásával.

Dombegyház, 2026. március 31.

*Dohorné Nagy Nóra*  
Bízva a pozitív elbírálásban, tisztelettel:  
Dohorné Nagy Nóra  
elnök

# TÁMOGATÁSI KÉRELEM

## (Önkormányzati támogatás igényléséhez)

### 1. A támogatást kérő adatai

- 1.1. Név: Dombegyházi Civil Egyesület
- 1.2. Székhely: 5836 Dombegyház, Béke utca 4.
- 1.3. Bírósági nyilvántartási száma: 04-02-0003114
- 1.4. Levelezési cím: 5836 Dombegyház, Béke utca 4.
- 1.5. Telefon, e-mail: +36-30-190-9209, norka0107@gmail.com
- 1.6. Adószám: 18338829-1-04
- 1.7. Bankszámlaszám: 53500315-10008504-00000000
- 1.8. Számlavezető pénzintézet neve: MBH Bank

### 2. A támogatást kérő képviselőjére jogosult személy adatai:

- 2.1. Név: Dohorné Nagy Nóra
- 2.2. Cím: 5836 Dombegyház, Aradi utca 7.
- 2.3. Telefon: +36-30-190-9209
- 2.4. E-mail cím: norka0107@gmail.com

### 3. Támogatandó cél bemutatása az igényelt összeg feltüntetésével:

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata által nyújtott támogatást az Egyesületünk három fő területen szeretné felhasználni.

#### 1. Működési költségek

- az egyesület tulajdonában lévő kisbusz üzemeltetési költségei (javítás, karbantartás költségei – négyévszakos gumicsere, biztosítás költségei - kötelező felelősségbiztosítás, casco biztosítás)
- nyomtatvány, irodaszer vásárlás
- könyvelési díj
- postaköltség

#### 2. Anyagköltségek

Az egyesület klubjainak (Héthalom Népzenei Egyesület, Szabadidőklub, Díszítőművészeti Szakkör, Szivárvány Mazsorett csoport) működéséhez szükséges alapanyagok és eszközök beszerzése; pl. kottatartó állvány, lámpák, hímzővászón, szövetek, hímző tűk, cérnák, szabásvarrás egyéb kellékei, kézműves foglalkozások alapanyagai, mazsorett ruhák, botok, stb.

#### 3. Rendezvények költségei

Az egyesület ebben az évben is szeretne megszervezni olyan rendezvényt, melyekre hívja és várja a település lakosait.

- Véralások szervezése: a vöröskereszt csoport minden évben 4 alkalommal szervez településünkön véradást, melyen általában 20-25 fő szokott részt venni. Minden alkalommal teával, kávéval, üdítővel, péksüteménnyel és kisebb ajándékkal készülnek a véradóknak. Év végén a jubilálók pénzjutalomban részesülnek. Az Önkormányzattal közösen szervezik meg a véradó vacsorát.

- A 73-as klub évente 8-10 alkalommal kulturális klubesteket szervez, ahová vendég előadókat hív meg. A klub biztosítja a vendéglátást és ajándékcsomaggal hálálja meg a klubesten fellépő közreműködését.
- Április 30-án fáklyás felvonulást és retro partyt szervez az Y Klub, biztosítja ezen a rendezvényen a vendéglátást, a fellépő DJ. költségeit.
- A halloween kapcsán egy Tök jó délután szervezésében együtt kíván működni az Y Klub az Önkormányzattal társszervezőként. Ezen a rendezvényen biztosítani szeretné a dekorációt, a vendéglátást és a zenei szolgáltatást is.
- A Napsugár Nyugdijas klub évente 2 alkalommal szervez zenés-táncos rendezvényt, nyugdíjas vacsorát, ahová a település lakosai is szívesen járnak. A klub biztosítja a zenészt és a vendéglátáshoz szükséges eszközöket.
- Az egyesület tagjai meghívásra részt vesznek az óvodai, iskolai és a települési gyermeknapon is, ahol kézműves foglalkozásokat tartanak a gyermekeknek, a települési gyermeknapon pedig vattacukorral is készülnek.
- Az egyesület a tavalyi évben első alkalommal szervez meg a települési első adventi gyertyagyújtást, amit ebben az évben is meg kíván szervezni. Meghívott eladóval, vendéglátással, a csoportok műsorával készülünk.

**Igényelt támogatási összeg: 1.805.000 Ft**

#### **4. Kötelezően csatolandó melléletek:**

4.1. A pályázó egyesület hatályos alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata.

4.2. A pályázat benyújtásának éve előtti évre vonatkozó mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezését igazoló dokumentum. Amennyiben ez a pályázat benyújtására rendelkezésre álló határidőig nem áll rendelkezésre, akkor a pályázó köteles pótlólagosan becsatolni, amely a támogatási szerződésben meghatározott összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

4.3. Jelen rendelet 2. melléklete, és érintettség esetén a 3. melléklete szerinti nyilatkozatok.

A támogatási kérelemben foglalt adatok kezeléséhez, valamint az esetlegesen kapott támogatással kapcsolatos adatok (támogatott neve, támogatási cél és összeg) Dombegyház Nagyközség internetes honlapján történő közzétételéhez hozzájárulok.

**Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**

Dombegyház, 2026. március 31.

P.H.

.....  
*Dobos László*

pályázó cégszerű aláírása

## Nyilatkozatok

### Nyilatkozat I. (Összevont nyilatkozat)

Alulírott Dohorné Nagy Nóra a Dombegyházi Civil Egyesület (székhely: 5836 Dombegyház, Béke utca 4.) képviselője kijelentem:

- Egyesületünknek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs.
- **Megszüntetésünkre irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellenünk nincs folyamatban.**
- **Egyesületünk megfelel** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Aht.) 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott **rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek** (az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet /Ávr./ 82. §).
- **Egyesületünk** az Aht. 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelelő **átlátható szervezetnek minősül** (átlátható szervezet: a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom).

**A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség**

**nem áll fenn vagy**

**fennáll az \_\_\_\_ pont alapján**

- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

**nem áll fenn vagy**

**fennáll az b.) pont alapján**

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:  
önkormányzati képviselő

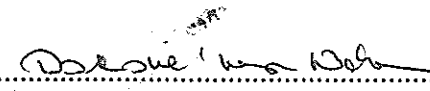
Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem. (jelen rendelet 3.melléklete szerinti közzétételi kérelem)

**Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**

Dombegyház, 2026. március 31.

  
.....  
elnök

## Nyilatkozat II.

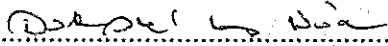
### Mérlegbeszámoló utólagos csatolásáról, amennyiben a pályázó esetében releváns

Alulírott Dohorné Nagy Nóra a Dombegyházi Civil Egyesület (székhely: 5836 Dombegyház, Béke utca 4.) képviselője

nyilatkozom, hogy a kötelező mellékletként megjelölt, a 2025 évi mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolást 2026. május 31-ig pótoljuk, mert szervezetünk kért mérlegbeszámolója még nem készült el.

Tudomásul vesszük, hogy a megítélt támogatási összeg ebben az esetben csak a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolás fenti határidőig történő benyújtását követően kerül folyósításra.

Dombegyház, 2026. március 31.

  
.....  
elnök

## KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

### A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme: Dohorné Nagy Nóra

Születési helye, ideje: Békéscsaba, 1981.01.07.

### Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

### Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye befrandó):

.....  
.....

**(b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamentí képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1)

bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....  
.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

o vezető tisztségviselője

o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,

o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

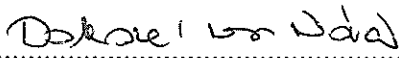
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: Dombegyház, 2026. március 31.

  
.....

Aláírás/Cégszerű aláírás

## ALAPSZABÁLY

A Dombegyházi Civil Egyesület 2018. évi május hó 23. napján megtartott rendes közgyűlése az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján a civil szervezet új alapszabályát az alábbi tartalommal fogadta el és **2022.10.24.-én módosította, amelynek egységes szerkezete a következő:**

### I. fejezet Általános rendelkezések

1. § (1) Az Egyesület neve: Dombegyházi Civil Egyesület
- (2) Az Egyesület székhelye: 5836 Dombegyház, Béke utca 4.
- (3) Az Egyesület jogállása: civil szervezet. Az Egyesület a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy.
- (4) Az Egyesület képvisellete: mint önálló jogi személyt a hatóságok, a bíróságok és harmadik személyek előtt az Egyesületet az elnök általánosan és önállóan képviseli.
- (5) Az Egyesület elsődleges működési területe: Magyarország területe.
- (6) Az Egyesület másodlagos működési területe: az Európai Unió területe.

### Az Egyesület alapcél szerinti tevékenysége

2. § (1) Az Egyesület alapcéljai a következők:

- közösségfejlesztés;
- a magyar kultúra ápolása;
- hagyományőrzés;
- szabadidő hasznos eltöltése;
- fiatalok és középkorúak közösségi kapcsolatainak építése és ápolása, idők érdekképvisellete;
- egészségmegőrzés, egészségfejlesztés;
- településfejlesztés elősegítése és támogatása;
- helyi és határon átnyúló közösségi programok szervezése;
- jó kapcsolat kialakítása és ápolása a helyi civil szervezetekkel, egyesületekkel, alapítványokkal és az önkormányzattal.

(2) Az egyesület feladata és tevékenysége a célok megvalósítása érdekében:  
A célok megvalósítása érdekében történő különböző tevékenységi formák kezdeményezése, szervezése és az azokon való részvétel:

- anyagi, szellemi, szervezési erőforrások felkutatása és felhasználása;

Dohorné Nagy Nóra  
Dohorné Nagy Nóra elnök

dr. Varga Péter

- ismeretterjesztő tevékenységek;
- előadások szervezése;
- programszervezés;
- klubok, szakkörök, öntevékeny csoportok támogatása.

2/A. § (1) Az Egyesület nem közhasznú jogállású, de az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 20. pontja szerint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában (településfejlesztés, településrendezés), 4. pontjában (egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások), 7. pontjában (kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadóművészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása), és a 15. pontjában (sport, ifjúsági ügyek) foglalt közfeladatok megvalósulását segíti elő a székhelye szerinti helyi önkormányzattal együttműködve.

3. § (1) Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

## II. fejezet Tagsági viszony

4. § (1) Az Egyesület rendes tagja lehet életkori megkötés nélkül minden magyar és nem magyar állampolgárságú természetes személy, illetve bármely jogi személy, amennyiben vállalja, hogy az Egyesület tagdíját megfizeti, az Egyesület céljaival egyetért és hajlandó közreműködni az Egyesület tevékenységében.

(2) A tagfelvételtől az Elnökség határoz írásbeli kérelem alapján. Az írásbeli kérelemhez egy fő rendes tag ajánlása szükséges. A felvételt megtagadó határozatot meg kell indokolni és ellene - annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül - a Közgyűléshez lehet fellebbezni.

(3) A tagsági viszony megszűnik

- a) kilépéssel (amennyiben a tag a kilépési szándékát az Elnökséghez intézett írásbeli nyilatkozattal bejelenti, a nyilatkozat indokolás nélkül, bármikor megtehető),
- b) a tag halálával,
- c) a tagsági jogviszonynak az Elnökség általi felmondásával (abban az esetben, ha a tag a tagdíjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget és az erre történő írásos, ajánlott és tértivevényes postai levélben történt felszólítás kézhezvételét követő 30 napon belül sem rendezi tartozását, a 30. nap leteltével; a felszólításnak tartalmaznia kell azt a tájékoztatást, miszerint ha a tag az elmaradt tagdíjat 30 napon belül nem fizeti be, úgy az Elnökség a tagsági jogviszonyt 30 napos határidővel felmondja),
- d) az Egyesület jogutód nélküli megszűnésével,
- e) a tag kizárásával.

*Dohorné Nagy Nóra*  
Dohorné Nagy Nóra elnök

*dr. Varga Péter*  
dr. Varga Péter

(4) A rendes tag kizárásáról az Elnökség határoz, amennyiben a tag jogszabályt, az Egyesület alapszabályát, az Egyesület döntéshozó szerveinek határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsított. A határozat meghozatala előtt az Elnökségnek lehetőséget kell biztosítania az érintett tag részére, hogy álláspontját szóban vagy írásban ismertethesse. A tagot kizáró határozatot írásba kell foglalni és meg kell indokolni, az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. A kizáró határozat ellen - annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül - a Közgyűléshez lehet fellebbezni. A fellebbezési eljárás során a rendes tagok sorából egyszerű szótöbbséggel megválasztott 3 fős eseti szerv, a Fegyelmi Tanács jár el. A Fegyelmi Tanácsban nem lehet tag az a személy, aki az Elnökség határozathozatalában részt vett, illetve a kizárással érintett tag és a kizárással érintett tag hozzátartozója. A Fegyelmi Tanács a kizárással érintett tagot vagy képviselőjét köteles meghallgatni. A tag vagy képviselőjének távolléte esetén a Fegyelmi Tanács a rendelkezésre álló adatok és bizonyítékok alapján tesz javaslatot a Közgyűlésnek a tag kizárására vagy az Elnökség határozatának hatályon kívül helyezésére, ezt követően a Fegyelmi Tanács feloszlik. A Fegyelmi Tanács a javaslatát egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással hozza meg.

(5) A jogszabályt, az alapszabályt vagy az Egyesület döntéshozó szerveinek határozatát sértő vagy az Egyesület céljával összeegyeztethetetlen olyan tagi magatartás esetén, amely nem súlyos, vagy ismételt, a kizárással kapcsolatos eljárási szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy jogkövetkezményként a taggal szemben figyelmeztetés alkalmazható.

5. § (1) Az Egyesület „Alapító tagja” cím használatára azok a rendes tagok jogosultak, akik részt vettek az Egyesület megalapításában.

(2) Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet mindaz a természetes személy, vagy jogi személy, akinek eddigi tevékenysége e minőséget indokoltá teszi, és aki hozzájárul az Egyesület tevékenységének fejlesztéséhez.

(3) A tiszteletbeli tag címet a Közgyűlés adományozza a szavazati joggal rendelkező rendes tagok kétharmados szótöbbségével, és annak indokoltságát felülvizsgálhatja, ha a tiszteletbeli tag az Egyesület céljával, szellemiségével vagy értékrendjével össze nem egyeztethető magatartást tanúsít. A határozat meghozatala előtt a Közgyűlésnek lehetőséget kell biztosítania az érintett tiszteletbeli tag részére, hogy álláspontját szóban vagy írásban ismertethesse.

6. § (1) Jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, klubok, illetőleg természetes személyek, amennyiben az Egyesület céljaival egyetértenek és tevékenységét támogatják, pártoló tagok lehetnek.

(2) A pártoló tagsági jogviszony létesítéséről az Elnökség határoz.

7. § (1) A 4.§-ban meghatározott tagsági jogviszonnyal rendelkezők jogai:

a) részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein,

Dohorné Nagy Nóra  
Dohorné Nagy Nóra elnök

  
dr. Varga Péter

- b) egyenlő szavazati joggal szavazni az Egyesület Közgyűlésén (természetes személy tag a szavazati jogát személyesen, jogi személy tag törvényes képviselője útján gyakorolhatja, szavazás esetén meghatalmazott képviselőt nem vehetnek igénybe),
- c) a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni,
- d) választhat és választható az Egyesület testületi szerveibe,
- e) köteles eleget tenni az alapszabályban meghatározott kötelességeinek,
- f) részesednek mindazokból a szolgáltatásokból, melyeket az Egyesület biztosít.

(2) A 4.§-ban meghatározott tagsági jogviszonnyal rendelkező kötelezettségei:

- a) az Alapszabály rendelkezéseinek betartása,
- b) részt venni az alapcélok megvalósításában és a feladatok teljesítésében,
- c) elősegíteni az Egyesület döntéshozó szervei határozatainak végrehajtását,
- d) éves tagsági díjat fizetni az Egyesület bankszámlájára vagy az Egyesület házi pénztárába történő befizetéssel minden tárgyév május hó 31. napjáig, melynek mértékét a Közgyűlés állapítja meg,
- e) nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

(3) A pártoló tag az Egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt. A tiszteletbeli tag az Egyesület tevékenységét szakmailag támogatja. A tiszteletbeli tagok tagdíj fizetésére nem kötelezettek. A pártoló tagok által fizetendő vagyoni hozzájárulás mértéke az Egyesülettel kötött eseti megállapodás függvénye. A pártoló és tiszteletbeli tagok az Egyesület testületi szerveibe nem választhatnak és nem választhatók és az Egyesület testületi szerveinek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehetnek részt.

(4) Az Egyesület valamely testületi szerve által hozott jogszabálysértő vagy Alapszabályba ütköző határozat hatályon kívül helyezése iránt bármely tag, – a pártoló és a tiszteletbeli tag csak érintettsége esetén –, az Egyesület vezető tisztségviselője és Felügyelő Bizottságának tagja attól az időponttól számított harminc napon belül keresetet indíthat az illetékes törvényszék előtt az Egyesület ellen, amikor a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

### III. fejezet Az Egyesület szervezete

8. § (1) Az Egyesület testületi szervei:

- a) a Közgyűlés,
- b) az Elnökség.

(2) **Az Egyesület vezető tisztségviselői: az Elnökség tagjai. Az Egyesület megválasztott vezető tisztségviselői: Dohorné Nagy Nóra 5836 Dombegyház, Aradi u. 7. szám alatti lakos (elnök), Kukláné Megyeri Anita 5836 Dombegyház,**

*Dohorné Nagy Nóra*  
Dohorné Nagy Nóra elnök

*dr. Varga Péter*  
dr. Varga Péter

**Dél u. 1/A. szám alatti lakos (alelnök), Pokorny Ildikó 5836 Dombegyház,  
Perczel u. 8. (titkár) szám alatti lakos.**

### A Közgyűlés

9. § (1) A Közgyűlés az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve, a tagok összessége.

(2) A Közgyűlés az Egyesület működésének valamennyi kérdésében dönthet, amennyiben azok nem tartoznak más testületi szerv vagy vezető tisztségviselő jelen Alapszabályban meghatározott hatáskörébe. Ez utóbbi esetben azonban a Közgyűlés a határozatok elleni fellebbezési fórumként szolgál. Más testület vagy valamely vezető tisztségviselő határozatait bármely tag, vezető tisztségviselő megtámadhatja a Közgyűlés előtt.

(3) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a) az Alapszabály módosítása,
- b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
- c) az Elnökség, és a Fegyelmi Tanács tagjainak megválasztása és visszahívása, esetleges díjazásuk megállapítása,
- d) az éves költségvetés elfogadása,
- e) az éves beszámoló – ezen belül az Elnökségnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása,
- f) vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll,
- g) tiszteletbeli tagsági cím adományozása és annak visszavonása,
- h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt,
- i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- j) a végelszámoló kijelölése.

(4) A Közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Közgyűlés nem nyilvános, azon a tagokon kívül a Közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt. Az elnök köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az így összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni. Az elnök akkor is köteles összehívni a Közgyűlést, ha azt legalább 7 fő rendes tag írásban kezdeményezi az ok és a cél megjelölésével.

*Dohorné Nagy Nóra*  
Dohorné Nagy Nóra elnök

*dr. Varga Péter*  
dr. Varga Péter

(5) Szabályszerűen összehívott az a Közgyűlés, amiről meghívó küldésével az összes - 4. §-ban meghatározott - tagot a Közgyűlés időpontja előtt legalább három munkanappal értesítették, kivéve a megismételt Közgyűlés esetét. Az írásbeli meghívót a tag előzetes írásbeli nyilatkozatba foglalt választása szerint postai úton, vagy személyes átadással, vagy - amennyiben a tag a tagnyilvántartásban bejelentette az e-mail címét - elektronikus úton, e-mail formájában kell közölni az Egyesület tagjaival. A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét és székhelyét, a Közgyűlés idejének és helyszínének megjelölését, a Közgyűlés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A Közgyűlés az ülést az Egyesület székhelyén vagy az Elnökség által kijelölt helyen tartja. A meghívó kézbesítésétől számított 2 munkanapon belül bármely tag, az Elnökség más tagjai az elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnök nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

(6) A Közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50 százaléka + 1 fő jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, az eredetileg szabályszerűen összehívott Közgyűlés napirendi pontjaiban, ha az erre vonatkozó figyelmeztetést és a megismételt Közgyűlés időpontját az eredeti meghívó is tartalmazta. A Közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

(7) A Közgyűlés határozatait a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. A vezető tisztségviselők, és az esetileg létrehozott Fegyelmi Tanács tagjainak választása is egyszerű szótöbbséggel és nyílt szavazás útján történik. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít,
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll,
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(8) A jelenlévő rendes tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges az Alapszabály módosításához, a szavazati joggal rendelkező rendes tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges az Egyesület céljának módosításához, valamint az Egyesület megszűnéséről szóló határozat meghozatalához. A jelenlévő

Dohorné Nagy Nóra  
Dohorné Nagy Nóra elnök

dr. Varga Péter

rendes tagok kétharmados szótöbbsége szükséges az éves tagdíj mértékét megállapító határozat elfogadásához.

(9) A Közgyűlés levezető elnöke az Egyesület elnöke, távollétében az alelnök helyettesíti, illetve ennek távolléte esetén is a titkár helyettesíti. Az elnök, az alelnök és a titkár akadályoztatása esetén a jelenlévő tagok egyszerű többsége által megválasztott rendes tag látja el a levezető elnök feladatait. A levezető elnök a jelenléti ív alapján megállapítja a Közgyűlés határozatképességét, majd ezt követően tesz javaslatot a jegyzőkönyvvezető és a szavazatszámoló személyére, megválasztásuk egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással történik. Ezt követően a levezető elnök ismerteti a napirendet és elfogadását szavazásra bocsátja. A levezető elnök az elfogadott napirendi pontok szerinti sorrendben szót ad az előterjesztőknek és vitára bocsátja az előterjesztést, majd a határozathozatalokhoz elrendeli a szavazást. A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül a 15. §-ban foglalt rendelkezéseknek megfelelő tartalommal, amit a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a szavazatszámoló ír alá.

(10) A Közgyűlés az Elnökség tagjának visszahívására bármikor, indokolás nélkül jogosult. A visszahívásra az Elnökség tagjainak megválasztására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a 10. § (2) bekezdése szerint.

(11) A Közgyűlés ülés tartása nélkül - a 9. § (3) bekezdés a)-c) pontjaiban foglalt ügyek kivételével - személyes részvétellel elektronikus úton is lefolytatható, ha a résztvevő tagok személyazonossága az igénybe vett elektronikus úton megfelelően igazolható és dokumentálható. A Közgyűlés elektronikus megtartása olyan internetes csoport-rendszer, illetve internetes chat-rendszer útján történhet, ahová a szavazásra jogosult rendes tag és a véleménynyilvánításra jogosult pártoló és a tiszteletbeli tag a tagnyilvántartásba bejelentett és jelszóval védett egyedi azonosítóval tud belépni. Az egyedi azonosító lehet pl. egyedi e-mail cím is, feltéve, hogy azt a tag a tagnyilvántartásba írásban bejelentette, illetve írásban nyilatkozott arról, hogy az egyedi azonosító a kizárólagos használatában van és azt más személy számára nem teszi hozzáférhetővé. A résztvevők által az ülés tartása nélküli Közgyűlésen elektronikus úton tett nyilatkozatait elektronikus úton rögzíteni kell és az ülésről készített jegyzőkönyv elektronikusan rögzített szövegével együtt kell tárolni. Az elektronikus úton történő joggyakorlás a joggyakorlással érintett napirendi pontra nézve személyes részvételnek minősül. Az elektronikus úton történő joggyakorlás feltétele, hogy a meghívó az (5) bekezdésben szabályozott tartalmi követelményeken túl a joggyakorlás módját kiemelten tartalmazza azzal, hogy a tagok számára a meghívó kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy leadhassák szavazatukat. A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot leadtak elektronikusan, amennyi szavazati joggal rendelkező tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely szavazati joggal rendelkező tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlés ülését az elnöknek össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal e-mail útján. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Dohorné Nagy Nóra  
Dohorné Nagy Nóra elnök

dr. Varga Péter

## Az Elnökség

10.§ (1) Az Elnökség az Egyesület ügyvezető szerve, amely a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyek kivételével az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.

(2) Az Elnökség három tagból áll, ezek: az elnök, az alelnök, és a titkár. Az Elnökség tagjainak megbízatása öt évre szól. Az Elnökségi tagok megválasztására a Közgyűlés ülésén kerülhet sor egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazás útján. A jelöltek személyére bármely rendes tag javaslatot tehet a Közgyűlésen. Az Elnökség bármely tagja megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy a Közgyűléséhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. A lemondás az új Elnökségi tag megválasztásával, vagy a bejelentés napjától számított 60. napon válik hatályossá. A vezető tisztségviselő megbízatásának megszűnésére a jelen Alapszabályban nem szabályozott esetekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

(3) Az Elnökség feladatai különösen

- a) a Közgyűlés határozatainak végrehajtása,
- b) a Közgyűlés üléseinek, az ülés tartása nélküli Közgyűlés előkészítése,
- c) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
- d) a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése,
- e) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése,
- f) az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- g) az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- k) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- l) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele,
- m) a rendes tag felvételéről való döntés,
- n) döntés a rendes tag kizárása kérdésében,
- o) pártolótagsági jogviszony létesítése.

(4) Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik, összehívásáról és levezetéséről az elnök gondoskodik a 9. §-ban foglalt szabályok megfelelő alkalmazásával és azzal az eltéréssel, hogy a meghívót az Elnökség tagjainak az ülések előtt legalább két munkanappal kell megküldenie, vagy személyesen átadnia. Az Elnökség ülései nem nyilvánosak, azon az Elnökségi tagokon kívül az elnök által meghívottak és a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

Dohorné Nagy Nóra  
Dohorné Nagy Nóra elnök

dr. Varga Péter

(5) Az Elnökség határozatképességéhez az Elnökség legalább két tagjának jelenléte szükséges. Határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség szavazategyenlőség esetén határozatot nem hoz.

(6) Az Elnökség az Egyesület működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

#### 11. § (1) Az Egyesület elnöke

- a) önállóan képviseli az Egyesületet,
- b) összehívja az Elnökség és a Közgyűlés üléseit, előkészíti és összehívja az ülés tartása nélküli Közgyűlést,
- c) elnököl az Elnökség és a Közgyűlés ülésein,
- d) megbízást ad a könyvelés ellátására,
- e) felelős az Egyesület gazdasági tevékenységének, pénzügyeinek viteléért, (ennek a tevékenység körének segítésére pénztárost bízhat meg az Egyesület rendes tagjainak sorából),
- f) felelős az éves számviteli beszámoló előkészítéséért,
- g) munkáltatói jogokat gyakorol az Egyesület alkalmazottai felett.

(2) Az Egyesület alelnöke segíti az elnök munkáját, akadályoztatása esetén helyettesíti az elnököt, valamint ellátja az elnök által meghatározott szakmai feladatokat.

(3) Az Egyesület titkára segíti az elnök és alelnök szakmai munkáját, valamint az egyesületi munka előkészítését, lebonyolítását, szervezését, az elnök irányítása mellett vezeti az Egyesület adminisztratív tevékenységét; gondoskodik az Elnökségi ülések jegyzőkönyvének vezetéséről.

(4) Az Elnök által felkért pénztáros az Egyesületnek nem vezető tisztségviselője, megbízása bármikor, indokolás nélkül visszavonható. A pénztáros kezeli a pénztárat, intézi a számlák kifizetését, segíti a titkárnak az adminisztratív teendők végzésében.

#### IV. fejezet Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

12.§ (1) Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

- (2) az Egyesület bevételi forrásai különösen:
- a) a tagdíjak,
  - b) a pártoló tagok befizetései,

Dohorné Nagy Nóra  
Dohorné Nagy Nóra elnök

  
dr. Varga Péter

A moszat kelles, az ezalatt ne ...  
meggyes.

Dohorné, 2016.03.31.

10

Dohorné N. P.

- c) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás,
- d) adományok, támogatások szervezetek és természetes személyek részéről,
- e) a gazdálkodási és vállalkozási tevékenység bevételei.

13.§ Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

## V. fejezet.

### Az Egyesület működésének egyéb szabályai

#### Összeférhetetlenség

14.§ (1) Az Egyesület Elnökségének tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Nem lehet az Elnökség tagja (vezető tisztségviselő) az,

a) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,

b) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

#### Garanciális működési, iratkezelési, nyilvántartási szabályok

15.§ (1) Az Egyesület testületi szerveinek (Közgyűlés, Elnökség, Fegyelmi Tanács) döntéseiről olyan nyilvántartást kell készíteni, amelyből a szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. A nyilvántartás elektronikus úton történő kezelésének módjáról az Elnökség külön szabályzata rendelkezik.

(2) Az Egyesület elnöke felelős a szervek döntéseinek nyilvántartásáért a Határozatok Tárában valamint a döntéseknek az érintettekkel való igazolható módon történő közléséért. A közlés módja az egyes személyeket érintő döntések esetén:

- a) a döntéskor jelenlévő esetén jegyzőkönyvbe foglalva azonnal,
- b) távollévő esetén legkésőbb a döntést követő naptól számított öt munkanapon belül ajánlott és tértivevényes postai küldeményben;

az Egyesület összes tagját vagy a tagok nagyobb csoportját érintő döntések esetén e-mailben, körlevélben vagy egyéb igazolható módon történhet a jegyzőkönyv megküldésével, legkésőbb a döntést követő naptól számított öt munkanapon belül.

Dohorné N. P.  
Dohorné Nagy Nóra elnök

dr. Varga Péter

Itt kiegészítő kérelem, az eredetivel megegyező.  
Dombegyház, 2022. 03. 31. 11. Dohorné Nagy Nóra

(3) A Határozatok Tárában fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát, nyílt szavazás esetén pedig személyét is.

(4) Az Egyesületnek a nyilvántartó bírósághoz benyújtott iratai, ideértve a még el nem bírált kérelmet és mellékleteit is, – az alakuló ülés jelenléti ívének, valamint az Egyesület tagnyilvántartásának kivételével – nyilvánosak, azokat bárki megtekintheti, és azokról feljegyzést készíthet. Az Egyesület működése során keletkezett egyéb iratok nem nyilvánosak, az azokba való betekintésre a hatályos adatvédelmi jogszabályok megtartásával csak a tagok jogosultak, más kérelmezők számára a betekintést a cél és az ok megjelölésével az elnök engedélyezheti, amennyiben a kérelmező adatkezelési jogosultságáról törvény vagy – törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben – helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból rendelkezik, vagy ahhoz az érintett kifejezetten hozzájárult.

16.§ Az Egyesület feletti általános törvényességi felügyeletre a nyilvántartását vezető bíróság illetékes.

#### Záró rendelkezések

17.§ (1) Az Alapszabály által nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók.

(2) Az Egyesület jelen alapszabályát a rendes tagok 2018. évi május hó 23. napján tartott közgyűlése egyhangú határozattal elfogadta, egyúttal a korábbi, utoljára 2015. évi július hó 1. napján módosított alapszabályát hatályon kívül helyezte. A hatályon kívül helyezett alapszabály a jelen Alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

Kelt Dombegyházon, 2022. évi október hó 24. napján.

Dohorné Nagy Nóra  
Dohorné Nagy Nóra  
elnök

Ellenjegyzem: Dombegyház, 2022. évi október hó 24.

Dr. VARGA PÉTER  
egyéni ügyvéd  
5630 Békés, Rákóczi u. 33.  
Tel.: 66/643-159, 30/324-9887  
Kamara azonosító: 3607 1000

Alulírott jogi képviselő igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Dombegyház, 2022. évi október hó 24.

Dr. VARGA PÉTER  
egyéni ügyvéd  
5630 Békés, Rákóczi u. 33.  
Tel.: 66/643-159, 30/324-9887  
Kamara azonosító: 3607 1000

Dohorné Nagy Nóra  
Dohorné Nagy Nóra elnök

dr. Varga Péter

**ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL**BÍRÓSÁGI KOORDINÁCIÓS ÉS FELÜGYELETI FŐOSZTÁLY  
ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁSI ÉS ÜGYFÉLKAPCSOLATI  
OSZTÁLY

1055 Budapest, Szalay utca 16.

tel.: 06 1 354 4295

e-mail: [civili@birosag.hu](mailto:civili@birosag.hu)**Tisztelt Dombegyházi Civil Egyesület!**

Az Országos Bírósági Hivatal részére – **260817708202603301855265685** érkeztetési számon, **2026.03.30 18:57:40** időpontban – civil szervezet beszámolójának letétbe helyezése céljából elektronikus küldeményt terjesztett elő.

Az Országos Bírósági Hivatal – a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 39. §-ának (3) bekezdése, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. § (1)-(3) bekezdése alapján **igazolja**, hogy a(z) **Dombegyházi Civil Egyesület** elnevezésű szervezet (nyilvántartási száma: **04-02-0003114**) **2025. évre** vonatkozó beszámolójának közzétételre történő megküldési **kötelezettségét teljesítette**.

A beszámoló a Civil Szervezetek Névjegyzékében közzétételre kerül.

(elérhetősége: <https://birosag.hu/civil-szervezetek-nevjegyzeke>)

Budapest, 2026. március 31.

Országos Bírósági Hivatal

Határmenti Polgárőr Egyesületi Hivatal  
Dombegyház, J. Á. utca 150. sz. 1. emelet  
2026. 03. 09. 20. nap  
Alt/150/2026  
P. I.

Tisztelt Dombegyház Nagyközség Önkormányzata!

A Határ menti Polgárőr Egyesület ezúton benyújtja a 2026. évre vonatkozó támogatási kérelmét. Egyesületünk továbbra is aktívan részt vesz Dombegyház közbiztonságának fenntartásában, a rendőrséggel és az önkormányzattal együttműködve. A kért támogatás hozzájárulna működésünk biztosításához, valamint a polgárőri szolgálatok és közbiztonsági feladatok hatékony ellátásához. Kérjük az Önkormányzatot, hogy lehetőségeihez mérten támogassa egyesületünk 2026. évi működését.

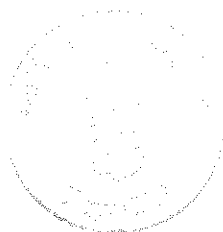
Dombegyház, 2026.03.09

Tisztelettel: Fóris Erik Egyesület Elnöke

Határ menti Polgárőr Egyesület

Fóris Erik

Elnök



Ph.

**TÁMOGATÁSI KÉRELEM**  
**(Önkormányzati támogatás igényléséhez)**

**1. A támogatást kérő adatai**

- 1.1. Név: Határ menti Polgárország
- 1.2. Székhely: 5836 Dombegyház Tavasz utca 20
- 1.3. Bírósági nyilvántartási száma:PK.60.015/2018!
- 1.4. Levelezési cím: 5836 Dombegyház Tavasz utca 37
- 1.5. Telefon, e-mail: hatarmentipolgaror@gmail.hu
- 1.6. Adószám:19026569-1-4
- 1.7. Bankszámlaszám: 53300524-18693128
- 1.8. Számlavezető pénzüintézet neve:MBH Bank Nyrt. Mezőkovácsháza Árpád utca 188-192

**2. A támogatást kérő képviselőjére jogosult személy adatai:**

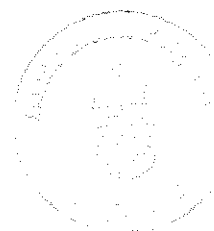
- 2.1. Név:Fóris Erik
- 2.2. Cím:5836 Dombegyház Tavasz utca 32
- 2.3. Telefon:30 791 5642
- 2.4. E-mail cím: hatarmentipolgaror@gmail.hu

**3. Támogatandó cél bemutatása az igényelt összeg feltüntetésével:600 000Ft**

**Működési kiadások:**

- Üzemanyag
- Könyvelő
- Tisztító szerek
- Forma ruhák rendelése
- Banki költség
- Kötelező biztosítások. Autó Robogók
- Irodaszerek bélyegző készítés
- Gépjármű adó és karbantartás
- Közjegyző
- Rendezvények:karitatív nap és tagtoborzás és koszorú vásárlás.

Alapszabály módosítása megtörtént, de a bírósági nyilvántartásba vétele folyamatban van.



#### 4. Kötelezően csatolandó melléletek:

4.1. A pályázó egyesület hatályos alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata.

4.2. A pályázat benyújtásának éve előtti évre vonatkozó mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezését igazoló dokumentum. Amennyiben ez a pályázat benyújtására rendelkezésre álló határidőig nem áll rendelkezésre, akkor a pályázó köteles pótlólagosan becsatolni, amely a támogatási szerződésben meghatározott összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

4.3. Jelen rendelet 2. melléklete, és érintettség esetén a 3. melléklete szerinti nyilatkozatok.

A támogatási kérelemben foglalt adatok kezeléséhez, valamint az esetlegesen kapott támogatással kapcsolatos adatok (támogatott neve, támogatási cél és összeg) Dombegyház Nagyközség internetes honlapján történő közzétételéhez hozzájárulok.

**Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**

Dombegyház, 2026.03.03

P.H.



*Felvi E*

pályázó cégszerű aláírása

## Nyilatkozatok

### Nyilatkozat I. (Összevont nyilatkozat)

Alulírott Fóris Erik a Határ menti Polgárőr Egyesület képviselője kijelentem

(székhely: 5836 Dombegyház, Tavasz utca 20 szám)

- Egyesületünknek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs.
- Megszüntetésünkre irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellenünk nincs folyamatban.
- Egyesületünk megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Aht.) 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek (az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet /Ávr./ 82. §).
- Egyesületünk az Aht. 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelelő átlátható szervezetnek minősül (átlátható szervezet: a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom).

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

**nem áll fenn**

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

**nem áll fenn**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem. (jelen rendelet 3.melléklete szerinti közzétételi kérelem)

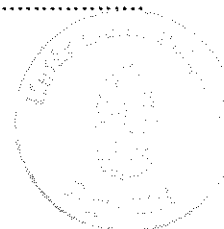
**Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**

Dombegyház, 2026.03.03



.....  
elnök

Nyilatkozat II.



**Mérlegbeszámoló utólagos csatolásáról, amennyiben a pályázó esetében releváns**

Alulírott ..... a  
..... Egyesület

(székhely: 5836 Dombegyház, .....) képviselője

nyilatkozom, hogy a kötelező mellékletként megjelölt, a 20..... évi mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolást 20..... május 31-ig pótoljuk, mert szervezetünk kért mérlegbeszámolója még nem készült el.

Tudomásul vesszük, hogy a megítélt támogatási összeg ebben az esetben csak a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolás fenti határidőig történő benyújtását követően kerül folyósításra.

Dombegyház, 2026.03.03



Fóri

.....  
elnök



ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL  
BÍRÓSÁGI KOORDINÁCIÓS ÉS FELÜGYELETI FŐOSZTÁLY  
1055 Budapest, Szalay utca 16.  
tel.: 06 1 354 4295 e-mail: civil@birosag.hu

**Tisztelt VARGA LÁSZLÓ!**

Az Országos Bírósági Hivatal részére - **260817708202601231654095225** érkeztetési számon, **2026.01.23 16:56:13** időpontban - civil szervezet beszámolójának letétbe helyezése céljából elektronikus küldeményt terjesztett elő.

Az Országos Bírósági Hivatal - a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 39. §-ának (3) bekezdése, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. § (1)-(3) bekezdése alapján **igazolja**, hogy a(z) **Határ menti Polgárőr Egyesület** elnevezésű szervezet (nyilvántartási száma: **04-02-0003450**) **2025. évre** vonatkozó beszámolójának közzétételre történő megküldési **kötelezettségét teljesítette.**

A beszámoló a Civil Szervezetek Névjegyzékében közzétételre kerül.

(elérhetősége: <https://birosag.hu/civil-szervezetek-nevjegyzeke>)

Budapest, 2026. január 26.



Országos Bírósági Hivatal

# Határ menti Polgárőr Egyesület

## Alapszabálya

### I. fejezet

#### Általános rendelkezések

1./A szervezet teljes neve: Határ menti Polgárőr Egyesület

2./Székhelye: **5836 Dombegyház, Tavasz utca 20.**

3./Működési területe: Dombegyház nagyközség közigazgatási területe

4./Alapításának éve: 2018. 02. 25.

5./Jogállása: Az egyesület a tagok közös, tartós alapszabályban meghatározott céljainak folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy. Egyesület nem alapítható gazdasági tevékenység céljára. Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az egyesület vagyonát céljainak megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat. Az egyesület önálló ügyintézői és képviselői szervvel, nyilvántartott tagsággal, valamint önálló költségvetéssel rendelkezik. Önkéntes, nyílt, demokratikus önkormányzati elven alapuló független szervezet, amely működésének alapvető elveit a 2011. évi CLXXV. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény, továbbá a Polgárőrségről szóló 2011. évi CLXV. törvény, a 2013. évi V. törvény rendelkezései, és az Országos Polgárőr Szövetség Alapszabálya, valamint Szolgálati és Etikai Szabályzata, és ezen alapszabály szerint fejt ki.

6./Az egyesület bélyegzője és bankszámlája:

a.) A kör alakú bélyegző közepén koronacímer, Határ menti polgárőr Egyesület

b.) A hosszú alakú bélyegzőn: Határ menti Polgárőr Egyesület

**Székhely: 5836 Dombegyház, Tavasz u. 20.**

Adószám: 19026569-1-04

Bankszámlaszám: 53300524-18693128-00000000

c.) Egyesület számlavezetője: MBH Bank

d.) E-mail cím: [hatarmentipolgaror@gmail.com](mailto:hatarmentipolgaror@gmail.com)

7./Az egyesület politikai tevékenységet nem folytat, működése politikai pártoktól független.

## **8./Egyesület vezető tisztségviselői:**

**Elnök: Fóris Erik – Dombegyház, Tavasz utca 32.**

Elnökhelyettes: Uller Attila – 5837 Kisdombegyház, Hunyadi utca 25.

Titkár: Szabó István – 5836 Dombegyház, Tavasz utca 37.

Gazdasági elnökhelyettes: Varga Imréné – 5836 Dombegyház, Hunyadi utca 13.

## **II. fejezet**

### **Az egyesület céljai és feladatai**

#### **9./Az egyesület célja és alapfeladata:**

A helyi közrend és közbiztonság védelme, valamint a bűnmegelőzésben való közreműködés érdekében közterületi járőrszolgálat, figyelőszolgálat, a közúti baleset helyszínén, valamint bölcsőde, óvoda, általános iskola közvetlen közelében jelzőőri tevékenység ellátása.

#### **10./Az egyesület alapfeladatain túl, kiegészítő feladatként önkéntesen közreműködhet:**

a./a katasztrófákra való felkészülés, a katasztrófák elleni védekezés és a helyreállítás, újjáépítés feladataiban, valamint a polgári védelmi szervezetek tevékenységében, továbbá a környezet veszélyeztetésének, károsításának megelőzésében és elhárításában, következményeinek felszámolásában,

b./a baleset-megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági, állat-, környezet. és természetvédelmi tevékenység támogatásában, a lakosság és az önkormányzat közötti kapcsolat erősítésében,

c./a polgárok és javaik védelmében, az állami és az önkormányzati vagyon megóvásában,

d./a közterületen közbiztonsági, bűnmegelőzési, valamint bűnüldözési célból elhelyezett képfelvevő által rögzített felvételek megfigyelésében,

e./a rendezvények helyszínének biztosításában,

f./a rendőrségről szóló törvény alapján a rendőrkapitány és a polgárőr szervezet működési területén illetékes helyi önkormányzat által létrehozott bűnmegelőzési és közbiztonsági valamint baleset-megelőzési bizottság munkájában,

g./az önálló, valamint közös feladat- vagy szolgálatellátás útján az együttműködő szervek szakmai tevékenységének segítésében,

h./a polgárőr egyesület feladataival összefüggő oktatási, kulturális, ismeretterjesztő tevékenységben, valamint,

i./a körözött tárgyak, személyek és holttestek azonosításában és felkutatásában.

### **11./Az alapfeladat és a vállat kiegészítő feladat ellátásának feltételei:**

Az egyesület az 1./pontban meghatározott alapfeladatokat akkor végezheti, ha működési területén illetékes megyei rendőr-főkapitánysággal írásbeli együttműködési megállapodást kötött, valamint tagja az Országos Polgárőr Szövetségnek. Az egyesület a katasztrófák elleni védekezéssel összefüggő kiegészítő feladat ellátását akkor kezdheti meg, valamint végezheti, ha rendelkezik a hivatásos katasztrófavédelmi szerv illetékes területi szervének előzetes írásbeli egyetértésével.

### **12./A célok megvalósítása érdekében végzendő feladatok:**

A helyi közrend és közbiztonság védelme, valamint a bűnmegelőzésben való közreműködés érdekében közterületi járőrszolgálatot végez, valamint figyelőszolgálatot, a közúti baleset helyszínén, valamint bölcsőde, óvoda, iskola közvetlen közelében jelzőőri tevékenységet lát el. A bűncselekmények elkövetését elősegítő és a közbiztonságot veszélyeztető körülményekről tájékoztatja a rendőri és más intézkedésre jogosult szerveket. A bűnügyileg és közbiztonságilag feltűzött és veszélyeztetett területeken a személyi biztonság, az ingó és ingatlan vagyontárgyak védelme érdekében járőrszolgálatot szervez. A tetten ért bűnelkövetőket haladéktalanul átadja a legközelebbi rendőri szervnek vagy rendőrnek. Jelzést ad a gyermek és fiatalkorúak értelmi, erkölcsi, testi fejlődését súlyosan veszélyeztető eseményekről, amikor bűnmegelőző és közbiztonság jellegű védő, óvó intézkedések megtételét tartja szükségesnek. A bűnmegelőzés és a közbiztonság érdekében reklám és propaganda tevékenységet folytat. A lakosság felé bűnmegelőzési jellegű oktató, felvilágosító, tanácsadó tevékenységet végez, együttműködve a helyi rendőri szervekkel. Az Egyesület tevékenysége során együttműködik az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervvel, a hivatásos katasztrófavédelmi szervekkel. Együttműködhet továbbá egyéb rendvédelmi szervekkel, állami és önkormányzati szervekkel, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal vámszervével, a közlekedési hatósággal, a környezet- és természetvédelmi szervekkel, a mezői és természetvédelmi őrszolgálatokkal, az erdészeti szakszeméllyel, valamint a hivatásos vadászokkal. Az együttműködés tartalmát a felek írásbeli együttműködés megállapodásban rögzíthetik.

### III. fejezet

#### Tagsági viszony

##### **13./Az egyesület rendes tagja lehet:**

- 18 életévet betöltött,
- cselekvőképes és büntetlen előéletű magyar állampolgár, vagy Magyarországon letelepedett, illetve magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár,
- aki nyilatkozatával önként vállalja a polgárőri szolgálat ellátását,
- az egyesület ügyintéző és képviselői szervével együttműködik,
- magára nézve kötelezőnek ismeri el az Országos Polgárőr Szövetség által kiadott szolgálati és etikai szabályzatot,
- fizeti a tagsági díjat.

A tagság önkéntes, a rendes tagok jogai egyenlők. Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni. Az egyesület rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik. Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére. Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljainak megvalósítását és az egyesület tevékenységét. A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

##### **14./A tagsági jogviszony:**

a./A belépő tagnak a belépési nyilatkozat kitöltésekor nyilatkoznia kell, hogy rendes tagként vagy pártoló tagként kéri felvételét az egyesületbe. A belépési nyilatkozathoz csatolni kell az egyesület két tagjának írásbeli ajánlását is, amely ajánlásban nyilatkozni kell a két polgárőrnek, hogy javasolja az adott belépni kívánó személy felvételét. A belépési nyilatkozat mellékletét képezi a büntetlenségről szóló nyilatkozat. A tagsági jogviszony létesítésére vonatkozó nyilatkozatokat az egyesület elnökségének eljuttatja, a tagsági jogviszonyról szóló elnökségi döntéstől és nyilvántartásba vétellel keletkezik. A rendes tagok jogai egyenlők.

b./A rendes tag felvételéről az elnökség határozattal dönt, erről az új tagot értesíti, egyben elrendeli az új tag adatainak a tagnyilvántartásban történő felvételét. Ha az elnökség a tagfelvételi kérelmet elutasítja, az elutasítás ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezhet a tagjelölt.

c./Pártoló tag lehet az a jogi személy, amely a társadalmi bűnmegelőzés és vagyonvédelem területén támogatja az egyesület tevékenységét. A pártoló tag felvételéről az elnökség dönt, elutasítás esetén a kézhezvételtől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezhet a tagjelölt. A rendes, a pártoló és ifjúpolgárőr tagfelvétel esetében a közgyűlési határozat ellen további jogorvoslatnak helye nincs.

d./Ifjú polgárőr lehet 14-18 év közötti személy, aki a feltételeknek megfelel. Tagfelvételére ugyanazok a szabályok érvényesek, mint a rendes tagokra.

15./A tagjelöltnek sikeres polgárőri alapismereti vizsgát kell tenni.

16./Tiszteletbeli taggá választhatja a közgyűlés azt a személyt, aki az egyesület céljainak eléréséért végzett munkájával érdemeket szerzett és tiszteletbeli taggá választható az a külföldi állampolgár is, aki szakmai tevékenységével, vagy az egyesület külföldi kapcsolatainak ápolásával is jelentős érdemeket szerzett.

**17./Tagsági jogviszony megszűnik:**

A tag kilépésével.

A tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával.

A tag kizárásával.

A tag halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnésével, illetve bíróság általi felosztatásával.

a./Kilépéssel mind a rendes, mind a pártoló tag akkor szünteti meg a tagságát, ha írásban a vezetőségnek a kilépését bejelenti. A kilépést írásban az elnökségnek kell benyújtani. Rendes tag esetében a tag egyidejűleg köteles a nála lévő formaruhával és polgárőr igazolvánnyal elszámolni. A tagsági viszony az írásbeli kilépési nyilatkozat elnökséghez történő megérkezésével szűnik meg.

b./A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű többséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan megszegi vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni, az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindításától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen. a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően

az elnökség haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal. A határozat ellen annak kézhez vételétől 30 napon belül lehet a Gyulai Törvényszéknél jogorvoslással élni.

Az elnökségnek kizárással kell megszüntetni a tag tagsági viszonyát, ha büntetett előéletűvé válik, vagy a közügyek gyakorlásától eltiltották, vagy cselekvőképességét elveszti.

c./A tag halálával megszűnik a tagsági viszony. Ilyen esetben a hozzátartozónak a tag formaruháját és polgárőr igazolványát az egyesületnek vissza kell szolgáltatni.

d./Az egyesület megszűnésével, ha végelszámolási vagy felszámolási eljárásban az egyesület megállapították.

e./Tiszteletbeli tag tagsági viszonya megszűnik, ha a közgyűlés az adományozott címet visszavonja. A tiszteletbeli tagi cím visszavonását az elnökségnek, illetőleg a tagságnak lehet kezdeményezni. Ha az adott cím viselésére a tiszteletbeli tag méltatlanná vált.

Ha a tag bejelenti kilépési szándékát, a tag tagsági jogviszonyát az Egyesület elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti.

#### **IV. fejezet**

##### **A tagok jogai és kötelezettségei**

###### **18./Az egyesület rendes tagok jogai:**

a./Jogosult részt venni az egyesület taggyűlésén, jogosult kérdések megvitatását kezdeményezni, a taggyűlés napirendjéhez hozzászólni.

b./Jogosult részt venni az egyesület rendezvényein, az ott nyújtott szolgáltatásokat vagy kedvezményeket igénybe venni.

c./Jogosult a döntésekben szavazati joggal részt venni.

d./Jogosult az új tag felvételére javaslatot tenni.

e./Választhat és választható az egyesület szerveibe, az ügyintéző és képviseleti tisztségekre.

f./Észrevételt, javaslatot tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület szerveinek működésével kapcsolatosan.

g./Felvilágosítást és tájékoztatást kérhet az egyesület tevékenységéről.

h./A tagmunka során keletkezett, igazolt kiadásainak megtérítését az egyesület nevére szóló számla benyújtásával kérheti.

###### **19./Az egyesületi rendes tagok kötelezettségei:**

a./Az egyesület által felvállalt feladatok megvalósítása érdekében aktív tevékenység folytatása.

- b./Köteles az egyesület saját és használatra kapott vagyontárgyait, gépkocsiját a tőle elvárható gondossággal megóvni, rendeltetésszerűen használni.
- c./Köteles az általa észlelt vagy tudomására jutott bűncselekményről vagy a közbiztonságot fenyegető cselekményről az abban eljárni illetékes hatóságot haladéktalanul értesíteni.
- d./Felkérésre segítséget nyújtani az eljáró hivatalos szervek munkájában.
- e./Köteles a rendvédelmi vagy más szervekkel történő együttműködés során tudomására jutott állami vagy szolgálati titkot megőrizni.
- f./Köteles az egyesület alapszabályát, a Szolgálati és etikai szabályzatot, Polgárőr törvény rendelkezéseit betartani.
- g./A közgyűlés által meghatározott éves tagdíjat megfizetni.
- h./Köteles az egyesület feladatai ellátáshoz szükséges szervezett képzéseken részt venni.
- i./A tisztségre történő választása esetén a legjobb képességei szerint lássa el feladatát.

#### **20./Az egyesületi pártoló tagok jogai:**

- a./Jogosult részt venni az egyesület taggyűlésén, jogosult véleményt nyilvánítani.
- b./Jogosult az egyesület rendezvényein részt venni, ott a nyújtott szolgáltatásokat vagy kezdeményezéseket igénybe venni.
- c./A döntésekben szavazati joga nincs, nem választhat és nem választható tisztségre.

#### **21./Az egyesületet pártoló tagok kötelezettségei:**

- a./Köteles az általa vállalt támogatást nyújtani, az egyesület célkitűzéseit támogatni.
- b./Köteles az egyesület fejlődését, céljainak elérését elősegíteni.
- c./Az egyesület alapszabályát és az egyesület szervei által hozott határozatokat megtartani.
- d./Az egyesületet népszerűsíteni, az egyesület és az állami szervek, a lakosság együttműködését elősegíteni.

Az egyesület szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag tudomására jutástól számított 30 napos jogvesztő határidőben-a törvényszéken pert indíthat.

A polgárőri szolgálat ellátásának rendjével kapcsolatos részletes szabályokat az országos Polgárőr Szövetség által kiadott szolgálati és etikai szabályzat állapítja meg.

#### **22./Az egyesület tiszteletbeli tagjainak a kötelezettsége:**

- a./Az egyesület fejlődését, céljainak elérését elősegíteni.
- b./Az egyesület Alapszabályát és az egyesület szervei által hozott határozatokat betartani.
- c./Az egyesületet népszerűsíteni, az egyesület és az állami szervek, az egyesület és a lakosság együttműködését elősegíteni.

#### **23./Az egyesület tiszteletbeli tag jogai:**

- a./Tanácskozási joggal részt venni az egyesület taggyűlésén, jogosult hozzászólni, az egyesület céljai és feladatai körébe tartozó kérdések megvitatását kezdeményezni.
- b./Javaslatot tenni, véleményt nyilvánítani az egyesület valamennyi szervének működésének kapcsolatosan.
- c./Jogosult az egyesület rendezvényein részt venni és a nyújtott szolgáltatásokat igénybe venni.
- 24./A polgárőrrel szemben támasztott elvárások:**
- a./Aktívan vegyen részt egyesületének munkájában, vállaljon szerepet a mozgalom célkitűzéseinek megvalósításában, a polgárőr szolgálat teljesítésében.
- b./Tekintse fontos feladatának a szűkebb és tágabb környezetében élők egymás iránti tiszteletre, megbecsülésre ösztönzését, az egymás érdekeit figyelembe vevő korrekt emberi kapcsolatok kialakítását.
- c./Ápolja a polgárőr mozgalomra és az egyesület életére jellemző bajtársi szellemet, képviselje a közbiztonság érdekeit minden társadalmi fórumon, a bajba jutott társinak nyújtson minden törvényes eszközzel segítséget.
- d./Támogassa a közbiztonság fenntartása érdekében hivatásszerűen tevékenykedő állami, önkormányzati szervek munkáját, működjön közre a közösség érdekeit szolgáló kezdeményezések felkarolásában\*..
- e./Ne képviseljen olyan nézeteket, eszméket, amelyek a lakosság nyugalmaival, a közbiztonság fenntartásával ellentétesek.
- f./Vegyen rész a környezetében észlelt, a társadalmi együttélést megzavaró, annak normáiba ütköző magatartásformák, jelenségek megelőzésében, működjön közre azok elhárításában.

## V. fejezet

### Az egyesület szervezete és működése

**25./Az egyesület szervei:** a és az elnökség, és a felügyelőbizottság.

A Közgyűlés a tagok összessége, amely az egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.

**26./Az egyesület közgyűlése az egyesület legfőbb szerve, amely szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik**

**27./A közgyűlés hatáskörébe tartozik:**

a./Az alapszabály megállapítása és módosítása.

b./Az évi költségvetés meghatározása.

c./Az éves beszámoló elfogadása és közhasznú melléklet elfogadása, a vezetőség és az ellenőrző bizottság éves beszámolójának elfogadása

d./Az egyesület más egyesülettel való egyesülésének kimondása.

e./Az egyesület elnökének és az ellenőrző bizottság elnökének, valamint a elnökség tagjainak és az ellenőrző bizottság tagjainak a megválasztása és visszahívása, az esetleges költségtérítés, tiszteletdíj megállapítására.

f./A tagdíj összegének megállapítása és az összeg módosítása, tagdíj összege 1.000 Ft/év.

g./Tagfelvétel és tagkizárás másodfokon, a tagnyilvántartás rendjének meghatározása.

h./Az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása, rendelkezés az egyesületi vagyonról.

i./A vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll.

j./Az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, az ellenőrző bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt.

k./A jelenlegi és korábbi egyesületi tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés.

l./gazdasági, vállalkozási tevékenység elhatározása

m./végelszámoló kijelölése

n./azok a kérdések, amelyeket az Alapszabály vagy bármely jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

## **28./A közgyűlés működése**

a./Az egyesület elnöke a közgyűlést évente legalább egyszer köteles összehívni. Akkor is köteles összehívni, ha azt az ellenőrző bizottság, vagy a tagok 1/3-a az ok és cél megjelölésével írásban kéri, vagy a bíróság elrendeli.

A közgyűlés összehívása oly módon történik, hogy az egyesület minden tagját írásban a közgyűlés időpontját megelőző 15 nappal köteles értesíteni.

A közgyűlési meghívónak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- közgyűlést összehívó szerv vagy személy neve, székhelye
- közgyűlés időpontja
- közgyűlés helye
- napirendi pontok
- figyelemfelhívás határozatképtelenség esetére: figyelmeztetni kell a tagokat, hogy: a megismételt közgyűlés csak az eredeti napirenden szereplő ügyekben lehet határozatképes a megjelent tagok számára tekintet nélkül.
- A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közétételétől számított 5 munkanapon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt, vagy azt elutasítja, közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirendem nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárul.

b./Rendkívüli közgyűlés összehívása esetén, ez az időköz legalább 8 nap. Ha a közgyűlés mincs szabályszerűen összehívva, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább három negyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

c./A közgyűlés csak akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint a felét képviselő szavazására jogosult részt vesz, figyelemmel arra, hogy az egyesületnek vannak szavazati joggal nem rendelkező különleges jogállású tagjai is. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A tagok a közgyűlésen csak személyesen vehetnek részt, a pártoló tagok képviselőjük útján. A rendes tagokat egy szavazat illeti meg a határozathozatal során. A közgyűlés határozatát nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a./akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;

b./akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c./aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d./akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja vagy alapítója;

e./aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f./aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok vagy az alapítók határozatukat határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

Nyílt szavazással történik a tisztségviselők megválasztása is. Szavazategyenlőség esetén az elnök köteles egy esetben újra szavazást elrendelni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Titkos szavazást kell elrendelni a jelenlévő tagok legalább egyharmadának indítványára. Ha az indítványt a közgyűlés elfogadja, bármilyen nyílt szavazásra tartozó kérdésben titkos szavazással kell dönteni.

d./A jelenlévő tagok háromnegyedének egybehangzó szavazata szükséges

- a tagdíj megállapításához és módosításához
- az évi költségvetés meghatározásához
- az éves beszámoló elfogadásához
- más egyesülettel való egyesüléshez
- az egyesület jogutód nélküli megszűnéséhez

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen levő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

1)A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint-ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

2)A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét
- b) a közgyűlés helyét, és idejét
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat.
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatokat, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

3)A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

4)Az egyesület ügyvezetése köteles a közgyűlési jegyzőkönyvet, valamint a jelenléti ívet az egyesület dokumentumai között elhelyezni és megőrizni.

5)Bármely tag a közgyűlési jegyzőkönyv másolatának vagy a jegyzőkönyv egy részét tartalmazó kivonatának a kiadását kérheti az ügyvezetéstől.

f./A közgyűlésen meghozott határozatokról külön nyilvántartást kell vezetni, amelyben szó szerint fel kell tüntetni a közgyűlés által elfogadott határozatot és rögzíteni kell a szavazás eredményét.

g./A meghozott határozatokat az érdekelteknek írásban 15 napon belül kézbesíteni kell. Biztosítani kell a tagok számára, hogy az egyesület irataiba betekinthessenek és arról saját költségükön másolatot készítsenek.

**29./Az egyesület elnöksége:** Az elnökség négy főből áll, elnökből, elnökhelyettesből, titkár és a gazdasági elnökhelyettesből. Az elnököt, elnökhelyettest, titkárt és a gazdasági elnökhelyettest a közgyűlés nyílt szavazással választja 5 évi időtartamra. Újra választásuk nem korlátozott.

Az elnökség tagjai feladataikat díjazás nélkül látják el, de a közgyűlés határozattal a tisztségviselőket tiszteletdíjban részesítheti a feladataik ellátása során felmerülő költségeik megérítésére igényt tarthatnak.

### **30./Az elnökség hatásköre:**

a./az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

b./a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

c./az költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;

d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

e./az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

f./a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;

g./ az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

h./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,

i./a tagság nyilvántartása;

j./az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

k./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

l./ a tagkizárási eljárás lefolytatásával (első fokon) figyelemmel az alapszabály 17/b pontjában foglaltakra.

m./az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és

n./ az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

**31./A elnökség működése:** Az elnökség üléseit szükség szerint, évenként legalább 2 alkalommal köteles megtartani, de ha szükséges további elnökségi ülés is összehívható. Az elnökséget az egyesület elnöke hívja össze írásban az ülést megelőző 8 nappal értesíti az elnökség tagjait. Ha szükséges az elnökségi ülésre további egyesületi tagokat és külső állami szervek vezetőit is meghívhatja. A meghívóban közölni kell az ülés helyét, időpontját az ülés napirendjét. Az elnökségi ülése határozatképes, ha azon legalább három tagja jelen van.

Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén határozatot nem hozhat az elnökség.

Az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az elnökségi ülésen elhangzottakat és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet az elnökség elnökének és tagjainak alá kell írni. Az elnökség által hozott határozatokról külön nyilvántartást kell vezetni, amelyből pontosan megállapítható a hozott elnökségi határozat és a szavazás eredménye.

Az elnökség által hozott határozatot az érintett egyesületi tagok írásban kell megküldeni és az egyesület tagjai számára lehetőséget kell biztosítani az elnökségi határozatok és jegyzőkönyvek megismerésére.

**32./Az elnökség egyes feladatok ellátására állandó vagy ideiglenes jellegű munkabizottságot hozhat létre.** Az elnökség jogosult meghatározni a munkabizottság konkrét feladatait és az elnök jelöli ki a munkabizottság elnökét is és számoltatja be a bizottság által elvégzett munkáról.

**33./Az egyesület elnöke:** Az egyesület elnökét a közgyűlés választja 5 évi időtartamra, és újra választható. Az elnök képviseli az egyesületet. Az elnök akadályozása esetén az elnökhelyettes és a titkár jogosult az egyesület képviselőjeként eljárni.

**34./Az elnök feladata:**

Az elnök az egyesület általános képviselője. A polgárőrség vezetése, az adminisztrációs munka irányítása. A cégjegyzésre önállóan jogosult.

a./A közgyűlés és az elnökségi ülés előkészítése, összehívása és levezetése.

b./Az ülésekről jegyzőkönyvet készített, amelyet aláír.

c./Gondoskodik a közgyűlés és elnökség által hozott határozatok nyilvántartásáról és a határozatok végrehajtásáról, az alapszabály betartásáról.

d./Tájékoztatja a tömegkommunikációs szerveket az egyesület munkájáról.

e./Alírási és utalványozási jogot gyakorol az elnökhelyettessel, vagy a gazdasági elnökhelyettessel együtt.

f./Gondoskodik a vezetőség munkájáról szóló éves beszámoló elkészítéséről és a beszámoló bírósághoz történő benyújtásáról.

g./Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyek a jogszabály, a közgyűlés, vagy az elnökség a hatáskörébe utal.

**35./Az egyesület elnökhelyettese:** A közgyűlés 5 évi időtartamra választja és újraválasztható. Az elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén a titkárral közösen látja az elnöki feladatokat.

**36./ Az egyesület titkára:** A közgyűlés 5 évi időtartamra választja és újraválasztható. Feladata: Ellátja az egyesület működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

1./pl. kezeli az iratokat, beadványokat, vezeti a tagnyilvántartást, végrehajtja az elnök ez irányú utasításait, stb.

2./ ellen jegyzi az elnök vagyonkezeléssel kapcsolatos kötelezettségvállalásait, ha azok megfelelnek jogszabályi előírásoknak és az Egyesület érdekeinek.

3./ gondoskodik az Egyesület működése során keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást ad, az elnök eseti megbízása, vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettessel közösen látja el az egyesület képviselőt.

**37./Az egyesület gazdasági elnökhelyettese:** A közgyűlés választja 5 évi időtartamra, a vezetőség negyedik tagja, újraválasztható.

Feladata: A gazdasági elnökhelyettes az elnök irányításával szervezi és intézi az egyesület pénzügyi gazdálkodási ügyeit.

**38./Az egyesület ellenőrző bizottsága:** Az ellenőrző bizottság elnökét és tagjait a közgyűlés 5 évre választja meg, újra választhatók.

Az egyesület szabályszerű működésének és vagyonával való gazdálkodásának ellenőrzésére a közgyűlés 3 tagú ellenőrző bizottságot választ.

Az ellenőrző bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozzák. Nem lehet az ellenőrző bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személyvezető tisztségviselője.

Az ellenőrző bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy az ellenőrző bizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személyvezető tisztségviselőjéhez intézi.

**Az ellenőrző bizottság elnöke: Domonkos László - 5836 Dombegyház, Aradi utca 50/a.**

**Az ellenőrző bizottság tagja: Gálné Vas Andrea – 5836 Dombegyház, Futó utca 30.**

Az ellenőrző bizottság tagja: Szücs András – 5836 Dombegyház, Korona utca 31.

**39./Az ellenőrző bizottság hatásköre:**

a./Az egyesület pénz- és vagyonkezelésének a vagyonfelügyelete.

b./Az egyesület gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése.

c./A tagdíj más kötelező befizetések figyelemmel kísérése.

d./A gazdálkodás szabályszerűségének az előirányzott bevételek és kiadások egyenlegének évenkénti vizsgálata.

e./A bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése.

f./Az éves beszámoló szakmai felülvizsgálata.

h./Az ellenőrző bizottság látja el, az etikai ügyek elbírálását az etikai szabályzatban leírtak alapján.

Az ellenőrző köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a közgyűlést vagy az elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a.) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,

b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A közgyűlést vagy az elnökséget az ellenőrző bizottság indítványára - annak megtételétől számított napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés és az elnökség összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

Az ellenőrző bizottság feladatának ellátása során jogosult az egyesület gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba betekinteni, az egyesület tisztségviselőitől tájékoztatást kérni, szükséges vizsgálatot tartani, az ellenőrző bizottság köteles tanácskozási joggal a vezetőségi üléseken részt venni és működéséről évente a közgyűlésnek beszámolni.

**40./Az ellenőrző bizottság működése:** Az ellenőrző bizottság köteles évenként legalább egyszer ülést tartani. Az ellenőrző bizottság ülését az ellenőrző bizottság elnöke hívja össze.

írásban 8 nappal köteles az ülés időpontjáról, helyéről és napirendjéről az ellenőrző bizottság tagjait értesíteni. Az ellenőrző bizottság ülése határozatképes, ha azon az elnök és legalább egy tag jelen van. Az ellenőrző bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel-két tag jelenléte esetén egyhangú szavazással-hozza meg. Az ellenőrző bizottság ülésére az általa hozott határozatok közlésére és nyilvántartására a vezetőség működésére vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni. Az ellenőrző bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő tagok írnak alá. Az ellenőrző látja el az etikai ügyek elbírálását az etikai szabályzatban leírtak alapján.

#### **41./Vezető tisztségviselőkre vonatkozó egyéb rendelkezések**

Megszűnik a tisztségviselői megbízása

a./ határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával.

b./ megszüntető feltételhez kötött esetén a feltétel bekövetkezésével.

c./ visszahívással.

d./lemondással.

e./ a vezető tisztségviselő halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével.

f./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.

g./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

2.) A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indoklás nélkül visszahívhatják.

3./ A vezető tisztségviselő megbízásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

4./ Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

- A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személyvezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást lemondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A tisztségviselő visszahívását az egyesült tagjainak legalább 10%-a és/vagy az ellenőrző bizottság indokolt írásbeli javaslattal az elnökség kezdeményezheti. A visszahívásról titkos szavazással dönt a közgyűlés.

A tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a közgyűlés az új tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

## **VI. fejezet**

### **Az egyesület gazdálkodásának általános szabályai**

**42./**Az Egyesület, mint önálló jogi személy a civil szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és a Közgyűlés által elfogadott éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület jogosult kiegészítő tevékenységként gazdasági> vállalozási tevékenységet végezni, e tevékenységből befolyó eredményt köteles az Egyesület céljainak megvalósítására fordítani. Az Egyesület Alapszabályában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, folytathat vállalozási tevékenységet, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását, működésének fenntartását. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt működésre fordítja. A bankszámla feletti rendelkezésre kettő Elnökségi tag együtt jogosult. A rendelkezési jogot aláírásukkal az Elnök az Elnökhelyetttessel vagy az Elnök a Gazdasági elnökhelyetttessel együtt gyakorolják. Az Elnök előre láthatóan 30 napot

meghaladó akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes és a Gazdasági elnökhelyettes a bankszámla feletti jogot közösen gyakorolja.

#### **43./Az Egyesület vagyona:**

a./Az egyesület bevételei:

- tagdíj
- támogatások,
- az államháztartás alrendszerétől szerződésben rögzített bevétel,
- más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány,
- pályázati úton nyert pénzeszegek,
- a fenti pontok alá nem tartozó egyéb bevételek.

b./Az Egyesület költségei, ráfordításai:

- alapcél tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek,
- az Egyesület szervezetének működési költségei, valamint
- a fenti pontok alá nem tartozó egyéb költségek.

c./Az Egyesület tárgyi eszközei

#### **44./Tagdíj:**

a./A mindenkori éves tagdíj mértékét az Egyesület rendes évi közgyűlése állapítja meg.

b./Az éves tagdíjat a tárgyévi rendes Közgyűlést követő hónap utolsó napjáig kell az Egyesületnek egy összegben befizetni.

#### **45./Az Egyesület gazdálkodásával kapcsolatos egyéb rendelkezések:**

Az Egyesület 2012. évtől kezdődően minden következő év május 31-ig jogszabály által meghatározott éves beszámolót készít. Az Egyesület az éves beszámolót köteles az Országos Bírósági Hivatalnak megküldeni

#### **46./Beszámolási szabályok:**

Az Egyesület működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év lezárását követően az üzleti év utolsó napjával a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. A mérleg utolsó napja december 31. Az Egyesületnek a beszámolót minden következő év legkésőbb május 31-ig, ha honlappal rendelkezik, a honlapján nyilvánosságra keli hozni és meg kell küldeni az Országos Bírósági Hivatalnak.

## VII. fejezet

### Összeférhetetlenségi szabályok

47./A Közgyűlés és az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, akinek a közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

48./Nem lehet az ellenőrző bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki a vezetőség elnöke vagy tagja, illetőleg aki az egyesületben egyéb tisztséget tölt be, aki az egyesülettel munkaviszonyban vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, cél szerinti juttatásából részesül, és ezen fenti személyek közeli hozzátartozója.

49./Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti, ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyből megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van. Színlelt pályázat cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

## VIII. fejezet

### Az Egyesület megszűnése

#### **50./1.) A jogi személy jogutód nélkül megszűnik, ha**

- a.) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt
- b.) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett
- c.) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését
- d.) az arra jogosult szerv megtünteti, feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányul megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

#### **2.) A jogutód nélküli megszűnés okai:**

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a.) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg,

b.) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Egyesület csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

Az egyesület megszűnése esetén az egyesület tulajdonát képző tárgyi és anyagi eszközök a Békés Megyei Polgárőrök Szövetsége tulajdonába kerülnek. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott – ennek hiányában a nyilvántartó bíróság által kijelölt – az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött szervezetnek kell átadni. A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

### **3.) Rendelkezés fennmaradó vagyonról.**

a.) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező, vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szerveknek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt szerezheti meg.

b.) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatban rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

## **IX.**

### **Záró rendelkezések**

a./Az alapszabály által nem érintett kérdésekben elsődlegesen a 2011. évi CLXV. törvény, 2013. évi V. törvény, a 2011. évi CLXXV. törvény és a 2011. évi CLXXXI. törvény rendelkezései az irányadóak.

b./Ha az egyesületnél külön tagozat, vagy csoport jön létre az alapszabály keretei között, a sajátos működési rendjüket és szabályukat maguk határozzák meg (vagy az elnökség) azzal, hogy az erről szóló rendelkezések nem ütközhetnek a fentiekben felsorolt jogszabályi, illetőleg az egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatába.

A jelen egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat a 2026. február 17. napján bekövetkezett módosításokat tartalmazza vastagon szedett betűvel.

Kelt Dombegyházon, 2026. évi február hó 17. napján.

Fóris Erik

elnök



Előttünk, mint tanúk előtt:

1./Tanú:

Név: Varga László.....

Lakcím: 5836 Dombegyház. Mogyorósi

Szem.ig.szám: 232546 NE.....

Aláírás: Varga László.....

.....

2./Tanú:

Név: Szabó István.....

Lakcím: 5836 Dombegyház. Tarasz 37

Szem.ig.szám: 222876 NE.....

Aláírás: Szabó István.....

**TÁMOGATÁSI KÉRELEM**  
**(Önkormányzati támogatás igényléséhez)**

Kecskeméti Községi Önkormányzati Hivatal	
Dombegyházi Községi Hivatal	
Beküldési dátum: 26. 03. hó 23. nap	
Regisztrációs szám: AL/151/2026	Működési:
Előadó: D. I.	

**1. A támogatást kérő adatai**

- 1.1. Név: „Ketskemény Károly” Honismereti Egyesület
- 1.2. Székhely: 5836 Dombegyház, Kossuth utca 29.
- 1.3. Bírósági nyilvántartási száma: 04-02-0003019
- 1.4. Levelezési cím: 5836 Dombegyház, Kossuth utca 29.
- 1.5. Telefon, e-mail: +36 30/4361960
- 1.6. Adószám: 18213276-1-04
- 1.7. Bankszámlaszám: 11733089-24160160
- 1.8. Számlavezető pénzüintézet neve: OTP Bank Nyrt.

**2. A támogatást kérő képviselőjére jogosult személy adatai:**

- 2.1. Név: Kardosné Korom Éva Zsuzsanna
- 2.2. Cím: 5836 Dombegyház, Kossuth utca 29.
- 2.3. Telefon: +36 30/4361960
- 2.4. E-mail cím: koromeva@gmail.com

**3. Támogatandó cél bemutatása az igényelt összeg feltüntetésével:**

Működési célú támogatás

- benzin fűnyíróba, fűkaszába
- gázpalack csere
- kéményellenőrzés
- éves banki költség
- takarító eszközök, tisztítószer (mosópor, öblítő, mosogatószer, dörzsi, felmosó, seprő, darázsirtó, rolnis terítő, wc papír, papírtörő, egérragacs, ceruzaelem, virágföld
- irodaszerek (bizonylatok, fénymásoló papír, lamináló fólia, karton, krepp-papír, ragasztó)
- kézimunka alapanyag
- festék, ecset, hígító

Szakmai program megvalósítására

- majálisi rendezvény
- Szent Iván napi rendezvény
- „Lévés” napi rendezvény
- falunapi rendezvény étel-miszer alapanyaga
- A mi falunk karácsonya rendezvény
- Koszorúzások, megemlékezések (halottak napja, I. vh., szoboravatás koszorúk, mécsesek

**Ígyenelt támogatási összeg: 400.000.- Ft**

#### 4. Kötelezően csatolandó mellékletek:

4.1. A pályázó egyesület hatályos alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata.

4.2. A pályázat benyújtásának éve előtti évre vonatkozó mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezését igazoló dokumentum. Amennyiben ez a pályázat benyújtására rendelkezésre álló határidőig nem áll rendelkezésre, akkor a pályázó köteles pótlólagosan becsatolni, amely a támogatási szerződésben meghatározott összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

4.3. Jelen rendelet 2. melléklete, és érintettség esetén a 3. melléklete szerinti nyilatkozatok.

A támogatási kérelemben foglalt adatok kezeléséhez, valamint az esetlegesen kapott támogatással kapcsolatos adatok (támogatott neve, támogatási cél és összeg) Dombegyház Nagyközség internetes honlapján történő közzétételéhez hozzájárulok.

**Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**

Dombegyház, 2026. március 12.



*Károly Honismereti Egyesület*

pályázó cégszerű aláírása

## Nyilatkozatok

### Nyilatkozat I. (Összevont nyilatkozat)

Alulírott Kardosné Korom Éva, a „Ketskeméty Károly” Honismereti Egyesület

(székhely: 5836 Dombegyház, Kossuth utca 29.) képviselője kijelentem:

- Egyesületünknek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs.
- Megszüntetésünkre irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellenünk nincs folyamatban.
- Egyesületünk megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek (az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet /Ávr./ 82. §).
- Egyesületünk az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelelő átlátható szervezetnek minősül (átlátható szervezet: a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom).

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

nem áll fenn

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

nem áll fenn

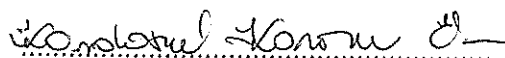
Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása: -

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem: -

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem. (jelen rendelet 3.melléklete szerinti közzétételi kérelem)

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dombegyház, 2026. március 12.



elnök

## Nyilatkozat II.

### Mérlegbeszámoló utólagos csatolásáról, amennyiben a pályázó esetében releváns

Alulírott Kardosné Korom Éva, a „Ketskemény Károly” Honismereti Egyesület

(székhely: 5836 Dombegyház, Kossuth utca 29.) képviselője

nyilatkozom, hogy a kötelező mellékletként megjelölt, a 2025. évi mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolást 2026. május 31-ig pótoljuk, mert szervezetünk kért mérlegbeszámolója még nem készült el.

Tudomásul vesszük, hogy a megítélt támogatási összeg ebben az esetben csak a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről szóló igazolás fenti határidőig történő benyújtását követően kerül folyósításra.

Dombegyház, 2026. március 12.

*Kardosné Korom Éva*

elnök

„Ketskemény Károly” Honismereti Egyesület  
Alapszabálya

Az Egyesület tagjai az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát 2025. december hó 30. napján, a 15/2025. (XII.30.), a 16/2025. (XII.30.), valamint a 17/2025. (XII.30.) sz. közgyűlési határozatok alapján, a 2025. december 30-i közgyűlésén jóváhagyott módosításokkal egységes szerkezetben.

Az egységes szerkezetű Alapszabály a módosításokat félkövér betűvel, a törölt rendelkezéseket áthúzottan és félkövér betűvel tartalmazza.

I.  
AZ EGYESÜLET ADATAI

1. Az Egyesület teljes neve: „Ketskemény Károly” Honismereti Egyesület

2. Az Egyesület székhelye: 5836 Dombegyház, Kossuth utca 29. sz.

3. Az Egyesület jogállása:

Az Egyesület önálló jogi személy.

4. Az Egyesület honlapja (közleményeinek internetes elérhetősége).  
<http://dombegyhaz.net/>

5. Az Egyesület első vezető tisztségviselői:

Elnök: Kardosné Korom Éva Zsuzsanna

Alelnök: Kardos Gyuláné

Titkár: Fejes Sándorné

Pénztáros: Dencz Istvánné

7. Az Egyesület működési területe:

Az Egyesület Dombegyház, Kisdombegyház és Magyardombegyház területén kíván működni.

II.  
AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGEI

1. Az Egyesület célja:

- hagyományörzés, hagyományápolás,
- Dombegyház történetének minél szélesebb körben való megismertetése a lakossággal,
- a község hagyományainak felelevenítése, megőrzése, megismertetése,
- tárgyakat, iratanyagokat tartalmazó helytörténeti gyűjtemény létrehozása,
- régmúlt embereink életének megismertetése az ifjúsággal, patriotizmus értésének kialakítása bennük,
- fiatalok honismereti munkába való bevonási lehetőségeinek keresése,

Celexjegyzem: Dombegyház, 2025.11.22. Dr. Zsóri Nikolett ügyvéd

5830 Battonya, Petőfi tér 13.

Tel.: +36 30/728 2609

E-mail: nikolett.zsori@gmail.com

Adószám: 90190454-1-24

Kamarai azonosító szám: 36080667

- kutatómunka végzése, visszaemlékezéseket, régi képeket, adatokat gyűjtve a község múltjával kapcsolatban, megőrizve azokat az utókor számára,
- a kutatómunka eredményeinek adatbázisban való rögzítése, rendszerezése,
- saját honlap készítése, üzemeltetése,
- a helyi civil szervezetekkel, egyesületekkel, alapítványokkal, önkormányzattal élő kapcsolat kialakítása,
- közreműködés a község műemlékeinek minél szélesebb körben való megismeréséhez.

## 2. Az Egyesület tevékenységei:

a) Az egyesület céljai megvalósítására szolgáló, alapcél szerinti tevékenységek:

### Közhasznú tevékenységek:

Az egyesület közhasznú tevékenységei a következő közfeladatok megvalósítását szolgálják: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX, törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott kulturális szolgáltatás, különösen a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

Az előbbi közfeladat megvalósítására az egyesület a következő közhasznú tevékenységeket végzi: Kulturális szolgáltatás közfeladat megvalósítása érdekében: honismereti kiállítás szervezése, néprajzi gyűjtemény gyarapítása, a község hagyományainak felelevenítése, a község műemlékeinek és a régmúlt emberei életének megismertetése, az egyesület céljainak megfelelő előadások szervezése, ismeretterjesztő tevékenység végzése, kiadványok közzététele, anyagi, szellemi erőforrások felkutatása és felhasználása.

Az egyesület biztosítja, hogy közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain (munkavállalóin, önkéntesein) kívül más is részesülhessen.

### Nem közhasznú tevékenység:

Saját honlap készítése, programszervezés.

Községi, térségi, határon túli rendezvényeken való részvétel, képviselet.

Az egyesület – céljainak megfelelően – az alábbi elvek szerint működik:

- A kutatások során előkerülő minden adat, tárgy, okirat fontos és elfogadható, függetlenül annak bizonyítottságától.
- A népi hagyományok, mondák értékes közkeincsek, helyük van a település helytörténetében.
- A csoport tagjai kötelesek az általuk összegyűjtött szellemi emlékeket közös adatbázisba folyamatosan gyűjteni a kutató nevének megjelölésével, a tárgyi emlékeket megőrizni, tárolni.
- A feltárt anyagokat a köz javára bocsátják, azok felhasználhatók, idézhetők a gyűjtő nevének és a Ketskemény Károly Honismereti Egyesület szervezetnek a megjelölésével.

b) Gazdasági-vállalkozási tevékenység:

Az Egyesület céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely

Ellegettem: *Dombegyházi Községi Önkormányzat* Dr. Zsóri Nikolett ügyvéd

5830 Bättönya, Petöfi tér 13.

Tel.: +36 30/728 2609

E-mail: nikolett.zsori@gmail.com

Adószám: 90190454-1-24

Kamatlan alapítványi számla: 90130007

*Jku*

azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az ilyen tevékenység végzéséből származó bevétel nem haladhatja meg az éves összbevétel 60 %-át.

Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak az alapcél szerinti tevékenységei megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt közhasznú tevékenységeire fordíthatja.

c) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap.

### III. A TAGSÁGI VISZONY

1. Az Egyesületbe felvételt kérhetik azok a természetes és jogi személyek, akik, illetve amelyek az Egyesület célkitűzéseit elfogadják. Kiskorú természetes személy felvételéhez törvényes képviselői hozzájáruló nyilatkozat is szükséges.

Az egyesületi tagság formái:

- a) rendes tagság,
- b) tiszteletbeli tagság,
- c) pártoló tagság.

Az Egyesület azonos típusú tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogaikat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják. Az Egyesület tagjai a közgyűlésen – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alapján – meghatalmazott képviselő útján is részt vehetnek, és gyakorolhatják tanácskozási, illetve – ha ezzel rendelkeznek – szavazati jogukat.

1. a) Az Egyesület rendes tagjává választható az a jogi személy és magánszemély, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

Az Egyesület tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A nyilatkozathoz mellékelni kell két rendes tag ajánlását is. Amennyiben jogi személy kéri felvételét, mellékelni kell a szervezet igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként a tagsági jogok gyakorlása során.

Az ajánlásokkal ellátott belépési nyilatkozatot az Egyesület elnökének címezve kell benyújtani. A kérelmet az Elnökség javaslatára a titkár terjeszti a Közgyűlés elé, és az Egyesület rendes tagjává választásról a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt.

Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén, ott tanácskozási (ideértve a kérdések feltételét is), indítványozási, észrevételezési, felszólalási és szavazati jogot gyakorolhat;
- bármely tagsági tisztségre választhatnak és megválaszthatók. Kiskorú rendes tag csak életkorának megfelelő olyan tisztségre választható, mely képviseleti joggal nem jár;
- jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

Ellenjegyzem: *Dr. Zsóri Nikolett ügyvéd*  
Hatókönyv, Petőfi tér 13.  
Tel.: +36 30/728 2609  
E-mail: nikolett.zsori@gmail.com  
Adószám: 90190454-1-24  
Kamarai azonosító szám: 35090007

JKI

Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
- nem veszélyeztethetik az Egyesület céljainak megvalósulását és az Egyesület tevékenységét.

1. b) Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet – a Közgyűlés felkérése alapján – az a személy, aki az Egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységével az Egyesület célkitűzéseit támogatja, segíti.

A tiszteletbeli tagok az Egyesület rendezvényeire meghívhatók. A tiszteletbeli tag a Közgyűlésen csak tanácskozási joggal vehet részt, tisztségre – a tiszteletbeli tisztségek kivételével – nem választható, szavazati joga, tagdíjfizetési kötelezettsége nincs. Köteles betartani az Alapszabály rá vonatkozó rendelkezéseit, és nem veszélyeztetheti a célok megvalósulását.

Tiszteletbeli tag felvételéről a Közgyűlés dönt.

Az Egyesület keretében hosszabb időn át kiemelkedő tevékenységet kifejtett személyek, illetve a tiszteletbeli tagok tiszteletbeli tisztségre választhatók (tiszteletbeli elnök, tiszteletbeli társelnök).

1. c) Az Egyesület pártoló tagja lehet az a szervezet, amely készségét fejezi ki az Egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos anyagi támogatására. A pártoló tag az Egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt.

A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolja. A pártoló tag képviselője részt vehet az Egyesület testületi ülésein, nincs szavazata, tisztség viselésére nem választható, tagdíjat nem kell fizetnie, de az által vállalt vagyoni hozzájárulás szolgáltatására köteles. Kötelesek továbbá betartani az Alapszabály rájuk vonatkozó rendelkezéseit, és nem veszélyeztethetik a célok megvalósulását.

A pártoló tag felvételéről első fokon az Elnökség dönt, fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehetséges. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

2. A tag, a vezető tisztségviselő tagja kérheti a bíróságtól az Egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az Alapszabályba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

3. A tagsági viszony megszűnik:

- a tag kilépésével, amelyet az Egyesület képviselőjéhez kell írásban bejelenteni. A tag kilépettnek tekintendő a kilépő nyilatkozata képviselő általi kézhezvételének napjával;
- a tag kizárásával;

Öllemjegyzem: *Dombegyház, 2015. 12. 30.*  
Dr. Zsori Nikolett HONMÁ  
5830 Battonya, Petőfi tér 13.  
Tel.: +36 30/728 2609  
E-mail: nikolett.zsori@gmail.com

*ZK1*

- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

Az Elnökség dönt első fokon a tagkizárás ügyében, másodfokon az Egyesület Közgyűlése jár el. Az Elnökség tagjainak, illetve a tiszteletbeli tagok fegyelmi ügyében első fokon is a Közgyűlés dönt.

Kizárandó az Egyesület tagjai közül

- az a tag, aki tevékenységével, magatartásával vagy mulasztásával az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti,
- az a tag, aki hat hónapon keresztül az Elnökség írásbeli – póthatáridőt tűző, és az ismételt mulasztás jogkövetkezményeire kifejezetten felhívó – felszólítása ellenére elmaradt a tagdíj megfizetésével,
- az a tag, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott.

Az Alapszabály e magatartásokra más lehetséges jogkövetkezményt nem állapít meg.

A kizárási eljárást első fokon – az Elnökség tagjainak ügye kivételével – az Elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti, a tudomására jutott tények és körülmények részletezésével, illetve a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével, csatolásával. Az eljárás megindításáról az elnök dönt. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell, továbbá lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A tag az eljárás során jogi képviselőt is igénybe vehet. A tagot az Elnökség kizárást tárgyaló ülésére meg kell hívni, és itt is lehetőséget kell adni számára, hogy védekezését megfelelően előadhassa.

A taggal az Elnökség kizáró határozatát írásban közölni kell. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás indoklása körében az annak alapjául szolgáló okokat, tényeket, illetve azok bizonyítékait. A határozatnak továbbá tartalmaznia kell az igénybe vehető – egyesületen belüli és kívüli – jogorvoslatról szóló pontos és kifejezett tájékoztatást.


A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezésben meg kell jelölni, hogy a kizáró határozat megváltoztatását milyen okból kívánja (jogszerűtlenség, ideértve az alapszabály sérelmét is, illetve megalapozatlanság), és köteles az erre vonatkozó bizonyítékait megjelölni. A Közgyűlés összehívására jogosult személy a fellebbezés érdemi tárgyalásra alkalmasságáról a fellebbezés kézhezvételét követő 30 napon belül döntést hoz. Alkalmos fellebbezés esetén az összehívó köteles az egyesület közgyűlését a fellebbezés megtárgyalására legkésőbb 30 napon belül összehívni. A tag védekezésének és részvételének lehetőségét a közgyűlésen is biztosítani kell, azzal, hogy a határozat meghozatala során az érintett tag a kérdésben nem szavazhat.

A tag tagsági jogviszonya kizárás esetén a következő időpontokban szűnik meg:

- az Elnökség döntése esetén a kézhezvételtől számított 15 napos fellebbezési határidő leteltét követő napon,
- fellebbezés esetén, illetve az Elnökség tagjai vonatkozásában a közgyűlés kizárást helybenhagyó (elnökségi tagok esetében kizáró) határozatának meghozatalával.

#### IV.

#### AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

Eljegyzem:  Dr. Zsóri Nikolett ügyvéd  
1830 Baitonya, Petőfi tér 13.  
Tel.: +36 30/728 2609  
E-mail: nikolett.zsori@gmail.com  
Adószám: 90190454-1-24



## 1. Az Egyesület szervei

Az Egyesület testületi szervei:

- a) Közgyűlés,
- b) Elnökség.

## 2. Az Egyesület tisztségviselői:

- a) elnök,
- b) alelnök,
- c) titkár,
- d) ~~pénztáros.~~

Az Egyesület vezető tisztségviselőinek az Elnökség tagjai minősülnek.

Az Egyesület éves bevétele nem haladja meg az ötvenmillió forintot, ezért az Egyesület a vezető szervtől elkülönült felügyelő szervet nem hoz létre.

### 1. a) A Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület döntéshozó szerve.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület évente egyszer tart. A Közgyűlés döntéseit ülés tartásával hozza meg.

A Közgyűlés összehívása, a napirend megállapítása, a Közgyűlés helyének kijelölése.

A Közgyűlés ülését a titkár, akadályoztatása esetén az elnök írásban hívja össze.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt az illetékes törvényszék elrendeli. Össze kell továbbá hívni a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha:

- az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ez utóbbi esetekben összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

A Közgyűlést a titkár írásban hívja össze. Döntésével megjelöli a Közgyűlés napirendjét, továbbá kijelöli annak helyét és időpontját.

A Közgyűlés fő szabály szerint az Egyesület székhelyén tartandó, de az összehívó határozhat az ülésnek a székhelyet magában foglaló megye (főváros) területén egyéb alkalmas helyszínen történő megtartásáról is.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

Aláírjegyzem: Dombegyház, 2015. május 30. napján  
Dr. Zsori Nikolett  
5830 Battonya, Petőfi tér 13.  
Tel.: +36 30/728 2609  
E-mail: nikolett.zsori@gmail.com  
Adószám: 90190354-1-24

JL1

- az egyesület nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését,
- az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívóhoz csatolni kell továbbá az írásbeli előterjesztéseket is.

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tizenöt nappal az ülés időpontját megelőzően írásban, igazolható módon – a megküldött meghívó útján – értesülnek. A Közgyűlés ülésének meghívóját az előzetes értesítési időközben az egyesület honlapján is közzé kell tenni.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított öt napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. Erről az összehívó személy az indítvány beérkezését követően haladéktalanul dönt, és az indítványokat követően kialakult végleges napirendről a tagokat haladéktalanul írásban, igazolhatóan értesíti.

Ha az összehívó a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Ehhez azonban az szükséges, hogy valamennyi szavazásra jogosult jelen legyen, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájáruljon.

#### Az ülés lebonyolítása:

Az ülés megnyitását követően ki kell jelölni a közgyűlés tisztségviselőit, akik: a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők (ők egyúttal szükség szerint szavazatszámállók is).

A közgyűlést az egyesület elnöke vezeti le, akadályoztatása esetén a titkár látja el a levezető elnöki teendőket.

A jegyzőkönyvvezetőt a levezető elnök kéri fel. Jegyzőkönyvvezető nem tag is lehet.

A jegyzőkönyv hitelesítésére a levezető elnök két jelen levő egyesületi tagot kér fel, akik vállalják, hogy a közgyűlés teljes egészén végig jelen lesznek, és aláírásukkal hitelesítik a felveendő jegyzőkönyv tartalmát.

Ezt követően meg kell állapítani a közgyűlés határozatképességét. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Határozatképesség esetén a közgyűlés szavaz a napirend esetleges kiegészítéséről, ezt követően a napirend elfogadásáról.

A közgyűlés egészéről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét, a határozatképesség megállapítását, a közgyűlés megválasztott tisztségviselőit, az elfogadott napirendet, a napirend keretében elhangzott hozzászólások összefoglalását, a meghozott

Ellejegyzem: Donkó György 2015. 12. 30.  
Dr. Zsori Nikolett ügyvéd  
5830 Battonya, Petőfi tér 13.  
Tel.: +36 30/728 2609  
E-mail: nikolett.zsori@gmail.com

JKI

döntéseket. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell – sorszámozva – a meghozott döntések teljes tartalmát, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, akkor a személyét is). A lefűzött és sorszámozott jegyzőkönyvek a Határozatok Nyilvántartásaként is szolgálnak.

A Közgyűlés ülései nyilvánosak. A nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható, illetve kizárható (pl. személyiségi jogok védelme, vagy a titokvédelem esetén), de csak a védeni kívánt igénnyel arányosan, az ülés adott napirenddel érintett részében.

#### A közgyűlés határozatképessége:

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több, mint fele jelen van.

Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent szavazásra jogosult tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, legalább nyolc napon túli, de legkésőbb egy hónapon belüli időpontra ugyanazon tárgysorozattal új Közgyűlést kell kitűzni, amely a megjelent szavazásra jogosult tagok számára tekintet nélkül (de legalább három ilyen tag jelenlétében) határozatképes. A megismételt Közgyűlés az eddig megjelölt feltételek esetén is csak akkor válik határozatképesé, ha a közgyűlés megismételt jellegére és a távollét jogkövetkezményeire a tagok figyelmét a meghívóban előre felhívják. A meghívót ekkor a közgyűlés napja előtt legkésőbb nyolc nappal igazolhatóan meg kell küldeni a tagok részére. A napirend kiegészítésére ekkor nincs lehetőség.

#### A szavazás módja, a határozatok közlése:

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a szavazásra jogosult tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

Az egyesület céljainak módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben, illetve meghozandó döntésben egyébként érdekelt,
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- akiknek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja,
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

A szavazást követően a levezető elnök szóban kihirdeti a döntést. A meghozott határozatról az érintetteket a meghozatalt követő két héten belül igazolható módon értesíteni kell, valamint azt az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hoznia.

Dr. Zsóri Nikolett ügyvéd  
8600 Batters, Petőfi tér 11.  
Tel.: +36 30/7232800  
E-mail: nikolett.zsori@vma.hu.com  
Adószám: 90120454-3-04  
Kamara: azonosító száma: 10.00067

Ellejegyzem: Dombegyház, 2025. március 30.



JL1

## A Közgyűlés hatásköre:

### A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- megválasztja és – ha tisztségük ellátására méltatlanná váltak – visszahívja az Egyesület vezető testületeinek tagjait (Elnökség), továbbá megállapítja esetleges díjazásukat,
- határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni,
- elfogadja vagy módosítja az alapszabályt, illetőleg az Egyesület egyéb szabályzatait,
- az Elnökség javaslata szerint, a titkár előterjesztése alapján dönt a tagfelvételi kérelmekről (a pártoló tagok kivételével),
- tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat,
- elfogadja az éves költségvetést, az Elnökség szakmai beszámolóját, illetve a számviteli beszámolót, annak mellékleteivel együtt (kiegészítő melléklet). A számviteli beszámoló elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges.
- az egyesület vezető tisztségviselője feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll,
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- határozathozatal a más egyesülettel való egyesülés, illetve az egyesületekre való szétválás egyes kérdéseiben (egyesülés, illetve szétválás elhatározása, egyesülési – szétválási terv, illetve a kapcsolódó számviteli beszámolók, egyesülési – szétválási szerződések elfogadása),
- az egyesület megszűnésének elhatározása, a végelszámoló kijelölése.

### 1. b) Az Elnökség

#### Összetétele:

Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a négy tagú Elnökség látja el. Az elnökséget a közgyűlés választja 5 éves időtartamra. Az Elnökség tagjai: az elnök, az alelnök, a titkár. A tagok megbízatása megválasztásuk elfogadásával jön létre.

#### Működése:

Az Elnökség döntéseit ülés tartásával hozza meg.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább félévenként tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban, igazolható módon értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az Elnökség ülésének meghívóját az előzetes értesítési időközben az egyesület honlapján is közzé kell tenni.

Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további személyek hívhatók meg.

Az Elnökség ülései nyilvánosak. A nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható, illetve kizárható (pl. személyiségi jogok védelme, vagy a titokvédelem esetén), de csak a védeni kívánt

Ellenjegyzem: *[Handwritten signature]*  
Dr. Zsóri Nikolett ügyvéd  
5520 Pártolypada, Petőfi tér 13.  
Tel.: +36 30/728 2609  
E-mail: nikolett.zsori@gmail.com  
Adószám: 90190454-1-24

*[Handwritten initials]*





- gondoskodik az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzéséről és azok folyamatos kezeléséről,
- ellenőrzi a kifizetések szabályszerűségét, ügyel a bizonylati fegyelem megtartására, a pénzügyek szabályszerűségére.

#### 2. d) A pénztáros feladatai:

- nyilvántartja a tagdíjak befizetéseit, mulasztás esetén jelzéssel él az elnök felé,
- ellenőrzi a kifizetések szabályszerűségét, ügyel a bizonylati fegyelem megtartására, a pénzügyek szabályszerűségére,
- gondoskodik a következő éves költségvetés és az éves számviteli beszámoló tervezetének előkészítéséről.

#### Az egyesület vezető tisztségviselői

2024. április 20-tól 2029. április 20. napjáig:

Elnök: Kardosné Korom Éva Zsuzsanna

(a.n.: Vaskor Zsuzsanna Erzsébet, lakóhely: 5836 Dombegyház, Kossuth u. 29.)

Alelnök: Kardos Gyuláné

(a.n.: Mermező Katalin, lakóhely: 5836 Dombegyház, Tavasz u. 18.)

Titkár: Dusikné Varga Zsuzsanna

(a.n.: Megyeri Elvira, lakóhely: 5836 Dombegyház, Bem u. 6/A.)

Pénztáros: Denez Istvánné

(a.n.: Tóth Katalin, lakóhely: 5836 Dombegyház, Béke u. 82.)

#### A képviselőlet rendje:

Az egyesületet az elnök, illetve a titkár önállóan képviselik. A pénztáros és a további elnökségi tagok csak az elnök, illetve a titkár együttes akadályoztatása esetén, írásbeli meghatalmazásuk alapján képviselhetik az egyesületet, a meghatalmazás szerint.

A képviselőlet előbbi rendje a bankszámla feletti rendelkezésre is irányadó.

## V.

### AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

#### 1. Az Egyesület vagyoni eszközei

Az Egyesület bevételei:

- tagdíjak, és
- az Egyesület rendezvényeinek bevételei.

#### 2. Az Egyesület tagja belépéskor, illetve tagsági jogviszonya folyamán évente tagdíjat köteles fizetni.

~~A tagdíj mértéke tagonként évi 2.000.- Ft, a pártolói tagdíj tagonként évi 1000.- Ft, mely tagdíjakat minden évben március 15-ig kell megfizetni. Évközbeli belépéskor a tagdíj a belépés hónapjától az év hátralévő részére időarányosan számított mértékű, melyben a belépés hónapja egész hónapnak számít.~~

Ellenjegyzem Dombegyház, 2025.12. 5830 Battonya, Petőfi tér 13.

Tel.: +36 30/728 2609

E-mail: nikolett.zsori@gmail.com

Adószám: 90190454-1-24

Kamarai azonosító szám: 36080667

Ellenjegyzem  




A tagdíj mértéke tagonként évi 5.000.- Ft, a pártolói tagdíj tagonként évi 5.000.- Ft, mely tagdíjakat minden évben március 15-ig kell megfizetni. Évközbeni belépéskor a tagdíj a belépés hónapjától az év hátralévő részére időarányosan számított mértékű, melyben a belépés hónapja egész hónapnak számít.

### 3. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót a pénztáros terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

A kifizetések két, utalványozásra jogosult elnökségi tag együttes aláírása alapján teljesíthetők. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

## VI. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- a tagok kimondják megszűnését, vagy
  - az arra jogosult szerv megszünteti,
  - az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg, vagy
  - az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

Az egyesület jogutódlással szűnik meg, ha más egyesülettel egyesül, illetve egy vagy több egyesületre szétválík.

## VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Ezt az alapszabályt az Egyesület Közgyűlése 2025. december 30-án fogadta el a 15/2025. (XII.30.), a 16/2025. (XII.30.), valamint a 17/2025. (XII.30.) sz. közgyűlési határozatok alapján.
2. A tagjegyzék jelen alapszabály – nem nyilvános, elkülönítetten kezelt – mellékletét képezi.
3. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetve a kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Jelen egységes szerkezetbe foglalás alapján az alapszabály alábbi pontjait érinti módosítás:

- IV. fejezet 2. „Az Egyesület vezető tisztségviselői” felsorolás d) pont törölve
- IV. fejezet 2. pont „Az Egyesület tisztségviselői”, „A vezető tisztségviselők feladat- és hatáskörei” alcím 2. a), 2. b), 2. c)
- IV. fejezet 2. pont „Az Egyesület tisztségviselői”, „A vezető tisztségviselők feladat- és hatáskörei” alcím 2. d) törölve

Ellenjegyzem: *Dombegyházy* 2025.08.20  
*Jos*  
Dr. Zsóri Nikolett ügyvéd  
Budaörs, Füzgi tér 15.  
Tel.: +36 30/728 2900  
E-mail: nikolett.zsori@maif.com  
Adószám: 90190434-1-23  
Kamarai azonosítószám: 90190434-1-23

*Jos*

- IV. fejezet 2. pont „Az egyesület vezető tisztségviselői” bekezdés
- IV. fejezet 2. pont „A képviselet rendje”
- V. fejezet 2. pont

Kelt Dombegyház, 2025. december 30.

*Kardosné Korom Éva*

Kardosné Korom Éva Zsuzsanna sk.-  
elnök

*A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bek. alapján igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.*

*Az okiratot készítettem és ellenjegyzem Dombegyházon, 2025. évi december hó 30. napján dr. Zsóri Nikolett ügyvéd (székhely: 5830 Battonya, Petőfi tér 13., kamarai azonosító szám: 36080667):*

*Dr. Zsóri Nikolett*

**Dr. Zsóri Nikolett ügyvéd**  
5830 Battonya, Petőfi tér 13.  
Tel.: +36 30/728 2609  
E-mail: nikolett.zsori@gmail.com  
Adószám: 90190454-1-24  
Kamarai azonosító szám: 36080667

*Az eredetivel mindenben megegyező  
hiteles másolat.*



*Kardosné Korom Éva*